

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГБПОУ «ВМК»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГБПОУ «ВМК»
М.В. Шарафутдинова



«16» апреля 2024 г.

ОТЧЕТ
по результатам самообследования
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Владивостокский базовый медицинский колледж»
за 2023 год

ВЛАДИВОСТОК 2024

СОДЕРЖАНИЕ

N n/n	Наименование	Страница
	ВВЕДЕНИЕ	
1.	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ	3
1.1.	НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ	3
1.2.	ЭТАПЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ	3
1.3.	ЗАДАЧИ, РЕШАЕМЫЕ ПРИ САМООБСЛЕДОВАНИИ КОЛЛЕДЖА	4
2.	СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	4
2.1.	ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
2.2.	СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	7
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
4.	СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
4.1.	СООТВЕТСТВИЕ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС СПО	13
4.2.	АНАЛИЗ СТРУКТУРЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА	14
4.3.	АНАЛИЗ РАБОЧИХ ПРОГРАММ, ДИСЦИПЛИН, МДК И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК	15
4.4.	ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА	15
4.5.	НАБОР ОБУЧАЮЩИХСЯ В КГБПОУ «ВБМК»	17
4.6.	РАБОТА ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ	18
5.	СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	19
5.1.	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	19
5.2.	УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	20
5.3.	УЧЕБНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	22
5.4.	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ	32
5.5.	ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ	37
5.6.	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА	38
5.7.	КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	44
5.8.	БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	51
5.9.	МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	52
6.	ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	52
6.1.	ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	52
6.2.	ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ	53
6.3.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	61
6.4.	КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД САМООБСЛЕДОВАНИЯ	66
7.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСА ОБ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	68
8.	АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	71
9.	ОБЩИЕ ВЫВОДЫ	78
10.	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	79

ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж), в период с 01 декабря 2023 г по 31 марта 2024 г. проводилось самообследование образовательной организации.

Отчетный период – 2023 год.

Для самообследования были использованы нормативно-правовые документы, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), рабочие учебные планы, программы по профессиональным образовательным программам, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности Колледжа, результаты текущего и промежуточного контроля, государственной итоговой аттестации и др.

По результатам самообследования сформирован отчет, передан в министерство здравоохранения Приморского края и размещен на сайте Колледжа.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- п. 3, 13 ч. 3 ст.28; п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и дополн.);
- приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. N 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изм. и дополн.);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изм. и дополн.);
- Положение о самообследовании краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» от 10.01.2022 г.

1.2. ЭТАПЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Процедура самообследования включала в себя следующие этапы:

1. планирование и подготовка работы по самообследованию – с 01.12.2022 г. по 30.12.2022 г.;
2. организация и проведение самообследования - с 12.01.2023 г. по 28.02.2023 г.
3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчетов по Колледжу, филиалам, сводного отчета - с 01.03.2023 г. по 15.03.2023 г.

1.3. ЗАДАЧИ, РЕШАЕМЫЕ ПРИ САМООБСЛЕДОВАНИИ КОЛЛЕДЖА

1. оценка образовательной деятельности,
2. оценка структуры и системы управления образовательным учреждением,
3. оценка содержания и качества подготовки обучающихся Колледжа,
4. оценка организации учебного процесса,
5. оценка востребованности выпускников,
6. оценка кадрового обеспечения,
7. оценка учебно – методического обеспечения,
8. оценка библиотечно информационного обеспечения,
9. оценка материально- технической базы Колледжа,
10. анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования,
11. анализ показателей деятельности Колледжа.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

2.1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владивостокский базовый медицинский колледж» (сокращенное название - КГБПОУ «ВБМК»), организовано в 1924 году.

Учредитель: Приморский край.

От имени Приморского края права Учредителя (собственника имущества) осуществляет Администрация Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края (отраслевой орган), министерство имущественных отношений Приморского края (далее – орган по управлению имуществом) в пределах их компетенций.

Наличие филиалов и их наименование:

- Лесозаводский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж»;
- Партизанский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж»;
- Спасский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж»;

-филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» в г. Артеме;

- Уссурийский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж»;

-филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» в г. Дальнегорске;

-филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» в с. Чугуевка.

Местонахождение образовательной организации: 690001, г. Владивосток, ул.Светланская , 105А

Адреса места осуществления образовательной деятельности КГБПОУ «ВБМК» и филиалов:

690001, г.Владивосток, ул. Светланская, 105А;

692031, Приморский край, г. Лесозаводск, ул. 9 января, д.55;

692880, Приморский край, г. Партизанск, ул.Нагорная, д 6;

692211, Приморский край, с.Спасское, пер.Студенческий, д.31;

692446, Приморский край, г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, 94;

692512, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Советская, 77;

692760, Приморский край, г. Артем, ул. Дзержинского, д.10;

692621 Приморский край, с. Чугуевка, ул. Строительная, 2.

Краткая историческая справка:

Решением Губздрава Приморской области в 1924 году был открыт фельдшерско-акушерский техникум, директором назначен профессор В.А. Анищенко.

В 1925 году по инициативе профессора С.П. Фортунатова была открыта фармацевтическая школа, которая в июле 1928 г. была преобразована в фармацевтический техникум.

В 1930 году организована медсестринская школа при городской больнице, руководителем которой назначен главный врач больницы К.Н. Павленко.

В 1932 год открыта зубоврачебная школа - директор Ф.И. Каценельбоген.

1941 год, декабрь, организован краевой учебно-методический комбинат путем объединения фельдшерско-акушерской фармацевтической и зубоврачебной школ - директор С.Н. Митюков.

1950 год, май, комбинат разделен на школы: фармацевтическую, директор А.Р. Митрохин; фельдшерско-акушерскую, директор – Э.Х. Кислицин; зубоврачебную, директор – Е.А. Рыбачук.

1953 год происходит реорганизация медицинских школ в медицинское училище. Открыты отделения по подготовке фельдшеров-лаборантов, заочное и вечернее по подготовке медицинских сестер и фельдшеров.

1959 году были объединены фармацевтический техникум с медицинским училищем.

1970 год, приказом Минздрава России № 286 Владивостокское медицинское училище включено в список базовых медицинских училищ, как Владивостокское базовое медицинское училище.

1992 год, приказом Минздрава Российской Федерации № 328 Владивостокское базовое медицинское училище реорганизовано в базовый медицинский колледж.

В целях улучшения организационной деятельности медицинских образовательных учреждений распоряжением Администрации Приморского края от 25.06.2004 г. № 355-р Колледж реорганизован путем присоединения к нему государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лесозаводское медицинское училище», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Спасское медицинское училище», государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Партизанское медицинское училище».

11.08.2015 г. во исполнение распоряжения департамента земельных отношений Приморского края № 394 –ри Колледж переименован в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владивостокский базовый медицинский колледж».

В 2022 году на основании Распоряжения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 25.03.2022 г. № 154-ри «О внесении изменений в устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» организован филиал КГБПОУ «ВБМК» в г. Дальнегорске.

В 2022 году на основании распоряжения Правительства Приморского края от 20.01.2022 г. № 19-рп «О реорганизации краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» в форме присоединения к нему краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уссурийский медицинский колледж» и краевого автономного учреждения здравоохранения «Артемовская стоматологическая поликлиника» созданы Уссурийский филиал КГБПОУ «ВБМК».

В 2023 году распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Приморского края от 04.05.2023 г. № 344-ри «О внесении изменений в устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» создан филиал КГБПОУ «ВБМК» в с. Чугуевка.

За Колледжем закреплено государственное имущество на праве оперативного управления:

-здание общей площадью 1399,0 кв.м. по адресу: г. Владивосток, ул. Светланская, 105 А. (свидетельство о государственной регистрации права от 17 июля 2014 года, серия 25-АБ, № 219780);

-здание общей площадью 210,3 кв.м. по адресу: г. Владивосток, ул. Корнилова, 9 А. (свидетельство о государственной регистрации права от 15 августа 2002 года, серия 25-АА, № 202875);

-здание общей площадью 5601,1 кв.м. по адресу: г. Владивосток, ул. Новожилова, д.41. Также в бессрочное пользование передан земельный участок площадью 12 970 м², на территории которого расположены стадион и спортивная игровая площадка;

-Артемовская стоматологическая поликлиника КГБПОУ «ВБМК».

Иногородние студенты с 1971 года проживают в общежитиях по ул. Беляева, д.6 общей площадью 437,0 кв.м. и по ул. Русская, 63 общей площадью 477,8 кв.м. согласно договорам аренды с Управлением муниципальной собственности г.Владивостока.

Колледж осуществляет образовательную деятельность согласно следующим документам:

1.Устав КГБПОУ «ВБМК», утвержден департаментом имущественных отношений Приморского края от 11.08.2015 г. № 394 –ри,

2.Свидетельство о внесении записей в Единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН: 1022501280075, ГРН 2022501283430) от 29.10.2002 г., выданное Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Ленинскому району г. Владивостока,

3.Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (ИНН/КПП 2536052438/253601001), выдано ИМНС РФ по Ленинскому району г. Владивостока от 04. 01. 2001 г.,

4. свидетельство о государственной регистрации права 25-АВ № 371337 от 26.02.2015 г.,

5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 19 ноября 2015 г., серия 25Л01 № 0000943, выданная департаментом образования и науки Приморского края за регистрационным № 251, срок действия – бессрочно,

6.Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Министерством образования Приморского края от 27.12.2022 г. № 20 серия 25А01 № 0000948, срок действия - бессрочно.

Контингент обучающихся на 30.12.2023 г. составляет 1013 человек, в том числе приведенный к очной форме обучения, 773 человека.

Увеличение относительно предыдущего отчетного года составило 12%, что связано с увеличением контрольных цифр приема на 2023-20234 учебный год.

2.2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Структура КГБПОУ «ВБМК» включает в себя следующие подразделения:

- отделения: «Лечебное дело», «Сестринское дело» (очная форма обучения), «Сестринское дело» (очно – заочная форма обучения), «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация», отделение повышения квалификации;
- цикловые методические комиссии;
- приёмная комиссия;
- советы: Совет колледжа, Педагогический совет; Методический совет; Студенческий совет;
- службы и отделы: административно-управленческий персонал; учебная часть; административно – хозяйственный отдел; бухгалтерия; планово – экономический отдел; библиотека;
- филиалы: Лесозаводский филиал КГБПОУ «ВБМК», Спасский КГБПОУ «ВБМК», Партизанский КГБПОУ «ВБМК», Уссурийский КГБПОУ «ВБМК», филиал КГБПОУ «ВБМК» в г. Артеме, филиал КГБПОУ «ВБМК» в г. Дальнегорске, филиал КГБПОУ «ВБМК» в с.Чугуевка.

Руководство Колледжем осуществляет Совет Колледжа, в состав которого входят работники и обучающиеся колледжа. Совет Колледжа рассматривает вопросы экономического и социального развития образовательного учреждения.

Педагогический совет Колледжа сформирован в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом образовательного учреждения. Руководство Советом осуществляет его председатель (директор Колледжа). Педагогический совет является органом, координирующим учебную, методическую, учебно-практическую, воспитательную работу и другие виды деятельности. Деятельность Совета строится согласно плану работы Колледжа на учебный год. За отчетный период на заседаниях рассматривались следующие вопросы: внедрение новых ФГОС СПО в образовательный процесс, создание на базе КГБПОУ «ВБМК» образовательного кластера «Клиническая и профилактическая медицина», обобщение педагогического опыта как формы аттестации педагогических работников, интерактивные методы обучения, организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, волонтерской деятельности, анализ трудоустройства выпускников, анализ результатов первичной аккредитации выпускников и другие.

Методический совет направляет и координирует учебно-методическую, учебно-исследовательскую и учебно-практическую работу в Колледже, консолидирует творческие силы студентов и преподавателей. Основная цель его

работы - модульное обучение как инновационная образовательная технология профессиональной подготовки специалистов среднего звена.

Эта цель реализуется путём оптимизации профессионального образования через дистанционное образовательное пространство, совершенствование практико – ориентированной подготовки среднего медицинского специалиста, транслирование новаторского педагогического опыта, формирование здоровьесберегающего образовательного пространства.

На заседаниях Методического совета в отчетном году рассматривались следующие вопросы: анализ первичной аккредитации выпускников, методы и формы обучения на базе симуляционного центра Колледжа, анализ контрольно-оценочных средств учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в условиях дистанционного обучения, здоровьесберегающая образовательная среда как основа эффективного образовательного пространства, формирование электронной библиотеки Колледжа методическими разработками преподавателей, проектно-инновационная деятельность обучающегося и её реализация в выпускной квалификационной работе, формирование тематической базы курсовых и дипломных работ по специальностям, социальное партнёрство как составляющая профессиональной подготовки, трансляция педагогического опыта как фактор профессионального роста преподавателей и др.

Методический совет направляет и координирует учебно-методическую, учебно-исследовательскую и учебно-практическую работу в Колледже, консолидирует творческие силы студентов и преподавателей.

Цикловые методические комиссии (далее - ЦМК) осуществляют свою деятельность в соответствии с нормативными документами согласно плану работы Колледжа. В отчетном учебном году на заседаниях ЦМК рассматривались нормативные документы, определяющие образовательную деятельность, вопросы учебной, исполнительской и иной деятельности обучающихся, обеспечение обучающихся необходимой учебно – методической литературой, в т.ч. электронными изданиями, рассмотрение и согласование тем курсовых и дипломных работ, применение различных технологий обучения (методы симуляционного обучения), результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации, вопросы оказания методической помощи молодым преподавателям, разработка контрольно оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена, организация наставничества, организация и проведение самообследования в Колледже. Заседания ЦМК проводились согласно плану работы Колледжа периодичностью один раз в месяц.

Колледж арендует общежития на 100 мест общей площадью – 914,8 кв. м. В первую очередь за отчетный период предоставлялись места в общежитиях детям – сиротам, лицам из их числа, инвалидам, малообеспеченным. Воспитательный

процесс за отчетный период в общежитиях осуществлялся заведующим общежитием, социальным педагогом, кураторами, заведующими отделениями.

К компетенции Колледжа в установленной сфере деятельности в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.28) относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования;

4) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

5) разработка и утверждение образовательных программ подготовки специалистов среднего звена;

6) прием обучающихся в Колледж;

7) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

8) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Колледжа;

12) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

13) установление требований к одежде обучающихся;

14) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

16) создание и ведение официального сайта Колледжа в сети "Интернет".

