

Методические рекомендации по организации оформления, написания и защиты ДР

Рассмотрено и утверждено
на заседании методического совета КГБПОУ «ВБМК»
Председатель методического совета _____ Ананьина Н.В.
Протокол № 2 от 01 февраля 2023г.

Цель методических рекомендаций- регламентация порядка организации, написания и оформления дипломной работы, выполняемой студентами в КГБПОУ «ВБМК».

Методические рекомендации предназначены для преподавателей и студентов КГБПОУ «ВБМК»

Методические рекомендации составлены :

- И.В. Алябиной – старшим методистом КГБПОУ «ВБМК»;
- Н.В. Бочкаревой - методистом КГБПОУ «ВБМК»;
- Л.С. Горбуновой, заведующей отделением филиала КГБПОУ «ВБМК» в г. Артеме;
- Л.Г. Дзизюра, преподавателем КГБПОУ «ВБМК»;
- И.А. Степановой, преподавателем КГБПОУ «ВБМК»

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	3
2 Требования к оформлению, написанию и защите дипломной работы	4
Приложение А – образец титульного листа	18
Приложение Б– образец содержания	19
Приложение В – образец введения	20
Приложение Г – образец оформления разделов, подразделов	22
Приложение Д – образец оформления таблиц и рисунков	23
Приложение Ж - образец заявления на утверждение темы дипломной работы	27
Приложение И – образец оформления индивидуального плана-задания для выполнения дипломной работы	28
Приложение К - матрица оценки дипломной работы	
3 Общие требования к научному стилю работы	33
4 Основные требования и правила оформления библиографических записей на различные виды информационных ресурсов. Образец списка использованных источников	35
5 Общие требования к содержанию и алгоритму создания мультимедийной презентации	43
6 Общие требования к защитной речи курсовой работы и дипломной работы	47

1 Общие положения

Методические рекомендации основаны на общих требованиях к подготовке, оформлению и написанию письменных работ (реферат, курсовая работа и дипломная работа) в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Владивостокский базовый медицинский колледж» (далее – КГБПОУ «ВБМК») по специальностям: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 31.02.06 Стоматология профилактическая и разработаны в соответствии со ст. 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 08 ноября 2021г. №800, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.), Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты дипломной работы в образовательных организациях, реализующих

образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846), информационным письмом Минпросвещения России от 07.09.2022г. № 05-1566 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА в 2023г.», ГОСТом 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТом Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТом 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

2 Требования к оформлению, написанию и защите дипломной работы

2.1 Дипломная работа (далее-ДР) должна носить преимущественно практический характер. Объем ДР должен составлять не менее 40 страниц печатного текста и не более 60.

2.1.2 Разработка ДР осуществляется преимущественно на конкретных материалах учреждений здравоохранения и исходит из реальных задач, стоящих перед практическим здравоохранением.

2.1.3 Студенту необходимо обобщить полученные знания за годы обучения в колледже, использовать отечественную и зарубежную информацию и дать на этой основе продуманное решение поставленной задачи.

2.1.4 Не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики, студент получает «Индивидуальный план-задание на выполнение ДР» (Приложение 3). План - задание составляется и подписывается руководителем ДР, утверждается заместителем директора по учебной работе или заведующим учебной частью филиала. Принятие задания к исполнению подтверждается подписью студента с указанием даты.

2.1.5 *Формулировка целей и задач ДР.* Цели и задачи должны соответствовать теме, быть конкретны и направлены на конечный практический результат.

2.1.6 *Составление календарного плана ДР.* Студент разрабатывает календарный план ДР на основе индивидуального плана-задания на выполнение ДР.

2.1.7 *Выполнение ДР при консультативной помощи руководителя и консультанта.*

Для успешного выполнения ДР студент должен владеть методами исследования. Важнейшие методы исследования, применяемые студентом в процессе написания дипломной работы, следующие: изучение литературных и других источников, наблюдение, изучение опыта работы, беседы, анкетирование, математические методы обработки количественных результатов.

2.1.8 *Анализ полученных данных и выработка решений.*

Студент систематизирует и анализирует результаты исследований. Для студента проблема должна стать исчерпывающе понятной как с качественной, так и с количественной стороны.

2.2 Понятийный аппарат дипломной работы

Автопрезентация – представление экзаменационной комиссии результатов собственной деятельности – дипломной работы – и их публичная защита.

Автореферат – предельно сжатое изложение текста своей работы, представленной к защите. Для студента – это текст выступления на защите дипломной работы. В автореферате проводится самоанализ проделанной работы: кратко излагается научный аппарат, пути решения поставленной проблемы и полученный результат.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Акцентирование текста – процесс выделения в тексте наиболее значимых понятий, терминов, положений. Это всеобщий прием создания научного текста при написании параграфов. Делается это выделением (подчеркиванием) необходимых слов, положений, но главное – благодаря более подробному описанию главной мысли и подчинению ей всех остальных.

Анализ – метод исследования, который позволяет расчленить или разложить предмет исследования (объект, свойства) на составные части.

Аналогия – рассуждение, в котором из сходства двух или нескольких объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве.

Анкетирование – сбор информации посредством опросного листа с серией определенных вопросов, отвечая на которые человек дает информацию о себе, своих интересах, отношениях, занятиях. Полученный путем анкетирования материал должен подвергаться статистической и качественной обработке, а также теоретической интер-

претации.

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Введение – вступительная часть текста, книги, ориентирующая читателя в дальнейшем содержании.

Валидность метода исследования – соответствие метода поставленной цели его использования: выявлять именно то, что необходимо исследователю.

Виды анализа – это специфика его применения при изучении теоретического и иного материала. Различают следующие виды анализа: аспектный, критический, понятийный, проблемный, системный, структурный, функциональный и др.

Виды (жанры) научной литературы – условное деление научной литературы на теоретические, методические и справочные издания. Теоретические – тезисы, научные и научно-популярные статьи, монографии, авторефераты диссертаций, научные отчеты. Методические – учебники и учебные пособия, методические разработки, рекомендации.

Внедрение – это практическое воплощение в жизнь какой-либо идеи. Студент, осуществляя формирующий эксперимент, внедряет в практику конкретных людей, свои идеи, подходы, методы работы.

Выборка – определение единиц исследования. Это может быть выборка медицинского персонала, отделение лечебного учреждения и т.д. Выборка позволяет ограничить исследование и сделать его доступным, из всей генеральной совокупности специально подобрать необходимый «материал».

Генеральная совокупность – тот класс явлений или человеческая общность, которые изучает исследователь на примере выборочной совокупности. При этом предполагается, что выбранная для изучения совокупность явлений, фактов или людей идентична общей генеральной совокупности.

Гипотеза – составная часть научного аппарата исследования, выполняемого в рамках дипломной работы, заключающая в себе предположение о возможных результатах действия того или иного фактора или условиях достижения целей. Гипотеза разрабатывается только на основе уже выработанной цели, и после определения предмета исследования. Она используется, чтобы объяснить пути и средства разрешения противоречий. Гипотеза нуждается в доказательстве, чему и посвящается все исследование. Различают гипотезы о развитии существующей теории, о проверке существующей теории, о разработке новых идей.

График – наглядное изображение соотношения величин, их функциональной взаимозависимости с помощью геометрических и арифметических средств – чисел, плоскостей, точек, линий и т.д. График имеет систему координат: горизонтальную ось абсцисс и вертикальную ординат. На каждой из них наносятся шкалы измерения зависимости изучаемых величин. Их пересечения показывают динамику изменения зависимости изучаемых величин.

Дедуктивный метод – метод познания, состоящий в поиске сначала общей идеи, теории и затем – в добывании фактов для их доказательства или иллюстрации. Это метод движения от общего к частному.

Доступность исследования – принцип выбора темы исследования, обозначающий учет внешнего фактора: наличие и доступность научной литературы, экспериментальной базы, достаточность умений, накопленных исследователем для выполнения работы.

Естественный эксперимент – эксперимент, проводящийся в естественных условиях,

когда испытуемые продолжают свою привычную жизнедеятельность и часто не знают, что за ними ведется наблюдение. Такой эксперимент позволяет получить наиболее объективные данные и сближает теорию с практикой.

Заголовок – название подраздела печатного издания.

Задачи формулируются после разработки гипотезы, поскольку только гипотеза определяет, по какому пути идет исследователь, стремясь достичь поставленной цели.

