

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Владивостокский базовый медицинский колледж»  
(КГБПОУ «ВМК»)

**УТВЕРЖДЕНО**



Директор КГБПОУ «ВМК»

А.В. Кузьмин

«26» июля 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»**

г. Владивосток  
2026 г.

**Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки по специальности «Организация сестринского дела» для лиц, получающих или имеющих среднее профессиональное образование**

**I. Общие положения**

1.Целью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки специалистов со средним медицинским образованием (далее – Программа) – является получение компетенций, необходимых для приобретения квалификации и осуществления профессиональной деятельности по специальности «Организация сестринского дела» (область профессиональной деятельности – 02 Здравоохранение, уровень квалификации – 6 уровень).

2. В результате освоения Программы обеспечивается формирование профессиональных компетенций (далее – ПК), включающих необходимые знания, умения, опыт деятельности, в соответствии с планируемыми результатами обучения и рабочими программами модулей.

3. Форма обучения: очная, с возможностью частичного использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ).

4. Трудоемкость обучения (срок освоения Программы): 504 академических часа.

5. Календарный учебный график.

Недели	Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5	ПА/Итоговая аттестация	Итого
1	36						36
2	36						36
3	16	18				2	36
4		36					36
5		36					36
6		36					36
7		10	24			2	36
8			22	12		2	36
9				28	6	2	36
10					36		36
11					36		36
12					36		36
13					36		36
14					28	2+6	36
Итого	88	136	46	40	178	16	504

## II. Планируемые результаты обучения

### б. Планируемые результаты обучения:

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
1	ПК-1. Способен планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности медицинской организации	<p>1.31. Законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций.</p> <p>1.32. Лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности.</p> <p>1.33. Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации.</p> <p>1.34. Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в медицинской организации, ее структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам.</p> <p>1.35. Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения.</p> <p>1.36. Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>1.37. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации.</p> <p>1.38. Перечень профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, применяемых в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи.</p> <p>1.39. Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения.</p> <p>1.310. Принципы организации процессов деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.311. Основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний и медицинской реабилитации.</p> <p>1.312. Принципы применения управленческих решений на основе полученной информации.</p> <p>1.313. Теоретические основы сестринского дела, методы и принципы ухода за пациентом, применяемые средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>1.314. Система инфекционного контроля, инфекционной</p>	<p>1.y1. Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.y2. Определение целей и задач деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения, целевых показателей их достижения и решения.</p> <p>1.y3. Разработка плана мероприятий по достижению целевых показателей деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.y4. Проведение работы по организации процессов оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению.</p> <p>1.y5. Обеспечение и контроль соблюдения лечебно-охранительного режима в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.y6. Создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий, проведения текущей и генеральной уборки в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.y7. Обеспечение и контроль проведения противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.y8. Обеспечение качественного сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.y9. Обеспечение условий сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.y10. Разработка проектов локальных нормативных актов по организации деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.y11. Организация распространения информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни среди населения.</p> <p>1.y12. Контроль проведения медицинским персоналом санитарно-просветительной работы.</p> <p>1.y13. Организация и проведение диспансерного наблюдения за</p>	<p>1.o1. Планирование, организация и контроль деятельности дома (больницы) сестринского ухода.</p> <p>1.o2. Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>1.o3. Планирование, организация и контроль отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации.</p>

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
		<p>безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.315. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации.</p> <p>1.316. Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации и хранения медицинских изделий.</p> <p>1.317. Правила проведения текущей и генеральной уборки.</p> <p>1.318. Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении.</p> <p>1.319. Методы и принципы ухода за пациентами, осуществляемого средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>1.320. Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.321. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами, правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.322. Правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.323. Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в медицинской организации, ее структурном подразделении.</p> <p>1.324. Основные требования к организации лечебного питания.</p> <p>1.325. Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению.</p> <p>1.326. Принципы формирования паспорта прикрепленного населения.</p> <p>1.327. Порядок ведения персонального учета прикрепленного населения.</p> <p>1.328. Группы диспансерного наблюдения больных.</p> <p>1.329. Принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>1.330. Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации.</p>	<p>группами населения.</p> <p>1.y14. Организация проведения профилактических прививок детям и взрослым.</p> <p>1.y15. Обеспечение и контроль соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях.</p> <p>1.y16. Организация и контроль деятельности по обеспечению лечебного питания пациентов медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.y17. Контроль процесса поступления и выписки пациентов медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.y18. Создание условий для проведения сестринского ухода за пациентами.</p> <p>1.y19. Проведение мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях.</p> <p>1.y20. Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>1.y21. Организация и проведение контроля ведения медицинской документации медицинским персоналом структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях.</p> <p>1.y22. Составление отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности в медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>1.y23. Анализ полученной в результате проведения контролируемых мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений в деятельность персонала, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>1.y24. Принятие управленческие решений по финансовым, материально-техническим, административным, организационным и кадровым вопросам в пределах своих полномочий.</p> <p>1.y25. Обеспечение выполнения коллективного договора в пределах полномочий.</p> <p>1.y26. Выстраивание деловых связей и координация сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм.</p> <p>1.y27. Представление медицинской организации, ее структурного подразделения в органах государственной власти и местного</p>	

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
		<p>1.331. Теория управления и организации труда.</p> <p>1.332. Методы планирования, принципы, виды и структура планов.</p> <p>1.333. Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации.</p> <p>1.334. Управленческий и статистический учет в медицинской организации.</p> <p>1.335. Правила ведения медицинской документации.</p> <p>1.336. Виды, формы, порядок оформления и хранения, медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>1.337. Правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации.</p> <p>1.338. Порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>1.339. Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации.</p> <p>1.340. Основы этики и психологии делового общения.</p>	<p>самоуправления, а также в вышестоящей организации в пределах полномочий.</p> <p>1.y28. Организация взаимодействия со средствами массовой информации и с общественностью.</p> <p>1.y29. Использование навыков делового общения: проведения совещаний, деловой переписки, электронного документооборота.</p>	
2	ПК-2. Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность работников медицинской организации	<p>2.31. Функции сестринской службы медицинской организации.</p> <p>2.32. Правила применения нормативных правовых актов при планировании кадрового состава, организации работы с кадрами.</p> <p>2.33. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации.</p> <p>2.34. Теория управления и организации труда, основы планирования труда и отдыха медицинских работников.</p> <p>2.35. Принципы и правила составления штатного расписания.</p> <p>2.36. Компетенции и требования к квалификации работников медицинской организации, в том числе средних и младших медицинских работников.</p> <p>2.37. Кадровый менеджмент.</p> <p>2.38. Требования к отчетной документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам.</p> <p>2.39. Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте, методики определения потребности в профессиональном и личностном развитии работника.</p> <p>2.310. Принципы кадрового планирования в медицинской организации, принципы подбора и адаптации работников</p>	<p>2.y1. Определение потребности в работниках медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>2.y2. Организация работы по планированию кадрового состава работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y3. Анализ имеющегося кадрового ресурса и определение потребности в кадровом обеспечении.</p> <p>2.y4. Составление штатного расписания медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>2.y5. Оценка сложившейся ситуации в кадровом составе среднего и младшего медицинского персонала и прогнозирование ее дальнейшего развития, выработка альтернативных вариантов решения и оценка рисков, связанных с их реализацией.</p> <p>2.y6. Планирование и проведение мероприятий по развитию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>2.y7. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности.</p> <p>2.y8. Разработка мероприятий по достижению целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>2.y9. Организация мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний среди работников медицинской организации, ее структурного</p>	<p>2.o2. Планирование, организация и контроль деятельности персонала дома (больницы) сестринского ухода, хосписа.</p> <p>2.o2. Планирование, организация и контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>2.o3. Планирование, организация и контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации.</p>