Вывод:

структура управления Колледжем позволяет реализовать в полном объеме программы среднего профессионального образования, способствует достижению поставленных целей и задач, удовлетворению запросов участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Рекомендации и предложения:

в связи с увеличением контингента обучающихся обеспечить эффективное управленческое сопровождение образовательного процесса в соответствии с лицензионными и аккредитационными требованиями, продолжить работу по внедрению требований профессиональных стандартов для более качественного обеспечения образовательной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность Колледжа развивается по следующим направлениям:

- подготовка специалистов среднего профессионального образования по очной и очно – заочной обучения формам подготовки на базе среднего общего образования по ФГОС СПО;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ;
- повышение квалификации в рамках дополнительного профессионального образования;
- профессиональное обучение, в т.ч. учащихся медицинских классов Приморского края.

Основными задачами КГБПОУ «ВБМК» являются:

- 1.обеспечение медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Приморского края, кадрами средних медицинских работников;
- 2.выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников согласно ФГОС СПО по специальностям:
 - 31.02.01 Лечебное дело
 - 31.02.02 Акушерское дело
 - 31.02.03 Лабораторная диагностика
 - 33.01.02. Фармация
 - 34.02.01 Сестринское дело;
3. обеспечение высокого качества образования в соответствии с запросами населения, здравоохранения Приморского края и перспективными задачами развития общества и экономики;

4. формирование гибкой, подотчетной системы непрерывного образования, развивающей человеческий потенциал и обеспечивающей текущие и перспективные потребности Приморского края в медицинских кадрах среднего звена;
5. партнерское взаимодействие Колледжа с медицинскими организациями Приморского края, подведомственными министерству здравоохранения Приморского края, для формирования устойчивых двусторонних связей по трудоустройству выпускников;
6. создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия;
7. обеспечение эффективной системы социализации и самореализации молодежи;
8. интеграция достижений психолого-педагогической науки в практике подготовки медицинских кадров и использование преподавателями в учебном процессе здоровья сберегающих технологий;
9. внедрение в практическое обучение обучающихся современных технологий и эффективных методов работы;
10. развитие воспитательного компонента образовательного процесса с целью формирования социокультурной среды для обучающихся Колледжа.

Реализуемые Колледжем программы подготовки специалистов среднего звена отражены в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень программ подготовки специалистов среднего звена (на базе среднего общего образования)

N n/n	Код	Наименование специальности	Квалификация	Срок обучения		Форма обучения
				ФГОС от 2014 г.	ФГОС от 2022 г.	
1	31.02.01	Лечебное дело	Фельдшер	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.	очная
2	31.02.02	Акушерское дело	Акушерка/ акушер	2 г. 10 мес.	2 г. 6 мес.	очная
3	31.02.03	Лабораторная диагностика	Лабораторный медицинский техник	2 г. 10 мес.	1 г. 10 мес.	очная
4	33.02.01	Фармация	Фармацевт	2 г. 10 мес.	1 г. 10 мес.	очная
5	34.02.01	Сестринское дело	Медицинская сестра/ Медицинский брат	2 г. 10 мес.	1 г. 10 мес.	очная
6	34.02.01	Сестринское дело	Медицинская сестра/ Медицинский брат	3 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.	очно - заочная

Подготовка специалистов в отчетном году осуществлялась по программам подготовки специалистов среднего звена, включающих Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям, календарные учебные графики, программы воспитания, графики воспитательной работы, учебные планы, примерные и рабочие программы, рабочие программы практик, программы государственной итоговой аттестации, контрольно – оценочные средства. В 2023 году прием по специальностям: 31.02.01 Лечебное дело 31.02.02 Акушерское дело, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело осуществлялся согласно ФГОС СПО 2022 года.

По программам дополнительного профессионального образования Колледж ведёт целенаправленную работу, основная задача которой – повышение квалификации средних медицинских и фармацевтических работников.

Вывод:

образовательная деятельность Колледжа осуществляется по широкому спектру области «Здравоохранение» и соответствует целям и задачам, стоящими перед КГБПОУ «ВБМК».

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. СООТВЕТСТВИЕ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС СПО

Соответствие программ подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС СПО и контингент обучающихся даны в таблицах 2-3.

Таблица 2 - Перечень программ подготовки специалистов среднего звена в 2023 году

№	Код	Наименование специальности	Квалификация	Срок обучения	Комплексная оценка соответствия программ подготовки требованиям ФГОС СПО
1	31.02.01	Лечебное дело	фельдшер	2 г. 10 мес., 3 г. 10 мес.	соответствует
2	31.02.02	Акушерское дело	акушерка/ акушер	2 г.6 мес., 2 г. 10 мес.	соответствует
3	31.02.03	Лабораторная диагностика	лабораторный медицинский техник	2 г.10 мес.	соответствует
4	33.02.01	Фармация	фармацевт	1 г.10 мес., 2 г.10 мес.	соответствует
5	34.02.01	Сестринское дело	медицинская сестра/	1 г.10 мес., 2 г.10 мес.	соответствует

		(очная форма)	медицинский брат		
6	34.02.01	Сестринское дело (очно-заочная форма)	медицинская сестра/ медицинский брат	2 г.10 мес., 3 г.10 мес.	соответствует

Таблица 3 - Контингент студентов КГБПОУ «ВБМК» на 30.12.2023 г.

№ п/п	Код	Наименование специальности	Форма обучения	Число обучающихся				
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	Итого:
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	31.02.01	Лечебное дело	очная	119	87	64	35	305
2.	31.02.02	Акушерское дело	очная	33		30		63
3.	34.02.01	Сестринское дело	очная	114	54	44		212
4.	34.02.01	Сестринское дело	очно – заочная	90	79	82	69	320
5.	31.02.03	Лабораторная диагностика	очная	2	31			33
6.	33.02.01	Фармация	очная	27	25	27		79
	Всего:			386	276	247	104	1013

Вывод:

структура образовательных программ, реализуемых Колледжем, соответствует структуре, определенной Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ». Колледж учитывает постоянные структурные изменения подготовки специалистов и уделяет большое внимание удовлетворению потребностей здравоохранения Приморского края.

4.2. АНАЛИЗ СТРУКТУРЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Структура учебных планов соответствует ФГОС СПО по специальностям:

- график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени, в которых отражены все количественные характеристики образовательного процесса (количество недель теоретического обучения, учебная нагрузка обучающихся, количество недель на проведение учебной и производственной (по профилю специальности, преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации и количество недель каникулярного времени);
- план учебного процесса, в котором полностью представлены все образовательные циклы дисциплин и профессиональные модули, виды практик, распределенные по курсам и семестрам, сроки проведения промежуточной и итоговой аттестаций;
- все виды учебной работы: аудиторная, самостоятельная, консультации, практические занятия, курсовые работы, все виды практик, периоды проведения

и формы промежуточной аттестации, вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации, каникулы;

– в полном объеме отражены дисциплины, введенные в учебный план за счет часов вариативной части;

– имеются пояснения по реализации ППССЗ по специальностям, реализуемым в Колледже;

– перечень необходимых кабинетов и лабораторий.

Продолжительность теоретического курса, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул соответствует ФГОС СПО. Порядок освоения дисциплин по учебному плану обеспечивает последовательность, логику усвоения знаний обучающихся и формирование у них профессиональных компетенций.

По объему аудиторной нагрузки учебные планы по специальностям соответствуют ФГОС СПО или превышают его за счет вариативной части. Уменьшение объема часов в учебных планах по сравнению с ФГОС не выявлено. Учебными планами согласно ФГОС 2014 года предусмотрена государственная итоговая аттестация в форме выпускной квалификационной работы.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Образовательные программы по специальностям включают циклы:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

При составлении рабочих учебных планов соблюдены требования к структуре ППССЗ:

– обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение;

– объем часов вариативной части (около 30 процентов) ППССЗ направлен на расширение/ углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение знаний и практических навыков, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в части удовлетворения запросов учреждений здравоохранения Приморского края,

В состав профессиональных модулей включены один или несколько междисциплинарных курсов, один или несколько этапов учебной и производственной (по профилю специальности) практик.

Обязательные части циклов учебных планов соответствуют ФГОС СПО.

Объем часов по дисциплине «Физическая культура» реализуется как за счет часов, указанных в учебном плане, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий.

Профессиональная подготовка в рамках модуля завершается промежуточной аттестацией – сдачей экзамена (квалификационного).

Дифференцированные зачеты по учебной и производственной практикам (по профилю специальности) проводятся за счет времени, отведенного на данный вид практики.

Выполнение курсовых работ является видом учебной работы по профессиональному модулю, которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

4.3 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, МДК И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК

Рабочие программы по реализуемым Колледжем специальностям разработаны по всем дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

По всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям на основе рабочих программ составлены в соответствии с существующими требованиями тематические планы, рассмотренные цикловыми методическими комиссиями и утверждены заместителем директора (по учебной работе).

4.4. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

В Колледже сформирована система профориентационной работы с абитуриентами с целью обеспечения выполнения государственного задания и качественного отбора абитуриентов.

Основными принципами профориентационной работы в КГБПОУ «ВБМК» в 2023 году являлись:

- принцип гуманистической направленности – ориентирован на развитие личности, признание права человека на свободный выбор профессии (специальности), создание благоприятных условий для самоопределения, саморазвития, формирование качеств, необходимых для медицинского работника - милосердие и сострадание;
- принцип регионализации - учет особенностей и потребностей рынка труда в сфере здравоохранения Приморского края;
- принцип непрерывности - формирование мотивации абитуриентов (школьников) в получении среднего медицинского образования (школа – медицинский колледж – медицинская организация);
- принцип доступности - создание условий для получения в течение 2023 года профориентационных услуг независимо от места проживания или учебы.

Цель системы профориентации в 2023 году - это создание в КГБПОУ «ВБМК» благоприятных условий для свободного и осознанного выбора обучающимися будущей профессиональной деятельности, личностной траектории образования,

направления и профиля профессиональной подготовки, необходимой квалификации в соответствии с личностными интересами, образовательными запросами и потребностями рынка труда в системе здравоохранения Приморского края.

Перед КГБПОУ «ВБМК» в 2023 году стояли следующие задачи по профориентационной работе:

1. выполнение государственного задания по формированию контингента обучающихся;
2. установление тесных связей с общеобразовательными организациями Приморского края, министерством здравоохранения Приморского края, службой занятости населения Приморского края;
3. активизация ресурсного потенциала КГБПОУ «ВБМК» для обеспечения качества профориентационной деятельности субъектов профессионального самоопределения, профессионализации обучающихся;
4. проведение анализа существующей практики профориентационной работы образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, обеспечивающего процесс формирования профессиональной направленности абитуриентов для поступления в медицинский колледж.

Работа по профессиональной ориентации молодежи осуществлялась согласно годовому плану работы, утвержденному директором Колледжа.

В 2023 году проведены следующие виды профориентационной работы:

- совершенствование профориентационной работы с применением Интернет – технологий, популяризация медицинских специальностей в социальных сетях Telegram, Fesеbook, В Контакте;
- обновление информационных стендов по профориентационной работе;
- обновление информации на официальном сайте КГБПОУ «ВБМК» в разделе «Приемная комиссия»;
- информирование руководителей общеобразовательных школ Приморского края о контрольных цифрах набора на 2023-2024 учебный год;
- консультирование абитуриентов, в т.ч. школьников, по вопросам выбора медицинской специальности, профессиональной пригодности, профессионального самоопределения;
- участие в профильном обучении учеников медицинских классов Приморского края;
- проведение профориентационных встреч преподавателей и студентов - волонтеров с родителями и учащимися выпускных и предвыпускных классов общеобразовательных школ Приморского края;
- проведение при прохождении производственной и преддипломной практик обучающимися КГБПОУ «ВБМК» профориентационных встреч в общеобразовательных школах Приморского края с распространением профориентационных буклетов и визитных карточек Колледжа.

4.5. НАБОР ОБУЧАЮЩИХСЯ В КГБПОУ «ВБМК»

В Колледж принимаются граждане, имеющие среднее (полное) общее, среднее или высшее профессиональное образование.

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Приморского края является общедоступным, проводится без экзаменов, на основании среднего балла аттестата (конкурс аттестатов).

Организация работы приемной комиссии проводилась согласно плану работы по приему поступающих на 2023 – 2024 учебный год, утвержденному директором, основными разделами которого являлись:

- организация работы по профориентации выпускников средних образовательных организаций, а также работников медицинских организаций Приморского края;
- подготовка документации приемной комиссии, в т.ч. доработка электронной программы;
- организация общественной приемной для абитуриентов (дистанционно);
- организация и проведение вступительных испытаний психологической направленности для поступающих, требующих вступительного творческого испытания.

В таблице № 4 отмечается количество поданных заявлений и зачисленных студентов.

Таблица 4 - Прием в КГБПОУ «ВБМК» в 2023 году

№ n/n	Специальность	Подано заявлений	Зачислено		
			всего	бюджет	в/ бюджет
1	2	3	4	5	6
1.	31.02.01 Лечебное дело	157	122	114	8
2.	31.02.02 Акушерское дело	44	42	36	6
3.	34.02.01 Сестринское дело (очная форма)	174	112	102	10
4.	34.02.01 Сестринское дело (очно - заочная форма)	126	95	65	30
5.	33.02.01 Фармация	30	26		26
	Всего:	528	397	317	80

Выводы:

государственное задание по выполнению контрольных цифр приема в КГБПОУ «ВБМК» в 2023 году выполнено на 100 %.

4.6. РАБОТА ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

Приемная комиссия работала в соответствии с приказом директора Колледжа. Председателем комиссии является директор Колледжа.

При приеме в КГБПОУ «ВБМК» обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Согласно правилам приема, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, в Колледже были разработаны и утверждены правила приема, которые были размещены на сайте Колледжа и на информационном стенде.

Работа приемной комиссии осуществлялась согласно плану на 2023-2024 учебный год. Выполнение плана мероприятий по подготовке и проведению нового набора студентов составило 100%.