Замысел – задуманный и мысленно составленный план действий или план предстоящей исследовательской работы. Это намерение к действию. Замыслом является проект курсовой или дипломной работы в виде разработанного научного аппарата.

Знание – языковая форма отражения действительности и способов ее познания и преобразования. Знание существует в форме понятий, законов, суждений, идей, теорий, учений, принципов, формул, событий, фактов и т.д. Знание амбивалентно, т.е. двойственно: оно черпается из книг, а также из познания реальной жизни. Дидактическим эквивалентом знаний в курсовой и дипломной работах выступает их содержание. По нему судят, каким знанием по данному вопросу обладает студент, как он его освоил. Здесь знание – это результат учебной деятельности студента.

Индуктивный метод – такой метод изучения явлений, когда сначала собираются и описываются их частные признаки и проявления, а затем после обобщения выводятся общие признаки и свойства. Это движение поиска от частного к общему.

Интеграция – это действие по созданию связей, зависимостей между суждениями, положениями, идеями, теориями между разным по природе знанием об одном и том же.

Информация:

- обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Краткое сообщение – научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение такого документа – оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.

Компиляция – несамостоятельность при выполнении курсовой или дипломной работы, списывание либо с научных источников, либо с чьей-то ранее выполненной работы. Это прямое заимствование чужого текста.

Корреляционный анализ – метод установления взаимосвязей, взаимовлияний независимых и зависимых переменных в эксперименте. С его помощью устанавливается, как изменение одних показателей влечет за собой изменение других.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Наука – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности. Одна из форм общественного сознания.

Научная новизна исследования – определение вклада исследовательской деятельности студента в науку. Для этого путем самооценки проведенного исследования в работе студентом выделяется та часть, которая дополняет, уточняет или изменяет ранее имеющиеся научные данные.

Научный аппарат исследования – перечень последовательных действий, определяющих границы, направление и характер исследования.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Например, сестринский процесс, деятельность медицинской сестры и др.

Оппонент – лицо, критически оценивающее результаты исследовательской деятельности студента – исследователя. Официальное оппонирование как рецензирование введено для дипломных работ. Неофициальное оппонирование возможно при защите курсовых, где оппонентами становятся сами студенты.

Отзыв – форма оценивания стиля и характера исследовательской деятельности студента, его отношение к работе, организационной культуры, но не самой работы. Отзыв дается научным руководителем.

Понятийно-терминологический аппарат исследования – совокупность научно обоснованных терминов-понятий, используемых студентом в своем исследовании и при его описании в курсовой и дипломной работе.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Это конкретная проблема, которая находится в границах объекта исследования. Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между пациентом и медицинской сестрой и т.д.

Понятие – есть мысль, в которой отражаются отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Практическая значимость исследования есть определение востребованности результатов исследования, конкретного потребителя и его рабочего места, где будет полезно применение данной работы. Введение должно быть по возможности кратким (до 5 страниц).

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

- *исследовательская* – комплекс родственных тем исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;
- *комплексная научная* – взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;
- *научная* – совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или

ее часть; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Рандомизация – выравнивание исходных условий проведения эксперимента с участием экспериментальных и контрольных групп. Обе группы должны быть сходными по важнейшим характеристикам.

Репрезентативность – возможность применения результатов эксперимента, проведенного на малых группах, в сходных группах большей численности. Это допустимость распространения выводов небольшого исследования на другие явления такого же класса. Чем выше репрезентативность, тем ценнее исследование.

Самоэкспертиза – критический анализ собственной работы и определение ее научной новизны и практической значимости.

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Цель исследования – словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге сложной исследовательской работы.

Цитата – дословная выдержка из какого-либо авторского текста с указанием источника и цитируемой страницы. Цитаты вставляются для иллюстрации позиций как объект анализа, как способ доказательства.

2.2.1 Рекомендации по формулировке характеристик исследования

Для того чтобы проверить, правильно ли сформулированы основные характеристики исследования, постарайтесь ответить на следующие вопросы:

- при выявлении **проблемы исследования**: что надо изучить (сделать) из того, что ранее не было изучено (сделано)?
- при выборе **темы исследования**: отражена ли проблема исследования в его названии?
- при обосновании **актуальности**: почему эту проблему необходимо изучать (решать) именно сегодня?
- при определении **объекта исследования**: что будет исследоваться?
- при определении **предмета исследования**: какие новые отношения, свойства, аспекты, стороны, функции и т.д. объекта подлежат исследованию, углубленному изучению или преобразованию?
- при формулировке **цели исследования**: какой результат вы намерены получить в ходе исследования (решения проблемы)?
- при определении **задач исследования**: что нужно сделать, чтобы цель была достигнута? (В каждом разделе, как правило, решается не более одной задачи). Позволяет ли последовательное решение этих задач достичь поставленной цели?
- при выдвижении **гипотезы исследования** (в случае написания работы научно-исследовательского характера): каким из возможных путей следует идти, чтобы достичь цели исследования?

2.3. Структура и объем (примерный) дипломной работы

4.3.1 Дипломная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- обозначения и сокращения;
- содержание;

- введение - 1,5-2 стр.;
- разделы основной части -35-50 стр.;
- заключение 1,5-2 стр. ;
- список использованных источников;
- приложения.

- **титульный лист** (содержит следующие реквизиты: название учебного заведения, тему работы (**печатать прописными буквами**), фамилию, имя, отчество автора, курс, код, специальность; фамилию, имя, отчество руководителя, аббревиатуру и номер преподаваемого МДК ПМ, квалификацию, ученую степень руководителя; приказ и дату допуска к защите; место и год выполнения работы (**Приложение А**, образец оформления титульного листа));

- **ОБОЗНАЧЕНИЯ и СОКРАЩЕНИЯ** оформляется в алфавитном порядке;

- **СОДЕРЖАНИЕ** должно включать все заголовки в работе и номера страниц, с которых они начинаются (**Приложение Б**, образец оформления содержания);

- **ВВЕДЕНИЕ**: актуальность, теоретическая и практическая значимость избранной темы, цели, задачи, объект, предмет, методы исследования, литературный обзор; уровень разработанности проблемы в теории и практике (**Приложение В**, образец оформления введения);

- **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**: **теоретический** раздел, где дана история вопроса, раскрываются теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета, обзор используемых источников, нормативной базы по теме, уровень разработанности проблемы в теории и практике, и **практический** раздел, в котором представлена методика, расчеты, анализ данных, собранных в ходе производственной практики (преддипломной), в соответствии с видами профессиональной деятельности. Каждый раздел ДР должен заканчиваться выводом;

- **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы). Введение и заключение являются обязательными разделами ДР;

- **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ (15-20 источников)**;

- **ПРИЛОЖЕНИЯ** (по мере необходимости).

Нумерация страниц работы и приложений должна быть сквозной.

Приложения оформляются на отдельных листах.

4.3.2 Объем работы должен составлять от **40 до 60** листов формата А 4 с учетом приложений.

2.4 Содержание дипломной работы

2.4.1 В формулировке **темы** ДР должна быть выражена решаемая научная задача (проблема), отражаться суть рассматриваемой проблемы, завершённость работы, её цели и конечные результаты. Не рекомендуется начинать название темы со слов «Совершенствование...», «Повышение...», «Исследование...», «Проблема...» и др. Такие темы не отражают завершенность работы, конечные результаты. Примеры наименования тем, которые отвечают предъявляемым требованиям: «*Разработка (способов, моделей, методики, системы...)*», «*Обоснование способов (путей, направлений, методов...)*», или «*Обоснование рекомендаций по ...*», «*Оптимизация какого-либо процесса*», «*Методы ...*» и др.

В названии темы не рекомендуется использовать более 12 слов и применять аббревиатуры.

2.4.2 ДР должна быть выдержана в стиле письменной научной речи (см раздел 3. *Методической рекомендации*).

2.4.3 Текст ДР состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников. Разработка каждой составной части работы имеет свои особенности. **ВВЕДЕНИЕ** в ДР должно занимать по объему 1-2 страницы. Освещение **актуальности** работы должно быть лаконичным. Достаточно в пределах 0,5-1 страницы показать суть проблемы, определяющую актуальность темы. От формулировки актуальности выбранной темы логично перейти к постановке **цели** исследования. Цель – конечный итог работы.

Исходя из цели работы определяются **задачи**. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз... и т.п.). Формулировки задач необходимо делать тщательнее, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы. Это важно также и потому, что заголовки разделов основываются довольно часто рождаются из формулировок задач работы.

