

краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Владивостокский базовый медицинский колледж»  
(КГБПОУ «ВБМК»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГБПОУ «ВБМК»  
«08» июня 2023г. №184-О

ПОЛОЖЕНИЕ  
о портфолио студента  
краевого государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Владивостокский базовый медицинский колледж»  
(КГБПОУ «ВБМК»)



## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет общие правила подготовки, оформления, ведения и оценки портфолио студента КГБПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж».

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям: 31.02.01 Лечебное дело (утв. Приказом просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 526), 34.02.01 Сестринское дело (утв. Приказом просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 527), 31.02.03 Лабораторная диагностика (утв. Приказом просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 525), 31.02.02 Акушерское дело (утв. Приказом просвещения РФ от 21.07.2022 г. № 587), 33.02.01 Фармация (утв. Приказом просвещения РФ от 13.07.2021г. №449), 31.02.05 Стоматология ортопедическая (утв. Приказом просвещения РФ от 06..07.2022г. №531), Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», локально-нормативными актами КГБПОУ «ВБМК (далее - Колледж).

1.3 Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студента.

1.4 Портфолио является эффективным средством мониторинга образовательных достижений студента, формируется как индивидуальное образовательное пространство и позволяет проводить оценку освоения общих компетенций (далее - ОК) и профессиональных компетенций (далее - ПК), личностных результатов (ЛР).

1.5 Портфолио позволяет решать задачи организации, планирования, осуществления и оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста, реализуемой в рамках образовательного процесса, учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности: учебной, воспитательной, творческой, социальной, самообразовательной.

1.6 Портфолио – это обязательный учебный документ студента, дополняющий контрольно-оценочные средства при проведении экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям в рамках освоения основной образовательной программы специальности.

1.7 Сбор материалов портфолио осуществляется непосредственно студентом в период его обучения в колледже в соответствии с методическими рекомендациями «Формирование портфолио студента КГБОУ «ВБМК»

1.10 Каждый студент несёт персональную ответственность за формирование портфолио.

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОРТФОЛИО

2.1 Основная цель портфолио – анализ и представление значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста студента.

2.2 Портфолио позволяет решить следующие задачи:

- проследить индивидуальный прогресс студента, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других;
- провести экспертизу сформированности ОК и ПК;
- поддерживать и стимулировать образовательную мотивацию студентов;
- расширять возможности самообучения, самоорганизации, самооценки, саморазвития;
- развивать умения рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности;
- формировать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
- содействовать индивидуализации (персонализации) образования студента;

– закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

2.3 Портфолио выполняет несколько функций:

– диагностическую (фиксирует изменения и рост знаний и умений студента за определенный период времени);

– целеполагания (поддерживает учебные цели студента);

– содержательную (раскрывает весь спектр выполняемых студентом работ);

– развивающую (обеспечивает непрерывность процесса обучения от года к году);

– мотивационную (поощряет результаты деятельности студента и преподавателей).

2.4 В процессе работы над созданием портфолио у студента формируются:

– общеучебные умения (систематизация, обобщение, сравнение и др.);

– прогностические и проектировочные умения (выбор и формирование целей, определение последовательности и результатов деятельности, планирование, выбор способа деятельности и др.);

– организационные (умение вести деловые записи, находить необходимые данные, использовать различные способы работы с информацией и ее источниками, работать с техническими средствами и др.).

2.5 Портфолио позволяет студенту профессионально подойти к оценке собственных достижений, выстроить личностно-творческую траекторию успешности, что является важной составляющей рейтинга будущего специалиста на рынке труда.

2.6 Портфолио в дальнейшем служит основой для составления резюме выпускника при трудоустройстве, при продолжении образования и др.

### **3 ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПОРТФОЛИО**

3.1 Портфолио формируется обучающимся самостоятельно, с первого курса обучения.

3.2 Студент собирает и обновляет портфолио в течение всего срока обучения, что позволяет ему не только проследить все этапы своего академического и личностного роста, профессионального становления, но и оценить, насколько эффективным был выбор деятельности, какие новые образовательные решения за ним последовали, как полученная информация применяется на практике, стала ли она импульсом к дальнейшему развитию.

3.3 Ответственные лица (методисты, кураторы учебных групп, педагог-организатор) доводят до сведения студентов информацию о структуре, содержании портфолио, требованиях, предъявляемых к его оформлению.

3.4 Портфолио формируется на бумажном носителе (обязательно) и/или в электронном виде. В портфолио не допускается включение недостоверной информации об индивидуальных достижениях обучающегося.

### **4 СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО**

4.1 С учетом использования подхода, основанного на компетенциях, предложена следующая структура портфолио:

1 Титульный лист (Приложение А).

2 Структура (содержание) портфолио (Приложение Б).

3 Лист представления (Приложение В).

4 Общие компетенции, обязательные для освоения студентом (выписка из федерального государственного образовательного стандарта специальности) (Приложение Г).

5 Личностные результаты, обязательные к освоению студентом (выписка из примерных основных образовательных программ специальностей «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Стоматология ортопедическая», «Лабораторная диагностика», «Фармация», «Акушерское дело») (Приложение Д).