Прием в Колледж на обучение по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, являлся общедоступным и осуществлялся за счет субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг, либо по договорам с оплатой стоимости обучения. На специальность зачислялись лица, имеющие более высокий средний балл документа государственного образца об образовании. В случае равенства среднего балла преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по результатам вступительного испытания. При равном количестве среднего балла документа об образовании соответствующего уровня и балла вступительного испытания преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по профилирующим предметам, установленным колледжем по специальностям: «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Лабораторная диагностика» - биология; «Фармация» - химия. При дальнейшем равенстве баллов преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по русскому языку, предоставившие портфолио (дипломы, грамоты, сертификаты).

Объем и структура приема в КГБПОУ «ВБМК» лиц для обучения за счет ассигнований бюджета Приморского края определялись в соответствии с государственным заданием, установленным Администрацией Приморского края в лице министерства здравоохранения Приморского края.

Объем и структура приема в КГБПОУ «ВБМК» лиц для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения определялись КГБПОУ «ВБМК» самостоятельно.

Выводы:

Прием в Колледж в 2023 году осуществлялся в соответствии с требованиями, существующими в системе среднего профессионального образования Российской Федерации.

Рекомендации и предложения:

В целях активизации профориентационной работы необходимо принимать более активное участие в позиционировании Колледжа в различных мероприятиях регионального уровня.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в Колледже за отчетный период осуществлялся в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации, приказами Министерства просвещения РФ, Министерства здравоохранения РФ, распорядительными документами Министерства здравоохранения Приморского края, Министерства образования и науки Приморского края, Министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в краевом государственном образовательном бюджетном учреждении среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж», требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и другими нормативными документами.

Содержание среднего профессионального образования в Колледже в отчетном году определялось профессиональными образовательными программами по специальностям.

Содержание среднего профессионального образования в Колледже в отчетном году обеспечивало получение квалификации по специальностям:

31.02.01 Лечебное дело – фельдшер,

31.02.03 Лабораторная диагностика – медицинский лабораторный техник,

33.02.01 Фармация – фармацевт,

34.02.01 Сестринское дело – медицинская сестра \ медицинский брат.

Данные о приеме, контингенте и выпуске приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Контингент обучающихся КГБПОУ «ВБМК»

Образовательное учреждение	Прием на 01.09.2023 (чел.)	Контингент на 31.12.2023 (чел.)	Выпуск на 30.06.2023 (чел.)
КГБПОУ «ВБМК»	397	1013	215

Программы подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям имеются и самостоятельно разработаны педагогическим коллективом Колледжа, утверждены директором и включают в себя: учебный

план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов (модулей), практик студентов, формы промежуточной аттестации.

Образовательная деятельность в Колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Учебный год в Колледже в отчетном году организован в соответствии с учебными планами соответствующих образовательных программ (программы подготовки специалистов среднего звена).

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставлялись каникулы. Продолжительность каникул составляла от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Согласно ФГОС СПО 2014 года максимальный объем учебной нагрузки студента составлял 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Согласно ФГОС СПО 2022 года общий объем образовательной программы составляет 36 часов, учебная нагрузка обучающихся с преподавателем – 32 - 36 часов.

Учебная деятельность предусматривала учебные занятия (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинары), самостоятельную работу, консультации, выполнение курсовой работы, производственную практику, преддипломную практику и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час в Колледже составляет 45 минут.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществлялось с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья данной категории обучающихся. В таблице 6 дана характеристика контингента обучающихся.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:
02 Здравоохранение.

Таблица 6 - Динамика движения обучающихся за 2023 год

Специальность	Контингент на 30.12.2023 г.	Восстановлено	Перевод из других образовательных организаций	Отчислено
Лечебное дело	305	1	4	8
Сестринское дело (очная форма)	212	1	1	11
Сестринское дело (очно - заочная форма)	320	2	4	10
Акушерское дело	63	1		2
Лабораторная диагностика	33			5
Фармация	79	2		6
Всего:	1013	7	9	42

Анализ причин отсева за 2023 год:

- недостаточная профессиональная ориентированность молодых людей,
- перемена места жительства,
- трудность совмещения работы с обучением (очно – заочная форма обучения),
- учеба в ВУЗе и др.

Основные мероприятия Колледжа по профилактике отчисления и сохранению контингента обучаемых лиц:

- разработан план мероприятий по сохранению контингента;
- разработан комплекс мер по адаптации первокурсников;
- психологическое тестирование с целью выявления уровня адаптации, мотивов выбора специальности, индивидуально - психологических особенностей;
- индивидуальная и групповая работа заведующих отделениями, кураторов, тьютера, социального педагога, представителей администрации колледжа;
- организация внеаудиторной работы, в т.ч. физкультурно – массовая работа;
- организация бесед специалистов правоохранительных органов с обучающимися по вопросам профилактики правонарушений, коррупции, антитеррористической деятельности;
- мониторинг успеваемости обучающихся;

- мониторинг посещаемости обучающихся и своевременное оповещение родителей (законных представителей) о возникших проблемах, вовлечение их в учебно-воспитательный процесс;
- работа старостата по сохранению контингента обучающихся;
- работа Центра трудоустройству, в т.ч. временному трудоустройству обучающихся первых – вторых курсов в медицинские организации, подведомственные Министерству здравоохранения Приморского края на должности младшей медицинской сестры;
- проведение заседаний комиссии по содействию в трудоустройстве выпускников и др.

5.2. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Методическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы Колледжа и направлениями деятельности работы Колледжа на текущий учебный год: «Комплексный подход и актуализация содержания ФГОС», оптимизация качества профессионального медицинского образования через совершенствование подготовки к первичной аккредитации» и методической целью: «Совершенствование учебно-методических комплексов по специальностям в соответствии с требованиями к первичной аккредитации специалистов»

Основными направлениями методической службы Колледжа являлись:

- информационно-аналитическое,
- организационно-координирующее,
- программно-методическое,
- консультативно - обучающее,
- тьюторское.

В рамках основных направлений решались методические задачи:

- разработка и обновление локально-нормативных актов (положений), приказов, поддерживающих инновационные процессы сопровождения методической деятельности;

- обновление и совершенствование программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с актуализированными ФГОС СПО и с учётом профессиональных стандартов;

- совершенствование работы по реализации комплексного методического и технологического обеспечения образовательного процесса согласно ФГОС СПО и профессиональным стандартам;

- оказание методической помощи преподавателям по всем вопросам организации учебно-воспитательного процесса, выбора и применения форм, методов обучения и воспитания студентов;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников, а также оказание им помощи в системе непрерывного образования, координация этой работы с учреждениями повышения квалификации;

- формирование и реализация единой методической и информационной среды с целью создания условий для профессионального роста педагогов и получения студентами современного качественного образования;
- накопление и систематизация учебно-методической продукции по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, отвечающей современному состоянию науки, требованиям педагогики
- систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов колледжа; выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- организационно-методическое обеспечение аттестации педагогов;
- формирование наставничества;
- консультативная работа со студентами по оформлению и структурированию курсовых и выпускных квалификационных работ.

Для реализации методических задач активно использовались такие формы работы как: выставки педагогических учебно-методических разработок, педагогические чтения, публикации, Интернет-Педсоветы, заседания методических советов (таблица 7), краевые методические объединения по специальностям: «Лечебное дело», «Сестринское дело», интерактивное обучение, модернизация образовательного портала ВБМК www.vbmk1; работа над учебно-методическими комплектами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, включая корректировку рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, методических пособий и рекомендаций, контрольно – оценочных средств, контрольно- измерительных материалов (рабочие программы проходят внутреннее и внешнее рецензирование, согласовываются председателями предметно-цикловых комиссий и старшим методистом); учёт обеспеченности специальностей основной и дополнительной учебной, учебно-методической литературой, формирование и совершенствование электронных образовательных ресурсов, базы учебной и учебно-методической литературы.

Таблица 7 - Заседания Методических советов в 2023 году

№	Дата	Тема	Категория мероприятия	Количество участников
1.	11.01.23	Анализ защиты курсовых работ	внутриколледжный	13
2.	03.02.23	Портфолио студента как основа успешной образовательной деятельности	внутриколледжный	14
3.	06.04.23	Рассмотрение и утверждение рабочих программ УД и ПМ в соответствии с новыми ФГОС	внутриколледжный	14
4.	18.05.23	Анализ методической работы за 2022-23 учебный год. Планы работы на 2023-24 учебный год	внутриколледжный (с филиалами онлайн)	26

5.	22.09.23	Разработка программ промежуточной аттестации по ПМ «Проведение мероприятий по профилактике ИСМП», в соответствии с актуализированными ФГОС	краевой (с филиалами онлайн)	28
6.	29.09.23	Актуальные вопросы методической деятельности в современных условиях	краевой (с филиалами онлайн)	10
7.	11.10.23	Организация учебно-методической работы в 2023/24 учебном году	внутриколледжный	12
8.	26.12.23	Результативность работы методической службы в первом полугодии 2023/24 учебного года, приоритетные направления деятельности	краевой (с филиалами онлайн)	10

Проводились смотры-конкурсы методических работ с целью совершенствования методического обеспечения. При методическом кабинете Колледжа функционирует Школа педагогического мастерства для преподавателей Колледжа и филиалов, на занятиях которой используются различные формы обучения: обучающие семинары, практикумы, «круглые столы», открытые занятия, тренинги как на образовательной платформе Вебинар.ру, так и в очном формате и др.

В образовательном процессе традиционно использовались активные методы обучения (деловые игры, бинарные занятия, интегрированные занятия, конференции и др.), что способствовало развитию творческого мышления студентов и более качественному усвоению знаний, и методы симуляционного обучения для формирования практических навыков.

При проведении лекционных занятий использовались различные средства активизации познавательной деятельности студентов: проблемное изучение материала, применение технических средств обучения (мультимедийное оборудование, интерактивные доски и др.).

Педагогические работники Колледжа ежегодно разрабатывают и проводят открытые занятия и мастер-классы. На этих занятиях преподаватели делятся опытом по применению как традиционных, так и новых педагогических технологий (таблицы 8, 9).

Таблица 8 - Участие преподавателей в проведении открытых занятий и мастер-классов

1.	15.02.23	Смирнов Максим Геннадьевич	Практическое занятие Изучение морфологии микробов. Окраска простым	МДК.04 Теория и практика микробиологических исследований	3к. Лабораторная диагностика
----	----------	----------------------------	--	--	---------------------------------

			методом		
	20.03.23	Трофимова Татьяна Валерьевна	Практическое занятие Национальный календарь прививок	МДК.01.01 Пропедевтика в педиатрии	2к. Лечебное дело
2.	12.04.23	Мороз Екатерина Андреевна	Практическое занятие Влияние хирургической инфекции на течение беременности	МДК.02.03 Хирургические заболевания, травмы и беременность	2к. Акушерское дело
3.	19.04.23	Буканова Александра Васильевна	Практическое занятие Лечение острых аллергозов, лекарственной болезни	МДК.02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	3к. Лечебное дело
4.	24.05.23	Сивая Екатерина Яковлевна	Практическое занятие в форме брейн-ринга «История фармации»	МДК.01.01.1 Фармакология	1к. Фармация
5.	27.10.23	Мороз Екатерина Андреевна	Практическое занятие Планирование и осуществление мероприятий по профилактике нарушений здоровья	ПМ03. МДК 03.01 Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды	1к. Сестринское дело
6.	14.11.23	Верещагина Анна Олеговна	Практическое занятие Иммунная система. Реакции иммунитета.	ПМ.04.МДК 04.01 Теория и практика лабораторных микробиологических исследований.	2к. Лабораторная диагностика
7.	31.10.23	Алишихова Загра Магомедовна	Практическое занятие Анатомия мышечной системы. Кости и мышцы туловища	ОП.01 Анатомия и физиология человека	1к. Лечебное дело
8.	24.11.23	Кожина Екатерина Анатольевна	Практическое занятие Природа межличностных конфликтов и пути их решения	ОП.02 Психология	2 к. Лечебное дело

Таблица 9 - Заседания Школы педагогического мастерства (обучающие семинары и «круглые столы»)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Тема
1.	Бочкарева Н.В. Пугачева О.И.	методист Зав. практическим обучением	10.02.23г.	Современные образовательные технологии. Симуляционный метод-основа практического обучения.
2.	Таранец О.П.	преподаватель	14.02.23	Формирование клинического мышления у студентов по специальности «Лечебное дело»
3.	Бочкарева Н.В.	методист	15.03.23	Типы занятий в зависимости от формы их проведения
4.	Солдатова Г.П.	преподаватель	13.04.23	Особенности обучения поколения Z: проблемы и пути решения. Обобщение педагогического опыта.
5.	Алябина И.В.	старший методист	18.05.23	Анализ посещенных занятий в 2022-23 уч. году
6	Бочкарева Н.В.	методист	13.12.23	Этический кодекс педагога. Типы и виды теоретических и практических занятий.

Педагогические и административные работники Колледжа постоянно повышают уровень профессиональных знаний и педагогическое мастерство в различных образовательных учреждениях Центрального, Приволжского и Дальневосточного федеральных округов Российской Федерации.