Объект изучения – это явление (процесс), на которое направлена исследовательская деятельность субъекта. Объект обозначается через «технологии», «практики», «проектирование».

Предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Предмет исследования связывается с терминами и словосочетаниями: «за счет чего-то», «с использованием», «в условиях», «с учётом» и т.д.

В разделах основной части (**от 3-х до 5-ти**) ДР рассматриваются исторический вопрос, анализ использованной литературы и теоретический аспект проблемы более углублённо, чем в курсовой работе. Содержательная часть должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Любая научная работа – это не сумма ее составных частей. Важна логическая связь работы от ее первого предложения до последнего. Логически построенная работа не содержит материала, который может быть изъят из нее без нарушения стройности. Отдельные мысли автор высказывает в предложениях. Предложения, имеющие единую тему, объединяют в абзацы. Абзацы одного параграфа или вопроса должны быть последовательно связаны друг с другом. При работе над абзацем следует особое внимание обращать на его начало. В первом предложении лучше всего называть тему абзаца, делая такое предложение как бы заголовком к остальной части абзаца. При этом формулировка первого предложения должна составляться так, чтобы не терялась смысловая связь с предшествующим текстом. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется в весьма широких пределах, определяемых сложностью передаваемой мысли.

В конце каждого параграфа следует формулировать выводы (1-2 абзаца) по существу изложенного материала. Выводы должны логически завершать проведенные рассуждения, быть краткими, конкретными и вытекать из изложенного материала.

В исследовательской (практической) части даны таблицы, рисунки (диаграммы, графики и т.п.). При этом нужно соблюдать следующие правила:

- в качестве выводов следует формулировать полученные в данном разделе конечные результаты, а не промежуточные;

- при формулировании выводов нецелесообразно приводить положения, которые не важны для изложения последующего материала и не вытекают из цели работы;

- вывод нельзя подменять декларацией о результатах проделанной работы («рассмотрено», «проанализировано», «изучено» и т.д.).

ДР заканчивается **ЗАКЛЮЧЕНИЕМ**, которое носит форму обобщения теоретических и практических результатов, изложенных в основной части. Заключение представляет собой последовательное, логически стройное изложение полученных выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Объем заключения - 1- 2 страницы. После заключения помещают **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**, который был использован при написании работы.

ПРИЛОЖЕНИЯ помещают после библиографического списка. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не несут основной смысловой нагрузки.

2.5 Оформление дипломной работы

2.5.1 Текст работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А-4 через полтора интервала (шрифт Times New Roman, кегль - 14).

2.5.2 Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

левое – 30 мм, *правое* – 15 мм, *верхнее и нижнее* – 20 мм. Абзацный отступ – 12,5 мм.

2.5.3 Титульный лист оформляется в соответствии с образцом (**Приложение А**, образец оформления титульного листа).

2.5.4 Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

2.5.5 Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы, пункты, которые нумеруются арабскими цифрами, например: *1, 2; 1.1; 1.1.1*

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис, например:

-;

-.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой (**Приложение Г**, образец оформления разделов и подразделов).

Заголовки разделов располагаются с абзацного отступа без точки в конце и печатаются прописными буквами полужирным шрифтом.

Переносы слов в заголовках не допускаются.

2.5.6 **ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** и *каждый раздел* начинаются с новой страницы.

Слова: **ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ** следует располагать в середине строки без точки и писать прописными буквами полужирным шрифтом.

Основной текст необходимо выравнивать по ширине.

2.5.7 **Приложения** оформляются как продолжение данного отчета на последующих его страницах. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения

располагаются в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» с его обозначением заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч,Ъ, Ы, Ь; например: ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Приложение должно иметь заголовок, который записывается с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

В Приложении следует помещать вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

2.5.8 Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, схемы, компьютерные распечатки, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются (**Приложение Д**, образец оформления таблиц и рисунков).

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: **Рисунок 1 - Распределение пациентов по возрасту** (**Приложение Д**, образец оформления таблиц и рисунков).

Цифровой материал должен помещаться и оформляться в работе в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы.

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается после слова «Таблица» и номера. Слово «Таблица» и «Заголовок» начинаются с прописной буквы без абзацного отступа в начале строки, точка в конце заголовка не ставится (**Приложение Д**, образец оформления таблиц и рисунков).

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк – по левому краю.

Иллюстрации, таблицы не могут занимать на странице более 50% площади. В том случае, если таблица, схема, рисунок занимают всю страницу, они выносятся в приложение. При этом на все иллюстрации, таблицы должны быть даны ссылки в работе.

2.5.9 Ссылка на литературу содержит номер источника по списку, заключенный в квадратные скобки. Ссылку помещают в том месте, где она наиболее подходит по смыслу. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в ссылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой [2, с.520].

Текст цитаты заключается в кавычки. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). При цитировании

каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. **Ссылки на источник цитирования обязательны.** Ссылка оформляется как **внутритекстовая**, которая является неразрывной частью основного текста. В конце используемого отрывка в квадратных скобках ставится цифра (арабская), обозначающая порядковый номер источника в списке использованной литературы и, через запятую, вторая арабская цифра, обозначающая страницу цитаты в источнике. **Например: [7, с.45].**

2.5.10 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ нумеруется от первого до последнего названия (**Раздел 4**, образец списка использованных источников). Описание каждого источника начинается с абзаца.

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать, принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: *и др.- и другие, т.е. - то есть, им. – имени*. Произвольные сокращения в тексте не допустимы.

2.5.11 Работа, представленная на защиту, должна быть переплетена или сброшюрована и иметь жёсткую обложку. Структура сброшюрованной работы:

- титульный лист;
- отзыв руководителя (не нумеруется и не брошюруется);
- обозначения и сокращения;
- содержание;
- введение;
- разделы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

2.6 Процедура защиты дипломной работы

2.6.1 Предусматривается предварительная защита дипломной работы.

2.6.2 Защита ДР проводится на заседании ГЭК, сформированной из педагогических работников Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и лиц, приглашенных из представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

квалификационную категорию.

2.6.3 Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

2.6.4 К защите ДР допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план по осваиваемой специальности.

За две недели до защиты ДР составляется расписание ГИА.

2.6.5 Вопрос о допуске ДР к защите решается на заседании предметно-цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по учебной работе и оформляется приказом директора КГБПОУ «ВБМК».

2.6.6 Защита ДР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2.6.7 Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.6.8 На защиту ДР отводится до 0,5 академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ДР, присутствующего на заседании ГЭК.

2.6.9 Во время доклада студент может использовать подготовленный наглядный материал, в том числе с применением информационно-коммуникативных технологий.

На защиту ДР студент предоставляет электронную презентацию, включающую 15 слайдов.

2.6.10 При определении итоговой оценки по защите ДР учитываются:

- доклад выпускника;
- свободное владение материалами ДР;
- наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ДР;
- ответы на вопросы,
- отзыв руководителя.

2.6.11 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заменяющий его заместитель председателя ГЭК) обладает правом решающего голоса.

2.6.12 Все решения ГЭК оформляются протоколами. В протоколе записываются: вопросы, заданные членами ГЭК, итоговая оценка ДР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами ГЭК.

2.6.13 Результаты защиты ДР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец титульного листа дипломной работы

краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Владивостокский базовый медицинский колледж
(КГБПОУ «ВБМК»)

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

по теме: ОСОБЕННОСТИ ВЕДЕНИЯ РОДОВ ПРИ
МНОГОПЛОДНОЙ БЕРЕМЕННОСТИ

междисциплинарного курса «_____»

профессионального модуля «_____»

Выполнил(а):

(Ф.И.О.)
студент(ка) 3 (4) курса

(код и специальность)

Руководитель:

(Ф.И.О.)

преподаватель МДК ПМ
(высшая/первая) квалификационная категория
(личная подпись преподавателя)

«___» _____ 20__ г.

Допущена к защите на ГЭК

Приказ № _____ «___» _____ 20__ г.