6 Таблица «Основные показатели оценки результатов» по разделам I, II, III, IV

(Приложение Е).

7 Карта оценки результатов достижения по учебной дисциплине /междисциплинарному курсу \* (Приложение Ж).

8 Раздел I. Достижения в учебно-исследовательской работе:

- перечень достижений обучающихся;
- подтверждающие документы (Приложение И).

9 Раздел II. Итоги прохождения производственной практики:

- перечень достижений обучающихся;
- подтверждающие документы (Приложение К).

10 Раздел III. Личные достижения в спортивной, культурно-массовой и других видах общественной деятельности:

- перечень достижений обучающихся (Приложение Л);
- подтверждающие документы.

11 Раздел IV. Достижения в системе дополнительного образования:

- перечень достижений обучающихся (Приложение М);
- подтверждающие документы.

12 Раздел V. Достижения по учебной дисциплине (УД)/междисциплинарному курсу (МДК):

- карта оценки результатов достижения по УД/МДК (Приложение Н);
- подтверждающие документы.

13 Лист самоанализа студента по итогам учебного года (Приложение П).

14 Отзыв руководителя учебной группы по итогам учебного года (Приложение Р).

## **5 ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФОЛИО**

5.1 Портфолио оформляется студентом лично.

5.2 Портфолио представляет собой индивидуальную папку-накопитель, которая должна быть оформлена на бумажном или электронном носителях.

5.3 Титульный лист и разделы портфолио оформляются строго в соответствии с образцом, приведенным в Приложениях 1-5. Примеры оформления разделов приведены в Приложениях 6- 10.

5.4 В таблице «Основные показатели оценки результатов» представлены основные показатели оценки ОК, ЛР, а также перечень документов, необходимых для их подтверждения (Приложение 4).

5.5 Индивидуальные достижения студента в период обучения в Колледже условно разделены на следующие виды студенческой деятельности:

- достижения в учебно-исследовательской деятельности;
- итоги прохождения производственной практики;
- личные достижения в спортивной, культурно-массовой и других видах общественной деятельности;
- достижения в системе дополнительного образования (все виды дополнительных занятий, способствующих профессиональному росту студента, общеобразовательные и профессиональные курсы различной продолжительности).

5.6 Раздел V включает индивидуальные достижения обучающегося по одной или нескольким УД/МДК. Предметное портфолио формируется на протяжении всего периода изучения УД/МДК.

5.7 Требованиями к портфолио на бумажном носителе являются следующие:

- портфолио формируется в отдельной папке с файлами, имеющей разделение на вышеуказанные разделы;
- в портфолио могут быть предоставлены отдельные фотоматериалы, иллюстрирующие деятельность студента, его участие в определенных мероприятиях;
- дипломы, сертификаты, свидетельства, отзывы на работу (реферат, санбюллетень, презентацию и др.) студента, именные сертификаты за познавательную активность студента на

занятиях (Приложение) вкладываются в определенный раздел, после заполнения таблицы «Перечень достижений обучающихся».

5.8 Требованиями к портфолио на электронном носителе являются следующие:

– портфолио предоставляется на не перезаписывающих CD- или DVD-дисках в коробочках для дисков с указанием на них полного имени студента, подготовившего данный документ, полного наименования Колледжа;

– объем презентаций не должен превышать 20 слайдов. Презентации должны быть созданы в приложении PowerPoint и сохранены в формате, совместимом с PowerPoint 97-2003;

– фотоизображения на презентациях должны быть адаптированы для электронной почты и Интернета (96-140 пикс. на дюйм);

– размер фото не должен превышать 500 Кб, видео – не более 200 Мб, расширение не должно быть менее 1024×768;

– текстовые документы предоставляются в форматах Word, RTF, PDF. Параметры текстового редактора: поля – верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,0 см, шрифт Times New Roman, размер 12-14 пт, междустрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1,25 см;

– документы, содержащие подписи и печати, сканируются в формате JPG или PDF. Отсканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1;

– сокращение названий и наименований в текстах не допускаются;

– все страницы нумеруются. Нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится.

5.9 В состав портфолио входят только те компоненты, которые предусмотрены структурой (содержанием) данного документа (пункт IV. Портфолио).

5.10 Портфолио оформляется в строгом соответствии с рекомендациями по его оформлению (пп.5).

## **6 СУБЪЕКТЫ ПОРТФОЛИО**

6.1 Куратор учебной группы мотивирует студентов на создание портфолио, представляет требования к оформлению, структуре и содержанию портфолио, координирует работу по накоплению материалов портфолио.

6.2 Студент собирает, систематизирует информацию, доказательства, свидетельства учебных, внеучебных и профессиональных достижений, отвечает за качество представленных материалов и предоставляет их на рассмотрение куратору или преподавателю.

6.3 Пользователями портфолио студента могут быть преподаватели колледжа, реализующие образовательную программу по специальности (оценивают, подписывают материалы портфолио), куратор группы (отслеживает этапность и систематичность формирования портфолио), работодатель (оценивает уровень сформированности профессиональных компетенций, оформляет отзывы и рекомендации по дальнейшему развитию будущего специалиста).