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
		<p>медицинской организации, в том числе среднего и младшего персонала.</p> <p>2.311. Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.312. Порядок аттестации и дополнительного профессионального образования работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.313. Основы организации и проведения работы по наставничеству.</p> <p>2.314. Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации.</p> <p>2.315. Медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; основы педагогики.</p> <p>2.316. Принципы внедрения инноваций в деятельность работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.317. Методы мотивирования и стимулирования работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.318. Принципы рациональной организации рабочих мест с учетом выполняемых функций работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, в соответствии с требованиями охраны труда.</p> <p>2.319. Принципы и правила использования критериев, целевых показателей и индикаторов оценки качества деятельности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.320. Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.321. Виды контролируемых мероприятий, порядок их организации и проведения.</p> <p>2.322. Принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.323. Права и обязанности работников медицинской организации, ее структурного подразделения, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования.</p> <p>2.324. Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, охраны труда, меры пожарной</p>	<p>подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y10. Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда работниками медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y11. Организация внедрения инноваций в деятельность работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y12. Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации, ее структурного подразделения.</p> <p>2.y13. Обеспечение профессионального и личностного развития работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, планирование повышения квалификации и профессионального роста работников.</p> <p>2.y14. Обеспечение подбора, приема и адаптация работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y15. Формирование системы мотивирования и стимулирования работников медицинской организации, ее структурного подразделения, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y16. Рациональное размещение и использование работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, по видам их деятельности, контроль объема и качества выполняемой ими работы.</p> <p>2.y17. Анализ и оценка деятельности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, на конкретных участках работы.</p> <p>2.y18. Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>2.y19. Составление графика и табеля работы работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>2.y20. Проведение инструктирования работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала, на рабочем месте.</p> <p>2.y21. Обеспечение рациональной организации рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда.</p>	

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
		безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.	2.y22. Организация безопасных и комфортных условий труда. 2.y23. Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала.	
3	ПК-3. Способен организовывать ресурсное обеспечение медицинской организации	3.31. Порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации. 3.32. Принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами. 3.33. Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов. 3.34. Правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. 3.35. Виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации. 3.36. Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации. 3.37. Принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации. 3.38. Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов. 3.39. Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. 3.310. Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. 3.311. Правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий. 3.312. Правила хранения и применения разрешительной документации на медицинские изделия.	3.y1. Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего и младшего медицинского персонала. 3.y2. Оценка потребностей в ресурсах медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего и младшего медицинского персонала. 3.y3. Принятие управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения медицинской организации, ее структурного подразделения, деятельности среднего и младшего медицинского персонала. 3.y4. Организация процесса закупок, контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг. 3.y5. Оценка эффективности ресурсного обеспечения медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего и младшего медицинского персонала. 3.y6. Анализ и оценка информации о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах. 3.y7. Формирование конкурсной документации на закупку лекарственных средств, других материалов и оборудования, работ и услуг. 3.y8. Организация и проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учета и предметно-количественный учета. 3.y9. Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. 3.y10. Организация рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации, ее структурном подразделении, средним и младшим медицинским персоналом. 3.y11. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации. 3.y12. Оформление и подача заявки на ремонт медицинских изделий. 3.y13. Обеспечение хранения и применение разрешительной документации на медицинские изделия.	3.o1. Организация ресурсного обеспечения дома (больницы) сестринского ухода, хосписа. 3.o2. Организация ресурсного обеспечения отдельных процессов структурного подразделения медицинской организации. 3.o3. Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала.
4	ПК-4. Способен организовывать	4.31. Основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие	4.y1. Работа в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригады по оказанию медицинской помощи населению в	4.o1. Организация оказания первичной доврачебной

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
	оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>4.32. Задачи, принципы построения и функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>4.33. Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их поражающие факторы, величина и структура санитарных потерь.</p> <p>4.34. Основы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, террористических актов.</p> <p>4.35. Принципы и организация медицинской сортировки, порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>4.36. Порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации.</p>	<p>чрезвычайных ситуациях.</p> <p>4.y2. Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>4.y3. Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>4.y4. Организация работы подчиненных работников по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
5	ПК-5. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<p>5.31. Принципы и методы оказания медицинской помощи в экстренной форме в соответствии с нормативными правовыми актами и клиническими рекомендациями.</p> <p>5.32. Клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.33. Факторы риска, представляющие непосредственную угрозу для собственной жизни и здоровья, жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших) и окружающих лиц, методы устранения указанных факторов риска.</p> <p>5.34. Правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при отсутствии сознания; остановке дыхания и (или) остановке кровообращения; нарушении проходимости дыхательных путей инородным телом и иных угрожающих жизни и здоровью нарушениях дыхания; наружных кровотечениях; травмах, ранениях и поражениях, вызванных механическими, химическими, электрическими, термическими поражающими факторами, воздействием излучения; отравлениях; укусах или ужалениях ядовитых животных; судорожном приступе, сопровождающемся потерей сознания; острых психологических реакциях на стресс.</p> <p>5.35. Правила эффективной коммуникации с пациентами, их законными представителями, окружающими лицами и медицинскими работниками при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>5.y1. Диагностика состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.y2. Определение факторов, представляющих непосредственную угрозу для собственной жизни и здоровья, жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших) и окружающих лиц.</p> <p>5.y3. Устранение факторов, представляющих непосредственную угрозу для жизни и здоровья пострадавшего (пострадавших), а также участников оказания медицинской помощи в экстренной форме и окружающих лиц, в том числе предотвращение дополнительного травмирования пострадавшего (пострадавших).</p> <p>5.y4. Обеспечение собственной безопасности, в том числе с использованием средств индивидуальной защиты.</p> <p>5.y5. Вызов выездной бригады скорой медицинской помощи, перемещение, транспортировка пострадавшего, передача пострадавшего выездной бригаде скорой медицинской помощи.</p> <p>5.y6. Оценка количества пострадавших.</p> <p>5.y7. Устное информирование пострадавшего и окружающих лиц о готовности оказывать медицинскую помощь в экстренной форме, а также о начале проведения мероприятий по оказанию медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.y8. Осуществление эффективной коммуникации с пациентом, его законными представителями, окружающими лицами и медицинскими работниками, в том числе выездной бригадой скорой медицинской помощи при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.y9. Устранение воздействия повреждающих факторов на</p>	<p>5.o1. Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациента (в том числе нарушение жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.o2. Проведение оценки обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.o3. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека – кровообращения и (или) дыхания).</p>

