

Рассмотрено  
на студенческом Совете  
КГБПОУ «ВБМК»

«Утверждаю»  
Директор КГБПОУ «ВБМК»  
М.В. Шарафутдинова

Протокол № 4 от 15.06.2021г.



**Положение  
о студенческом общежитии  
краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Владивостокский базовый  
медицинский колледж (КГБПОУ «ВБМК»)**

г. Владивосток 2021г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж (КГБПОУ «ВБМК») - **Наймодатель (далее - Колледж)** по предоставлению **Нанимателю (далее – Обучающийся)** жилого помещения для проживания в студенческом общежитии с целью создания необходимых условий для успешного выполнения задачи подготовки специалистов по программам среднего профессионального образования, как основного, так и дополнительного, на которые приняты Обучающиеся:

- порядок предоставления жилых помещений в студенческом общежитии;
- права и обязанности Колледжа и Обучающихся, проживающих в студенческом общежитии;
- порядок предоставления и освобождения Обучающимися жилых помещений студенческого общежития;
- категории Обучающихся, которым предоставляется жилое помещение в первоочередном порядке в студенческом общежитии;
- порядок возмещения материального ущерба Обучающимися, проживающими в студенческом общежитии;
- плата за проживание в студенческом общежитии;
- общественные организации Обучающихся, проживающих в студенческом общежитии;
- поощрения и взыскания Обучающихся.

1.2 Положение является локальным правовым актом Колледжа.

1.3. Положение разработано на основании действующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
- «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994г. №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
- «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 №188-ФЗ (ред. от 28.06.2021) (с изменениями и дополнениями вступил в силу 01.07.2021)
- «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 №195-ФЗ (ред. от 01.07.2021)
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»
- Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (пункты 51 и 52)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к Обучающимся и снятия с Обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20 «Санитарные правила»)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации

производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

- Письмо Рособразования от 27.07.2007 №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию от 10.07.2007г.)

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014г. №09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитии»

- Закон Приморского края «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Приморского края» №467-КЗ от 29.09.2014г.

- Закон Приморского края от 05.03.2007 №44-КЗ (ред. от 21.06.2021) «Об административных правонарушениях в Приморском крае» (принят Законодательным Собранием Приморского края 21.02.2007г.).

- Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж, утвержденный распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 11.08.2015 №394-ри.

## **2. Порядок предоставления и освобождения жилых помещений в студенческом общежитии**

2.1. В Колледже для проживания Обучающихся имеется студенческое общежитие. Студенческое общежитие находится в составе Колледжа и является его структурным подразделением. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в студенческом общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

2.2. Студенческое общежитие обеспечивается за счет средств, поступающих в КГБПОУ «ВБМК» из источников на содержание и ремонт жилого помещения, в том числе на содержание и текущий ремонт общего имущества в общежитии, капитальный ремонт общего имущества в общежитии и платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) Обучающихся, проживающих в студенческом общежитии.

2.3. Для предоставления места в студенческом общежитии Обучающийся обращается с заявлением на имя директора Колледжа.

2.4. Организацию регистрационного учета Обучающихся в студенческом общежитии осуществляет заведующий общежитием. Обучающийся предоставляет все необходимые для этого документы. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Размещение Обучающихся в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с требованием ст.94 и п.1ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации на основании заключенного договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего на период обучения в Колледже.

2.6. Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания и размещения иногородних Обучающихся и других категорий Обучающихся, нуждающихся в жилой площади в период их обучения в связи с:

- получением среднего профессионального образования, как основного, по очной форме обучения;

- повышением квалификации и переподготовки специалистов среднего профессионального образования, как дополнительного, на отделении повышения квалификации.

2.7. Обучающиеся (студенты), являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства и другими лицами обеспечиваются жилыми помещениями в первоочередном порядке и плату за проживание не производят.

2.8. При полном обеспечении местами в общежитии нуждающихся Обучающихся, из числа категорий, перечисленных в пункте 2.7. настоящего положения, право на заселение предоставляется Обучающимся являющимся:

- малоимущими;

- многодетными;

- других категорий Обучающихся, при наличии подтверждающих документов.