Таблица 10- Повышение квалификации педагогических работников (профессиональная переподготовка)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Тема
1.	Капченина М.А.	преподаватель	Февраль-март 2023г.	ООО «ИНТехНО» г. Омск Психолого-педагогические аспекты профессиональной компетентности преподавателей иностранных языков системы СПО в условиях реализации ФГОС

2.	Графова И.Ю.	преподаватель	Февраль-март 2023г.	ООО «ИНТехНО» г. Омск Актуальные вопросы теории и практики внедрения современных педагогических технологий в преподавании учебной дисциплины «Анатомия и физиология человека» в условиях реализации ФГОС СПО
3.	Кондакова Э.Б.	преподаватель	Февраль-март 2023г	ООО «ИНТехНО» г. Омск Актуальные вопросы теории и практики внедрения современных педагогических технологий в преподавании учебной дисциплины «Анатомия и физиология человека» в условиях реализации ФГОС СПО
4.	Толстова С.В.	преподаватель	Февраль-март 2023г	ООО «ИНТехНО» г. Омск Психолого-педагогические аспекты профессиональной компетентности преподавателей иностраных языков системы СПО в условиях реализации ФГОС
5.	Степанова И.А.	преподаватель	Февраль-март 2023г	ООО «ИНТехНО» г. Омск Инновационный подход в преподавании учебной дисциплины «История» в условиях реализации ФГОС СПО
6.	Степанова И.А.	преподаватель	Февраль-июнь 2023г.	ООО «ИНТехНО» г. Омск Использование технологии тьюторской деятельности для развития профессиональной практики педагога

7.	Мороз Е.А.	преподаватель	Февраль 2023г.	ООО «МОП» г. Санкт-Петербург Выявление предпосылок девиантного поведения у обучающихся СПО и оказания им своевременной педагогической, психологической и методической помощи
8.	Сивая Е.Я.	преподаватель	Февраль 2023г.	ООО «МОП» г. Санкт-Петербург Выявление предпосылок девиантного поведения у обучающихся СПО и оказания им своевременной педагогической, психологической и методической помощи
9.	Мороз Е.А.	преподаватель	Январь-апрель 2023г.	ООО «МОП» г. Санкт-Петербург Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения.
10.	Сивая Е.Я.	преподаватель	Февраль-июнь 2023г.	ООО «МОП» г. Санкт-Петербург Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения.
11.	Ананьина Н.В.	Заместитель директора	Апрель 2023г.	ФГБОУ ВО Тюменского ГМУ Минздрава России Технологии бережливого производства в здравоохранении

5.3. УЧЕБНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Учебно-исследовательская деятельность рассматривается как важнейшее условие повышения компетентности преподавателей в области постановки целей и задач педагогической деятельности, в области организации учебной деятельности, овладения инновационными методами обучения, мотивации обучающихся к учебной деятельности, выявления и развития способностей студентов и повышения качества подготовки специалистов.

В отчетном году эта деятельность осуществлялась в следующих направлениях (преимущественно онлайн):

- организация учебно-исследовательской работы преподавателей;
- индивидуально-консультативная методическая помощь преподавателям;
- активное участие преподавателей в краевых методических объединениях;
- организация учебно-исследовательской и учебно-практической работы студентов через конференции, олимпиады и т.п.;
- транслирование инновационных педагогических технологий.

В связи с использованием дистанционного обучения осуществлялся контроль и методическая помощь в виде индивидуальных консультаций преподавателям по подготовке учебно-методических комплектов учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

Педагогические работники принимали заочное участие в научно - практических конференциях, форумах (всероссийских, межрегиональных, международных, краевых и т.д.).

Таблица 11 - Участие педагогических работников в семинарах, совещаниях, методических объединениях, конференциях и др. мероприятиях в 2023 году

№ п/п	Мероприятие	Дата	Категория мероприятия	Название ОУ	Кол-во участников
1	Современные технологии как инструмент управления качеством образования (онлайн)	16-19 января 2023г.	Краевой семинар (онлайн)	КГА ПОУ «Спасский педагогический колледж»	8
2	Разработка и внедрение основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в КГБПОУ «ВБМК» по актуализированным ФГОС	28 апреля 23	МО методистов и преподавателей УД и ПМ	Уссурийский филиал КГБПОУ «ВБМК»	4

3	Самопрезентация как один из инструментов успешной коммуникации и достижения профессиональных целей	18 февраля 2023г.	Семинар	Инфоурок. премиум	12
4	Современные образовательные технологии в СПО	14 марта 2023г.	Вебинар	ОЦ «Экстерн», Санкт-Петербург	9
5	Контроль (надзор) за обращением ЛС в аптечных организациях	Апрель 2023г.	Вебинар	ОЦ «Экстерн», Санкт-Петербург	3
6	Содержание и методика преподавания общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в рамках Професионалитета	Май 2023г.	Вебинар	ОЦ «Экстерн», Санкт-Петербург	7
7	Педиатрический Форум. Актуальные проблемы педиатрии в Приморском крае	13-14 октября 2023	Краевой	МЗ Приморского края	3
8	Круглый стол. «Современная нутритивная поддержка новорожденного ребенка»	24 октября 2023	региональный	МЗ Приморского края	2
9	Круглый стол. Лейкемоидные реакции и лейкопения в клинической практике. Тактика врача педиатра.	21 декабря 2023	региональный	МЗ Приморского края	2

Координировалась работа по следующим направлениям:

- организация учебно-исследовательской работы студентов;
- организация учебно-исследовательской и учебно-практической работы студентов;
- рецензирование тезисов и статей преподавателей;
- подготовка студентов к выступлению на конференциях, студенческих конкурсах профессионального мастерства;
- организация участия преподавателей на конференциях, выступлений, оформление тезисов, рецензирование статей.

Таблица 12 - Студенческие мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения	Категория мероприятия	Количество ОУ	Кол-во участников от ВБМК
1	Конкурс личных достижений студентов	КГБПОУ «ВБМК» 31 марта 2023г.	Внутриколледжный	6	17
2	Студенческий КВН по анатомии и физиологии человека	07 апреля 2023г.	Внутриколледжный	1	53
3	Просветительские беседы студентов - волонтеров в рамках пилотного проекта «Квадрат здоровья»	11-15 апреля 2023г.	Региональный	1	12
4	День самоуправления	21 апреля 2023г.	Внутриколледжный	3	16
5	Творческий конкурс, посвященный празднованию Великой Победы «НАСЛЕДНИКИ ПОБЕДЫ-2023»	Май 2023	Международный	1	2
6	Педагогический дистанционный конкурс, посвященный празднованию Великой Победы «Я расскажу вам о войне...» (конкурс эссе)	Май 2023	Международный	1	7
7	Большая перемена. Прогулка с А.С.	06 июня 2023г.	Внутриколледжный	1	112

	Пушкиным				
8	«Своя Игра» по теме «История сестринского дела»	октябрь 2023г.	Внутриколледжный	1	15
9	Военно-патриотическая игра «ЖИВИ»	28 ноября 2023	Внутриколледжный	1	36
10	Брен-ринг по фармакологии «История Фармакологии»	13 ноября 2023г.	Внутриколледжный	1	20

5.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Одной из составляющих образовательного процесса в Колледже является практическое обучение обучающихся, которое осуществлялось в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Основные направления работы по практическому обучению в Колледже следующие:

1.ресурсное обеспечение - улучшение материально-технической базы, организация и проведение аттестации рабочих мест в учебных кабинетах и лабораториях, согласно табелю оснащения, увеличение учебных площадей, оснащение аккредитационно - симуляционного центра, подготовка выпускников к первичной аккредитации специалистов.

Все учебные кабинеты и лаборатории оснащены необходимым и достаточным оборудованием, в т.ч. медицинским и лабораторным, учебной мебелью, компьютерами, телевизорами, аудио -, видео техникой, мультимедиа -системами, расходным материалом и многим другим.

В процессе обучения используются следующие средства обучения:

- информационные (учебники, учебно – методические пособия, справочная литература, рабочие тетради, анатомические атласы, раздаточный материал, методические рекомендации, сборники тестовых заданий и проблемно – ситуационных задач; журналы периодических изданий);
- электронные образовательные ресурсы (интерактивные доски, электронная библиотечная система «Консультант студент», электронные учебники, мультимедийные образовательные обучающие программы, тестовые программы);
- аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, образовательные видеофильмы);
- изобразительные (плакаты, карты, схемы, рентгеновские снимки, фотоснимки, рисунки, графики, таблицы);
- демонстрационные (наборы гербариев, растительного сырья, муляжи, макеты, куклы новорожденного, торс человека, скелеты человека, цельная фигура человека с мышцами и внутренними органами, модель новорожденного, модель беременной женщины, модель акушерской помощи в родах, модель гинекологического исследования, модели органов и систем, стенды и т.д.);

- тренажеры (манекен новорожденного для отработки навыков сердечно – легочной реанимации, манекен - торс для обучения сердечно – легочной реанимации, многофункциональный манекен, манекены для отработки различных манипуляций, имитаторы родов, модели для отработки навыков инъекций, модель для отработки хирургических навыков, симуляторы для измерения артериального давления, прохождения плода, промывания желудка, тренажер для обучения интубации новорожденного, модуль родов и родоразрешения, модель исследования молочных желез, имитатор ранений и поражений, стимулятор для отработки акушерских навыков, тренажер интубации, функциональные кровати механические, с приводом регулировки и электрические и др.);

- учебные приборы (велозергометр, стерилизаторы, ростомер, весы электронные, электрокардиографы, ларингоскопы, дефибрилляторы, разновесные весы, барометры, психометры, колбы, микроскопы, тонометры, фонендоскопы, глюкометры, фотоэлектро-колориметры, микроскопы, и т.д.)

Занятия проводятся в две смены, занятость кабинетов и лабораторий составляет 6 – 12 аудиторных часов. Площадь на одного студента, приведенная к очной форме обучения, составила 10,0 м².

2. Партнерские отношения Колледжа с медицинскими организациями (далее – МО) Приморского края: участие в работе семинаров для главных и старших медицинских сестер; работа с администрацией МО по вопросам содействия трудоустройству выпускников Колледжа, заключению договоров практическом обучении и организации прохождения учебной и производственной практик; проведение санитарно – просветительной работы (беседы, лекции) с больными и их родственниками, волонтерство и др.

3. Повышение качества подготовки специалистов среднего звена с учетом современных требований: работа по внедрению стандартов медицинской деятельности в технологию профессиональной подготовки молодых специалистов, работа с общими и непосредственными руководителями практик от МО по освоению обучающимися общих и профессиональных компетенций, отработка практических навыков выпускников 2023 года при подготовке к первичной аккредитации.

Во время производственной практики решаются следующие задачи:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально - практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- овладение нормами профессиональной этики и деонтологии в избранной профессии;
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической.

В качестве отчетности обучающегося по итогам практики по профилю специальности разработаны следующие формы:

- аттестационный лист оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики;
- характеристика;
- дневник прохождения производственной практики, в т.ч. лист о проведенном инструктаже о технике безопасности на рабочем месте;
- индивидуальное задание (учебная история болезни, учебная карта сестринского наблюдения, учебная история родов, памятка);
- текстовый отчет;
- цифровой отчет.

Формой контроля прохождения каждого этапа производственной практики является аттестация по итогам практики — дифференцированный зачет.

Для качественной подготовки специалистов среднего звена ежегодно проводится аттестация рабочих мест в учебных кабинетах и лабораториях, что помогает выявить процент оснащенности кабинетов и лабораторий согласно таблице оснащения и методическому обеспечению специальностей с учетом профиля подготовки.

Порядок подбора баз практики осуществляется согласно профилю специальности. С медицинскими организациями - базами практики, заключаются договоры о совместной деятельности или практической подготовке, где обучающиеся проходят учебную, производственную и преддипломную практики. Базы практического обучения соответствуют целям и задачам образовательного процесса, технологии производственного обучения. Социальное партнерство с медицинскими организациями Приморского края способствует повышению качества обучения, компетентности будущих медицинских работников, преемственности внедрения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в практическое здравоохранение, рациональному трудоустройству выпускников и взаимовыгодному сотрудничеству с медицинскими организациями.

Объекты для проведения практических занятий и производственной практики представлены в таблице 13.

Таблица 13 - Объекты для осуществления практической подготовки

№ п/п	Наименование учреждения	Форма собственности	Занимаемая площадь	Место расположения
1.	КГБПОУ «ВБМК», корпус № 1	оперативное управление	1399,0 кв. м	ул. Светланская, 105 А
2.	КГБПОУ «ВБМК», корпус № 4	оперативное управление	210,3 кв. м	ул. Корнилова, 9

3.	КГБПОУ «ВБМК», Аккредитационно- симуляционный центр	оперативное управление	740,1 кв. м	ул. Окатова, 16
4.	ГБУЗ «ПКБ № 1»	договор практической подготовки	107,8 кв. м.	ул. Алеутская, 57
5.	КГАУЗ «ВКБ № 2»	практической подготовки	328 кв.м.	ул.Русская, 57
6.	ГБУЗ «ГВВ» №7	практической подготовки	14,1 кв. м.	ул.Новожилова, 19
7.	ГАУЗ «КККВД»	практической подготовки	36,6 кв. м.	ул. Гамарника 24/в
8.	ГБУЗ «КДКБ№1»	договор практической подготовки	19,2 кв. м.	ул. Острякова, 27
9.	КГБУЗ «ВКРД№ 3»	практической подготовки	20,6 кв. м.	ул. Калинина, 55
10.	КГБУЗ «ВКБ № 4»	практической подготовки	14 кв. м.	ул. Воропаева,5
11.	ГБУЗ «КДКБ №2»	практической подготовки		ул. Приморская, 6
12.	ГБУЗ «ККИБ»	практической подготовки		ул.Крыгина,19
13.	ГБУЗ «ККПБ»	практической подготовки		ул.Шепеткова,14
14.	ГБУЗ «ПКОД»	практической подготовки		ул.Русская,59
15.	ГБУЗ «ПКПЦ»	практической подготовки		ул.Можайская,1Б
16.	ГАУЗ «ККЦСВМП»	практической подготовки		ул. Уборевича 30/37
17.	ГБУЗ «КСПК»	практической подготовки		ул. Октябрьская, 6
18.	ГБУЗ «ПКПБ»	практической подготовки		ул. Острякова,4
19.	ГБУЗ «ПК БЮРО СМЭ»	практической подготовки		ул. Русская,61 В
20.	ГБУЗ «Курильская ЦРБ»	практической подготовки		г.Курильск ул.Сахалинская,14А
21.	ГБУЗ «ККБ № 2»	практической подготовки		ул. Русская, 55
22.	ГАУЗ «КСП»	практической подготовки		ул. Адм. Кузнецова, 64 а
23.	ГБУЗ «ККДПБ»	практической подготовки		ул. Жигура, 50 а
24.	КГБУЗ «ВКБ №1»	практической подготовки		ул. Садовая,22
25.	КГБУЗ «ВП №1»	практической подготовки		ул. Уткинская, 7
26.	КГБУЗ «ВП №3»	практической		ул. Луговая, 55