№ п/п	Коды и наименования компетенций	Коды и наименования результатов обучения, соответствующих компетенциям		
		Знания	Умения	Опыт деятельности
		<p>5.36. Алгоритм обращения в службы спасения, в том числе вызова выездной бригады скорой медицинской помощи.</p> <p>5.37. Принципы действия приборов для наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции).</p> <p>5.38. Правила выполнения наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции) с использованием автоматического наружного дефибриллятора.</p> <p>5.39. Медицинские показания и медицинские противопоказания к проведению реанимационных мероприятий.</p> <p>5.310. Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>5.311. Методы обеспечения проходимости дыхательных путей.</p> <p>5.312. Правила остановки наружных кровотечений.</p> <p>5.313. Правила наложения повязок при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.314. Способы охлаждения при травмах, воздействиях излучения, высоких температур, химических веществ, укусах или ужалениях ядовитых животных; проведения термоизоляции и согревания при воздействии низких температур.</p> <p>5.315. Методы иммобилизации с использованием медицинских изделий и подручных средств.</p> <p>5.316. Правила использования средств индивидуальной защиты при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.317. Правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме, порядок передачи пациента выездной бригаде скорой медицинской помощи.</p>	<p>пострадавшего.</p> <p>5.y10. Извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест.</p> <p>5.y11. Перемещение пострадавшего в безопасное место.</p> <p>5.y12. Обеспечение проходимости дыхательных путей при их закупорке инородным телом.</p> <p>5.y13. Проведение первичного осмотра пациента при состояниях, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>5.y14. Осуществление мероприятий по временной остановке наружного кровотечения, в том числе прямым давлением на рану, наложением давящей повязки (в том числе с фиксацией инородного тела), наложением кровоостанавливающего жгута.</p> <p>5.y15. Определение наличия признаков жизни у пострадавшего (наличие сознания, наличие дыхания с помощью слуха, зрения и осязания).</p> <p>5.y16. Проведение сердечно-легочной реанимации и поддержание проходимости дыхательных путей.</p> <p>5.y17. Использование автоматического наружного дефибриллятора.</p> <p>5.y18. Наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.</p> <p>5.y19. Промывание желудка.</p> <p>5.y20. Охлаждение при травмах, воздействиях излучения, высоких температур, химических веществ, укусах или ужалениях ядовитых животных.</p> <p>5.y21. Проведение термоизоляции и согревания при воздействии низких температур.</p> <p>5.y22. Проведение иммобилизации (обездвиживания) с использованием медицинских изделий или подручных средств; аутоиммобилизация или обездвиживание руками травмированных частей тела.</p> <p>5.y23. Предотвращение дополнительного травмирования головы при судорожном приступе, сопровождающемся потерей сознания.</p> <p>5.y24. Придание и поддержание оптимального положения тела пострадавшего в зависимости от его состояния.</p> <p>5.y25. Осуществление контроля состояния пострадавшего (наличие сознания, дыхания, кровообращения и отсутствия наружного кровотечения), оказание пострадавшему психологической поддержки.</p>	

## Соответствие профессиональных компетенций профессиональным стандартам

Профессиональные компетенции	Трудовые функции	Профессиональные стандарты
ПК-1. Способен планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности медицинской организации	Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации Код А/01.5 Планирование деятельности структурного подразделения Код В/01.5	Профессиональный стандарт «Специалист по организации сестринского дела» Регистрационный номер 1336 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» июля 2020 г. № 479н
ПК-2. Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность работников медицинской организации	Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации Код А/03.5 Организация работы медицинского персонала структурного подразделения Код В/03.5 Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации Код С/01.6	
ПК-3. Способен организовывать ресурсное обеспечение медицинской организации	Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения В/04.5	
ПК-4. Способен организовывать оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период код А/05.5	
ПК-5. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	Оказание медицинской помощи в экстренной форме код А/04.5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	

## Соответствие профессиональных компетенций ФГОС

Профессиональные компетенции	Компетенции ФГОС	Реквизиты ФГОС
ПК-1. Способен планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности медицинской организации	ПК 1.1. Организовывать рабочее место. ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду. ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.	Приказ от 4 июля 2022 г. N 527 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта Среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело
ПК-2. Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность работников медицинской организации	ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа. ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет". ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.	
ПК-3. Способен организовывать ресурсное обеспечение медицинской организации		
ПК-4. Способен организовывать оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	
ПК-5. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни. ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме. ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.	

**Соответствие профессиональных компетенций квалификационным требованиям (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения")**

Должность	Должностные обязанности	Требуемые знания
<p><b>Директор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа</b></p>	<p>Осуществляет руководство деятельностью больницы (дома) сестринского ухода, хосписа. Обеспечивает паллиативное лечение пациентов, соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов работы больницы (дома) сестринского ухода, хосписа. Осуществляет организацию медицинской помощи и социальной реабилитации больных, административно-хозяйственной и финансовой деятельности организации, рационального использования трудовых, финансовых и материальных ресурсов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа. Утверждает штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс больницы (дома) сестринского ухода, хосписа. Осуществляет анализ деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и на основе оценки показателей работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы. Обеспечивает выполнение обязательств по коллективному договору. Обеспечивает работникам больницы (дома) сестринского ухода, хосписа своевременную и в полном объеме выплату заработной платы. Совершенствует организационно-управленческую структуру, планирование и прогнозирование деятельности, формы и методы работы больницы (дома) сестринского ухода, хосписа, осуществляет подбор кадров, их расстановку и использование в соответствии с квалификацией. Организует и обеспечивает получение работниками больницы (дома) сестринского ухода, хосписа дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принимает меры по обеспечению выполнения работниками своих должностных обязанностей. Обеспечивает и контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов. Представляет больницу (дом) сестринского ухода, хоспис в государственных органах, органах местного самоуправления, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения, предварительно согласованным с вышестоящим органом, в ведении которого находится данная организация. Принимает участие в конференциях, семинарах, выставках. Обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p>	<p><u>Конституцию Российской Федерации</u>; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; теоретические основы социальной гигиены и организации здравоохранения; системы управления в здравоохранении; организацию труда, планово-экономической и финансовой деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования; статистику состояния здоровья населения; критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения; порядок заключения и исполнения договоров; организацию экспертизы трудоспособности в лечебно-профилактических организациях; организацию социальной и медицинской реабилитации больных; теоретические и организационные основы санитарно-эпидемиологической службы; медицинскую этику и деонтологию; психологию профессионального общения; основы педагогики; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>
<p><b>Заведующий молочной кухней</b></p>	<p>Осуществляет руководство деятельностью молочной кухни. Обеспечивает соблюдение санитарных правил и норм и правил эксплуатации оборудования молочной кухни, выполнение требований санитарно-эпидемического режима, рациональное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов, своевременное снабжение производства высококачественными продуктами в необходимом ассортименте. Утверждает штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс молочной кухни. Организует и обеспечивает получение работниками организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p>	<p><u>Конституцию Российской Федерации</u>; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; основы организации питания здоровых и больных детей; технологию приготовления блюд для здоровых и больных детей в зависимости от их возраста; санитарно-гигиенические требования к производству продуктов питания; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы экономики, организации производства и управления, трудового законодательства; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>

<p><b>Главная медицинская сестра (главная акушерка, главный фельдшер)</b></p>	<p>Обеспечивает рациональную организацию труда среднего и младшего медицинского персонала, повышение квалификации, организует получение работниками подчиненных подразделений дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Способствует внедрению в практику новых организационных форм и ресурсосберегающих технологий деятельности сестринского персонала. Осуществляет своевременную выписку, распределение и хранение перевязочных материалов, медикаментов, в том числе ядовитых веществ и наркотических лекарственных средств, ведет учет их расходования. Контролирует: работу среднего и младшего медицинского персонала по приему и выписке пациентов; организацию транспортировки пациентов внутри отделений медицинской организации, при вызовах скорой медицинской помощи; выполнение средним медицинским персоналом врачебных назначений, квалифицированного ухода за пациентами; соблюдение в медицинской организации лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режимов, санитарных правил и норм; проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Ведет необходимую учетно-отчетную документацию.</p>	<p>Конституцию Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; нормативные правовые акты, регулирующие вопросы оборота сильнодействующих, психотропных и наркотических средств; порядок составления графиков работы и расстановки среднего и младшего медицинского персонала; теоретические основы организации здравоохранения; организацию социальной и медицинской реабилитации; теоретические и организационные основы санитарно-эпидемиологической службы; организацию санитарного просвещения, гигиенического воспитания населения и пропаганды здорового образа жизни; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы педагогики; основы экономики, организации труда и управления; основы трудового законодательства; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>
---	---	--