2.9. При полном обеспечении местами в студенческом общежитии нуждающихся Обучающихся, перечисленных в пунктах 2.7. и 2.8. настоящего положения по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, жилые помещения могут предоставляться другим категориям нуждающихся за плату.

2.10. Порядок пользования студенческим общежитием Обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Колледжа в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае с учетом уважительности обстоятельств: тяжести заболевания, имущественного положения и иных обстоятельств.

2.11. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

2.12. При прекращении обучения в Колледже по любому основанию, предусмотренному в договоре, проживающий Обучающийся освобождает жилое помещение в студенческом общежитии в соответствии с обязательствами, предусмотренными в заключенном сторонами договоре найма жилого помещения.

2.13. Изолированные пустующие жилые помещения (этажи) могут по решению администрации Колледжа, переоборудоваться под специализированные жилые помещения общежития для работников Колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного жилого помещения в общежитии, предоставляемого только на период работы в Колледже.

2.14. Самостоятельное распоряжение жилыми помещениями в общежитии не допускается (п.2 ч.1 ст.92, ч.4 ст.100 ЖК РФ).

2.15. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами и нормами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

2.16. В случае возникновения непредвиденных чрезвычайных обстоятельств природного (землетрясение) или техногенного характера (поступление вредных веществ) и др., воздействия на здание студенческого общежития делающего опасным нахождение в жилых помещениях, Обучающиеся освобождают жилые помещения общежития немедленно.

2.17. При невозможности проживания в студенческом общежитии вследствие наступления непредвиденных чрезвычайных обстоятельств переселение проживающих Обучающихся из одного студенческого общежития в другое производится по решению администрации Колледжа, а из одной комнаты в другую по решению заведующего общежитием.

2.18. При выселении из студенческого общежития Обучающийся предоставляет заведующему общежитием письменное подтверждение с подписью ответственных лиц о том, что он сдал всё имущество Колледжа, полученное в период обучения в:

- библиотеки;

- учебной части;

- общежития;
- по физической культуре;
- по культурно-массовой работе и др.

### **3. Права и обязанности Обучающихся проживающих в студенческом общежитии**

3.1. Проживающие в студенческом общежитии Обучающиеся имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на период обучения в Колледже при условии соблюдения правил проживания и правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем студенческого общежития;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранными в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания Обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования, оформления жилых помещений (комнат) для самостоятельной учебной работы.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии Обучающиеся обязаны:

3.2.1. соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности, правила пожарной и общественной безопасности;

3.2.2. соблюдать режим тишины и покоя, установленный в студенческом общежитии:

с 22-00 часов до 9-00 в будние дни (с понедельника по пятницу включительно) и с 23-00 часов до 10-00 часов в выходные дни (суббота, воскресенье),

и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;

с 13-00 до 15-00 ежедневно;

3.2.3. соблюдать режима входа и выхода с 7-00 утра до 23-00 вечера, установленного в студенческом общежитии;

3.2.4. бережно относиться к жилым и подсобным помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, тепло и воду, постоянно соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить сухую уборку в своих жилых помещениях (комнатах), выносить мусор в специально отведенное для этого место, а также производить еженедельную влажную уборку на основании графика дежурств, размещенного на доске объявлений;

3.2.5. при обнаружении неисправностей в жилом помещении и мест общего пользования и иного оборудования немедленно уведомить о неисправностях заведующего общежитием или иное уполномоченное лицо с просьбой о ремонте или замене;

3.2.6. ежемесячно вносить плату за общежитие на расчетный счет Колледжа до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем;

3.2.7. выполнять положения заключенного с Колледжем договора найма жилого помещения;

3.2.8. в случае причинения материального ущерба имуществу Колледжа возмещать его в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения (в добровольном или судебном) порядке;

3.3. В студенческом общежитии работает Студенческий совет общежития, который является одной из форм самоуправления Колледжа и создается в целях обеспечения реализации прав проживающих в общежитии Обучающихся на участие в управлении процессами жизнедеятельности общежития, развития социальной активности Обучающихся.