		подготовки		
27.	КГБУЗ «ВП №6»	практической подготовки		ул. Борисенко,29
28.	КГБУЗ «ВП №9»	практической подготовки		ул.Адмирала Горшкова,3
29.	КГБУЗ «ВДП №2»	практической подготовки		ул. Приходько,4
30.	КГБУЗ «ВДП №3»	практической подготовки		Камский переулок,1/3
31.	КГБУЗ «ВДП №5»	практической подготовки		ул. Бестужева,13
32.	КГБУЗ «ВБ №3»	практической подготовки		п. Трудовое ул.Энгельса,7
33.	КГБУЗ «ССМП»	практической подготовки		Океанский пр-т,155
34.	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае»	практической подготовки до		ул. Уткинская, 36
35.	КГБУЗ «Артемовская ГБ №1»	практической подготовки		г. Артем ул. Партизанская, 13
36.	КГБУЗ «Артемовская детская больница»	практической подготовки		г. Артем ул. Фрунзе, 72
37.	КГБУЗ «Артемовская СП»	практической подготовки		г. Артем ул. Дзержинского, 10
38.	КГБУЗ «Надеждинская ЦРБ	практической подготовки		с.ВольноНадеждинское ул. Пушкина,61
39.	КГБУЗ «Хасанская ЦРБ	практической подготовки		п. Славянка ул. Дружбы, 5
40.	КГБУЗ «Дальнегорская ЦРБ	практической подготовки		г. Дальнегорск, пр-т 50лет Октября,д94
41.	КГБУЗ «Шкотовская ЦРБ	практической подготовки		пгт. Шкотово ул.Ленинская,68
42.	КГБУЗ «Ханкайская ЦРБ	практической подготовки		п. Камень-Рыбалов ул.Тракторная,20
43.	КГБУЗ «Арсеньевская ГБ	практической подготовки		г. Арсеньев ул.Ломоносова,2
44.	КГБУЗ «Находкинская ГБ	практической подготовки		г. Находка ул.Пирогова,9
45.	КГБУЗ «Партизанская ЦРБ	практической подготовки		с. Владимиро- Александровское ул.Комсомольская,99
46.	КГБУЗ «Пластунская ЦРБ	практической подготовки		пгт. Пластун ул.Лесная,16
47.	ООО «ГОСАПТЕКА»	практической подготовки		Пр-т 100 лет Владивостоку, 143
48.	ООО «Пармелия»	практической подготовки		ул.Некрасовская,61
49.	ООО «Полиантес»	практической подготовки		ул.Светланская, 37
50.	ООО «Прайд-А»	практической подготовки		Партизанский пр-т, 44

51.	ООО «О Вита»	практической подготовки		ул.Окатовая,1
52.	ООО «Прайд-А»	практической подготовки		Пр-т Красного Знамени,23
53.	ООО «Восточная аптечная сеть»	практической подготовки		ул. Русская,57 кор.Г
54.	ОАО «Фармация»	практической подготовки		ул.Светланская 114
55.	ООО «О Витафарм»	практической подготовки		ул. Русская,59/3
56.	МУПВ «Аптека №219»	практической подготовки		ул.Нейбута,65А
57.	МУПВ «Аптека №154»	практической подготовки		ул.Нерчинская,40
58.	ООО «Владивосток фарм»	практической подготовки		г. Хабаровск ул.Серышева,22

По итогам учебной, производственной и преддипломной практик совместно с непосредственными и общими руководителями практик проводились совещания.

Отмечается рост профессионализма руководителей практики за счет увеличения стажа и опыта работы с обучающимися. Качество знаний по результатам практик представлено в таблице 14.

Таблица 14 - Средний балл и качественный показатель производственной практики студентов КГБПОУ «ВБМК» за отчетный период

Год	Учебная практика		Производственная практика		Преддипломная практика	
	ср. балл	качество	ср. балл	качество	ср. балл	качество
2023	4,0	86	4,2	89	4,3	90

5.5. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

В Колледже действует центр по содействию трудоустройству выпускников, возглавляет который методист.

В таблице 15 дан анализ трудоустройства выпускников 2023 года. Отмечается рост трудоустроенных выпускников, в т.ч. в медицинские организации, подведомственные министерству здравоохранения Приморского края.

Основопологающим фактором деятельности Колледжа по трудоустройству является востребованность выпускников на рынке труда.

Интеграция деятельности Колледжа с медицинскими организациями Приморского края, подведомственными министерству здравоохранения Приморского края, дает возможность готовить специалистов среднего звена с достаточным уровнем профессиональной подготовки. Большинство выпускников

трудоустраиваются в медицинские организации, с которыми заключены договоры о практической подготовке и где обучающиеся проходили один или несколько этапов учебной и производственной практик.

Таблица 15 - Трудоустройство выпускников Колледжа в 2023 году

Из общего количества выпускников: 215 чел.	Трудоустроено, чел.
трудоустроено,	162
из них по специальности	134
продолжают обучение	16
проходят службу в рядах СА	4
смена места жительства	10
отпуск по уходу	11
Зона риска (не имеют мотивации к трудоустройству по специальности)	12

Выводы:

Колледж способствует профессиональному и социальному становлению выпускников. Благодаря системной работе Колледжа, в т.ч. центра по содействию трудоустройству, свыше 50% трудоустроившихся выпускников работают в медицинских организациях, подведомственных министерству здравоохранения Приморского края.

5.6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся Колледжа осуществлялось на основе включаемых в образовательные программы рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в примерные основные образовательные программы примерных рабочих программ воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Эта задача в 2023 году выполнялась через лично-ориентированное воспитание.

За анализируемый период воспитательная работа в колледже проводилась в соответствии с планом воспитательной работы Колледжа, разработанным в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Международной конвенцией о правах и свободах человека, Федеральной программой развития образования в России, Федеральной программой «Молодежь России», «Национальной доктрины образования Российской Федерации», Федеральным

законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон "Об образовании о внесении изменений по вопросам воспитания обучающихся», «Концепцией формирования антинаркотической культуры личности Приморского края», планом, утверждённым директором колледжа.

Основные направления воспитательной работы в Колледже:

- реализация Программы развития воспитания в системе среднего профессионального образования,
- формирование общих компетенций в соответствии с ФГОС СПО,
- формирование творческого климата в педагогическом и студенческом коллективах, способствующих развитию, профессиональному самоопределению и творческой самоактуализации личности,
- развитие духовного начала, способствующего гражданскому воспитанию личности,
- формирование у обучающихся знаний исторических корней нашей страны, патриотизма,
- воспитание толерантности в межнациональном общении,
- формирование познавательной мотивации, активной жизненной позиции обучающихся,
- развитие творческой деятельности обучающихся, соотносимой с общим контекстом их будущей профессиональной деятельности,
- развитие студенческого самоуправления в Колледже.

Система управления воспитательной деятельностью представляет сложившуюся вертикаль управления процессом воспитания на уровне Колледжа, филиалов, отделений. В Колледже в организации и проведении воспитательной работы участвуют: директор, заместители директора, заведующие отделениями, тьютер, социальный педагог, педагог – психолог, кураторы, преподаватели.

Особое воспитательное воздействие на обучающихся оказывает преподавание дисциплин цикла общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин, где занятия направлены на патриотическое, трудовое, идейно - нравственное воспитание будущего медицинского работника. На занятиях происходит приобщение к общечеловеческим ценностям. Неотъемлемой частью воспитательного процесса являлось посещение разнообразных выставок, музеев города Владивостока, ознакомительные экскурсии.

Созданная организационная система обеспечения воспитательного процесса позволила за отчетный период реализовывать цели и задачи воспитания и развития, среди которых главная – подготовить студента к будущей профессиональной деятельности в постоянно изменяющихся социальных условиях, сформировать способность быстрой адаптации в социальной среде и поиска оптимальных решений при выходе из проблемных ситуаций, обеспечение фундаментальной, профессиональной и общекультурной подготовки будущих специалистов, воспитание их на общечеловеческих ценностях, формирование их

социально-нравственных ориентиров, обеспечение самосовершенствования, самовоспитания, самоуправления студентов. Данная цель реализовалась в конкретных задачах через принцип: «Учебная группа – центр воспитания и подготовки высококвалифицированного медицинского работника». В сентябре 2023 года были назначены кураторы студенческих групп из числа опытных преподавателей. Они являются основными звеньями организации и управления воспитательной работой. Деятельность кураторов распространялась на все учебные группы, что способствовало созданию оптимальных условий для саморазвития личности студента, скорейшей и благоприятной адаптации студентов-первокурсников. Работа кураторов являлась составной частью учебно-воспитательного процесса Колледжа. Она была направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности Колледжа, создание условий для самореализации студентов-медиков, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей.

Основными формами работы кураторов с учебными группами являлись: кураторские часы, экскурсии, праздничные вечера, индивидуальная работа со студентами, родителями, организация участия студентов в мероприятиях, проводимых в рамках плана работы Колледжа, города Владивостока и Приморского края, волонтерская деятельность.

Неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом в Колледже является студенческое самоуправление, которое выполняет важнейшие функции организации студенческой жизни. Главная цель студенческого самоуправления – это воспитание у студентов гражданской активности, творческого отношения к учебе, общественной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих медицинских работников.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, воспитательная работа в Колледже проводилась по следующим направлениям:

- духовно - нравственное воспитание,
- гражданско - патриотическое воспитание,
- волонтерская деятельность,
- профессиональное и профориентационное направление,
- культурно-эстетическое воспитание,
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни и др.

В течение 2023 года в Колледже студенты Колледжа активно занимались волонтерской деятельностью, принимали активное участие во многих мероприятиях, в том числе:

- федеральном проекте «Движение первых». Команда первых из ВБМК приняла участие в конференции регионального «Движения первых»;

- в краевом пилотном проекте «Квадрат здоровья». Автопоезд ВБМК в 2023 году отправлялся в оздоровительное путешествие, посетив такие города как: Уссурийск, Спасск –Дальний, Лесозаводск, Партизанск, Арсеньев;

-в мероприятии, организованных министерством здравоохранения Приморского края «Область здоровья»;

-в Первом Приморском педиатрическом форуме;

- военно-патриотической игре «Живи!»;

-в спортивных мероприятиях: чемпионатах, соревнованиях краевого, муниципального уровней;

- в работе 8-го Восточного экономического форума;

- в краевой акции «10 000 шагов»;

- в конкурсе «Мой год с «ВБМК» и многих других мероприятиях.

Студенты приняли активное участие в голосовании: «Молодежная столица России -2024».

ВБМК осуществляет тесные партнерские связи с Торезским медицинским колледжем. В 2023 году направил гуманитарную помощь: учебную литературу симуляционные тренажеры, аппаратуру для видеонаблюдения, а также принял с дружеским визитом команду из Торезского медицинского колледжа.

Студенты –волонтеры колледжа поздравили детей участников СВО.

Студенты – волонтеры регулярно встречаются с детьми из Центра содействия семейному устройству № 1 г. Владивостока. Ребята посетили центр аккредитации и симуляционных технологий ВБМК, ознакомились с инновационными методиками обучения в медицинском колледже, осваивали основные навыки сердечно – легочной реанимации.

ВБМК в 2023 году выиграл гранд федеральной программы «Профессионалитет» в направлении «Клиническая и профилактическая медицина». В октябре прошел единый день открытых дверей, который включал следующие мероприятия: всероссийский классный час, родительское собрание, экскурсия на площадку работодателя «Владивостокская поликлиника № 6», мастер – классы по тактической медицине, сердечно – легочной реанимации, а также спортивные мероприятия.

В течение года проводилась работа по приобщению студентов к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению студенчества в активную культурно - досуговую деятельность. Традиционными стали такие мероприятия, как:

- день знаний: «Здравствуй, колледж»,
- «Посвящение в студенты»,
- дни открытых дверей,
- Татьянин День и др.

Составной частью внеучебной работы была работа со студентами нового набора по их адаптации к новой системе обучения и особенностям студенческой

жизни. С этой целью для первокурсников проводилось праздничные мероприятия: «Посвящение в студенты», личностно–профессиональные и индивидуальные тренинги и др.

Проводились социологические опросы (анкетирование) студентов по вопросам учебной, внеаудиторной и социальной работы. Кураторами оказывалось содействие в формировании актива групп, вовлечении студентов в работу различных творческих коллективов.

В 2023 году студенты Колледжа также приняли участие:

- Всероссийском флеш-мобе «От войны к миру»;
- Всероссийской акции «Будь здоров»;
- ежегодной акции «Георгиевская ленточка»;
- мероприятиях, посвященных Дню России. Проведена интеллектуальная игра «Знатоки», посвященная Дню России. Студентам были представлены для обсуждения следующие темы: «Символика», «Исторические личности», «Россия - моя страна!», «Национальное достояние»;
- мероприятии, посвященном Дню окончания Второй Мировой войны на территории мемориального комплекса «Боевая слава ТОФ» на Корабельной набережной;
- памятных событиях Великой Отечественной войны, посвященных Международному дню памяти жертв Холокоста, Дню снятия блокады Ленинграда (кураторские часы);
- Дне донорств, посвященному Всемирному дню борьбы против рака;
- мероприятиях, посвященных Всемирному дню борьбы с онкологическими заболеваниями, участвуя во Всероссийском онко – диктанте;
- мероприятиях, посвященных Дню Всемирной безопасности пациента (студенческий конкурс постеров, мастер-классы);
- митинге, посвященном Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
- уроке мужества: «Героев помним имена»;
- студенческой игре по латинскому языку «Lingua Latina Quest 2023-24 уч. год» с использованием IT-технологий;
- провели уроки гигиены полости рта среди дошкольников, школьников и студентов профессиональных образовательных учреждений г. Владивостока в рамках Всемирного дня здоровой улыбки России;
- интеллектуально-познавательной игре «Знатоки», посвященной Международному дню медицинской сестры;
- проведен урок-викторина, посвященный Победе в Великой Отечественной войне. Урок сопровождался песнями военных лет и песнями о войне;
- конкурсе презентаций «Толерантность – дорога к миру» (для студентов 1-х курсов);
- конкурсе антинаркотических плакатов "Мы против наркотиков";
- брейн-ринге «Диабет – не сахар»;
- конкурсе антикоррупционных плакатов "Скажи коррупции - нет" (среди студентов

1-3 курсов);

-уроке по теме: «Здоровые зубы-здоровые дети» среди пациентов дошкольного возраста на базе ГБУЗ КДКБ №1 и др.

В декабре 2023 года была проведена военно-патриотическая игра «Живи!» среди студентов ВБМК и учащихся медицинского классов г. Владивостока.

Большая работа в Колледже проводилась с детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей. Данные категории студентов социально защищены. Все они в отчетном году учились за счёт субсидии на возмещение нормативных затрат связанных с оказанием государственных услуг, обеспечивались в первую очередь местами в общежитиях. Данные о количестве обучающихся из числа сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов приведены в таблице 16.