### III. Учебный план

#### 7. Учебный план:

№ п/п	Наименования модулей, тем, разделов практики	Количество часов (трудоемкость)							
		всего	в том числе по видам учебной деятельности						
			Лекции	практика				практика	аттестация
				всего	в том числе				
			практическая подготовка		Без практической подготовки				
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Общие вопросы организации сестринского дела</b>	<b>90</b>	<b>42</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
1.1	Нормативное правовое регулирование вопросов организации сестринского дела	6	6	0	0	0	0	0	
1.2	Права и обязанности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала	6	6	0	0	0	0	0	
1.3	Основы менеджмента в сестринском деле	6	2	4	4	0	0	0	
1.4	Управление качеством и безопасностью медицинской деятельности	12	6	6	6	0	0	0	
1.5	Экономика здравоохранения	6	2	4	4	0	0	0	
1.6	Управление работниками медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала	6	2	4	4	0	0	0	
1.7	Планирование деятельности медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	18	6	12	12	0	0	0	
1.8	Организация ресурсного обеспечения медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	18	6	12	12	0	0	0	
1.9	Документооборот медицинской организации и (или) ее структурного подразделения и медицинские информационные системы	10	6	4	4	0	0	0	
1.10	Промежуточная аттестация по модулю 1	2	0	0	0	0	0	2	
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала и контроль качества медицинской деятельности</b>	<b>138</b>	<b>44</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
2.1	Структура и штатное планирование среднего и младшего медицинского персонала в разных типах медицинских организаций	18	6	12	12	0	0	0	
2.2	Организация рабочего места и безопасной среды для пациентов и медицинских работников	24	6	18	18	0	0	0	
2.3	Медицинские манипуляции сестринского ухода: классификация и стандартизация	24	6	18	18	0	0	0	
2.4	Инфекционный контроль и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	18	6	12	12	0	0	0	
2.5	Организация лекарственного обеспечения, хранения и учёта лекарственных препаратов и медицинских изделий	12	6	6	6	0	0	0	
2.6	Внутренний контроль и аудит качества медицинской	18	6	12	12	0	0	0	

№ п/п	Наименования модулей, тем, разделов практики	Количество часов (трудоемкость)							
		всего	в том числе по видам учебной деятельности						
			Лекции	практика				практика	аттестация
				всего	в том числе				
			практическая подготовка		Без практической подготовки				
	деятельности среднего и младшего медицинского персонала								
2.7	Организация оказания паллиативной медицинской помощи	18	6	12	12	0	0	0	
2.8	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	4	2	2	2	0	0	0	
2.9	Промежуточная аттестация по модулю 2	2	0	0	0	0	0	2	
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Методология сестринского дела</b>	<b>48</b>	<b>20</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
3.1	Сестринский уход: оценка состояния пациента, планирование, реализация и оценка результатов ухода	18	6	12	12	0	0	0	
3.2	Обучение пациентов и их родственников (школы здоровья)	12	6	6	6	0	0	0	
3.3	Методика преподавания сестринского дела и обучение среднего и младшего медицинского персонала	12	6	6	6	0	0	0	
3.4	Научно-исследовательская деятельность в сестринском деле, основы доказательной медицины	4	2	2	2	0	0	0	
3.5	Промежуточная аттестация по модулю 3	2	0	0	0	0	0	2	
<b>4</b>	<b>Модуль 4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
4.1	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	40	8	32	32	0	0	0	
4.2	Промежуточная аттестация по модулю 4	2	0	0	0	0	0	2	
<b>5</b>	<b>Модуль 5. Практика</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>178</b>	<b>2</b>	
5.1	Управление структурным подразделением медицинской организации	72	0	0	0	0	72	0	
5.2	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	72	0	0	0	0	72	0	
5.3	Управление домом (больницей) сестринского ухода, хосписом	34	0	0	0	0	34	0	
5.4	Промежуточная аттестация по модулю 5	2	0	0	0	0	0	2	
<b>6</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	
Итого часов (трудоемкость)		504	114	196	196	0	178	16	

#### IV. Рабочие программы модулей

##### 8. Рабочие программы модулей:

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Общие вопросы организации сестринского дела</b>		
1.1	Нормативное правовое регулирование вопросов организации сестринского дела	Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание медицинской помощи населению, в том числе по профилю «сестринское дело». Клинические рекомендации при оказании медицинской помощи. Лицензирование, аккредитация и контрольно-надзорная деятельность в медицинских организациях. Санитарные правила и нормы для медицинских организаций. Профессиональные стандарты в сестринском деле. Роль специалиста по организации сестринского дела в оказании медицинской помощи населению. Организация и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
1.2	Права и обязанности работников медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала	Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования труда работников медицинской организации, в том числе медицинских работников. Права и обязанности среднего и младшего медицинского персонала. Ответственность работников (дисциплинарная, административная, уголовная). Защита прав работников. Правила внутреннего трудового распорядка. Охрана труда персонала медицинской организации, инструктажи.	ПК-2
1.3	Основы менеджмента в сестринском деле	Понятие, цели, задачи и особенности менеджмента в сестринском деле. Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль). Стили руководства и их применение в управлении сестринской службой. Принятие управленческих решений. Управление изменениями в медицинской организации.	ПК-1, ПК-2, ПК-3
1.4	Управление качеством и безопасностью медицинской деятельности	Системы менеджмента качества в здравоохранении, основные понятия. Методы контроля качества (аудит, экспертиза, оценка пациентов). Процедуры внутреннего контроля качества и безопасности. Ответственность персонала. Учет и расследование дефектов и нежелательных событий. Риск-менеджмент в	ПК-1

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		сестринской практике.	
1.5	Экономика здравоохранения	Основы экономики здравоохранения. Модели финансирования здравоохранения в Российской Федерации. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Тарифы на медицинские услуги и методы оплаты. Экономическая эффективность и ресурсосбережение. Основы фармакоэкономики. Профилактика коррупции в здравоохранении.	ПК-1, ПК-2, ПК-3
1.6	Управление работниками медицинской организации, в том числе среднего и младшего медицинского персонала	Кадровое планирование и подбор персонала. Планирование потребности в сестринском персонале. Расчет штатных нормативов. Подбор, расстановка и адаптация персонала. Формирование эффективной команды. Методы мотивации и стимулирования персонала. Профилактика профессионального выгорания. Оценка качества работы и проведение аттестации персонала. Профессиональное развитие и карьерный рост. Этика и деонтология в профессиональной деятельности. Эффективные коммуникации в коллективе. Основы управления персоналом. Эффективные коммуникации с пациентами. Понятие «психологический климат». Общение как основной критерий создания благоприятного психологического климата в медицинской организации. Значимость и влияние благоприятного психологического микроклимата в улучшении состояния пациента. Управление конфликтами в коллективе. Физические и психологические характеристики пациентов разных возрастных групп, лиц с частичной или полной утратой способности к общению, передвижению, самообслуживанию. Психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии болезни, способы оказания психологической поддержки родственникам (законным представителям).	ПК-2
1.7	Планирование деятельности медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	Концептуальные основы планирования в здравоохранении. Принципы эффективного планирования: конкретность, измеримость, достижимость, релевантность, ограниченность по времени, гибкость, участие. Уровни планирования в медицинской организации: стратегическое (развитие организации, миссия, видение); тактическое (цели подразделений, внедрение новых технологий); оперативное (текущее, конкретные задачи, графики, планы работ отделений). Виды и инструменты планов на уровне структурного подразделения. Методология разработки плана работы отделения. Основные разделы плана работы отделения. Планирование как основа для формирования заявок на финансирование, оборудование, лекарственные средства и расходные материалы. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в планировании деятельности медицинской организации и (или) ее структурном подразделении.	ПК-1
1.8	Организация ресурсного обеспечения медицинской организации и (или) ее структурного подразделения	Понятие ресурсного обеспечения как функции управления. Основные группы ресурсов: материальные, технические, кадровые, финансовые, информационные. Управление материально-техническими ресурсами. Оборудование, его эксплуатация и обслуживание. Логистика и снабжение. Энергосберегающие технологии. Организация рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях. Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организации. Контроль рационального использования ресурсов и экономии затрат. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) как менеджера ресурсов в медицинской организации и (или) ее структурном подразделении.	ПК-3
1.9	Документооборот медицинской организации и (или) ее структурного	Виды медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, условиях дневного стационара и стационарных условиях. Унифицированные формы медицинской документации. Архивация	ПК-1, ПК-2, ПК-3