## **7 ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПОРТФОЛИО**

7.1 Студент представляет свое портфолио на олимпиадах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, конкурсах портфолио. В обязательном порядке предоставляет на экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Студенты, обучающиеся на «хорошо» и «отлично» могут формировать предметное портфолио (по УД/МДК) для получения «автоматического» зачета/дифзачета/экзамена.

7.2 Предметом оценивания при представлении портфолио индивидуальных образовательных достижений студента являются:

– компетенции (критерии компетенций);

– результат применения освоенных компетенций;

- уровень квалификации;
- динамика развития личности;
- умение представить материалы портфолио.

7.3 Презентация и защита портфолио, при необходимости, проводится на экзамене/зачете/дифзачете.

#### 7.3.1 Защита портфолио:

– представление портфолио студентом на электронном носителе (не более 5-7 минут) – обучающийся представляет собранные материалы членам экзаменационной комиссии, комментирует их содержание, определяет наиболее яркие достижения за определенный период времени;

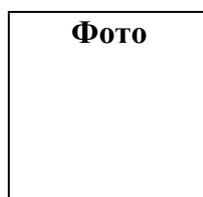
– собеседование, в ходе которого экзаменатором формулируется вывод о степени сформированности и освоении студентом компетенций. Экзаменатор посредством дополнительных вопросов уточняет информацию, а студент дает необходимые пояснения.

7.3.2 Система оценивания портфолио. Портфолио студента оценивается на экзамене (квалификационном). Учитываются результаты достижения студента в учебно-исследовательской работе, результаты прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля (ПМ), а также личные достижения в спортивной, культурно-массовой и других видах общественной деятельности, достижения в системе дополнительного образования за текущий учебный год. По результатам общей суммы баллов (критерии, разрабатываются для каждого ПМ) выставляется отметка, которая вносится в оценочную ведомость по ПМ и учитывается при выведении общей оценки за ПМ.

Предметное портфолио оценивается преподавателем по окончании изучения УД/МДК по критериям «Карты оценки результатов достижения по УД/МДК обучающегося», которая в последующем хранится у заведующего отделением.

краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Владивостокский базовый медицинский колледж»  
(КГБПОУ «ВБМК»)

**ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА**



**ФИО студента** \_\_\_\_\_

**Специальность** \_\_\_\_\_

**Группа № 131, 231, 331, 431** (заполнять поочередно)

**Учебный год** 2013/14; 2014/15; 2015/16 . . . . . (заполнять поочередно)

**Личная подпись студента** \_\_\_\_\_

**Контактная информация:**

телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

## Структура портфолио

- 1 Лист представления.
- 2 Общие компетенции, обязательные для освоения студентом (*выписка из федерального государственного образовательного стандарта специальности*).
- 3 Личностные результаты, обязательные к освоению (*выписка из примерных основных образовательных программ специальностей ППССЗ*)
- 4 Таблица «Основные показатели оценки результатов» по разделам I, II, III, IV.
- 5 Индивидуальные достижения обучающегося в период обучения в колледже.
- Раздел I Достижения в учебно-исследовательской работе:*
  - перечень достижений обучающихся;
  - подтверждающие документы.
- 6 Индивидуальные достижения обучающегося в период обучения в колледже.
- Раздел II Итоги прохождения производственной практики:*
  - перечень достижений обучающихся;
  - подтверждающие документы.
- 7 Индивидуальные достижения обучающегося в период обучения в колледже.
- Раздел III Личные достижения в спортивной, культурно-массовой и других видах общественной деятельности:*
  - перечень достижений обучающихся;
  - подтверждающие документы.
- 8 Индивидуальные достижения обучающегося в период обучения в колледже.
- Раздел IV Достижения в системе дополнительного образования:*
  - перечень достижений обучающихся;
  - подтверждающие документы;
- 9 Лист самоанализа студента по итогам года.
- 10 Отзыв руководителя учебной группы по итогам семестра.
- Раздел V Достижения по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу (не обязателен!):*
  - карта оценки результатов достижения по УД/УП/МДК;
  - подтверждающие документы.
- 11 Лист самоанализа студента по итогам учебного года.
- 12 Отзыв руководителя учебной группы по итогам учебного года.

**Лист представления**

**Официальные документы о предшествующем образовании**  
(в хронологическом порядке)

Период (гг.- гг.)	Наименование образовательного учреждения, город	Специальность (для профобразования)

**Опыт общественной работы**

(в хронологическом порядке, с указанием организации движения и выполняемой работы)

Период (гг.-гг.)	Наименование организации, движения	Выполняемая работа

**Дополнительная информация**

(владение иностранными языками, ПК, автомобилем, служба в рядах армии, т.д.)