Студенческий совет общежития может предложить проживающим в студенческом общежитии Обучающимся на добровольной основе во вне учебное время принять участие в работах:

- по самообслуживанию, эстетическому оформлению жилых помещений (посадка и уход за комнатными растениями, подготовка стендов, плакатов, постеров и др.) в рамках мероприятий утвержденных планом по воспитательной работе на учебный год;

- по благоустройству и озеленению территории общежития с целью создания экологически чистой территории, на которой находятся Обучающиеся в рамках всероссийского или краевого, городского субботника и др.;
- по привлечению Обучающихся к участию в постоянном конкурсе на самую чистую и уютную комнату студенческого общежития (недели, месяца, года) с присвоением номинаций и ведение экрана чистоты, с учетом заключенного договора найма жилого помещения;
- и рассмотреть вопрос возможности осуществления стирки и сушки своего личного постельного белья в жилых и подсобных помещениях студенческого общежития.

3.4. В студенческом общежитии запрещается:

- появление в нетрезвом состоянии,
- распитие спиртных напитков;
- курение;
- использование ненормативной лексики (употребление нецензурной брани);
- непристойное поведение, оскорбляющее честь и достоинство проживающих и работников Колледжа (неопрятный внешний вид);
- провоцировать конфликты и становиться их участниками. При общении с работниками Колледжа и соседями, проживающими в жилых помещениях, нарушать правила этикета;
- посещение помещений общежития посторонними лицами (Обучающимися самовольно приводить гостей в общежитие);
- хранение, употребление, приобретение и сбыт наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров;
- проносить, хранить и использовать опасные вещества для жизни и здоровья людей,
- проносить, хранить и использовать оружие;
- содержать домашних животных;
- высываться из окон и сидеть на подоконнике;
- выбрасывать в окна мусор и другие предметы;
- оставлять в жилых помещениях чужие вещи;
- самостоятельно вносить и выносить крупногабаритные вещи в общежитие или из него;
- использовать личные электробытовые приборы (кофеварки, чайники, микроволновые печи, фены, щипцы, вентиляторы, утюги и др.) без предоставления на них инструкций/паспортов предприятия изготовителя с указанием даты продажи/приобретения и согласования их применения в студенческом общежитии с заведующим общежитием.

3.5. В случае необходимости внести или вынести крупногабаритные вещи нужно получить разрешение заведующего студенческом общежитием и зарегистрировать сведения о них в журнале.

#### **4. Права и обязанности Колледжа**

4.1. Колледж является юридическим лицом, осуществляющим образовательную деятельность посредством получения Обучающимися среднего профессионального образования, как основного, так и дополнительного. В связи с этим обладает определенными правами и обязанностями.

4.2. Права Колледжа:

- 4.2.1. требовать от Обучающихся, желающих заселиться в студенческое общежитие, предоставления необходимых для этого документов, в том числе и для обеспечения регистрационного учета;
- требовать от Обучающихся своевременно вносить плату на расчетный счет Колледжа ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем;
- требовать от проживающих Обучающихся бережного отношения к жилым и подсобным помещениям, к оборудованию и инвентарю, а в случае причинения материального вреда возместить его;

- требовать от Обучающихся соблюдения правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

- требовать от Обучающихся соблюдения запретительных мер в студенческом общежитии, предусмотренных настоящим положением.

4.2.2. Требовать от Обучающихся уважительного отношения к работникам общежития и к другим проживающим Обучающимся, соблюдать нравственно-этические нормы принятые в обществе, не допускать дискриминации в отношении работников и Обучающихся по любым основаниям.

Под дискриминацией (различием) понимается умаление (фактических или юридических) прав кого-либо по мотивам их национальности, расы, пола, вероисповедания и т.д.