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
	подразделения и медицинские информационные системы	документов. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Основы электронного документооборота. Электронная подпись. Понятие о медицинских информационных системах и медицинских информационных автоматизированных системах: цели, задачи, функции, классификация и структура. Оформление учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации в медицинской организации. Защита персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.	
1.10	Промежуточная аттестация по модулю 1	Контроль результатов обучения в рамках освоения тем 1.1-1.9.	ПК-1, ПК-2, ПК-3
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Организация работы сестринской службы и контроль качества медицинской деятельности</b>		
2.1	Структура и штатное планирование среднего и младшего медицинского персонала в разных типах медицинских организаций	Типология медицинских организаций и особенности структуры сестринской службы: стационар (многопрофильный, специализированный); амбулаторно-поликлиническое учреждение (поликлиника, консультация); скорая медицинская помощь; учреждения социального ухода (хосписы, дома сестринского ухода, интернаты); диагностические центры. Основные принципы и методы расчета штатной численности. Ключевые факторы, влияющие на структуру и штатное расписание. Современные модели организации сестринского труда и их влияние на структуру. Документы, регламентирующие структуру и штаты. Роль главной и (или) старшей медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в процессе штатного планирования.	ПК-1, ПК-2
2.2	Организация рабочего места и безопасной среды для пациентов и медицинских работников	Эргономика рабочего места медицинского персонала. Профилактика профессионального мышечно-скелетного травматизма. Принципы безопасного перемещения пациентов и поднятия тяжестей. Физическая безопасность пациентов: профилактика падений и травм. Пожарная и электробезопасность пациентов и персонала. Психологическая безопасность и профилактика насилия. Лекарственная безопасность и безопасная среда при работе с оборудованием. Роль старшей и (или) главной медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в обеспечении безопасной среды в медицинской организации и (или) ее структурном подразделении.	ПК-1, ПК-2
2.3	Медицинские манипуляции сестринского ухода: классификация и стандартизация	Сестринская технология как научно и практически обоснованный алгоритм действий медицинской сестры (медицинского брата), направленный на достижение конкретных целей ухода, профилактики, диагностики и реабилитации. Отличие технологии от простого навыка или умения. Компоненты технологии: информационный, инструментальный, социальный, личностный. Роль сестринских технологий в обеспечении качества, безопасности и экономической эффективности медицинской помощи. Классификация сестринских технологий и манипуляций: по цели и характеру воздействия; по условиям выполнения; по степени инвазивности; по уровню сложности. Стандартизация как инструмент управления качеством и безопасностью медицинской деятельностью. Алгоритмы выполнения сестринских манипуляций. Стандарты операционных процедур: структура и содержание; этапы разработки и внедрения. Контроль соблюдения выполнения стандартов операционных процедур подчиненным персоналом.	ПК-1
2.4	Инфекционный контроль и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи: понятие, структура, масштаб проблемы, особенности возбудителей, выявление и регистрация, основные принципы эпидемиологического расследования. Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи у медицинского персонала. Профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи у медицинского персонала. Основы асептики и антисептики. Методы обработки рук медицинского персонала. Уровни деkontaminации рук медицинского персонала. Дезинфекция. Предстерилизационная очистка и стерилизация медицинских изделий. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность. Классы чистоты помещений, виды уборок. Методы обеззараживания воздуха и поверхностей.	ПК-1

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
		Контроль санитарного состояния мест хранения личных вещей пациентов. Санитарная обработка пациента. Проведение противопедикулезных и противочесоточных мероприятий. Понятие «медицинские отходы», классификация медицинских отходов, характеристика морфологического состава, класс эпидемиологической, токсикологической и радиационной опасности. Санитарные правила обращения с медицинскими отходами. Организация системы сбора и утилизации отходов в учреждении здравоохранения. Тара для сбора отходов. Правила сбора, накопления, временного хранения, обеззараживания, удаления медицинских отходов, кратность их вывоза.	
2.5	Организация лекарственного обеспечения, хранения и учёта лекарственных препаратов и медицинских изделий	Организация лекарственного обеспечения медицинской организации и (или) ее структурного подразделения: планирование потребности; получение медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств из аптеки; распределение и перемещение к месту использования; организация возврата и списания неиспользованных, с истекшим сроком годности препаратов. Организация хранения медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств в отделении медицинской организации. Правила хранения лекарственных препаратов. Учет и списание лекарственных препаратов. Работа с наркотическими и психотропными средствами. Контроль сроков годности. Организация учета и документального сопровождения.	ПК-3
2.6	Внутренний контроль и аудит качества медицинской деятельности среднего и младшего медицинского персонала	Виды и формы внутреннего контроля в сестринской практике. Методы внутреннего контроля. Методология проведения клинического аудита сестринской помощи. Объекты и инструменты контроля и аудита. Проведение аудитов сестринской документации. Роль старшей и (или) главной медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) в системе контроля. Оценка удовлетворенности пациентов как ключевой показатель качества. Работа с нежелательными событиями и инцидентами. Планирование корректирующих действий.	ПК-1, ПК-2
2.7	Организация оказания паллиативной медицинской помощи	Правовые и этические основы оказания паллиативной помощи. Организационные основы оказания паллиативной помощи, модели организации паллиативной помощи: стационарная, амбулаторная, выездная служба. Особенности штатного нормирования и подбора персонала: требования к компетенциям, личным качествам, профилактике эмоционального выгорания; модели сестринского ухода: индивидуальный сестринский пост, работа в междисциплинарной команде; роль старшей и (или) главной медицинской сестры (главного и (или) старшего медицинского брата) как координатора ухода и менеджера ресурсов в хосписе или паллиативном отделении; взаимодействие с другими службами и организациями. Сестринский процесс в паллиативной помощи, особенности ухода за паллиативными пациентами, организация безопасной среды. Организация лекарственного обеспечения и обезболивания. Поддержка родственников.	ПК-1
2.8	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций	Действия персонала при чрезвычайных ситуациях. Организация сортировки и эвакуации. Управление потоком пациентов. Мобилизация ресурсов, обеспечение медикаментами и материалами в чрезвычайных ситуациях. Взаимодействие с экстренными службами.	ПК-4
2.9	Промежуточная аттестация по модулю 2	Контроль результатов обучения в рамках освоения тем 2.1-2.8.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Методология сестринского дела</b>		
3.1	Сестринский уход: оценка состояния пациента, планирование, реализация и оценка результатов ухода	Концептуальные основы сестринского процесса, его основные характеристики. Этапы сестринского процесса: сестринское обследование, сестринская диагностика, планирование сестринского ухода, реализация плана ухода, оценка результатов и эффективности ухода. Методы сбора и анализа данных о пациенте. Формулирование сестринских диагнозов. Планирование и реализация ухода. Оценка эффективности вмешательств. Документирование сестринского процесса.	ПК-1