Владивосток

20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец оформления содержания дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения и сокращения	3
Введение	5
1 Гипертоническая болезнь у беременных	6
1.1 Историография и обзор научно-методической литературы	7
1.2 Критерии диагностики гипертонической болезни во время беременности	9
2 Диагностика беременности у пациенток с гипертонической болезнью	13
2.1 Обследование беременных с гипертонической болезнью.	18
3 Ведение беременности у женщин с гипертонической болезнью	23
3.1 Особенности ведения беременности у женщин с гипертонической болезнью	29
4 Анализ деятельности акушерки в профилактике развития осложнений беременности у пациенток с гипертонической болезнью в Акушерском отделении ГБУЗ ПККБ №1 г. Владивостока	36
Заключение	40
Список использованных источников	42
Приложение А	44
Приложение Б	45

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец ВВЕДЕНИЯ для дипломной работы

ВВЕДЕНИЕ

Перинатальные повреждения нервной системы у детей были и остаются одной из ведущих проблем не только в детской неврологии и педиатрии, но и всей современной медицины, т. к. речь идет о здоровье будущего поколения.

По данным Роскомстата РФ, в структуре детской инвалидности поражения нервной системы составляют около 50 %, при этом 70–80 % случаев приходится на перинатальные поражения [4,с.143]. Согласно данным Всемирной организации здравоохранения, перинатальные повреждения мозга составляют более 70% всей патологии нервной системы детского возраста [3,с.71].

Репаративные возможности детского мозга, как и всего организма ребенка, очень велики. С другой стороны, именно в перинатальном периоде мозг наиболее чувствителен к повреждающим факторам.

В связи с этим актуальным представляется изучение особенностей сестринского ухода за детьми с ПЭП, факторов риска возникновения патологии, клинико-неврологических особенностей детей, перенесших перинатальное поражение нервной системы и особой роли медицинской сестры в этом процессе.

При систематическом наблюдении, надлежащем обследовании и оздоровлении беременных, рациональном ведении родов угроза для плода и новорожденного значительно снижается.

Целью данной дипломной работы является – изучение особенностей сестринского ухода за детьми с ППЦНС.

Для выполнения поставленной цели были определены следующие задачи:

- проанализировать научно-методическую и учебную литературу по вопросу ухода за детьми с перинатальным поражением ЦНС;
- изучить этиологию, клинику, принципы лечения и профилактики перинатальной энцефалопатии у детей;
- обосновать особенности сестринского ухода у детей с перинатальной энцефалопатией;

- изучить методы реабилитации детей с перинатальной патологией нервной системы;

- провести сравнительный анализ с перинатальной энцефалопатией на базе КГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №1» и КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника № 3».

Объект исследования - деятельность медсестры по уходу за детьми с перинатальной энцефалопатией.

Предмет исследования – особенности сестринского ухода за детьми с ПЭП.

Методы исследования: теоретический, сравнительный, математический.

Цель практического исследования – проведение сравнительного анализа с перинатальной энцефалопатией на базе КГБУЗ «Краевая детская клиническая больница №1» и КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника № 3».

Структура работы состоит из введения, 4-х разделов основной части, заключения, списка литературы и приложений.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Образец оформления разделов, подразделов

1 СОВРЕМЕННЫЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ О ПЕРИНАТАЛЬНОМ ПОРАЖЕНИИ ЦНС У ДЕТЕЙ

1.1 Определение и этиология перинатального поражения ЦНС

Перинатальные поражения нервной системы у новорожденных – ряд состояний и заболеваний головного, спинного мозга и периферических нервов, объединенных в общую группу по времени воздействия повреждающих факторов.

К перинатальному периоду относятся антенатальный, интранатальный и ранний неонатальный периоды. Антенатальный период начинается с 22 недели внутриутробного развития и оканчивается началом родового акта. Интранатальный период включает в себя акт родов от начала родовой деятельности до рождения ребенка. Неонатальный период подразделяется на ранний неонатальный (соответствует первой неделе жизни ребенка) и поздний неонатальный (от 8-х по 28-е сутки жизни включительно) периоды [7, с.12] .

Выделение ведущей причины нарушения деятельности ЦНС у новорожденного даже при тщательном его обследовании является нередко сложной задачей. Характер и глубина патологического процесса в головном, спинном мозге остаются неясными, неврологические нарушения динамичны, точный прогноз дальнейшего развития процесса затруднен. В связи с этим оправдано использование терминов «энцефалопатия», «энцефаломиелопатия» для обозначения «переходящих и неклассифицированных патологических состояний ЦНС» (согласно классификации ВОЗ).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления таблиц и рисунков

Пример 1 За период с 2017 года по 2019 год в отделение патологии беременности ГБУЗ «ПККБ № 1» госпитализировано 3764 женщины на лечение и родоразрешение, из них 174 женщины с заболеванием БА (таблица 9).

Таблица 9 – Удельный вес госпитализированных беременных с БА в отделение патологии беременности ГБУЗ «ПККБ № 1» за 2017 – 2019 год

Год	Госпитализировано женщин в отделение патологии беременности, абс.ч.	Из них с заболеванием БА, абс.ч.	Удельный вес беременных с БА, %
2017	1620	49	3,0 %
2018	1830	58	3,2 %
2019	1341	67	5,0 %
Итого	4791	174	3.6 %

Несмотря на снижение числа госпитализированных женщин в отделение патологии беременности ГБУЗ «ПККБ № 1» отмечается рост беременных с БА.

Пример 2 Анализируя данные исследования, составлена таблица встречаемости факторов риска развития ЗОД у мужчин и женщин (таблица 5).

Таблица 5 – Частота встречаемости факторов риска развития ЗОД с учетом половой принадлежности (на 100 чел)

Факторы риска	Мужчины		Женщины	
	КОЛ-ВО	частота встреч.	КОЛ-ВО	частота

				встреч.
Избыточный вес	10	35.7	19	86.4
Отягощенная наследственность	7	25.0	9	40.9
Наличие хронических заболеваний	14	50.0	12	54.5
Воздействие аллергенов	10	35.7	8	36.4
Курение	26	92.8	6	27.3
Профессиональные вредности	12	42.8	6	27.3
Бытовое загрязнение воздуха	8	28.6	6	27.3
Гиподинамия	6	21.4	10	45.5

У мужчин среди факторов риска превалирует курение, у половины опрошенных – наличие хронических заболеваний. У женщин наблюдается другая картина: превалирует избыточный вес, наличие хронических заболеваний, как и у мужчин, наблюдается в половине случаев.

Образец оформления рисунка (графика)

Пример 3 При обработке данных карт Центра здоровья было выявлено, что у 44% пациентов отягощена наследственность по сердечно-сосудистым заболеваниям, у 28% по сахарному диабету, у 16% по ишемической болезни сердца. Наличие хронических заболеваний у 12% пациентов (рисунок 1).

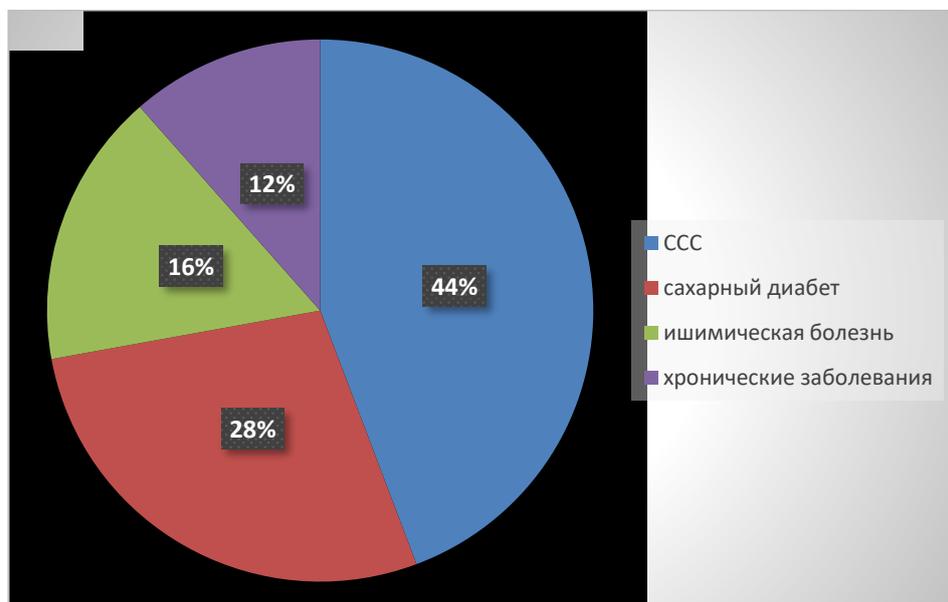


Рисунок 1 – Структура причин отягощенности наследственности (%)

Чаще всего встречается отягощенность по заболеваниям сердечно сосудистой системы.