4.2.3. Требовать от Обучающихся соблюдения режима тишины и покоя, установленного в общежитии:

с 22-00 часов до 9-00 в будние дни (с понедельника по пятницу включительно) и

с 23-00 часов до 10-00 часов в выходные дни (суббота, воскресенье),

и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;

с 13-00 до 15-00 ежедневно.

4.2.4. Требовать от Обучающихся соблюдения режима входа и выхода с 7-00 утра до 23-00 вечера, установленного в студенческом общежитии.

4.3. Обязанности Колледжа:

- обеспечить Обучающихся местами в общежитии в соответствии с наличием свободных мест и нормами проживания, установленными пунктом 1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением;

- соблюдать порядок вселения в студенческое общежитие категорий Обучающихся, установленных положением;

- при вселении в студенческое общежитие и в период проживания информировать Обучающихся о локальных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими Обучающимися и выполнять договор найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью и другими необходимыми для проживания Обучающихся предметами в соответствии с пунктом 3 ст.94 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт жилых помещений студенческого общежития во вне каникулярный период;

- производить ремонт жилых помещений в студенческом общежитии в другие периоды времени в случае возникновения необходимости по санитарно-эпидемиологическим показаниям, связанным с протечкой водопроводно-канализационной сети, затоплением по вине соседей, течи крыши, течи стояков, протечкой отопительной системы и др.;

- обеспечивать предоставление проживающим Обучающимся в студенческом общежитии необходимый набор коммунальных услуг, тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и нормами;

- по желанию проживающих Обучающихся предоставлять дополнительные услуги за установленную плату;

- в случае заболевания проживающего Обучающегося в студенческом общежитии временно предоставлять изолированное помещение на основании рекомендации медицинского работника;

- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих Обучающихся.

## **5. Права и обязанности заведующего студенческим общежитием**

5.1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором Колледжа.

5.2. Заведующий студенческим общежитием обеспечивает:

- руководство работой персонала, хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития (тепловой режим, освещение, водоснабжение и др.) с информированием администрации Колледжа о положении дел;
- вселение Обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- организацию регистрационного учета Обучающихся в студенческом общежитии;
- создание условий для проживания, отдыха, а также для организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования или оформления жилых комнат для самостоятельных занятий Обучающихся;
- контроль за соблюдением чистоты и порядка во всех помещениях студенческого общежития и прилегающей территории;
- проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности.
- смену постельного белья по графику согласно санитарным правилам и нормам;
- предоставление и организацию учета имущества: оборудования и инвентаря, получаемого Обучающимися во время проживания и при выселении из студенческого общежития, с росписью в журнале выдачи и сдачи имущества Обучающимися и работником Колледжа, выдавшим или получившим имущество
- ознакомление Обучающихся с настоящим Положением о студенческом общежитии Колледжа под роспись.

5.3. отдавать распоряжения, обязательные для исполнения проживающими Обучающимися.

## **6. Плата за проживание в студенческом общежитии**

6.1. Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, вносят плату.

6.2. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с Обучающихся (студентов) являющихся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства и другими лицами, при предоставлении соответствующих документов, до окончания ими обучения в Колледже.

6.3. Плата за проживание в студенческом общежитии в текущем учебном году взимается с Обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем внесения на расчетный счет, указанный в договоре найма или в кассу Колледжа. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или по желанию Обучающегося сразу за несколько месяцев (семестр, год).

6.4. Колледж вправе оказывать проживающим Обучающимся в студенческом общежитии дополнительные (платные) услуги, перечень и объем предоставления которых указывается в договоре найма жилого помещения либо в дополнительном соглашении к нему.

6.5. Размер платы, перечень и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется приказом директора Колледжа.



## **7. Порядок возмещения материального ущерба Обучающимися, проживающими в студенческом общежитии**

7.1. Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, несут гражданско-правовую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору найма жилого помещения, выразившихся в нанесении имущественного ущерба (материального ущерба, имущественного вреда) Колледжу вследствие неисполнения условий заключенного договора и внедоговорных обязательств. Слово ущерб является синонимом слова вред.