---



---



---

**Интересы, предпочтения, хобби и т.д.**

---



---



---



---

**Общие компетенции, обязательные для освоения студентом**

*(выписка из федеральных образовательных стандартов специальностей «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело», «Стоматология ортопедическая», «Лабораторная диагностика»)*

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Общие компетенции, обязательные для освоения студентом**

*(выписка из федерального образовательного стандарта специальности «Фармация»)*

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,

	применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

**Личностные результаты, обязательные к освоению**  
(выписка из примерной основной образовательной программы специальности  
«Сестринское дело» )

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР 16	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектномыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,

	дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 17	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

**Личностные результаты, обязательные к освоению**  
(выписка из примерной основной образовательной программы специальности  
«Фармация»)

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16	Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
-------	--

**Личностные результаты, обязательные к освоению**

(выписка из примерных основных образовательных программ специальностей  
«Лечебное дело», «Акушерское дело», «Стоматология ортопедическая»)

ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательно свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом,

	поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 7	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
ЛР 9	Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в

	нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 16	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР 17	Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения

Таблица «Основные показатели оценки результатов» по разделам

Раздел I «Достижения в учебно-исследовательской деятельности»

Основные показатели оценки результатов	Объект оценивания (общие компетенции – ОК)	Перечень подтверждающих документов
Регулярное посещение учебных занятий. Своевременная сдача сессии (зачеты, экзамены), отчетов по учебной практике. Учеба на «хорошо» и «отлично».	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ЛР 13	Отзыв руководителя учебной группы по итогам семестра /учебного года, ксерокопия страницы зачетной книжки
Участие: – в тематических олимпиадах, конкурсах, проектах; – различных интеллектуальных состязаниях (брейн-ринг, викторины и т.д.); – в конкурсах профессионального мастерства; – в научно-практических конференциях (доклад); – в учебно-познавательных конференциях; – научных семинарах (доклад) и др.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ЛР 13	Материалы выступлений на конференциях, семинарах. Результаты исследовательской работы. Рецензии, похвальные грамоты, отзывы преподавателей и др. специалистов, дипломы, благодарственные письма
Выполнение курсовой работы		Копия отзыва руководителя курсовой работы
Активное участие в исследовательской деятельности: – членство в студенческом научном обществе (СНО), – членство в исследовательской инициативной психологической группе «Игры разума»; – членство в студенческой пресс-службе.		Отзыв руководителя
Публикация статей в печатных изданиях колледжа и СМИ (участие в деятельности «Пресс-центра» и т.д.)	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 10	Ксерокопии статей. Рецензии, похвальные грамоты, отзывы преподавателей и др. специалистов, дипломы, благодарственные письма.
Подготовка рефератов, докладов, мультимедийных презентаций. Оформление тематических стендов. Разработка санитарных бюллетеней, буклетов, памяток, листовок и др.	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ЛР 13	Похвальные грамоты, отзывы преподавателей, дипломы, благодарственные письма. Тезисы докладов, составленные информационно-просветительские материалы и др.
Проведение санитарно-просветительской, медико-профилактической работы с населением (участие в проведении «Всемирного дня здоровья», в тематических вечерах, встречах «За круглым столом», проведение бесед, разъяснительной работы, оформление уголков здоровья)	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ЛР 9 ЛР 13	Рецензии, похвальные грамоты, отзывы преподавателей и др. специалистов, дипломы, благодарственные письма, фотоотчет.
Организация и участие в деловых играх, тренингах, моделирование социальных и профессиональных ситуаций.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ЛР 13	Похвальные грамоты, отзывы преподавателей, дипломы, благодарственные письма, эссе обучающегося, фотоотчет.

Участие в организации и проведении учений при возникновении чрезвычайных ситуаций (тренировки по ГО ЧС и пожарной безопасности).	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 12 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 13	Отзыв руководителя учебной группы
--	--	-----------------------------------

## Раздел II Итоги прохождения производственной практики

Основные показатели оценки результатов	Объект оценивания (общие компетенции – ОК)	Перечень подтверждающих документов
Своевременное и в полном объеме прохождение медицинского осмотра (по графику колледжа).	ОК 01	Отметка фельдшера колледжа, отзыв руководителя учебной группы
Своевременное получение зачетов по производственной практике.	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ОК 10 ЛР 6 (ЛД, АД, СО)	Отзыв руководителя учебной группы
Продемонстрировать приобретенный первоначальный опыт профессиональной деятельности.	ПК (в соответствии с программой ПМ)	Дневник производственной практики (предоставляется методическому руководителю, в портфолио не вкладывается), учебная история болезни, история родов, карта сестринского процесса. Копия ✓ характеристики с места прохождения практики, заверенная подписью общего руководителя производственной практики;
Умение продемонстрировать интерес к будущей профессии и понимание ее значимости в современном обществе.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ОК 10 ЛР 13	✓ приложения к характеристике, содержащей результаты освоения обучающимся ПК и ОК на производственной практике; ✓ манипуляционного отчета (цифровой отчет о прохождении практики); ✓ отчета установленной формы по итогам прохождения производственной практики (текстового отчета). Отзывы, благодарности от руководителей практик,
Продемонстрировать и обосновать решение стандартных и нестандартных профессиональных задач, способность анализировать свою профессиональную деятельность и нести за нее ответственность. Соблюдение нормативно-правовых актов в сфере охраны здоровья граждан	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 11 ЛР 13 ЛР 15 (СД) ЛР 16 (ЛД, АД, СО) ЛР 17	
Умение грамотно и точно находить и использовать из различных источников (в т.ч. электронных) информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11	