Пример 4 В кабинет доврачебного приема Владивостокской поликлиники № 6 в 2019 году обратилось 2640 человек, в 2020 – 3123 человека, в 2021- 3534 человека. Динамика обращаемости пациентов в кабинет доврачебного приема за три года представлена на рисунок 7.

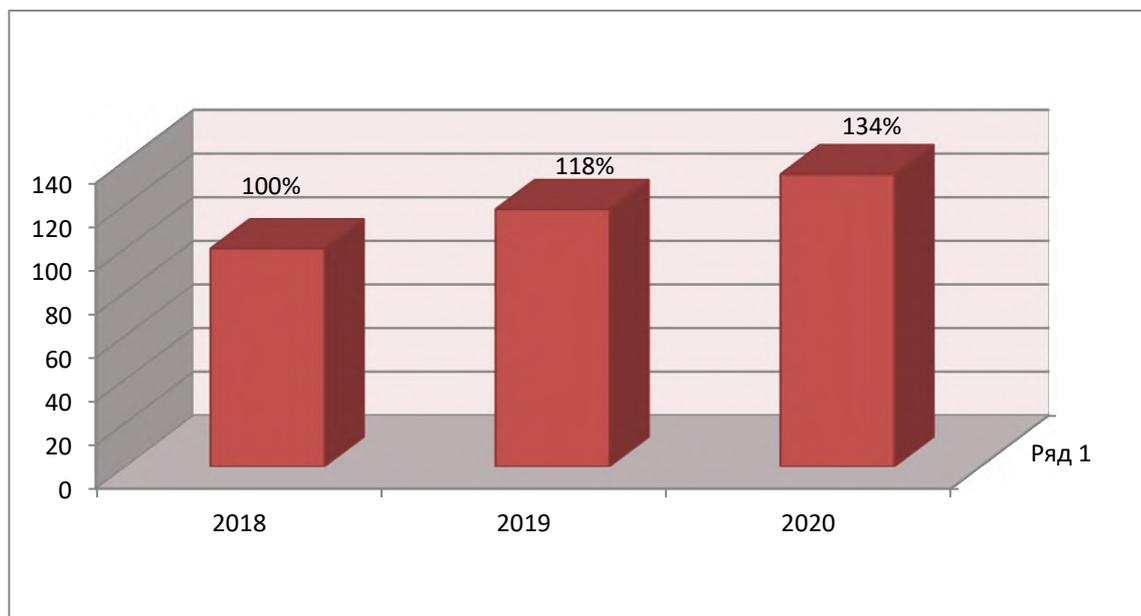


Рисунок 7 –Динамика обращаемости в кабинет доврачебного приема

за 2019-2021 годы (показатель наглядности)

На диаграмме зафиксирован рост посещаемости кабинета доврачебного приема.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Образец заявления

Заместителю директора
(или заведующему учебной
частью ... филиала)

(Ф.И.О.)

студента (ки), курс

(Ф.И.О.)

специальности

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей дипломной работы

Подпись студента _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя дипломной работы _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Зам. директора
(или заведующему учебной
частью ... филиала)

(подпись) / _____
(Ф. И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ И
Образец индивидуального плана-задания выполнения
выпускной квалификационной работы

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
(или заведующему учебной
частью ... филиала)
_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный план-задание выполнения
дипломной работы

Студент _____
(Ф.И.О.)

Специальность _____

Тема _____

утверждена приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Этапы выполнения ДР и их содержание	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
1.	Определение цели, задач, объекта, предмета, гипотезы, методов исследования			
2.	Составление плана работы			
3.	Подбор литературы			
4.	Консультация по выполнению обзора литературы			
5.	Корректировка раздела «Введение»			
6.	Консультация по содержанию и выполнению глав работы			
7.	Отчет о выполнении основной части работы			
8.	Работа над разделом «Заключение»			
	Сдача ДР руководителю для проверки			
9.	Проверка содержания ДР			
10.	Корректировка содержания работы			
11.	Подготовка ДР к печати			
12.	Сдача ДР руководителю для отзыва			
13.	Подготовка презентации к защите ДР			

Подпись руководителя _____ / _____ /

Задание получено « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись студента)

ПРИЛОЖЕНИЕ К

МАТРИЦА ОЦЕНКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

№	Параметры (показатели качества ВКР)	Основные индикаторы
1.	Обоснование актуальности тематики работы	<ul style="list-style-type: none">• тема отражает актуальную проблему;• тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности специалиста;• во введении обоснован выбор данной темы
2.	Полнота, корректность и соответствие содержания теме исследования	<ul style="list-style-type: none">• выявлены противоречия и сформулирована проблема;• правильно определены объект и предмет исследования;• цель ДР соответствует проблеме исследования;• сформулированы задачи, позволяющие достичь цели исследования;• сформулирована гипотеза (для ДР научно-исследовательской направленности)
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	<ul style="list-style-type: none">• проведен теоретический анализ основных понятий;• сформирован понятийный аппарат ДР;• имеется краткий словарь основных терминов (гlossарий)
4.	Соответствие содержания работы теме исследования	<ul style="list-style-type: none">• соответствует целевой установке и задачам исследования;• отражает полноту реализации цели исследования;• отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности;• комплексность и интегративность работы (применение знаний общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла и профессионального учебного цикла)
5.	Отражение степени разработанности проблемы	<ul style="list-style-type: none">• продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме;• степень полноты обзора состояния проблемы;

		<ul style="list-style-type: none"> • имеются ссылки на зарубежных авторов или зарубежные «школы», передовой опыт; • продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов
6.	Ясность и логичность изложения содержания	<ul style="list-style-type: none"> • теоретическое обоснование выполнено системно и логично; • язык и стиль содержания соответствуют жанру учебно (научно)-исследовательской работы; • теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС СПО
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	<ul style="list-style-type: none"> • умение выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы; • корректность использования методов исследования
8.	Анализ результатов и выводы	<ul style="list-style-type: none"> • имеются выводы после каждого раздела; • заключительные выводы и предложения обоснованы и опираются на содержание работы (или результаты исследования); • прослеживается личностная позиция автора; • в выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями
9.	Практическая значимость результатов	<ul style="list-style-type: none"> • имеются рекомендации по использованию материалов исследования в практической деятельности; • предложены конкретные задачи и технологии в области профессиональной деятельности; • ДР содержит новые подходы к решению исследуемой проблемы; • имеется акт о внедрении результатов исследования
10.	Оформление работы и грамотность написания	<ul style="list-style-type: none"> • работа имеет четкую структуру; • работа оформлена с применением компьютерных технологий; • формат бумаги – А4 (210 x 297 мм.) • параметры страницы: поля – левое 30 мм., правое 15 мм., верхнее и нижнее по 20 мм.; • текст имеет деление на абзацы; • название разделов и подразделов соответствует внутреннему содержанию и оглавлению работы; • список источников и литературы оформлен в соответствии с ГОСТ; • ссылки на информационные источники и оформление цитат соответствуют требованиям ГОСТ;

		<ul style="list-style-type: none"> • оформление и нумерация таблиц, рисунков и ссылок на них соответствует требованиям ГОСТ; • приложения и ссылки оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ; • соблюдены орфографические, пунктуационные, лексические и грамматические нормы языка научного стиля
--	--	--

Показатели и критерии оценки

дипломной работы

Примечание:

- 0 баллов - показатель отсутствует;
- 1 балл - показатель выражен частично;
- 2 балла - показатель выражен в основном;
- 3 балла - показатель выражен в полном объеме.

Показатели оценки	Критерии оценки			
	0	1	2	3
1 Оценка содержания ДР:				
1.1 Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме ДР				
1.2 Использование современной (за последние 5 лет) научной литературы в теоретической части ДР				
1.3 Соответствие содержания теоретической части целям и задачам ДР				
1.4 Соответствие практической (исследовательской) части целям и задачам ДР				
1.5 Соответствие выводов и рекомендаций целям и задачам ДР (заключительные выводы и предложения обоснованы и связаны с содержанием работы (или результаты исследования); прослеживается личностная позиция автора)				
1.6 Практическое значение выводов и рекомендаций, содержащихся в ДР				
1.7 Научность стиля, логичность и грамотность изложения ДР	0	1	2	3
1.8 Соблюдение орфографических, пунктуационных, лексических и грамматических норм языка				
2 Оценка оформления ДР:				
2.1 Соответствие структуры и объема ДР предъявляемым требованиям.				