Под ущербом понимается:

- утрата имущества;
- уменьшение стоимости имущества в связи с его повреждением.

7.2. О факте утраты или повреждения имущества заведующий общежитием незамедлительно сообщает директору Колледжа, изложив обстоятельства случившегося в докладной записке.

7.3. Возмещение материального ущерба возлагается на установленное виновное лицо, причинившее его при утрате или повреждении имущества, находящегося в жилом помещении: матраса, одеяла, комплекта постельного белья, двери, стены, окна, потолка, пола и др.).

7.4. Причиненный Колледжу ущерб может быть возмещен виновным лицом добровольно, а в случае отказа в судебном порядке.

7.5. При утрате или повреждении имущества в местах общего пользования: жилых секциях, этажах, коридорах, умывальных и туалетных комнатах, кухнях, холлах и других помещениях студенческого общежития возмещается установленным виновным лицом.

7.6. В случае если материальный ущерб причинен не имеющим доходов или иного имущества, достаточного для возмещения ущерба, проживающим в жилом помещении Обучающимся, не достигшим 18 (восемнадцатилетнего) возраста, ущерб возмещается полностью или в недостающей части законными представителями несовершеннолетнего: родителями, усыновителями, попечителями.

7.7. В случаях, когда виновных лиц несколько, возмещение материального ущерба осуществляется:

- при утрате или повреждении имущества, находящегося в жилом помещении (комнате) (двери, стены, окна, потолок, пол жилой комнаты, встроенной мебели и др.) - лицами, проживающими в этой комнате, причинившими материальный вред;
- при утрате или повреждении имущества в местах общего пользования жилых секций или этажей (коридоры, умывальные и туалетные комнаты, кухни, холлы и др.) – виновными лицами, проживающими в этой секции (этаже).

7.8. Служебные проверки по факту утраты или повреждения имущества проводятся комиссией, создаваемой приказом директора Колледжа в составе представителей администрации Колледжа, заведующего студенческим общежитием, бухгалтера, ответственного за учет материальных ценностей, представителей Студенческого совета общежития. При необходимости в состав комиссии включаются представители соответствующего образовательного структурного подразделения и структурного подразделения по воспитательной работе Колледжа.

7.9. В ходе служебной проверки определяется причина утраты или степень повреждения имущества, размер причиненного ущерба, причины его возникновения, устанавливается виновное лицо, берутся объяснительные с проживающих Обучающихся. При этом служебная проверка должна проводиться в срок, установленный приказом Колледжа.

7.10. По результатам проверки комиссия составляет акт, в котором отражаются причины и условия, способствовавшие причинению ущерба, его размер, виновное лицо, предложение о применении к виновному лицу мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных настоящим положением (замечание, выговор, выселение). К акту прикладываются докладная записка, объяснительные, расчеты материального ущерба, материал экспертизы (если таковая проводилась) и иные документы, относящиеся к причиненному ущербу.

7.11. На основании акта комиссии издается приказ, в котором указывается размер причиненного ущерба, порядок его возмещения, а также указывается лицо (круг лиц), обязанное его возместить, меры дисциплинарной ответственности (при их применении).

7.12. Материальный ущерб возмещается в срок не превышающий 1 (одного месяца) со дня издания приказа Колледжа.

7.13. Способы возмещения материального ущерба:

- внесение денежных средств в кассу Колледжа в сумме равноценной стоимости поврежденного или утраченного имущества,

- приобретение взамен утраченного имущества такого же или равноценного по стоимости и передача его заведующему общежитием по акту.

- устранение (ремонт) повреждений за счет собственных средств.

7.14. Размер причиненного Колледжу материального ущерба определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в месте расположения студенческого общежития на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по бухгалтерским данным с учетом степени физического износа этого имущества.