Продемонстрировать эффективное взаимодействие с обучающимися, коллегами, руководством МО, пациентами и их родственниками (в т.ч. бережное и толерантное отношение к представителям других национальностей, вероисповеданий и культур, лицам, принадлежащим к различным социальным слоям общества) в процессе выполнения профессиональной деятельности; умение работать в команде и нести ответственность за результат коллективного труда.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР7, ЛР8, ЛР 6 (СД, Ф.), ЛР 14 (СД, Ф.), ЛР 15 (ЛД,АД,СО) , ЛР17 (ЛД,АД,СО) , ЛР 13	руководства организаций, где студент проходил производственную практику.
Предоставление плана самообразования, плана саморазвития с постановкой целей и задач на ближайшее и отдаленное будущее, выбор и обоснование траектории профессионального роста.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ЛР 4, ЛР 13 (СД), ЛР 14 (ЛД,АД,СО. ) , ЛР 15 (Ф)	
Продемонстрировать рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности.	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 10	
Продемонстрировать ответственное отношение (соблюдение правил и норм поведения) к окружающему миру живой природы, обществу, к каждому человеку как к личности.	ОК 06 ОК 05 ОК 07 ЛР6 (СД,Ф.), ЛР7, ЛР 13	
Продемонстрировать соблюдение техники безопасности, инфекционной безопасности, личной безопасности при работе с пациентами.	ОК 01 ОК 06	
Продемонстрировать приверженность к здоровому образу жизни.	ОК 06 ОК 08 ЛР 9	
Проведение санитарно - просветительской, медико–профилактической работы с населением (оформление уголков здоровья, издание санитарных бюллетеней, листовок, плакатов, памяток населению).	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ЛР 13, ЛР 9	Отзывы непосредственных, методических руководителей производственной практики, благодарственные письма.
Выступления на общих собраниях учебных групп, встречах с работодателями (после завершения производственной практики) по обмену опытом профессиональной работы.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ЛР 13	Отзыв замдиректора по практическому обучению, эссе обучающегося.

**Раздел III «Личные достижения в спортивной, культурно-массовой и других видах общественной деятельности»**

Основные показатели оценки результатов	Объект оценивания (общие компетенции – ОК)	Перечень подтверждающих документов
<p>Участие в самоуправлении учебной группы:  <i>Староста</i> (помогает руководителю учебной группы вести документацию, организовывает и проводит собрание группы, направляет и контролирует работу секторов, участие в Совете обучающихся и др.);  <i>Учебный сектор</i> (ведет учет посещаемости занятий, выясняет причину отсутствия студентов на занятиях, собирает медицинские справки и объяснительные и т.д.);  <i>Трудовой сектор</i> (составляет график дежурств по аудитории, обеспечивает дежурства по колледжу и в аудиториях, следит за проведением генуборок, обеспечивает участие в субботниках и т.д.);  <i>Культурно-массовый сектор</i> (организовывает участие группы в общеколледжных мероприятиях, помогает в организации и проведении тематических классных часов, помогает в организации посещения театров, выставок, экскурсий и т.д.);  <i>Редколлегия</i> (участвует в конкурсах стенных газет, ведет оформление викторин, КВН, вечеров отдыха и т.д.);  <i>Научно – исследовательская комиссия</i> (организует и проводит тестирование и анкетирование, обрабатывает результаты и т.д.).</p>	<p>ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09  ОК 10  ЛР 1  ЛР 2  ЛР 13</p>	<p>Отзыв (за семестр) руководителя учебной группы</p>
<p>Участие в работе студенческого Совета общежития, Дня самоуправления  Принятие роли избирателя и участника общественных объединений</p>	<p>ОК 04  ОК 05  ОК 06  ЛР 2  ЛР 13</p>	<p>Отзыв воспитателя общежития (за уч.г), сертификат об участии</p>
<p>Участие в профориентационной работе («День открытых дверей», «Ярмарка вакансий», «Ярмарка учебных мест», мероприятиях, позиционирующих Уссурийский медицинский колледж).</p>	<p>ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 09  ОК 10  ЛР13</p>	<p>Благодарственные письма</p>
<p>Посещение библиотек, музеев, выставок, театров, кинотеатров, объектов исторического наследия.</p>	<p>ОК 02  ОК 05  ОК 06  ОК 09  ОК 10  ЛР 11</p>	<p>Фотоотчет</p>
<p>Участие в работе студенческой профсоюзной организации (например, конкурс «ПРОдвинь ПРОфсоюз», работа в составе комиссий и т.д.).</p>	<p>ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09  ОК 10  ЛР 1  ЛР2  ЛР13</p>	<p>Отзыв руководителя  Грамоты</p>
<p>Участие в волонтерском движении (посещение и уход за нуждающимися «Хосписа», «Дома Ребенка», «Дома инвалидов», «Дома престарелых» и т.д.).</p>	<p>ОК 01  ОК 04  ОК 06  ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3  ЛР 13  ЛР 6 (СД,Ф.)</p>	<p>Отзыв руководителя  Благодарственные письма</p>
<p>Участие в благотворительных акциях (например, «Всемирный День донора»; «Посылка солдату»; в сборе игрушек, средств ухода за</p>	<p>ОК 05  ОК 06</p>	<p>Благодарственные письма</p>