Таблица 16 - Студенты, обучающиеся в КГБПОУ «ВБМК» в 2023 году из числа детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, инвалидов

Показатели	Контингент
Дети – сироты, лица из их числа	3
Дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа	12
Инвалиды	2
Лица из числа малоимущих	7
Всего:	24

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, зачислялись на полное государственное обеспечение до окончания ими Колледжа.

Государственная социальная стипендия назначается в обязательном порядке студентам:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Осуществлялись компенсационные выплаты на питание, приобретение сезонной одежды, компенсация по выпуску. Назначались и выплачивались государственные социальные стипендии.

Проводилась индивидуальная работа с родителями, опекунами. Также оказывалась помощь в адаптации студентов в коллективе, в учебном процессе. С ними постоянно работали социальный педагог, педагог – психолог, педагог – организатор.

Государственные академические стипендии согласно Положению о стипендиальном обеспечении назначались студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных средств Приморского края в порядке. Назначение государственной академической стипендии осуществлялось два раза в год по результатам экзаменационной сессии на срок одного семестра. Всем студентам первого года обучения очной формы обучения, зачисленным за счет бюджетных средств Приморского края, назначалась государственная академическая стипендия на 1-й семестр (осенний).

Выводы:

Организация и проведение воспитательной и социальной работы в Колледже позволяют успешно осуществлять подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Штатное расписание составлено в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ № 552 от 19 октября 1984 г. «О типовых штатах и структуре управления средних учебных заведений» (приложение №1), Приказом № 463/1268 от 31 августа 1995 г. «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников образования, объемных показателей по отнесению учреждений образования к группам по оплате труда руководителей», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 91 от 26 декабря 2003 г. «Об утверждении перечня особо важных и особо ответственных работ».

Штатная численность состава Колледжа соответствует нормативным требованиям, установленным ведомственными нормативными актами. Превышения нормативов штатной численности в колледже нет.

Штатное расписание Колледжа состоит из административно–управленческого (АУП), преподавательского, учебно – вспомогательного, прочего персонала на 31.12.2020 г. составляет 100 единиц, в т.ч. преподавательского состава – 83 ед. Многие преподаватели имеют государственные и отраслевые награды и поощрения: Почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», Нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования», нагрудный знак «Отличник здравоохранения Российской Федерации», Почетная грамота

Министерства здравоохранения Российской Федерации, Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации.

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин или междисциплинарных курсов. 100% преподавателей имеют высшее профессиональное образование.

Кадровое делопроизводство в КГБПОУ «ВБМК» осуществляется в виде организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции колледжа, его филиалов и структурных подразделений, организацию их работы, права, обязанности и ответственность руководителей и специалистов каждого из этих подразделений.

К основным организационным документам относятся: Устав, положения о структурных подразделениях, штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор, положение об оплате труда работников краевого государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж», положение о расходовании внебюджетных средств и материальном стимулировании краевым государственным образовательным бюджетным учреждением среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж», положение о работе с персональными данными работников, должностные инструкции, положение об аттестации работников Колледжа.

К распорядительным документам относятся приказы по основной деятельности организации, в которых отражаются вопросы работы с кадрами, а также документы по личному составу, отражающие конкретные управленческие ситуации процессов движения кадров, их учета, оценки и т.д.

Приказы по личному составу, издаваемые по унифицированным формам (Т-1, Т-5, Т-6, Т-8 и т.п. оформляются с использованием шрифта 14).

К информационно-справочным документам относятся: акты, справки, докладные и объяснительные записки, телеграммы, телефонограммы, протоколы заседаний аттестационных и квалификационных комиссий, заявления, графики ежегодных отпусков, другие документы, содержащие информационно-справочные данные по вопросам работы с кадрами. Документирование трудовых правоотношений осуществляется при приеме, переводе, перемещении, увольнении работников, предоставлении отпусков, командировании, нахождении на лечении и т.д.

Оформление приема, поступающего на работу, осуществляется на основе: паспорта; документов об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства; документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; справки о наличии (отсутствии)

судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию; справки медицинского освидетельствования.

В процессе трудовой деятельности все работники проходят периодические медицинские осмотры и диспансеризацию.

Специалист отдела кадров в отдельных случаях запрашивает у лица, поступающего на работу, дополнительные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и необходимые при заключении трудового договора. На лиц, поступающих на работу впервые, оформляются трудовая книжка и документы для получения страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Лицо, поступающее на работу в Колледж, подает вместе с документами, указанными в пункте настоящей Инструкции, личное заявление с просьбой о приеме на работу или согласии работать на предложенной ему должности.

При достижении договоренности с лицом, поступающим на работу, заключается трудовой договор и издается приказ о приеме его на работу. Последовательность оформления документов при приеме на работу: составление и оформление трудового договора, составление и оформление приказа о приеме на работу, оформление личной карточки (форма № Т-2); внесение соответствующей записи в трудовую книжку, оформление личного дела.

Приказы по личному составу являются первичными учетными документами, фиксирующими факт приема, перевода, перемещения или увольнения работника, и основанием для начисления ему заработной платы.

Приказ о приеме на работу (форма № Т-1) издается на основании заключенного трудового договора.

Приказ о приеме на работу, подписанный директором колледжа, регистрируется и объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня подписания трудового договора.

Личная карточка работника (форма № Т-2) является основным учетным документом, оформляется на каждого работника, принятого на работу, и служит основанием для анализа состава и учета движения кадров.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) с работником специалист отдела кадров колледжа знакомит работника с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и другими

локальными актами организации и соответствующего структурного подразделения, имеющими отношение к его трудовой деятельности.

В зависимости от профессии (должности), квалификации и вида предстоящей трудовой деятельности работник допускается к выполнению должностных обязанностей после проведения соответствующих инструктажей, обучения, стажировки или проверки знаний.

Информация о работнике вносится в учетные книги и журналы: о приеме и увольнении работников, о движении трудовых книжек, о регистрации приказов, об учете трудовых договоров, должностных инструкций, служебных удостоверений и т.п.

Оформление перевода работников Колледжа из одного структурного подразделения, филиала, на другую постоянную работу в иное структурное подразделение, филиал Колледжа осуществляется в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ и оформляется приказом.

Предоставление ежегодных отпусков работникам организации осуществляется в соответствии с графиком ежегодных отпусков и оформляется приказом по личному составу (формы № Т-6 и № Т-6а).

Оформление работников в командировки осуществляется по унифицированным формам: служебное задание для направления в командировку и отчет о его выполнении (форма № Т-10а), приказы о направлении работника (работников) в командировку (формы № Т-9 и № Т-9а), командировочное удостоверение (форма № Т-10).

Приказом директора Колледжа назначен работник, ответственный за ведение и хранение трудовых книжек. Трудовые книжки хранятся в закрытом сейфе. Трудовая книжка оформляется и в дальнейшем ведется в точном соответствии с Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 и Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной Постановлением Минтруда России от 10.10.2003 № 69.

Трудовая книжка является документом строгой отчетности. В Колледже ведутся:

- а) приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладышей в нее;
- б) книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них.

Испорченные при заполнении бланки трудовых книжек подлежали уничтожению в установленном порядке.

В соответствии с пунктом 43 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, трудовые книжки и дубликаты трудовых книжек, не полученные работниками при увольнении, либо в случае смерти работника его ближайшими родственниками, хранятся до востребования у работодателя в соответствии с требованиями к их

хранению, установленными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Выводы:

В Колледже сформирован педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рекомендации и предложения:

Перед Колледжем стоит задача активного привлечения к работе молодых преподавателей.

5.8. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В колледже работает библиотека с читальным залом. Библиотека – неотъемлемое звено в структуре Колледжа, её место и характер работы определяются Законом «Об образовании», ФГОС СПО, Положением о библиотеке Колледжа, Правилами пользования библиотекой, локальными нормативными актами.

Библиотека Колледжа – это информационно - методический центр с образовательными, воспитательными и социальными функциями, это позитивное образовательное и воспитательное пространство, выступающее как средство развития и становления творческой личности студента.

Основными направлениями работы библиотеки является эффективное обслуживание читателей на основе качественного формирования книжного фонда, информационно-библиографического обслуживания, отвечающего запросам читателей. Обслуживание читателей ведется в традиционном режиме с использованием читательских формуляров.

Основными задачами библиотечно-информационного обеспечения являются:

- обеспечение образовательного процесса информационно-библиотечными ресурсами, учебной, учебно-методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами;
- содействие учебно-воспитательной работе педагогического коллектива;
- проведение внеклассной работы с использованием информационных ресурсов на традиционных (бумажных) и электронных носителях.

По содержанию фонд библиотеки колледжа универсальный, что позволяет выполнять различные запросы обучающихся и преподавателей. Комплектование формируется из расчета обеспеченности каждого обучающегося обязательной учебной литературой по всем циклам, реализуемых образовательными программами согласно лицензионным требованиям.

Библиотека предлагает своим читателям большой выбор периодических изданий: прежде всего это отраслевые издания по профилю подготовки специалистов (журналы: «Сестринское дело», «Медицинская сестра», «Среднее профессиональное образование»), а также электронные версии журналов «Администратор образования», «Справочник кадровика», «Главная медицинская сестра», «Новая аптека».

Основой информационного обеспечения пользователей является наличие справочно-информационного аппарата. В библиотеке ведется в традиционном режиме алфавитный и систематический каталоги, а также электронный каталог; картотека учебно-методической литературы и систематическая картотека статей.

В целях сохранения фонда ведется постоянный контроль состояния учебных пособий и их своевременным возвратом в библиотеку. Проводится систематическое изъятие из фонда устаревшей и ветхой литературы.

Библиотека информирует преподавателей и обучающихся о новых поступлениях, составляет библиографические списки, оформляет книжные выставки, которые являются традиционными и действенными формами пропаганды литературы.

Уделяется внимание подбору литературы по изучаемым дисциплинам, способствующим развитию общей культуры студента; пропагандируется литература о здоровом образе жизни, профилактике СПИДа, наркомании, табакокурения.

Библиотека активно участвует в подборе материалов для бесед, тематических собраний, презентаций, для подготовки курсовых и дипломных работ. Необходимой литературой обеспечивается проведение конкурсов, научно-практических студенческих конференций.

В целях повышения профессионального мастерства заведующий библиотекой посещает семинары библиотечных работников, в рамках информационно-библиотечного сотрудничества поддерживают контакт с библиотеками колледжей города.

Библиотечный фонд в 2023 году составил 31365 экземпляров литературы на бумажных носителях, в т.ч.:

- учебная литература -25473,
- учебно – методическая – 2328,
- художественная литература -3564.

Численность зарегистрированных пользователей библиотеки составила 2472 чел.

В Колледже для образовательного процесса используется электронная библиотечная система «Лань», количество электронных экземпляров которого составляет 1595 шт. В электронной библиотеке помимо учебников и учебно – методических пособий имеются периодические издания, в т.ч. «Медицинское образование и профессиональное развитие», «Российский медицинский журнал», «Российский онкологический журнал», «Российский педиатрический журнал» и другие.

Имеются компьютеры, к которым подключена сеть Интернет. В сетевой локальной электронной библиотеке Колледжа организовано хранение электронных информационных ресурсов, созданных преподавателями Колледжа: учебно-методические пособия, электронные лекции - презентации, учебные пособия, к которым имеется доступ студентов и преподавателей.

Колледжу необходимо продолжить работу по формированию фондов библиотеки с учетом качества содержания учебной литературы и требований Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования.

Колледж имеет оперативный доступ к электронным ресурсам сети Интернет. В образовательном учреждении функционирует компьютерная сеть, которая включает в себя локальные сети компьютерных классов и административную сеть. Программное обеспечение, используемое в образовательном процессе, позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы.

Таблица № 17- Информационное обеспечение

	Годы
	2023
Информационное обслуживание	
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet	да
Наличие единой вычислительной сети	да
Количество локальных сетей в образовательном учреждении	1
Количество компьютерных классов	2
Электронная библиотечная система	да
Электронные справочно – правовые системы	да
Средства контент – фильтрации доступа к Интернету	да
Персональные компьютеры, в т.ч. ноутбуки	130
Мультимедийные проекторы	35
Сканеры, ксероксы, многофункциональные устройства	48
Интерактивные доски	2

Состояние и содержание официального сайта КГБПОУ «ВБМК» www.vbmk1.ru соответствует законодательству (приказ Рособнадзора от 14.08.2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации", Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 г. N 24"О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. N 831").

Выводы:

Состояние и деятельность библиотеки Колледжа соответствует требованиям информационно-библиотечного обслуживания в образовательной организации.

Программно-информационное обеспечение является современным и достаточным для качественной подготовки специалистов по реализуемым образовательным программам, и в целом для организации учебного процесса.

5.9. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В целях обеспечения образовательной деятельности за Колледжем на праве оперативного управления закреплен объект краевой собственности (земля, здание, имущество и оборудование). Колледж расположен по адресу: г. Владивосток ул.Светланская, 105 А, на территории площадью 1511,0 кв.м. и имеет пятиэтажное здание 1934 года постройки, общей площадью 1399 кв. м. На здание и земельный участок получены свидетельства о государственной регистрации права бессрочного пользования, имеются заключения Госсанэпиднадзора и Госпожнадзора.

В здании Колледжа располагаются административно-хозяйственная служба, централизованная бухгалтерия, планово – экономический отдел, отделение повышения квалификации, учебные кабинеты и лаборатории, лекционный зал, лингафонный кабинет, библиотека с читальным залом, два компьютерных класса. Как было сказано выше, Колледж арендует помещения для баз практического обучения. Согласно положению об учебных кабинетах и лабораториях средних медицинских учебных заведений кабинеты и лаборатории колледжа оснащены согласно табелю оснащения. Занятия проводятся в две смены, занятость кабинетов и лабораторий составляет 6-12 часов.

В колледже имеется 2 компьютерных класса на 11 и 12 посадочных мест.

В здании по ул. Светланская, 105 А расположены следующие учебные аудитории: для проведения занятий общего гуманитарного и социально-экономического цикла, анатомии и физиологии человека, английского языка, кабинеты и лаборатории микробиологических, биохимических, общеклинических лабораторных методов исследований, основ сестринского дела, лекционный зал и другие.