## **8. Общественные организации Обучающихся, проживающих в студенческом общежитии**

8.1. В Колледже создается Студенческий совет общежития, который является одной из форм самоуправления Колледжа. Студенческий совет общежития создаётся в целях обеспечения реализации прав проживающих в общежитии Обучающихся на участие в управлении процессами жизнедеятельности общежития, развития социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

8.2. Студенческий совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей;

- информирует и организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих в студенческом общежитии Обучающихся в различные мероприятия жизни Колледжа;

- знакомиться с материалами о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, выселение из студенческого общежития), применяемыми к проживающим Обучающимся;

- знакомиться с материалами о применении такой меры дисциплинарного наказания, как выселение студентов (за исключением случаев окончания обучения) за систематическое нарушения настоящего положения, договора найма жилого помещения в общежитии, иных локальных актов Колледжа, регулирующих жилищные отношения;

- иные вопросы, относящиеся к студенческой жизнедеятельности общежития.

8.3. Систематическим нарушением считается нарушение, допущенное Обучающимся повторно в течение года (т.е. второе нарушение в год с даты совершения первого нарушения).

8.4. В состав Студенческого совета Колледжа могут входить члены Студенческого совета общежития.

## **9. Поощрения и взыскания**

9.1. За активное участие в общественной жизни общежития, улучшение условий проживания и проведение воспитательной работы Обучающиеся могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;

- наградением почетной грамотой, дипломом, сертификатом, благодарственным письмом.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка к Обучающему могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание

- выговор

- выселение из студенческого общежития.

9.3. До применения меры дисциплинарного взыскания от Обучающегося запрашивается письменное объяснение. Если по истечении 3(трех) учебных дней указанное объяснение Обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.4. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 1(одного) месяца со дня обнаружения проступка и не позднее 6 (шести) месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.5. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа и доводится до Обучающегося под роспись в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия Обучающегося по причинам, перечисленным в пункте 9.4. настоящего положения.

9.6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Срок исчисляется с даты применения первого дисциплинарного взыскания.

Директор Колледжа может снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания:

- по собственной инициативе;

- по просьбе самого Обучающегося;

- по просьбе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося;

- по ходатайству Студенческого совета общежития или Совета Колледжа.

9.7. Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, виновные в нарушении установленного требования по соблюдению режима тишины и покоя, могут быть привлечены к административной ответственности, установленной ст.3.9. закона Приморского края от 05.03.2007 №44-КЗ (ред. от 21.06.2021) «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

9.8. К нарушителям может быть применено:

- предупреждение или

- наложение административного штрафа в размере от 1 000 (одной) тысячи рублей до 3 000 (трех) тысяч рублей.

Совершение административного правонарушения по соблюдению режима тишины и покоя повторно в течение года - влечет наложение административного штрафа в размере 4 000 (четырёх) тысяч рублей.

Договор № \_\_\_\_\_ найма жилого помещения

г. Владивосток

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Красное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владивостокский базовый медицинский колледж» (КГБПОУ «ВМК»), в лице директора Шарафутдиновой Маргариты Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и обучающийся (студент, слушатель),

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 г. N \_\_\_\_\_, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 2021 г. место в жилом помещении, расположенном по адресу: г. Владивосток, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, корп. общ. № \_\_\_\_\_. Для временного проживания Нанимателя.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на период обучения.

1.5. Обязанность вносить плату за жилое помещение возникает с момента заселения в жилое помещение.

### 2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на пользование общим имуществом в жилом помещении;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора в случае полной оплаты на момент расторжения.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

2.2.5. не допускать самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения;

2.2.6. своевременно вносить плату за жилое помещение в размере и сроки установленные настоящим договором. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, возникает с момента заключения настоящего договора;

2.2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

2.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов других Нанимателей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения;

2.2.11. при расторжении или прекращении действия настоящего Договора освободить жилое помещение.

2.2.12. Наниматель жилого помещения несет и иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Наймодатель дает согласие Наймодателю на обработку своих персональных данных. Целью обработки персональных данных является обеспечение защиты моих прав и свобод, как человека и гражданина, при обработке моих персональных данных.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- паспортные данные;

- место регистрации;

- номер рабочего и (или) мобильного телефона;

- роспись.

