

ПОРЯДОК

учета мнения совета обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) при принятии локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж»

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет действия краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» (далее - Колледж), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

2. Нормативные правовые акты

- 2.1. Конвенция о правах ребенка от 20.11.1989 г. (вступила в силу в 1990 г.),
- 2.2. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993 (с изменениями и дополнениями),
- 2.3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),
- 2.4. Приказ Министерства образования и науки РФ об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания от 15 марта 2013г. № 185 (с изменениями и дополнениями),
- 2.5. Устав Колледжа.

3. Используемые определения

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования.

Студенческое самоуправление - это деятельность, с помощью которой максимально выявляются и реализуются творческие способности обучающихся, формируются моральные качества, повышается инициатива каждого по результатам своего труда.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Уполномоченное лицо – заместитель директора, заведующий филиалом, заведующий учебной частью, заведующий отделением.

4. Общие положения

4.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Колледжа, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение совета студенческого самоуправления колледжа (студенческий совет Колледжа или филиала).

4.2. Заведующий отделением направляет проект приказа и обращение о даче мотивированного мнения в студенческий совет Колледжа или филиала о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности (Приложение №1).

5. Порядок учета мнения студенческого самоуправления при утверждении локального акта

5.1. Студенческий совет Колледжа или филиала не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Колледжа, либо уполномоченному лицу, выписку из протокола в письменной форме (Приложение №2).

5.2. В случае, если студенческий совет Колледжа или филиала, выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Колледжа или уполномоченное лицо, имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае, если студенческий совет Колледжа или филиала внес предложения к проекту локального нормативного акта, то директор Колледжа, либо уполномоченное лицо в праве принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

5.3. В случае, если студенческий совет Колледжа или филиала не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложение по его совершенствованию, которые директор Колледжа, либо уполномоченное лицо учитывать не планирует, тогда директор, либо уполномоченное лицо, в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации со студенческим советом Колледжа или филиала в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Колледжа или уполномоченное лицо имеет право принять локальный нормативный акт.

6. Порядок учета мнения студенческого самоуправления при применении дисциплинарного взыскания

6.1. Директор Колледжа либо уполномоченное лицо при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в студенческий совет Колледжа или филиала проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

6.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Колледжа или уполномоченное лицо пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка.

В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения, к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо не поступления письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

6.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся к нему документы должны быть направлены директором Колледжа или уполномоченным лицом в студенческий совет Колледжа или филиала не позднее, чем в течение семи учебных дней с момента обнаружения проступка.

6.4. Студенческий совет Колледжа или филиала в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Колледжа или уполномоченному лицу свое мотивированное мнение в письменной форме (Приложение 1).

6.5. В случае, если студенческий совет Колледжа или филиала выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Колледжа или уполномоченное лицо, принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

6.6. В случае, если студенческий совет Колледжа или филиала выразил несогласие с решением директора Колледжа или уполномоченного лица, то в течение трех учебных дней проводятся с директором Колледжа или уполномоченным лицом дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия результатами консультаций директор или уполномоченное лицо до истечения семи учебных дней со дня получения мнения студенческого совета Колледжа или филиала имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

Директор Колледжа, либо уполномоченное лицо, имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения студенческого совета Колледжа или филиала. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

На бланке Колледжа
(филиала)

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения
студенческого совета

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Владивостокский базовый медицинский колледж» направляет проект

(наименование локального нормативного акта)

и копии документов, являющихся доказательствами.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме
мотивированное мнение (выписку из протокола № _____ от « _ » _____ 20__ г.
по данному проекту локального нормативного акта.

Приложение на листах.

Директор Колледжа
(Уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

На бланке Колледжа
(филиала)

Выписка из протокола № _____
заседания студенческого совета краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый
медицинский колледж» (филиала)
о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся

Дата проведения: « » _____ 20__ г.

На заседании присутствовало: _____ чел.

Повестка дня:

Применение меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) к
обучающемуся _____,
(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курса , специальности _____

По вопросу повестки дня о применении меры дисциплинарного взыскания
(замечание, выговор)

ВЫРАБОТАЛИ СЛЕДУЮЩЕЕ МНЕНИЕ:

Изучив представленные документы (докладную записку, объяснительную
обучающегося, служебную (-ые) записку (-и)), рассмотрев все доводы и учтя мнения
всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, считаем, что обучающийся

Голосовали: «за» - чел. ; «против» - чел.; «воздержались» - чел.

Подписи членов Студенческого совета:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)