За Колледжем также закреплено государственное имущество на праве оперативного управления:

-здание общей площадью 1399,0 кв.м. по адресу: г. Владивосток, ул. Светланская, 105 А. (свидетельство о государственной регистрации права от 17 июля 2014 года, серия 25-АБ, № 219780);

-здание общей площадью 210,3 кв.м. по адресу: г. Владивосток, ул. Корнилова, 9 А. (свидетельство о государственной регистрации права от 15 августа 2002 года, серия 25-АА, № 202875);

-здание общей площадью 5601,1 кв.м. по адресу: г. Владивосток, ул. Новожилова, д.41. Также в бессрочное пользование передан земельный участок

площадью 12 970 м², на территории которого расположены стадион и спортивная игровая площадка.

-нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Владивосток, ул. Окатова д.16 , помещ.1.

-Артемовская стоматологическая поликлиника КГБПОУ «ВБМК».

Колледж арендует помещения общежитий, находящихся в муниципальной собственности г. Владивостока общей площадью занимаемых помещений 914,8 кв.м., число проживающих 96 студентов. Санитарное состояние удовлетворительное.

Здание колледжа и общежитий оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и тревожной кнопкой, имеется видеосистема наблюдения по периметру здания по ул. Светланская, 105А.

Выводы:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса характеризуется наличием учебной базой, технических средств обучения, необходимых для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС по реализуемым специальностям.

Программно-информационное обеспечение является достаточным для качественной подготовки специалистов по реализуемым образовательным программам, и в целом для организации учебного процесса.

6. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Контроль качества подготовки обучающихся осуществлялся на основании текущего контроля, внутренней системы оценки качества образования, а также по результатам промежуточной аттестации. Система текущего контроля знаний и промежуточной аттестации ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в среднем профессиональном образовании.

В Колледже работает система внутриколледжного контроля качества подготовки специалистов, включая контроль качества успеваемости:

- контроль текущей успеваемости (тестирование, проверка выполнения контрольных работ, домашних заданий, выступления на семинарских занятиях, оценка выполнения практических, лабораторных работ);
- контроль «остаточных» знаний (проводится выборочно в форме тестирования по дисциплинам, изучение которых завершено в предыдущем или текущем учебном году);
- итоговый контроль по дисциплине (проводится во время экзаменационной сессии в форме экзаменов, зачетов, курсовых);
- итоговый контроль по профессиональному модулю (проводится во время

экзаменационной сессии в форме экзамена (квалификационного);

– государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Текущий контроль успеваемости по дисциплинам предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний и умений. В ходе реализации основной профессиональной образовательной программы каждый элемент учебного плана заканчивается одной из форм промежуточной аттестации. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на дисциплины. Экзамены (в том числе квалификационные) проводятся за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. Содержание экзаменационных материалов соответствует требованиям ФГОС и позволяет оценить качество изучения дисциплин. Результаты освоения основных образовательных программ регулярно рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий.

Промежуточная аттестация осуществляется согласно учебным планам специальностей и расписанию промежуточной аттестации. Все материалы промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий.

6.2. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Система текущей и промежуточной аттестации обучающихся ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

Система текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов Колледжа в отчетном году предусматривала решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися профессиональной образовательной программы СПО;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной образовательной программы СПО, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне преподавателя, предметной цикловой комиссии, отделения и Колледжа.

Цель текущего контроля успеваемости в колледже - это обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации студентов к учебе и учебной дисциплине, предупреждение отчисления из Колледжа.

Текущий контроль успеваемости студентов проводился по всем дисциплинам, курсам, видам практик, предусмотренным учебными планами. Текущий контроль успеваемости осуществлялся преподавателями на любом из

видов учебных занятий, в период прохождения учебной, производственной и преддипломной практик, выполнения самостоятельной работы.

Педагогические методы текущего контроля выбирались преподавателями исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля. Текущий контроль знаний обучающихся Колледжа имел следующие виды: устный опрос на лекционных или практических занятиях, проверка выполнения письменных домашних заданий, защита лабораторных работ, тестирование, контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) и другие.

Каждый из видов контроля выделялся по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и обучающегося, в процессе создания и проверки письменных материалов, путем использования компьютерных программ, лабораторного оборудования, отработки практических навыков на муляжах и т.п.

Виды проведения текущего контроля успеваемости обучающихся проводились в соответствии с рабочими программами дисциплин или профессиональных модулей.

Успеваемость при текущем контроле оценивалась по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку, проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки обучающихся Колледжа согласно ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет полноту и качество теоретических знаний, способность применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности медицинского работника, соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 18 - Качество текущей успеваемости в 2023 году

Специальность	Качество знаний, %
Лечебное дело	81
Сестринское дело	82
Акушерское дело	68
Лабораторная диагностика	72
Сестринское дело (очно - заочная форма)	79
Фармация	66
В среднем:	76

Основными формами промежуточной аттестации в Колледже в текущем учебном году являлись:

- с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля, экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;

- без учета времени на промежуточную аттестацию: дифференцированный зачет и зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике.

Количество экзаменов в отчетном году в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

В указанное число не входили зачеты по физической культуре. В период экзаменационной сессии между экзаменами предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация проводилась согласно календарному графику учебного процесса, рабочим учебным планам, расписанию, утвержденным директором Колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию, имелись контрольно – измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определялась учебным планом по специальности. Дата экзамена доводилась до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

Таблица 19 - Комплекты оценочных средств промежуточной аттестации (экзамены, комплексные экзамены, экзамены (квалификационные))

1. Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Индекс	Дисциплина, МДК, ПМ	Курс	Комплексная оценка на соответствие ФГОС СПО (соответствует/ не соответствует)
ОП.01	Анатомия и физиология человека	1	соответствует
ОП.012	Основы патологии	1	соответствует
ОП.04	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	соответствует
ОП.05	Фармакология	1	соответствует
ОП.07	Здоровый человек и его окружение	1	соответствует
ПМ.01	Осуществление профессионального ухода за	1	соответствует

	пациентом		
ОП.04	Фармакология	2	соответствует
ПМ.01	Диагностическая деятельность	2	соответствует
МДК 01.01	Пропедевтика клинических дисциплин	2	соответствует
ПМ.02	Лечебная деятельность	3	соответствует
МДК 02.01	Лечение пациентов терапевтического профиля	3	соответствует
МДК 02.02	Лечение пациентов хирургического профиля	3	соответствует
МДК 02.03	Оказание акушерско-гинекологической помощи	3	соответствует
МДК 02.04	Лечение пациентов детского возраста	3	соответствует
ОГСЭ.03	Иностранный язык	4	соответствует
ПМ.03	Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	4	соответствует
ПМ.04	Профилактическая деятельность	4	соответствует
ПП 04	Производственная практика	4	соответствует
ПМ.05	Медико-социальная деятельность	4	соответствует
ПМ.06	Организационно-аналитическая деятельность	4	соответствует

2. Акушерское дело

Индекс	Дисциплина, МДК, ПМ	Курс	Комплексная оценка на соответствие ФГОС СПО (соответствует/ не соответствует)
ОП.01	Анатомия и физиология человека	1	соответствует
ОП.02	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	соответствует
ОП.04	Фармакология	1	соответствует
ОП.13	Здоровый человек и его окружение	1	соответствует
ПМ.01	Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело»	1	соответствует
МДК. 01.01	Безопасная среда для пациента и персонала	1	соответствует
МДК. 01.02	Сестринский уход за пациентом, в том числе по профилю «акушерское дело»	1	соответствует
ПМ.03	Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение	1	соответствует
ПМ.02	Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни	3	соответствует

ПМ.04	Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода	3	соответствует
МДК 04.01	Патологическое акушерство	3	соответствует
МДК 04.02	Сестринский уход за больным новорожденным	3	соответствует

3. Лабораторная диагностика

	Дисциплина, МДК, ПМ	Курс	Комплексная оценка на соответствие ФГОС СПО (соответствует/ не соответствует)
ПМ.01	Проведение лабораторных общеклинических исследований	2	соответствует
МДК 01.01	Теория и практика лабораторных общеклинических исследований	2	соответствует
ПМ.05	Проведение лабораторных гистологических исследований	2	соответствует
МДК 05.01	Теория и практика лабораторных гистологических исследований	2	соответствует

4. Фармация

Индекс	Дисциплина, МДК, ПМ	Курс	Комплексная оценка на соответствие ФГОС СПО (соответствует/ не соответствует)
ОГСЭ.05	Психология общения	1	соответствует
ЕН.01	Математика	1	соответствует
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	соответствует
ОП.02	Анатомия и физиология человека	1	соответствует
ОП.03	Патология	1	соответствует
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии	1	соответствует
ОП.05	Ботаника	1	соответствует
ОП.06	Общая и неорганическая химия	1	соответствует
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	2	соответствует
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного	2	соответствует

	ассортимента		
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	2	соответствует
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	2	соответствует
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	2	соответствует
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	2	соответствует
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	3	соответствует
МДК.01.01	Лекарствоведение	3	соответствует
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	3	соответствует
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	3	соответствует
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	3	соответствует
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	3	соответствует

5.Сестринское дело (очная форма обучения)

Индекс	Дисциплина, МДК, ПМ	Курс	Комплексная оценка на соответствие ФГОС СПО (соответствует/ не соответствует)
ОП.01	Анатомия и физиология человека	1	соответствует
ОП.02	Основы патологии	1	соответствует
ОП.03	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	соответствует
ПМ.01	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	1	соответствует
МДК.01.01	Обеспечение безопасной	1	соответствует

	окружающей среды в медицинской организации		
ПМ.03	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	1	соответствует
МДК.03.01	Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды	1	соответствует
МДК.04.01	Общий уход за пациентами	1	соответствует
ОП.12	Клиническая фармакология	2	соответствует
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	2	соответствует
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	2	соответствует
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	2	соответствует
ОГСЭ.03	Иностранный язык	3	соответствует
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	3	соответствует
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	3	соответствует
МДК.02.02	Основы реабилитации	3	соответствует
ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	3	соответствует

6.Сестринское дело (очно-заочная форма обучения)

Индекс	Дисциплина, МДК, ПМ	Курс	Комплексная оценка на соответствие ФГОС СПО (соответствует/ не соответствует)
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	соответствует
ОП.02	Анатомия и физиология человека	1	соответствует
ОП.03	Основы патологии	1	соответствует
ПМ.04	Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	1	соответствует
МДК.04.01	Теория и практика	1	соответствует

	сестринского дела		
МДК.04.02	Безопасная среда для пациента и персонала	1	соответствует
ОП.05	Гигиена и экология человека	2	соответствует
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	2	соответствует
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	2	соответствует
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	2	соответствует
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	3	соответствует
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	4	соответствует
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	4	соответствует
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	4	соответствует
МДК.02.02	Основы реабилитации	4	соответствует
ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	4	соответствует
МДК.03.01	Основы реаниматологии	4	соответствует
МДК.03.02	Медицина катастроф	4	соответствует

Таблица 20 - Результаты промежуточной аттестации (экзамены семестровые) по специальностям

Специальность	Качество успеваемости, %	Средний балл
Лечебное дело	81	4,0
Сестринское дело	79	3,9
Сестринское дело (очно - заочная форма)	78	3,7
Акушерское дело	70	3,7
Фармация	72	3,7
Лабораторная диагностика	74	3,8
Итого:	77	3,9

Фонды оценочных средств разработаны по всем дисциплинам и профессиональным модулям. С учетом внедрения профессиональных стандартов

пересматриваются требования к подготовке специалистов среднего звена в части освоения профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО, сопоставляя их с трудовыми функциями и трудовыми действиями профессиональных стандартов.

6.3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В 2023 году в Колледже осуществлялся выпуск по следующим специальностям:

31.02.01 Лечебное дело,

31.02.03 Лабораторная диагностика,

33.01.02 Фармация,

34.02.01 Сестринское дело (очная и очно – заочная формы).

Программы Государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников по реализуемым специальностям разработаны и обсуждены на Методическом совете, одобрены Педагогическим советом, согласованы с председателями Государственных экзаменационных комиссий и утверждены директором Колледжа.

Для проведения государственной итоговой аттестации были сформированы и утверждены Государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), разработан график государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальностям. Председатели ГЭК утверждены министерством здравоохранения Приморского края. Программа и порядок проведения Государственной итоговой аттестации были доведены до сведения обучающихся выпускных групп на общих собраниях в декабре 2023 г.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы в очном формате. Расписание проведения ГИА доведено до сведения обучающихся и преподавателей за месяц до начала ГИА и размещено на информационных стендах и официальном сайте Колледжа.

В ходе проведения Государственной итоговой аттестации использовались критерии оценок, разработанные Колледжем. Результаты ГИА объявлялись выпускникам в тот же день после оформления протоколов закрытых заседаний ГЭК.

К началу ГИА были подготовлены ведомости защиты выпускной квалификационной работы, оформлены зачётные книжки обучающихся, составлены итоговые сводные ведомости выпускных групп.

Председатели ГЭК по каждой специальности утверждались приказом директора министерства здравоохранения Приморского края.

Члены государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии назначались приказом директора Колледжа. В состав ГЭК входили представители

медицинских организаций г. Владивостока, что позволило провести объективную оценку и придать ГИА практический характер.

Защита ВКР способствовала систематизации и закреплению знаний выпускников по специальностям при решении конкретных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускников к самостоятельной работе.

Основные сроки проведения ГИА были определены календарным графиком учебного процесса.

Дополнительные сроки проведения ГИА:

- для лиц, не прошедших ГИА по уважительной причине - в течение четырех месяцев со дня подачи заявления выпускником;
- для лиц, не прошедших ГИА по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты - не ранее шести месяцев после основных сроков проведения ГИА;
- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии – не позднее трех рабочих дней с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию. Лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА в 2023 году, не было.