Согласие действует с момента заключения договора и до истечения его срока хранения согласно законодательству РФ об архивном деле.

### 3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. заключать, изменять, расторгать настоящий Договор в одностороннем порядке, предусмотренным действующим законодательством;

3.1.2. корректировать в одностороннем порядке стоимость проживания в общежитии, исходя из расчета предоставленных расходов (запят) на содержание, ремонт и эксплуатацию;

3.1.3. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение;

3.1.4. расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случаях:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора и Правил внутреннего распорядка общежития;

- неоднократное нарушение, несоблюдение правил проживания, дисциплины, санитарно-гигиенических, санитарно-технических требований, пожарной безопасности и иных требований, предусмотренных законодательством РФ;

- в случае неоплаты, несвоевременной оплаты за проживание в общежитии.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. осуществлять текущий ремонт жилого помещения;

3.2.3. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.4. обеспечить предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.5. принять в установленном настоящим Договором порядке жилое помещение у Нанимателя при расторжении или прекращении действия Договора;

3.2.6. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

### 4. Плата за проживание в жилом помещении

4.1. Общая стоимость за проживание в жилом помещении составляет \_\_\_\_\_ в том числе НДС.

4.2. Плата вносится Нанимателем путем перечисления денежных средств на расчетный счёт Наймодателя, либо наличными денежными средствами в кассу Наймодателя в следующем порядке: - студентам Наймодателя ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем;

- слушатели отделеия повышения квалификации Наймодателя - в день издания приказа о заселении.

#### 5. Расторжение и прекращение Договора

- 5.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, путем направления письменного уведомления за 10 (десять) до предполагаемой даты расторжения договора.
- 5.2. Наймодатель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 5.2.1. неоплаты и невнесения Наймодателем платы за жилое помещение в течение более 1 (одного) месяца;
- 5.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Наймодателем;
- 5.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов других Наймодателей, проживающих в жилом помещении.
- 5.3.4. использования жилого помещения не по назначению.
- 5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:
  - 5.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;
  - 5.4.2. со смертью Наймодателя;
  - 5.4.3. с окончанием срока обучения.
- 5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наймодатель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наймодатель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения.

#### 6. Заключительные положения

- 6.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в судебном порядке, предусмотренном законодательством.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, 1 (один) из которых находится у Наймодателя, 2 (второй) у Нанимателя.

#### Юридические адреса и реквизиты сторон:

**Наймодатель:**  
**КГБПОУ «ВБМК»**  
Юридический адрес:  
690001, г.Владивосток, ул.Светланская, 105А  
ИНН 2536052438 КПП 253601001  
Минфин Приморского края (КГБПОУ «ВБМК»  
л/с 20206У48520)  
Банк получателя Дальневосточное ГУ  
Банка России/УФК по Приморскому краю  
г. Владивосток  
БИК:010507002  
Единый казначейский счет:  
40102810545370000012  
Казначейский счет: 03224643050000002000  
КБК 0000000000000000130  
ОКТМО 05701000  
Директор: Шарафутдинова М. В.

Директор

М.П. \_\_\_\_\_ М. В. Шарафутдинова \_\_\_\_\_ /  
(подпись, ф.и.о.)

С правилами внутреннего распорядка ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ /  
(подпись, ф.и.о.)

#### АКТ

выполненных услуг от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.  
к договору найма жилого помещения

Мы, нижеподписавшиеся, **Шарафутдинова Маргарита Викторовна**

именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «Наймодатель» передал (принял), а «Наниматель» принял (передал) жилое помещение (койко-место) в общежитии по адресу: г.Владивосток, ул. \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_ общей площадью 17,8 кв. м. Жилое помещение расположено на \_\_\_\_\_ этаже общежития.

В жилом помещении (секции) имеется кухня площадью 23,3 кв.м., оборудованная 2(двумя) (электрической, плитой), плитой, ванная комната 1,4 кв.м. и санитарный узел 1,3 кв.м.