детьми, проживающими в детдомах, оказание помощи людям, попавшим в экстремальные ситуации и др.).	ЛР 1 ЛР2	
Участие в работе спортивных секций. Посещение занятий физической культуры, наличие зачета Участие в спортивных мероприятиях, соревнованиях.	ОК 04 ОК 08 ЛР 9	Отзыв руководителя спортивной секции (за семестр), копия зачетной книжки, похвальные грамоты, дипломы, благодарственные письма
	ОК 04 ОК 08 ЛР 9	
Участие в экологических проектах (участие в трудовых десантах по очистке территории колледжа, акции «Чистый берег», «Чистый город» и т.д.)	ОК 04 ОК 07 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 8 ЛР 10	Благодарственные письма, отзыв руководителя
Участие в культурно-просветительских мероприятиях (в организации и проведении открытых мероприятий: «Посвящение в студенты», «Торжественный выпуск молодых специалистов» и т.д.; тематических классных часах: «День матери», «День учителя» и т.д.); участие в КВН; участие в конкурсах (выставках): стенгазет, фотоматериалов, санбюллетеней, буклетов и т.д.; участие в деятельности музыкальной студии, театральной студии и т.д.). Участие в мероприятиях, направленных на сохранение традиционных семейных ценностей	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ЛР 8 ЛР11 ЛР 13 ЛР 12	Похвальные грамоты, дипломы, отзывы преподавателей, руководителей студии, благодарственные письма, фотоотчет
Участие в патриотических мероприятиях (акциях митингах, шествиях («День города», «Георгиевская ленточка», встреча с ветеранами войны и т.д.); в деятельности социально-патриотического клуба	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 13	Ффотоотчет, эссе обучающегося, отзыв руководителя

#### Раздел IV Достижения в системе дополнительного образования

Основные показатели оценки результатов	Объект оценивания (общие компетенции – ОК)	Перечень подтверждающих документов
Участие в обучающих семинарах, научно-практических конференциях (например, участие в семинаре для волонтеров «Равный равному», участие в семинаре «Можно ли победить рак?» и т.д.). Освоение смежных медицинских специальностей (медицинский массаж, косметология, психология, нетрадиционные методы лечения и профилактики).	ОК 04 ОК 05 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 («ЛД», «АД», «Ф».)	Эссе обучающегося Фотоотчет  Сертификат Свидетельства
Обучение на различных курсах, в т.ч. в рамках будущей профессиональной деятельности	ОК 04 ОК 03 ОК 05 ОК 11 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 («ЛД», «АД», «СО») ЛР 15 (Ф.)	Сертификаты Свидетельства

Приложение Ж

КАРТА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОСТИЖЕНИЯ\*  
 ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ/ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, обучающегося по специальности « \_\_\_\_\_ », группа \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. студента)

№ п/п	Критерии и показатели оценки для получения экзамена/зачета/дифзачета	Оценка в баллах	Оценка преподавателя в баллах	Источник информации	Документ в портфолио
<b>1</b>	<b>КРИТЕРИЙ «РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УД/МДК»</b>				
<b>1.1</b>	<b>Показатель «Посещение занятий, результаты освоения УД/МДК»</b>				
1.1.1	<i>Посещение лекционных занятий</i>	Выбрать одно		Конспекты лекций Тетрадь для практических работ Карта-маршрут внеаудиторной самостоятельной работы Журнал учебных занятий Творческая работа	Выписка из журнала учебных занятий об успеваемости студента  Карта-маршрут внеаудиторной самостоятельной работы  Творческая работа (или фото)
	- менее 100 %	0			
	- 100 %	10			
1.1.2	<i>Посещение практических занятий</i>	Выбрать одно			
	- менее 100 %	0			
	- 100 %	15			
1.1.3.	<i>Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы</i>	Выбрать одно			
	- менее 100 %	0			
	- 100 %	10			
1.1.3.1	Выполнение заданий творческого характера (эссе, рисунок, лэпбук, макет анатомического образования и др.)	Выбрать одно			
	- нет	0			
	- да	10			
1.1.4	<i>Результаты усвоения знаний, освоение умений</i>	Выбрать одно			
	- стабильно на отметку «хорошо»	5			
	- стабильно на отметку «отлично»	10			
	<b>ВСЕГО по 1 критерию</b>	<b>50/60</b>			