2.2 Соответствие оформления текста ВКР предъявляемым требованиям.				
2.3 Соответствие оформления таблиц, графиков, рисунков, фотографий, ссылок, списка использованной литературы предъявляемым требованиям				
2.4 Аккуратность и эстетичность оформления работы				
3 Оценка в процессе защиты ДР:				
3.1 Презентация соответствует требованиям (см Методические указания, раздел б)				
3.2 Соответствие презентации содержанию ДР				
3.3 Логика построения доклада				
3.4 Иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (качество презентации, наличие дополнительного иллюстративного материала)				
3.5 Свободное владение содержанием работы. Грамотная и профессиональная речь				
3.6 Аргументированность ответов на вопросы				
3.7 Соблюдение регламента				
4. Оценка руководителя ДР (по 5-балльной системе):				
<i>Критерии общей оценки ВКР (по 5-балльной системе):</i> 61-50 баллов – 5 («отлично») 49-38 баллов – 4 («хорошо») 37-26 баллов – 3 («удовлетворительно») 25 и менее баллов («неудовлетворительно»)				

3 Общие требования к научному стилю работ

Работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, стилю письменной научной речи характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения **первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа**. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Эти слова позволяют отразить:

- последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрим, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*);
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*);
- отношение (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);
- итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: *благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как* и др. Особенно употребительны производные предлоги *в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие* и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные*). В научной речи очень распространены указательные местоимения "этот", "тот", "такой". Местоимения "что-то", "кое-что", "что-нибудь" в тексте научной работы обычно не используются. Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: *приведем результаты исследования; как показал анализ; на основании полученных данных*.

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова *наиболее, наименее*. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, *повыше, побыстрее*).

Особенностью научного языка является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательное *следующие*, синонимичное местоимению *такие*, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, *Рассмотрим следующие факторы, влияющие на...*).

Цель текста в научном стиле — корректно отразить процесс и результат исследовательской деятельности. Перед автором стоит задача передать структурированную и логически выстроенную информацию. Этим и обусловлены основные особенности научного стиля, которые свойственны работам вне зависимости от характера науки (точной, естественной, гуманитарной) и разновидности жанра (доклад, статья, учебник, монография и пр.). Для такого стиля повествования характерны:

- строгий отбор языковых средств;
- использование специфических терминов;
- включение сложных синтаксических конструкций для выстраивания упорядоченной связи.

4 Основные требования и правила оформления библиографических записей на различные виды информационных ресурсов

Образец списка использованных источников

Изучение литературы и составление библиографии – важная часть процесса написания научной работы. Правила оформления научных работ являются общими для всех отраслей знания и регламентируются государственными стандартами Российской Федерации.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ: СТРУКТУРА, ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ.

Библиографическое описание документов производится в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления " и ГОСТ 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ (краткое описание) : схема

Основное заглавие / первые сведения об ответственности. – Сведения об издании (и дополнительные сведения об издании). – Сведения о масштабе (сведения о нумерации для сериальных изданий). – Первое место публикации : Имя издателя, производителя и/или распространителя, дата публикации, производства и/или распространения. – Специфическое обозначение материала и объем. – (Основное заглавие серии/подсерии или многочастного монографического ресурса ; Номер выпуска серии/подсерии или многочастного монографического ресурса). – Примечания (только для электронных). – Международный стандартный номер ISBN.

Список использованных источников состоит в зависимости от вида работы:

- реферат- 3-10;
- курсовая работа – 10-15;
- выпускная квалификационная работа – 15-20.

При этом список может содержать не более 25% изданий, относящихся к учебникам и учебным пособиям для студентов образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования (не старше 5 лет) и не более 25% интернет ресурсов. В библиографический список включаются только те издания, которые отражены в содержании работы и на них имеются ссылки в тексте.

Список использованных источников располагается в алфавитном порядке и нумерация сквозная.

Порядок расположения использованных источников:

1 Нормативно-правовые акты:

- международные правовые акты;
- федеральные нормативно-правовые акты: Конституция РФ, федеральные конституционные законы, постановления палат ФС РФ, кодексы, федеральные законы, указы Президента, постановления правительства, распоряжения министерств и ведомств, инструктивные письма и т.д.;
- региональные нормативно-правовые акты: Конституция РК, законы РК, постановления ЗС РК, постановления Главы РК, приказы министерств и т. д.

Расположение документов внутри каждой выделенной группы в обратнхронологическом порядке : вначале новые, затем принятые ранее.

2 Научная и учебная литература по теме (учебные пособия, монографии, статьи из сборников, статьи из журналов, авторефераты диссертаций). Расположение документов - в порядке алфавита фамилий авторов или названий документов. Не следует отделять книги от статей. Сведения о произведениях одного автора должны быть собраны вместе.

3 Справочная литература (энциклопедии, словари, словари- справочники)

4 Описание электронных ресурсов
В первую очередь научные издания. Допускается использование электронных ресурсов, имеющих аналог печатного издания.

Нумерация источников в списке сквозная. Обозначение (нормативно- правовые акты, научная и учебная литература, справочная литература, иностранная литература, электронные ресурсы) не указывается, т. е. блоки подписывать не нужно.

Сначала идут источники на русском языке, а потом – на иностранных языках.

Примеры библиографических записей на различные виды информационных ресурсов.

Образец списка использованных источников

❖ Описание законодательных материалов

Официальные документы

Конституция Российской Федерации: официальный текст. - Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2007. - 160 с. - ISBN 978-5-386-00052-3.

Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»: текст с изменениями и дополнениями на 2022 г. - Москва: Эксмо, 2022. - 128 с. - (Законы и кодексы). - ISBN 978-5-04-169784-6.

Указ Президента РФ

О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 10 авг. 2000 г. №1486. // Российская газета. - 2000. - 16 авг. - С. 2-4

Постановление Правительства РФ

О размерах минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2020 год : Постановление Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2019

г. N 1426 г. - Текст : электронный // Консультант Плюс : справочно-правовая система. - URL: <https://rg.ru/2019/11/13/posobie-dok.html> (дата обращения: 10.09.2019).

❖ Описание монографического издания

Книги одного автора

Чернявский, М.Н. Латинский язык и основы медицинской терминологии: учебник для студентов высших медицинских и фармацевтических учебных заведений / М.Н. Чернявский. – Москва: Медицина, 2022. - 448с.- ISBN:5907348224.

Книги двух авторов

Маховикова, Г.А. Таможенное дело: учебник для бакалавров / Г.А. Маховикова, Е.Е. Павлова. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2016. - 408 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-2998-0.

Книги трех авторов

Буданов, В.В. Химическая кинетика: учебное пособие для вузов / В.В. Буданов, Т.Н. Ломова, В.В. Рыбкин. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 283с. - ISBN 978-5-8114-15427.

Книги четырех авторов

Метрология, стандартизация и сертификация: учебник для студентов учреждений высшего образования / А.И. Аристов, Л.И. Карпов, В.М. Приходько, Т.М. Раковщик. - 6-е изд., перераб. - Москва: Издательский центр «Академия», 2018. - 416 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-4468-1364-3.

Книги 5 и более авторов

При наличии информации о пяти и более авторах приводят имена первых трех и в квадратных скобках сокращение «[и др.]».

Бухгалтерский учет и анализ: учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.]; под ред. д-ра эконом. наук, проф. А.Е. Суглобова. - Москва: РИОР:

ИНФРА-М, 2017. - 478 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01585-8.

❖ Книги под заглавием

Под заглавием описывают книги, изданные без указания автора или имеющие четыре и более авторов, сборники статей разных авторов и имеющих общее заглавие, коллективные монографии, официальные документы и т.п.

Издание с указанием редактора

Информатика: учебник / под ред. В.В. Трофимова. - Москва: ИД Юрайт, 2011. - 911 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-1022-3.

Издание с указанием составителя

Анатомия и физиология: Словарь-справочник: учебно-справочное пособие / Автор-сост. С.С. Тверская. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Московский психолого-социальный институт; Воронеж: НПО «МОДЕК», 2004. - 256 с. - (Библиотека студента). - ISBN 5-89502-559-5 (МПСИ), 5-89395-588-9 (НПО "МОДЭК").

Описание сборника статей

Перспективы, организационные формы и эффективность развития сотрудничества российских и зарубежных вузов: сборник статей по материалам участников V Международной научной конференции (13-14 апреля 2017г., наукоград Королев) / Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет». - Москва: Научный консультант, 2017. - 610 с. - ISBN 978-5-9500722-7-7.