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
3.2	Обучение пациентов и их родственников (школы здоровья)	Обучение пациента как неотъемлемая часть лечения и сестринского ухода. Роль медицинской сестры как педагога и наставника. Ключевые компетенции медицинской сестры (медицинского брата)-преподавателя. Целевые группы и нозологии для организации школ здоровья. Технология планирования и организации школ здоровья. Принципы обучения пациентов. Методы и формы обучения (индивидуальные, групповые). Разработка и использование учебно-методических материалов. Индивидуальное консультирование и обучение. Оценка эффективности обучения.	ПК-1
3.3	Методика преподавания сестринского дела и обучение среднего и младшего медицинского персонала	Педагогические основы преподавания в профессиональном медицинском образовании. Принципы андрагогики. Методы преподавания в профессиональном образовании. Проектирование учебного процесса в сестринском деле. Разработка учебных программ и планов. Анализ образовательных потребностей персонала: методы выявления дефицита знаний и навыков (наблюдение, анкетирование, анализ инцидентов, обратная связь); связь потребностей с целями организации, внедрением новых технологий, результатами аудитов; формирование индивидуальных планов развития и плана обучения для подразделения. Активные и интерактивные методы обучения. Электронные образовательные ресурсы. Симуляционное обучение. Методология проведения обучения внутри организации (внутрикорпоративное обучение). Контроль эффективности образовательного процесса. Система непрерывного медицинского образования.	ПК-2
3.4	Научно-исследовательская деятельность в сестринском деле, основы доказательной медицины	Понятие, история, цели и значение доказательной медицины и доказательной сестринской практики для современного здравоохранения. Пирамида доказательств (уровни научной достоверности): от систематических обзоров до мнения экспертов. Роль руководителя сестринского персонала как проводника доказательных практик в ежедневную работу отделения. Основные этапы доказательного подхода на практике. Основы научно-исследовательской деятельности в сестринском деле. Типы исследований в сестринской практике. Методы научного исследования. Критический анализ научной литературы. Внедрение доказательной практики в работу медицинской организации и (или) отделения. Публикационная активность.	ПК-2
3.5	Промежуточная аттестация по модулю 3	Контроль результатов обучения в рамках освоения тем 3.1-3.4.	ПК-1, ПК-2
4	<b>Модуль 4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме</b>		
4.1	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Нормативно-правовое регулирование оказания медицинской помощи в экстренной форме. Диагностика состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. Коммуникация со службами, пациентом и окружающими. Транспортировка и иммобилизация пациента. Сердечно-легочная реанимация. Остановка наружных кровотечений. Обеспечение проходимости дыхательных путей. Промывание желудка. Применение согревания и охлаждения. Проведение термоизоляции и согревания при воздействии низких температур.	ПК-5
4.2	Промежуточная аттестация по модулю 4	Контроль результатов обучения в рамках освоения темы 4.1.	ПК-5
5	<b>Модуль 5. Практика</b>		
5.1	Управление структурным подразделением медицинской организации	Участие в управлении структурным подразделением медицинской организации: планировании, организации и контроле деятельности структурного подразделения медицинской организации; планирование, организации и контроле отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации; планировании, организации и контроле деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации; организации ресурсного обеспечения отдельных процессов структурного подразделения медицинской организации; организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

№ п/п	Наименование модулей, тем, разделов практики	Содержание	Коды формируемых компетенций
5.2	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	Участие в управлении деятельностью среднего и младшего медицинского персонала: планировании, организации и контроле деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; организации ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала; организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.	ПК-2, ПК-3, ПК-4
5.3	Управление домом (больницей) сестринского ухода, хосписом	Участие в управлении больницей (домом) сестринского ухода, хосписом: планировании, организации и контроле деятельности персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; организации ресурсного обеспечения больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
5.4	Промежуточная аттестация по модулю 5	Контроль результатов обучения в рамках разделов практики 5.1-5.3.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

## V. Формы аттестации

9. Промежуточная аттестация проводится по окончании освоения каждого модуля

Промежуточная аттестация по модулям 1-4 включает в себя решение тестовых заданий, ситуационных задач, демонстрацию умений в смоделированных и клинических условиях в соответствии с содержанием модулей и планируемыми результатами обучения.

Промежуточная аттестация по модулю 4 включать в себя решение тестовых заданий, ситуационных задач, демонстрацию умений в смоделированных условиях в соответствии с содержанием модуля и планируемыми результатами обучения.

Критерии успешного прохождения промежуточной аттестации (оценка «зачтено») по модулю 1-4: выполнение заданий в тестовой форме не менее 70% верных ответов; решение ситуационной задачи: верно определена клиническая ситуация, состояние пациента, действия медицинской сестры в данной ситуации в смоделированных условиях; умения продемонстрированы в соответствии с чек листом, при условии выполнения не менее 70% пунктов чек-листа.

Промежуточная аттестация по модулю 5 включает в себя оценку отчета о прохождении практики, содержащего перечень примененных умений в ходе участия в медицинской деятельности с указанием количества случаев применения каждого умения, выполнения манипуляции.

Оценка «отлично»

Полное соответствие всем требованиям программы практики

Глубокое освоение всех профессиональных компетенций (ПК-1–ПК-5)

Самостоятельное выполнение всех видов работ

Безупречное владение практическими навыками и умениями

Грамотное ведение документации

Активное участие в работе коллектива

Своевременное выполнение всех заданий

Отсутствие ошибок в выполнении манипуляций

Высокий уровень теоретической подготовки

Четкие и полные ответы на все вопросы

Оценка «хорошо»

Полное выполнение программы практики

Допущены незначительные неточности при выполнении отдельных манипуляций

Незначительные затруднения при выполнении сложных процедур

Небольшие недочеты в оформлении документации

Допущены единичные ошибки, исправленные самостоятельно

Продemonстрировано хорошее владение теоретическим материалом

В целом грамотное взаимодействие с коллективом

Своевременное выполнение заданий с небольшими замечаниями

Оценка «удовлетворительно»

Программа практики выполнена частично  
Допущены существенные ошибки при выполнении манипуляций  
Имеются затруднения в применении теоретических знаний  
Документация оформлена с нарушениями требований  
Требуется помощь руководителя при выполнении заданий  
Недостаточно уверенное владение практическими навыками  
Допущены ошибки в соблюдении правил техники безопасности  
Зафиксированы нарушения трудовой дисциплины

Оценка «неудовлетворительно»

Программа практики не выполнена в полном объеме  
Грубые нарушения техники безопасности  
Не освоены базовые профессиональные компетенции  
Допущены серьезные ошибки при выполнении манипуляций  
Отсутствие навыков самостоятельной работы  
Неумение применять теоретические знания на практике  
Систематические нарушения трудовой дисциплины  
Отказ от выполнения заданий руководителя практики

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена, который включает в себя решение тестовых заданий, ситуационных задач, демонстрацию умений в симулированных и клинических условиях. Итоговая аттестация проводится для оценки степени достижения обучающимися запланированных результатов обучения по Программе и выявляет теоретическую и практическую подготовку обучающегося. Обучающийся допускается к итоговой аттестации при успешном прохождении промежуточных аттестаций, предусмотренных Программой.