Кроме того имеются:

- а) встроенные шкафы \_\_\_\_\_ кв. м.;
- б) чулан-кладовка \_\_\_\_\_ кв. м.;
- в) балкон (лоджия) \_\_\_\_\_ кв. м.

**\_\_\_\_\_** **вся мебель, все электрооборудование находится в исправном состоянии** (Дается описание комнаты, оборудование ее мебелью (описать предметы мебели и их состояние). Имеется или нет водоснабжение, электроснабжение, канализация, газоснабжение, телефон и в каком они состоянии).

Жилое помещение пригодно для проживания в нем, оборудовано мебелью и инвентарем.

**\_\_\_\_\_** **ключи от комнаты находятся у дежурного по общежитию**

(Указать, что Наймодатель передал Нанимателю (принял от Нанимателя) ключи от входной двери комнаты (подъезда, этажа, если они имеются. При отсутствии каких-либо ключей необходимо этот факт отметить в настоящем акте)

Претензий к техническому состоянию и функциональным свойствам жилого помещения «нет \_\_\_\_\_» не имеет.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора найма жилого помещения в общежитии Колледжа.

#### Юридические адреса и реквизиты сторон:

**Наймодатель:**  
**КГБПОУ «ВБМК»**  
Юридический адрес:  
690001, г.Владивосток, ул.Светланская, 105А  
ИНН 2536052438 КПП 253601001  
Минфин Приморского края (КГБПОУ «ВБМК»  
л/с 20206У48520)  
Банк получателя Дальневосточное ГУ  
Банка России/УФК по Приморскому краю  
г. Владивосток  
БИК:010507002  
Единый казначейский счет:  
40102810545370000012  
Казначейский счет: 03224643050000002000  
КБК 0000000000000000130  
ОКТМО 05701000  
Директор: Шарафутдинова М. В.

АКТ  
приема-передачи жилого помещения  
в студенческом общежитии

г.Владивосток

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

именуем \_\_ в дальнейшем « \_\_\_\_\_ », с одной стороны, и \_\_\_\_\_ ИМ

\_\_\_\_\_ именуем \_\_ в дальнейшем « \_\_\_\_\_ », с другой стороны, составили настоящий акт о том, что « \_\_\_\_\_ » передал (принял), а « \_\_\_\_\_ » принял (передал) жилое помещение (койко-место) в студенческом общежитии по адресу: г.Владивосток, ул. \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_ кв. м.

Жилое помещение расположено на \_\_\_\_\_ этаже студенческого общежития.

В жилом помещении (секции) имеется кухня площадью \_\_ кв.м., оборудованная \_\_\_\_\_ (электрической,) плитой, ванная комната \_\_ кв.м. и санитарный узел \_\_ кв.м.

Кроме того имеются:

- а) встроенные шкафы \_\_\_\_\_ кв. м.;
- б) чулан-кладовка \_\_\_\_\_ кв. м.;
- в) балкон (лоджия) \_\_\_\_\_ кв. м.

(Дается описание комнаты, оборудование ее мебелью (описать предметы мебели и их состояние). Имеется или нет водоснабжение, электроснабжение, канализация, газоснабжение, телефон и в каком они состоянии).

Жилое помещение является собственностью субъекта Российской Федерации – Приморского края и закреплено за КГБПОУ «ВБМК» на праве оперативного управления. Жилое помещение пригодно для проживания в нем, оборудовано мебелью и инвентарем.

(Указать, что Наймодатель передал Нанимателю (принял от Нанимателя) ключи от входной двери комнаты (подъезда, этажа, если они имеются. При отсутствии каких-либо ключей необходимо этот факт отметить в настоящем акте.)

Претензий к техническому состоянию и функциональным свойствам жилого помещения « \_\_\_\_\_ » не имеет.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора найма жилого помещения в студенческом общежитии КГБПОУ «ВБМК»

**Наймодатель**

(фамилия, имя, отчество)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Наниматель**

(фамилия, имя, отчество)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.