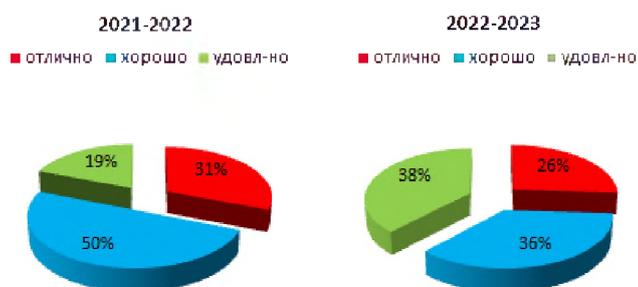
Темы ВКР, соответствующие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу, рассматривались на заседаниях предметно – цикловой комиссий и согласовывались с заместителем директора колледжа.

Для подготовки к ВКР выпускнику назначался приказом директора руководитель и, при необходимости, консультант.

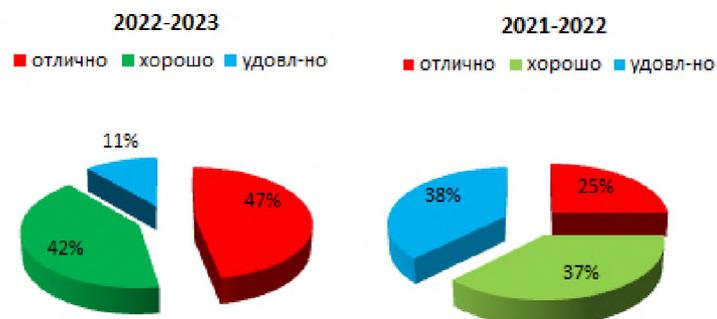
К руководству ВКР привлекались педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности. К каждому руководителю было одновременно прикреплено, как правило, не более восьми выпускников.

Рис. – Результаты ГИА в 2023 году по специальностям в сравнении с 2022 годом

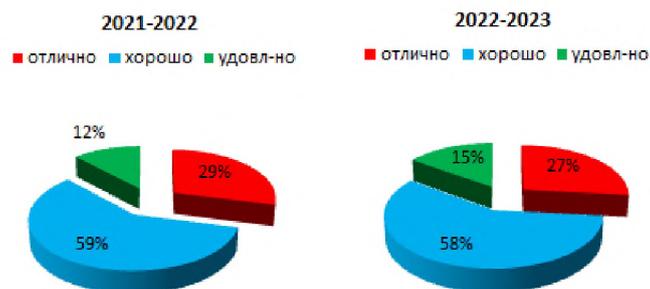
Результаты ГИА по специальности «Лечебное дело»



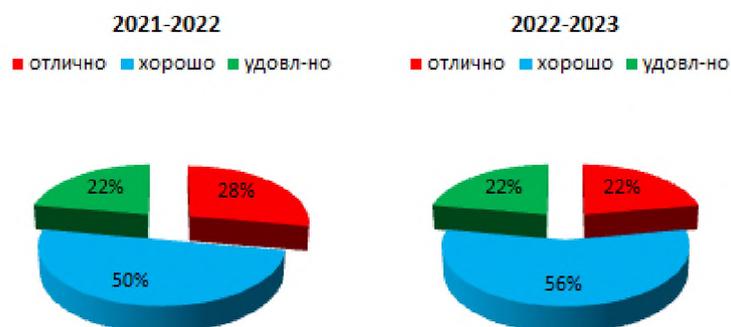
Результаты ГИА по специальности «Сестринское дело» (очная форма)



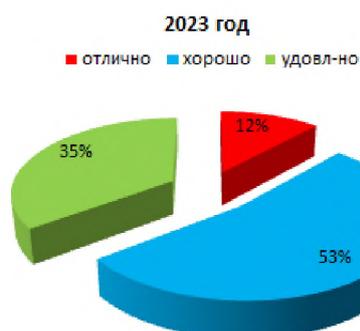
ГИА по специальности Сестринское дело (очно - заочная форма)



Результаты ГИА по специальности Фармация



Результаты ГИА в 2023 г. Лабораторная диагностика

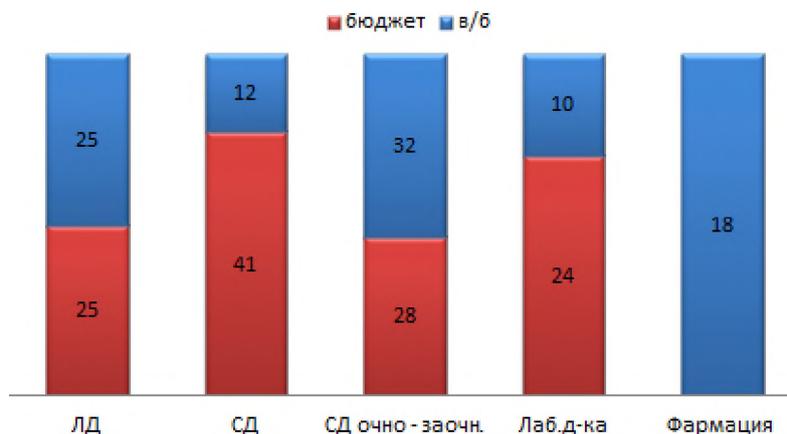


Результаты ГИА в 2023 г.(%)



Рис.1 – Характеристика выпуска 2023 года

Характеристика выпуска 2023 (бюджет, внебюджет)



Характеристика выпуска 2023 г.



Вывод:

1. Уровень подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.
2. Выпускники Колледжа готовы к выполнению основных видов деятельности, умеют выполнять основные манипуляции, указанные в ФГОС СПО, знают основы гуманитарных и социально-экономических наук, способны использовать полученные знания и умения в профессиональной деятельности.

6.4. КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД САООБСЛЕДОВАНИЯ

В период самообследования в ходе проверки теоретических знаний и отработки практических навыков было охвачено 97 % студентов всех курсов по программам подготовки специалистов среднего звена.

Студенты 1-х курсов отделений «Лечебное дело», «Сестринское дело» (очная и очно – заочная формы обучения), «Акушерское дело» проходили тестирование по общепрофессиональным дисциплинам: «Анатомия и физиология человека» и «Основы латинского языка с медицинской терминологией».

Таблица 22 - Контроль теоретических знаний

Специальность	Средний балл	Удельный вес прошедших тестирование, %
Лечебное дело	3,8	98
Сестринское дело (очная форма)	3,8	97
Сестринское дело (очно - заочная форма)	3,8	98
Акушерское дело	3,7	96
Фармация	3,6	97
Всего:	3,8	97

Основная причина отсутствия студентов в период проведения среза – болезнь.

Среди студентов выпускных курсов Колледжа проведена отработка практических навыков в рамках самообследования и подготовки выпускников ко 2-му этапу первичной аккредитации по специальностям (таблицы 19-21).

Таблица 23 - Оценка практического уровня подготовки среди обучающихся специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

Курс	Количество студентов, подлежащих контролю (самообследованию), чел.	Количество студентов, прошедших контроль (самообследование), чел.	Уд.вес прошедших контроль, %	Количество студентов, не прошедших контроль (самообследование)	Причина
3	65	58	90	7	Болезнь
4	34	32	94	2	Болезнь

Таблица 24 - Оценка практического уровня подготовки среди обучающихся специальности 34.02.01 «Сестринское дело», очная форма обучения

Курс	Количество студентов, подлежащих контролю	Количество студентов, прошедших контроль	Уд.вес прошедших контроль, %	Количество студентов, не прошедших контроль	Причина
------	---	--	------------------------------	---	---------

	(самообследованию)	(самообследовании)		(самообследовании)	
2	51	49	96	2	Болезнь
3	43	43	100	-	

Таблица 25 - Оценка практического уровня подготовки среди обучающихся специальности «Сестринское дело», очно-заочная форма обучения

3	77	73	95	4	Болезнь
4	68	65	95	3	Болезнь

Таблица 26 - Оценка практического уровня подготовки среди обучающихся специальности 31.02.02 «Акушерское дело»

Курс	Количество студентов, подлежащих контролю (самообследованию), чел.	Количество студентов, прошедших контроль (самообследовании), чел.	Уд.вес прошедших контроль, %	Количество студентов, не прошедших контроль (самообследовании)	Причина
3	30	29	96	1	Болезнь

Таблица 27 - Оценка практического уровня подготовки среди обучающихся специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика»

Курс	Количество студентов, подлежащих контролю (самообследованию), чел.	Количество студентов, прошедших контроль (самообследовании), чел.	Уд.вес прошедших контроль, %	Количество студентов, не прошедших контроль (самообследовании)	Причина
2	31	31	100	-	

Таблица 28 - Оценка практического уровня подготовки среди обучающихся специальности 33.02.01 «Фармация»

Курс	Количество студентов, подлежащих контролю (самообследованию)	Количество студентов, прошедших контроль (самообследовании)	Уд.вес прошедших контроль, %	Количество студентов, не прошедших контроль (самообследовании)	Причина
2	25	23	92	2	болезнь
3	27	26	96	1	болезнь

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСА ОБ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки студентов КГБПОУ «ВБМК» по реализуемым в 2023 году по реализуемым специальностям

Среди представителей работодателей (медицинские организации), которые являются непосредственными и общими руководителями производственных практик было проведено социологическое исследование (анкетирование) по изучению уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки студентов различных специальностей. Всего обработано 143 анкеты.

Из ответов работодателей выделены позиции, характеризующие профессиональные компетенции студентов, такие как уровень теоретических знаний и практических навыков, умение работать с медицинской документацией и действовать в нестандартных ситуациях (неотложные состояния у пациентов и т.п.), и позиции, характеризующие уровень сформированности общих компетенций, такие как ответственность при выполнении поручений, коммуникативные способности.

Специальность 31.02.01 Лечебное дело - обработано 36 анкет.

Таблица 29 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических знаний	72	24	4
Уровень практических навыков	68	26	6
Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	74	23	3
Умение ориентироваться в нестандартной организации	66	22	12

Специальность 34.02.01 Сестринское дело - обработано 54 анкеты.

Таблица 30 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических	67	28	5

знаний			
Уровень практических навыков	64	32	4
Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	66	30	6
Умение ориентироваться в нестандартной организации	65	25	10

Специальность 31.02.02 Акушерское дело - обработано 16 анкет.

Таблица 31 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических знаний	69	27	4
Уровень практических навыков	60	35	5
Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	66	28	6
Умение ориентироваться в нестандартной организации	60	32	8

Специальность 31.02.02 Лабораторная диагностика – обработано 19 анкет.

Таблица 32 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических знаний	66	28	6
Уровень практических навыков	60	32	8
Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	64	32	4
Умение ориентироваться в нестандартной организации	69	26	5

Специальность 33.02.01 Фармация - обработано 18 анкеты.

Таблица 33 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических знаний	56	38	6
Уровень практических навыков	50	42	8

Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	59	34	7
Умение ориентироваться в нестандартной организации	59	31	10

7.2. Результаты опроса педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования по реализуемым специальностям в 2023 году:

Специальность	Удовлетворены, %	Частично удовлетворены, %	Не удовлетворены, %
31.02.01 Лечебное дело	86	14	0
31.02.02 Акушерское дело	82	18	0
31.02.03 Лабораторная диагностика	88	12	0
33.02.01 Фармация	84	16	0
34.02.01 Сестринское дело	78	22	0

7.3. Результаты опроса студентов КГБПОУ «ВБМК» (выпускников) об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в 2023 году:

Специальность	Удовлетворены, %	Частично удовлетворены, %	Не удовлетворены, %
31.02.01 Лечебное дело	80	18	2
31.02.02 Акушерское дело	76	24	0
31.02.03 Лабораторная диагностика	85	16	0
33.02.01 Фармация	72	26	2
34.02.01 Сестринское дело	78	22	0

8. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Утверждены
Приказом Минобрнауки России
от 10.12.2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КГБПОУ «ВБМК», ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ В 2023 ГОДУ

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1013 человек
1.2.1	По очной форме обучения	693 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	320 человек (80 чел.- контингент, приведенный к очной форме)
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	6 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс, в т.ч. на очную форму обучения, за отчетный период	397 человек, 317 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	3 человека/ 0,3 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников	166 человек/ 77 %

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	9 человек/ 2%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	364 человека/ 53 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	39 человек/ 39 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	39 человек/ 100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	28 человек/ 72 %
1.11.1	Высшая	21 человек /75%
1.11.2	Первая	5 человек/ 13%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	4 человека / 10%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиалах образовательной организации (далее - филиал)*	3068 чел.
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	134 962 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	52 412 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей	18 094

	доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	120 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	10 кв.м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц/ %
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	75 человек/ 94%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	3
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	3/0,3%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.3.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам	

	подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со	

	сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.4.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.4.1	по очной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.4.3	по заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	

	другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.5.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3
4.5.1	по очной форме обучения	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.5.3	по заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	

	нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.6.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	-
4.6.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.6.3	по заочной форме обучения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	

	нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	1

9. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Правовая база (включая локальную нормативную и организационно - распорядительную документацию), система управления Колледжем и процессом реализации программ подготовки специалистов среднего звена (профессиональных образовательных программ) соответствуют Российскому законодательству, Уставу Колледжа и обеспечивают все (в т. ч. основное - образовательное) направления деятельности.

Структура подготовки специалистов соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Востребованность выпускников подтверждена наличием долгосрочных договоров с медицинскими организациями Приморского края.

Учебно - методическая документация и информационно-методическое обеспечение обеспечивают реализацию программ подготовки специалистов среднего звена в части содержания и объема подготовки соответствующими требованиями ФГОС по специальностям.

Качество подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО, что подтверждается отзывами и отчетами председателей государственных аттестационных комиссий, результатами самообследования (срез знаний и отработка практических манипуляций для формирования профессиональных компетенций).

Показатели деятельности Колледжа в части кадрового обеспечения образовательного процесса соответствуют установленным нормативам.

Материально – техническая база позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

10. ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Выполнить государственное задание по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.
2. Внедрять симуляционные технологии обучения с видео- и аудио-контролем, их методическое обеспечение.
3. Продолжать внедрение в подготовку специалистов практико-ориентированной модели обучения, через расширение договоров об организации практической подготовки обучающихся.
4. Продолжать формирование морально-нравственных качеств будущего медицинского работника, изучение принципов этического и нормативного регулирования медицинской деятельности, проведение физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни обучающихся.
5. Продолжать обеспечение образовательного процесса штатными педагогическими работниками.
6. Совершенствовать материально-техническую базу, включая модернизацию оборудования, оснащение кабинетов, аккредитационно - симуляционного центра в соответствии с ФГОС СПО.