Описание отдельного тома многотомного издания

Фаворский, В.В. Развитие отрасли (1943-1992). Сотрудничество в космосе / В.В. Фаворский, И.В. Мещеряков. - Москва: Машиностроение, 2003. - 430. - (В.В. Космонавтика и ракетно-космическая промышленность = Cosmonautics and aerospace: В 2-х кн. / В.В. Фаворский, И.В. Мещеряков. Кн 2). - ISBN 5-21703196-4.

❖ Описание ГОСТа

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : дата введения 2019-07-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию. - Изд. официальное. - Москва : Стандартинформ, 2018. - 124 с.

❖ Описание диссертации, автореферата

Схема составления библиографического описания для диссертации (автореферата):

Фамилия и инициалы автора. Название работы: Дис. (или Автореф. дис.) ... канд. (или д-ра.) каких наук. Место защиты, год выхода диссертации (автореферата). Количество страниц.

Пуртов, А.С. Принцип взаимной выгоды в международном экономическом праве : Дис канд. юрид. наук: 12.00.10 / Пуртов Александр Сергеевич; Всероссийская ордена дружбы народов академия Внешней торговли. - Москва, 2010. - 196 с.

Сорокина, И.В. Методы оценки параметров возможных распределений и их применение для прогнозирования неисправностей электрооборудования : специальность 05.13.01 «Системный анализ, управление и обработка информации (в промышленности)» : диссертация на соискание ученой степени кандидата технических наук / Сорокина И.В. ; Тверской государственный технический университет. - Тверь : ТвГТУ, 2018. - 137 с.

Разуванов, А.И. Восстановление профессиональной трудоспособности пациентов с имплантированными суставами нижних конечностей : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук : специальность 14.02.03 / А.И. Разуванов . - Минск, 2019. - 29 с.

Аналитическое библиографическое описание

- это библиографическое описание статьи из журнала, сборника, словаря,

энциклопедии, главы из книги) Порядок приведения авторов в статьях аналогичен приведению в книгах.

Описание статьи, опубликованной в материалах конференций

Басманова, Н. И. Инновационные формы обучения как предмет сотрудничества вузов / Н.И. Басманова - *Текст (визуальный) : непосредственный* // Перспективы, организационные формы и эффективность развития сотрудничества российских и зарубежных вузов : Сборник материалов VII Ежегодной международной научной конференции (10-11 апреля 2019 г.). - Москва : Научный консультант, 2019. - С. 104-109.

Описание статьи из журнала

Павлов, В.Ф. Прогнозирование предела выносливости поверхностно-упроченных деталей с концентраторами напряжений / В.Ф. Павлов, А.С. Букатый, О.Ю. Семенова. - *Текст (визуальный) : непосредственный* // Вестник машиностроения. - 2019. - № 1. - С. 3-7.

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева. - *Текст : электронный* // Социальные науки: social-economic sciences. - 2018. - № 1. - URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 20.01.2020).

Статья из газеты

Невельский, А. Деньги затягивает в сеть / А. Невельский, С. Ястребова.

Описание главы из книги

Шевякин, А.С. Архитектура информационных таможенных систем / А.С. Шевякин. - *Текст : электронный* // Информационные таможенные технологии : учебное пособие / А.С. Шевякин, В.В. Коварда. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. - ISBN 978-5-4383-0104-2. - Глава 5. - С52- 66. - URL: <https://eJanbook.com/book/112429> (дата обращения: 22.11.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

❖ Описание электронных ресурсов

Описание локального электронного ресурса

Для электронных **локальных** ресурсов обязательным является примечание об источнике основного заглавия.

Юсупов, К.Н. Национальная экономика : электронный учебник / К.Н. Юсупов, А.В. Янгиров, А.Р. Таймасов. - Москва : Кнорус, 2009. - 1 электрон. опт. диск : зв., цв. - Загл. с этикетки диска. - ISBN 978-5-406-00063-2

Описание электронных ресурса сетевого распространения

Для электронных ресурсов **сетевого распространения** обязательным является примечание об электронном адресе ресурса в сети Интернет и дате обращения.

Сайт

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.01.2020). Порядок присвоения номера ISBN // Российская книжная палата : сайт. - 2020. - URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.01.2020).

Описание книги из ЭБС

Подвигалкин, В.Я. Робот в технологическом модуле : монография / В.Я. Подвигалкин. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 140 с. - ISBN 978-5-8114-2979-0. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/106878> (дата обращения: 17.01.2020).

5 Общие требования к содержанию и алгоритму создания мультимедийной презентации

Реферат – 7 слайдов

Курсовая работа – 10 слайдов

Дипломная работа – 15 слайдов

Прежде чем приступить к созданию мультимедийной презентации, необходимо написать тезисы выступления или составить развернутый план-конспект выступления. Выступление должно содержать основные положения и составлять примерно:

- реферат – 5 минут;
- курсовая работа – 7 минут;
- выпускная квалификационная работа-10 минут.

Мультимедийная презентация не должна быть перегружена слайдами.

Наиболее широко распространённый и удобный вариант создания презентаций – использование программы Power Point Microsoft Office 2003, Power Point Microsoft Office 2007. Создание презентации требует творческого подхода, а применение алгоритма её выполнения будет во многом этому способствовать. 1-й слайд – это титульный лист, на котором название учебного учреждения и год создания ВКР не должны быть выполнены бóльшим размером шрифта, чем название работы и вид.

Рисунки и фотографии на слайдах должны соответствовать содержанию выступления. Слайд не должен быть перегружен текстом. Размер шрифта текста должен быть не менее 16-18.

Следует выбрать оптимальное сочетание цветов слайда и текста. Например, на светлом фоне – тёмный шрифт (чёрный, тёмно-синий), на тёмном фоне (чаще всего синем) – белый, светло-жёлтый шрифт.

Необходимо спланировать количество слайдов и их содержание. Так, например, для 10-ти минутного доклада достаточно 15 слайдов, с тезисным изложением на них целей, задач, выводов, с необходимым количеством диаграмм, таблиц, рисунков, заключительным слайдом «Спасибо за внимание».

Общие требования к презентации:

В состав работы входят следующие части:

1. **Слайд №1** должен содержать следующую информацию:

- название образовательного учреждения и предметно-цикловой комиссии (*для реферата и курсовой работы*), где выполнена работа (размер шрифта – не менее 24пт);
- вид работы: курсовая работа или дипломная работа;
- название работы (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный);

- фамилия, имя, отчество автора и соавторов (размер шрифта –20пт);
- фамилия, имя, отчество, учёная степень, звание, должность методического руководителя, категория, ПМ (цифры) (размер шрифта –20 пт);
- год написания курсовой работы, дипломной работы (размер шрифта –18пт).

2. **Слайд № 2** должен описывать актуальность, цель и задачи, которые необходимо решить в ходе выполнения работы (общий объём слайда – не более 15 строк текста).

3. **Слайд №3** должен описывать объект и предмет (для КР и ВКР).

4. **Для реферата: слайды №№4-5** – содержит тезисное основной части. Слайд №6 – выводы.

5. **Слайды №№4-6** отражают тезисно теоретические разделы (для КР и ДР).

6. Предпоследний слайд, используемый в докладе, должен содержать выводы (заключение) по проделанной работе.

7. Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу (размер шрифта – не менее 20 пт).

8. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь название, набранное шрифтом не менее 24 пт .

9. Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на белом фоне».

10. Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт.

11. Рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт.

12. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 15 строк текста, набранных Times New Roman 24 пт.

13. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). После каждого рисунка – краткие выводы.

14. На слайдах необходимо оставлять поля, не менее 1 см с каждой стороны.

15. Использование звуковых и динамических эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.

16. Файл презентации должен быть выполнен в программе MS Power Point или либо в программе, выполняющей аналогичные функции. Такой файл должен либо открываться в MS Power Point, либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ. В последнем случае файл должен позволять получать доступ к ЛЮБОМУ из слайдов презентации в произвольном порядке.

17. Файл презентации может быть записан на CD-ROM или Flash-память.

16. Файл презентации должен быть размешен в корневом каталоге диска. Название файла должно совпадать с Ф.И.О. докладчика.

Образец слайдов презентации

1-ый слайд

краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Владивостокский базовый медицинский колледж»
(КГБПОУ «ВБМК»)

Дипломная работа

**Обоснование развития первичной и вторичной
родовой слабости**

Выполнила:
ФИО,
студентка 3 курса
31.02.02 специальности Акушерское
дело
Руководитель:
ФИО,
преподаватель МДК 04.01, ПМ 04
высшей квалификационной категории

2022

Образец слайда с рисунком (диаграмма)

**Статистика КГБУЗ ВКРД №3 родильного
отделения за 2019-2021гг**

По данным КГБУЗ «ВКРД №3», родильного отделения с 2019-2021 гг., большинство родовых слабостей возникает по причине родов у женщин старше 30 лет.