Критерии итоговой аттестации: выполнение заданий в тестовой форме не менее 70% верных ответов; решение ситуационной задачи: верно определена клиническая ситуация, состояние пациента, действия медицинской сестры в данной ситуации в клинических и симулированных условиях; умения продемонстрированы в соответствии с чек листом, при условии выполнения не менее 70% пунктов чек-листа.

Обучающийся, освоивший образовательную программу и успешно прошедший итоговую аттестацию, получает документ о квалификации – диплом о профессиональной переподготовке.

10. Оценочные материалы Программы формируются организацией для проведения текущего контроля, промежуточных аттестаций, итоговой аттестации в соответствии с содержанием модулей и планируемыми результатами обучения. Каждое задание оценочных материалов должно быть соотнесено с результатами обучения, для оценки которых оно предназначено.

*Пример тестового задания*

*Инструкция:* Выберите один правильный ответ

Вопрос (задание)	Варианты ответов	Правильный ответ	Коды результатов обучения
Основной целью проведения внутреннего аудита сестринской документации является	А) подготовка к предстоящей проверке Росздравнадзора Б) оценка соответствия реального процесса ведения документации установленным стандартам, выявление системных ошибок и их причин для улучшения качества ухода В) контроль за своевременностью сдачи отчетов медицинскими сестрами (медицинскими братьями) Г) снижение расходов на канцелярские товары	Б	1.331

*Пример ситуационной задачи*

*Инструкция:* ознакомьтесь с условием задачи. На основании полученной информации дайте развернутые ответы на вопросы, приведенные ниже.

В терапевтическом отделении стационара зафиксирован случай падения пациента, повлекший перелом шейки бедра. Пациент был в группе риска по падениям, о чем была сделана отметка в истории болезни. При проверке выяснилось, что противоскользящие тапочки пациенту не выданы, боковые ограждения кровати не подняты, а пациент пытался дойти до санузла без сопровождения в ночное время.

*Задания*

1. Определите первоочередное и наиболее соответствующее принципам управления качеством и безопасностью действие старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) отделения после проведения неотложных медицинских мероприятий и помощи пациенту.

2. Составьте план проведения клинического аудита (проверки) по теме «Соблюдение мероприятий по профилактике падений пациентов» в отделении. План должен содержать конкретные пункты и быть направлен на выявление системных причин произошедшего инцидента и предотвращение подобных случаев в будущем.

*Эталоны ответов*

1. В первую очередь необходимо проанализировать системные причины инцидента на этой основе разработать план корректирующих действий по устранению выявленных недостатков в системе (проверка кнопок вызова, ревизия выдачи средств малой механизации, аудит заполнения оценочных шкал).

2. В плане проведения клинического аудита (проверки) необходимо отразить: цель аудита (оценить соответствие текущей практики отделения стандартам и алгоритмам профилактики падений, выявить системные риски и разработать план корректирующих действий); сроки проведения (в течение 3 рабочих дней после инцидента); объект аудита (терапевтическое отделение); рабочая группа; этапы и методы аудита (подготовительный этап, этап сбора данных, аналитический этап, этап разработки корректирующих действий и отчетности).

Коды результатов обучения: 1.311, 1.320, 1.326, 1.331, 1.у19.

*Пример проверки практического навыка «Контроль условий хранения лекарственных препаратов в медицинских шкафах и холодильниках процедурного кабинета»*

Сценарий: Вы – главная(ый) медицинская (ий) сестра (брат)/ главная (ый) акушерка (акушер)/ главный фельдшер клинической больницы. Вам необходимо провести контроль условий хранения лекарственных препаратов в медицинских шкафах и холодильниках процедурного кабинета кардиологического отделения.

*Проверяемый практический навык: контроль условий хранения лекарственных препаратов в медицинских шкафах и холодильниках процедурного кабинета*

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении да/нет
1	Установить контакт со старшей медицинской сестрой и медицинской сестрой (поздороваться, представиться)	Сказать	
2	Объяснить цель проверки	Сказать	
	<i>Подготовка к процедуре</i>		
3	Предложить предоставить необходимую медицинскую документацию согласно требованиям нормативноправовой базы	Сказать	
	<i>Выполнение процедуры</i>		
4	Приступить к проверке медицинских шкафов для хранения лекарственных препаратов. Проверить медицинские шкафы, предназначенные для хранения лекарственных препаратов, на наличие замков	Выполнить/ Сказать	
5	Открыть медицинский шкаф, предназначенный для хранения лекарственных препаратов, проверить хранение и размещение их по фармакологическим группам, по способу их введения и применения	Выполнить/ Сказать	
6	Проверить запасы и размещение лекарственных препаратов в медицинском шкафу с учётом способа применения, фармакологических групп	Выполнить/ Сказать	
7	Открыть «Журнал учёта операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения», проверить	Выполнить/ Сказать	

	его оформление, записи расхода лекарственных препаратов		
8	Проверить сроки годности лекарственных препаратов	Выполнить/ Сказать	
9	Предложить предоставить «Журнал регистрации лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности» для проведения сверки лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности	Выполнить/ Сказать	
10	Предложить предоставить «Журнал регистрации температуры в холодильном оборудовании» для контроля режимов хранения лекарственных препаратов и учёта фактов планового и аварийного отключения холодильного оборудования, поломок и нарушений температурного режима	Выполнить/ Сказать	
11	Предложить предоставить паспорт/свидетельство термометра на наличие отметки о своевременной поверке	Выполнить/ Сказать	
12	Открыть фармацевтические холодильники с температурными режимами: от +2 до +8° С и от +8 до +15° С. Проверить условия хранения и сроки годности термолабильных лекарственных препаратов	Выполнить/ Сказать	
13	Предложить предоставить «Журнал учёта температурного режима и относительной влажности воздуха в помещении» для контроля режимов хранения лекарственных препаратов	Выполнить/ Сказать	
14	Предложить предоставить паспорт/свидетельство гигрометра на наличие отметки о своевременной поверке	Выполнить/ Сказать	
	Завершение процедуры		
15	Объявить об окончании проверки	Сказать	

## VI. Организационно-педагогические условия реализации Программы

### 11. Кадровые условия реализации Программы:

Реализация образовательной программы обеспечивается работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, и (или) лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Квалификация работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и реализующих образовательную программу, отвечает квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н, или Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н, профессиональным стандартам (при наличии).

Лекции, а также занятия семинарского типа, не предусматривающие практическую подготовку в соответствии с учебным планом, проводятся лицами со средним медицинским образованием или высшим медицинским образованием и имеющими стаж медицинской и (или) педагогической деятельности по профилю Программы не менее 3 лет.

Занятия семинарского типа проводятся в группе обучающихся численностью не более 10 человек.

12. Требования к кадровому обеспечению реализации Программы в части практической подготовки:

Занятия семинарского типа модулей 1-3, предусматривающие практическую подготовку в соответствии с учебным планом, проводятся в группе обучающихся численностью не более 10 человек лицами со средним медицинским образованием или высшим медицинским образованием, при этом:

1) лица со средним медицинским образованием должны иметь аккредитацию по специальности «Организация сестринского дела», осуществлять медицинскую деятельность по специальности «Организация сестринского дела» и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет;

2) лица с высшим медицинским образованием должны иметь дополнительное профессиональное образование по профилю образовательной программы, аккредитацию по одной

из специальностей «Сестринское дело», «Управление сестринской деятельностью», осуществлять соответствующую медицинскую деятельность и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет.