<b>2</b>	<b>КРИТЕРИЙ «УЧАСТИЕ ВО ВНЕАУДИТОРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО УД/МДК (В Т.Ч. СМЕЖНЫХ УД/МДК)»</b>		
<b>2.1</b>	<b>Показатель «Учебно-исследовательская деятельность»</b>		
2.1.1	<i>Участие с докладом в исследовательской конференции, семинарах:</i>	Выбрать несколько	
	внутриколледжная конференция (в т.ч. в фестивале индивидуальных проектов)	5	
	внеколледжная конференция (краевая, всероссийская)	10	
	семинар/интерактивная/ информационная встреча/круглый стол	5	
2.2	<b>Показатель «Участие в интеллектуальных состязаниях»</b>		Сертификаты, дипломы, благодарности
2.2.1	<i>Участие в олимпиадах</i>	Выбрать несколько	
	победитель/ призер олимпиады внутриколледжной	5	
	победитель/ призер олимпиады внеколледжной (краевой, всероссийской)	10	
2.2.2	<i>Участие в мероприятиях: викторина, квест, брейн-ринг и т.д</i>	Выбрать одно	
	- показатель не раскрыт	0	
	-участвовал в мероприятиях	5	
2.2.3.	<i>Участие в конкурсах профессионального мастерства (показатель для МДК)</i>	Выбрать одно	
	- показатель не раскрыт	0	
	- участвовал в конкурсе	10	
	<b>Всего по 2 критерию</b>	<b>50</b>	
	<b>Максимальное количество баллов за 2 критерия</b>	<b>90/100 (УД/УП)</b>	<b>100/110 (МДК)</b>

Студент \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Преподаватель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\*Представлены примерные критерии карты оценки достижения результатов

### Шкала перевода баллов в оценки по УД \*\*

Количество баллов	Оценка по промежуточной аттестации (зачет/дифзачет/экзамен)
90-100	«отлично»/зачтено
80 - 89	«хорошо»/зачтено

### Шкала перевода баллов в оценки по МДК/теме МДК\*\*

Количество баллов	Оценка по промежуточной аттестации (дифзачет/экзамен)
100-110	«отлично»
90 - 99	«хорошо»

\*\*Итоговое заключение по портфолио студента: теоретическое содержание УД/МДК (теме МДК) освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены; качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

\*\* Представлены примерные шкалы перевода баллов в оценки и примерное содержание итогового заключения .

### ВЫПИСКА ИЗ ЖУРНАЛА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТА

на студента \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

#### 1. Итоги успеваемости

Учебный год	семестр	Средний балл текущей успеваемости
2020-2021	II	5,0
2021-2022	III	5,0

1. Посещение теоретических занятий: 100%

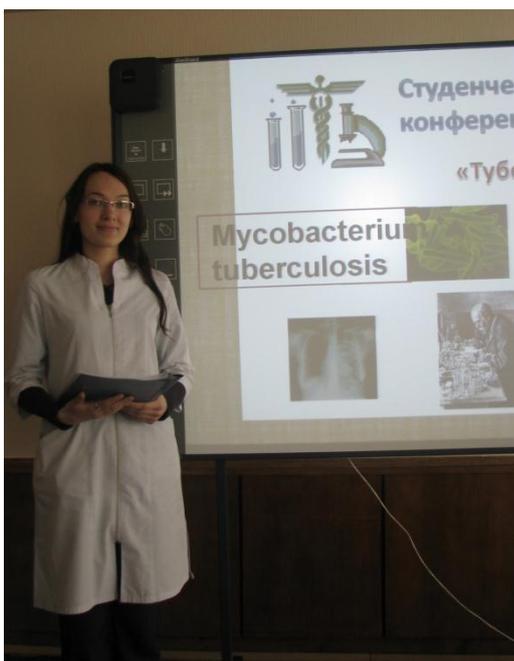
2. Посещение практических занятий: 100%

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Заведующий отделением № 1 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## РАЗДЕЛ I

### ДОСТИЖЕНИЯ В УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ



*(вставить свою фотографию/тематический рисунок)*

**Перечень достижений обучающихся**  
(заполняется студентом самостоятельно)

№	Дата	Личные достижения	Формируемые компетенции (код)	Наименование документа	Уровень
<b>Учебный год, семестр (2023 год, IV семестр)</b>					
1.	<i>Примеры:</i> 12.02.2023 г.	Участие в научно-практической конференции «Здоровьесберегающая среда в образовательном учреждении» с докладом «Влияние физической нагрузки на формирование здоровья у обучающихся УМК»	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9	Диплом участника	муниципальный
2.	17.03.2023 г.	Участие в выставке буклетов «Желанные дети в желанное время», посвященной Всемирному дню контрацепции	ОК 1 ОК 4 ОК 5 ОК 8	благодарность	внутриколледж-ный
3.	И т.д.....				

- ❖ Уровни (выбрать)
  - Внутриколледжный
  - Муниципальный
  - Краевой
  - Региональный
  - Федеральный
  - Международный

- ❖ Прилагаются документы (грамоты, благодарности, отзывы на курсовые работы, рефераты, доклады, разработанные информационно-просветительские материалы и т.д.), подтверждающие перечисленные достижения

**РАЗДЕЛ II**  
**ИТОГИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**



*(вставить свою фотографию/тематический рисунок)*

**Перечень достижений обучающихся**  
(заполняется студентом самостоятельно)

№	Дата	Наименование документа	Формируемые компетенции (код)
<b>Учебный год, семестр (2022 год, V семестр)</b>			
1.	<i>Пример:</i> 10.10-25.10.2022 г. (период прохождения практики)	Копии: - характеристика с места прохождения практики; - лист результатов освоения студентом ПК и ОК; - манипуляционный лист; - текстовый отчет. - копия страницы зачетной книжки с отметкой о прохождении практики.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ОК13
2.	.....		