Причина	Процент
другие роды	50%
роды после 30 лет	47%
операции КС из-за РС	2%
многоплодные роды	1%

Основным фактором, приводящим к родовой слабости, является возраст старше 30-ти лет

6 Общие требования к защитной речи курсовой работы и дипломной работы

Защита курсовой (дипломной) работы не менее важная часть, чем её написание. Необходимо не только обоснованно изложить информацию теоретического раздела, проанализировать исследовательскую часть и технически правильно оформить работу, но и уметь логично изложить собственные мысли в защитной речи.

Поэтому важно знать, как написать речь к курсовой (дипломной) работе и что взять за основу. Распространенной ошибкой у многих студентов является недостаточно ответственное отношение к защите уже написанной работы, а именно - к речи курсовой(дипломной) работы

Защитная речь — это устный доклад, основанный на содержании курсовой (дипломной) работе, с которым предстоит выступить перед аттестационной комиссией. В устной форме функционирования научного стиля, как и в письменной, присутствуют такие качества: точность, логичность изложения и использование специальной лексики.

Конечно, важно, чтобы студент хорошо разбирался в теме исследования, мог оперировать полученными данными, обладал достаточным объемом информации, логично излагал общую концепцию собственной работы и на ее основании сделал правильный, логичный и аргументированный вывод.

Звучит все довольно сложно, но на самом деле подготовиться к успешной защите возможно.

Подготовка текста выступления включает, в первую очередь, чтение (неоднократное!) содержания курсовой (дипломной) работы. Второй этап – составление плана:

- вступление (обоснование актуальности проблемы, определение цели, объекта и предмета исследования, точки зрения исследователей и автора, курсовой работы, которая легла в основу исследования, постановка задач);

- основная часть (разработанность проблемы, анализ практической части исследования);
- заключение.

Если введение и заключительная часть были составлены грамотно, то их можно совместить и получить качественную речь для защиты курсовой (дипломной) работы. Конечно, некоторые моменты обязательно придется подкорректировать и предложения перестроить, чтобы соответствовать структуре текста и отвечать на предполагаемые поставленные вопросы.

Тренируйтесь рассказывать все своими словами, но при этом грамотно формулируйте мысли, используя профессиональную лексику.

Итоги «мыслительной» работы затем следует воспроизвести на бумаге – в виде развернутого **плана выступления**. Помните об объеме времени: 7-10 минут.

И третий этап - выучить практически наизусть текст защитной речи.

Практические рекомендации к написанию защитной речи. Речь можно разделить на несколько частей:

- обращение к аттестационной комиссии: речевое приветствие с представлением темы курсовой работы (*Вашему вниманию предлагается курсовая (дипломная) работа студента (Ф.И.О. автора) по теме: «...» (тема работы)»;*

- введение: актуальность проблемы, цель исследования, объект, предмет, точка зрения исследователей (*В современной науке остро стоит проблема...; до сих пор остается неизученным/малоизученным...; актуальность данного исследования мотивирована/объясняется тем...; состоит/заключается в том, что...; целью данной работы является...; для достижения указанной цели нами были поставлены следующие задачи...; теоретической базой/материалом для исследования стали...; существуют различные точки зрения на.../мнения по поводу...; данная точка зрения подтверждается такими*

учеными/исследователями, как..; в подтверждение этой точки зрения можно привести примеры...);

- основная часть: разработанность проблемы и анализ практической части (перейдем к анализу..; как видно из результатов нашего анализа / как показали результаты анализа..; размышляя о данной теме, приходим к выводу..; таким образом, убеждаемся, что..; есть все основания полагать/считать, что...);

- заключение: выводы по теме и исследованию курсовой работы, степень участия студента в исследовательской части работы (как показало проведенное нами исследование..; в заключение следует отметить, что..; в исследовании установлены..; в своем исследовании мы пришли к следующим результатам..; поставленные цели были достигнуты...).

Построение фраз должно быть доступным и логичным. Делите текст на простые предложения - это облегчит для вас процесс заучивания. Предложения стройте по схеме: констатация - аргументация - вывод (демонстрация).

В выводах будьте предельно конкретны и убедительны.

После написания черновика перечитайте его как минимум дважды. Внесите правку, при необходимости измените содержание текста, сохраняя первоначальный вариант (возможно, он вам еще пригодится). Затем еще раз перечитайте. Редактируйте текст повторно, пока он не удовлетворит вас во всех отношениях.

Полностью проверенный текст распечатайте хорошо читаемым шрифтом. Наиболее важные места в ходе верстки следует выделить курсивом или подчеркиваниями. При этом помните, что текст, распечатанный через 1,5 интервала, легче воспринимается при чтении, кроме того, в последний момент в него можно внести дополнительные изменения.

Выводы предваряйте словом - «выводы». **Заучивание** и пробное озвучивание текста - завершающий процесс подготовки выступления.

Затем отметьте в тексте места, в которых вам будет необходимо изменить интонацию. Сделайте хронометраж выступления – время доклада должно в точности совпадать с тем временем, которое вам предварительно отведено для произнесения речи на защите. Предусмотрите 1–2-минутный резерв на случай неожиданностей.

Окончательно выверенный во всех отношениях вариант текста начинайте заучивать. Это придаст вам уверенности в ходе выступления.

Ораторские приемы, необходимые в ходе защиты. Важнейший из них - говорить достаточно громко и отчетливо. Смотрите комиссии прямо в глаза, переводя взгляд с одного лица на другое, слева направо и наоборот: обычно это побуждает их тоже не спускать глаз с выступающего и вызывает такое чувство, будто он обращается персонально к каждому из присутствующих.

Речь, произнесенная как бы «на одном дыхании», всегда воспринимается убедительно и достоверно.

Взаимосвязь презентации и защитной речи.

Презентация является современным способом защиты курсовой(дипломной) работы и содержит основные положения для защиты (выводы) и графический материал – схемы, таблицы, диаграммы, рисунки и т. п., которые иллюстрируют предмет защиты курсовой (дипломной) работы.

Непосредственно сама курсовая (дипломная) работа, защитная речь и презентация взаимосвязаны, а их комплексное использование позволяет добиться лучшего результата при защите работы. При этом защитная речь и презентация являются элементами защиты.

Например, извлечение из защитной речи: «На слайде № 2 обосновывается выбор данной

темы её актуальностью; кратко отдельные элементы актуальности темы отображены на слайде (показать указкой на демонстрационном экране), а также указаны объект (показать), предмет (показать), цель (показать) и задачи исследования (показать)».

Информация на слайде и в защитной речи не тождественная, но при этом она не противоречивая и одновременно взаимодополняющая, что в условиях ограничения времени на защиту курсовой работы представляется существенным. В данной ситуации автором используется метод увеличения объема предоставляемой информации без потери времени.

Образец речи для защиты

1. Вступительная часть. Занимает не более одной минуты. Здесь необходимо поприветствовать аттестационную комиссию, председателя и её членов. Будет достаточно фразы, например: «Добрый день, уважаемые члены аттестационной комиссии. Я студент ... курса хочу представить Вашему вниманию курсовую работу, тема которой: ...».

2. Подготовительная часть. При написании этого пункта можно использовать *Введение* из работы. Расскажите об актуальности поднятой проблемы, дайте краткий обзор литературы. Определите объект и предмет исследования, выделите цель и задачи. Также несколько слов о структуре работы (сколько разделов, приложений...).

3. Основная часть. Является наиболее значимой и трудной, поэтому уделите ей время. Здесь дается сжатый анализ каждому разделу написанной работы. Указываются все используемые названия, определения, выводы к разделам. Подробно описывается, что использовалось при написании работы. При наличии иллюстраций, графиков, чертежей, тестов и другого рода приложений, необходимо упомянуть именно в этой части защитной речи.

4. Заключительная часть. Будет уместным пользование *Заключением* готовой к работе. На каждую из поставленных задач во Введении должен прозвучать итог или вывод. Цель, поставленная вначале перед автором, должна быть достигнута, а итог описан.

Придерживаясь четкого плана написания речи к курсовой работе, можно грамотно защититься и получить максимально высокую оценку.