**РАЗДЕЛ III  
ЛИЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ  
В СПОРТИВНОЙ, КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ  
И ДРУГИХ ВИДАХ ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**



*(вставить свою фотографию/тематический рисунок)*

**Перечень достижений обучающихся**  
(заполняется студентом самостоятельно)

№	Дата	Личные достижения	Формируемые компетенции (код)	Наименование документа	Уровень
<b>Учебный год, семестр (2022 год, V семестр)</b>					
1.	<i>Примеры:</i> 12.10.2022г.	Участие в самоуправлении учебной группы	ОК 2 ОК 7 ОК 3 ОК 6	Отзыв руководителя учебной группы (за .... семестр)	внутриколледжный
2.	17.11.2022 г.	Участие в Фестивале военно-патриотической песни «Память», посвященном 69-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 10	Диплом	муниципальный
3.	И т.д.....				

- ❖ Уровни (выбрать)
  - Внутриколледжный
  - Муниципальный
  - Краевой
  - Региональный
  - Федеральный
  - Международный

- ❖ Прилагаются документы (грамоты, благодарности и т.д.), подтверждающие перечисленные достижения

**РАЗДЕЛ IV**  
**ДОСТИЖЕНИЯ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



*(вставить свою фотографию/ тематический рисунок)*

**Перечень достижений обучающихся**  
(заполняется студентом самостоятельно)

№	Дата	Личные достижения	Формируемые компетенции (код)	Наименование документа	Уровень
<b>Учебный год, семестр (2022 год, V семестр)</b>					
1.	<i>Примеры:</i> 12.10.2022г.	Участие в обучающем семинаре «Функциональные нарушения зубочелюстной системы»	ОК 1 ОК 8	Эссе, сертификат участника	внутриколледжный
2.		Участие в учебно-познавательной конференции «Бабы каши в 21 веке»	ОК 1 ОК 8	Эссе, сертификат участника	внутриколледжный
	И т.д....				

❖ Уровни (выбрать)

- Внутриколледжный
- Муниципальный
- Краевой
- Региональный
- Федеральный
- Международный

- ❖ прилагаются документы (сертификаты, свидетельства, эссе обучающихся и т.д.), подтверждающие перечисленные достижения

**РАЗДЕЛ V  
ДОСТИЖЕНИЯ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

---



*(вставить тематический рисунок)*

## 5.1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УД/МДК

Перечень источников информации	Прилагается, да/нет
Конспекты лекций	
Тетрадь для практических работ	
Карта-маршрут внеаудиторной самостоятельной работы	
Творческая работа (или фото)	
Выписка из журнала учебных занятий об успеваемости студента	

## 5.2. УЧАСТИЕ ВО ВНЕАУДИТОРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО УД/МДК (В Т.Ч. СМЕЖНЫХ УД/МДК)»

### 5.2.2. Участие в учебно-исследовательской работе

№	Дата	Личные достижения	Наименование документа	Уровень
1.	<i>Примеры:</i> 12.10.2013г.	<i>Участие с докладом «.....» в научно-исследовательской конференции «Шаг в науку»</i>	<i>Диплом I степени</i>	<i>внутриколледжный</i>
2.				
	И т.д....			

### 5.2.3. Участие в интеллектуальных состязаниях

№	Дата	Личные достижения	Наименование документа	Уровень
1.	<i>Примеры:</i> 12.10.2013г.	<i>Участие в олимпиаде по фармакологии</i>	<i>Диплом I степени</i>	<i>региональный</i>
2.				
	И т.д....			

❖ прилагаются документы (сертификаты, свидетельства, эссе обучающихся и т.д.), подтверждающие перечисленные достижения

**Лист самоанализа студента по итогам  
20..... - 20.... учебного года**

*(пишется в свободной форме, опираясь на предложенные ниже вопросы)*

Удалось ли мне быть активным в учебной, творческой, социальной, исследовательской и др. видах деятельности в медицинском колледже и за его пределами?

---

---

---

---

---

Какое из личных достижений за прошедший учебный год было самым запоминающимся / интересным / трудно выполнимым?

---

---

---

Какие цели я ставлю перед собой на следующий учебный год?

---

---

---

Как я их буду достигать? \_\_\_\_\_

---

---

---

В каких мероприятиях мне хочется принять участие в следующем учебном году?

---

---

---

---

---

---

---

---

**Отзыв руководителя учебной группы  
по итогам учебного года \_\_\_\_\_**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Количество пропусков без уважительных причин

20-30 ч. 31-50ч. 51-70 ч. 71-100ч 100 – 200ч. более 200 ч.

(нужное подчеркнуть)

Своевременно (не своевременно) получены зачеты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Своевременно (не своевременно) сданы экзамены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Своевременно (не своевременно) пройден медицинский осмотр \_\_\_\_\_

Своевременно (не своевременно) получены зачеты по производственной практике \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Участвовала (не участвовала), участвовал (не участвовал) в самоуправлении группы

\_\_\_\_\_

Участвовала (не участвовала), участвовал (не участвовал) в тренировке по ГО ЧС и пожарной безопасности

\_\_\_\_\_

Дополнения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Инициалы Фамилия \_\_\_\_\_ руководителя учебной группы

\_\_\_\_\_  
Подпись