Модуль 5 проводится в группе обучающихся численностью не более 5 человек лицами со средним медицинским образованием или высшим медицинским образованием, при этом:

1) лица со средним медицинским образованием должны иметь аккредитацию по специальности «Организация сестринского дела», осуществлять медицинскую деятельность по специальности «Организация сестринского дела» и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет;

2) лица с высшим медицинским образованием должны иметь дополнительное профессиональное образование по профилю образовательной программы, аккредитацию по одной из специальностей «Сестринское дело», «Управление сестринской деятельностью», осуществлять соответствующую медицинскую деятельность и иметь стаж такой деятельности не менее 3 лет.

### 13. Требования к материально-техническому обеспечению реализации Программы:

Организация обеспечивает соблюдение следующих требований к материально-техническим условиям реализации Программы:

Модуль	Адрес	Требования к материально-техническим условиям реализации Программы
Модуль 1. Общие вопросы организации сестринского дела	Приморская краевая клиническая больница №1 г. Владивосток, ул. Алеутская, 57	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учебная аудитория №1 площадью 30 кв. м., оснащенная видеопроекционной аппаратурой и неограниченным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Телевизор для визуализации действий обучающихся в программных комплексах.</li> <li>2. Комплект лицензионного и (или) свободно аспростраляемого программного обеспечения, отечественного производства: ОС «Астра».</li> <li>3. Стол манипуляционный</li> <li>4. Медицинские отходы класса Б: использованные перчатки, маска, иглы, шприцы, системы для инфузий, скарификаторы, лезвия, органический, жидкий биологический материал (возможна имитация).</li> <li>5. Одноразовый непрокальваемыи влагостойкий контейнер жёлтого цвета с маркировкой «Отходы класс Б»</li> <li>6. Средства индивидуальной защиты (очки, фартук, маска, перчатки, медицинская шапочка, нарукавники, специальная обувь)</li> <li>7. Стол для расходных материалов</li> <li>8. Стул</li> <li>9. Тележка медицинская для перемещения медицинских отходов</li> <li>10. «Журнал регистрации лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности».</li> <li>11. «Журнал регистрации температуры в холодильном оборудовании»</li> <li>12. «Журнал учёта операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения»</li> <li>13. «Журнал учёта температурного режима и относительной влажности воздуха в помещении»</li> <li>14. Гигрометр</li> <li>15. Термометры спиртовые для измерения температуры воздуха</li> <li>16. Тумбочка для хранения документов</li> <li>17. Холодильник фармацевтический (имитация)</li> <li>18. Шкаф медицинский для хранения лекарственных препаратов</li> </ol>
Модуль 2. Организация работы сестринской службы и контроль качества медицинской деятельности		
Модуль 3. Методология сестринского дела		
Модуль 4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме	КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Владивостока» г. Владивосток, Океанский проспект, дом 155 Тренажерный центр	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учебная аудитория площадью 38 кв. м., оснащенная видеопроекционной аппаратурой и неограниченным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> <li>2. Комплект лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, отечественного производства: ОС «Астра».</li> <li>3. Тренажеры (симуляторы) с обратной связью для оказания медицинской помощи в экстренной форме: Тренажер-манекен пострадавшего для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей Манекен ребенка для сердечно-легочной реанимации Механический полноростовой манекен для отработки первой помощи и транспортировки Тренажер для отработки навыков СЛР с компьютерной регистрацией показателей</li> </ol>

		Набор перевязочный малый для оказания первой помощи Тренажер для иммобилизации при повреждениях позвоночника Тренажер для иммобилизации переломов Тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки навыков первой помощи при боевых действиях. Автоматический наружный дефибриллятор Термометр медицинский Пульсоксиметр Фонендоскоп Электрокардиограф Измеритель артериального давления
--	--	---

14. Требования к материально-техническому обеспечению реализации Программы в части практической подготовки:

Практическая подготовка обучающихся при реализации Программы обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в медицинских организациях и (или) иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации (далее вместе – базы практической подготовки), соответствующих следующим требованиям:

Наименование модулей, тем, разделов практики	Требования к базам практической подготовки и их мощности в расчете на 1 обучающегося при реализации Программы
<b>Модуль 1. Общие вопросы организации сестринского дела</b>	
Темы, предусматривающие практическую подготовку	1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим; 4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся. 2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося, 3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.
<b>Модуль 2. Организация работы сестринской службы и контроль качества медицинской деятельности</b>	
Темы, предусматривающие практическую подготовку	1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу; 2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим; 4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся. 2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей: 1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; 2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося, 3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.

Наименование модулей, тем, разделов практики	Требования к базам практической подготовки и их мощности в расчете на 1 обучающегося при реализации Программы
	брата) на 5 обучающихся.
Модуль 3. Методология сестринского дела	
Темы, предусматривающие практическую подготовку	<p>1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу;</li> <li>2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим;</li> <li>4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося,</li> <li>3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) и (или) должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol>
Модуль 5. Практика	
5.1. Управление структурным подразделением медицинской организации	<p>1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу;</li> <li>2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим;</li> <li>4) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу;</li> <li>2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по педиатрии;</li> <li>3) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>4) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим;</li> <li>5) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>3. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося,</li> <li>3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>4. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; педиатрии; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося,</li> <li>3) не менее 1 занятой штатной единицы должности старшей медицинской сестры (старшего</li> </ol>

Наименование модулей, тем, разделов практики	Требования к базам практической подготовки и их мощности в расчете на 1 обучающегося при реализации Программы
	медицинского брата) на 5 обучающихся.
5.2. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	<p>1. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу;</li> <li>2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>3) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим;</li> <li>4) не менее 1 занятой штатной единицы должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>2. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по сестринскому делу;</li> <li>2) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по педиатрии;</li> <li>3) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>первичной врачебной медико-санитарной помощи и (или) первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>4) организацию и выполнение работ (услуг) при проведении медицинских осмотров (наличие соответствующей лицензии) по медицинским осмотрам профилактическим;</li> <li>5) не менее 1 занятой штатной единицы должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>3. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося;</li> <li>3) не менее 1 занятой штатной единицы должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol> <p>4. Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; педиатрии; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>2) количество коек для оказания <i>специализированной медицинской помощи в стационарных условиях</i> – не менее 2 на 1 обучающегося;</li> <li>3) не менее 1 занятой штатной единицы должности главной медицинской сестры (главного медицинского брата) на 5 обучающихся.</li> </ol>
5.3. Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	<p>Осуществление медицинской деятельности, предусматривающей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организацию и выполнение работ (услуг) при оказании <i>паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях</i> (наличие соответствующей лицензии) по: сестринскому делу; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;</li> <li>2) не менее 1 занятой штатной единицы должности директора больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и (или) главного врача и (или) главной медицинской сестры (главного медицинского брата).</li> </ol>

#### 15. Использование ЭО и ДОТ, учебно-методическое обеспечение реализации Программы:

Занятия лекционного типа при реализации Программы проводятся с использованием ЭО и ДОТ полностью. Использование ЭО и ДОТ при реализации занятий семинарского типа, проведении практик, промежуточных и итоговой аттестаций не допускается.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и вне ее.

Перечень электронно-библиотечных ресурсов:

1. Медицинская видеобиблиотека Med-edu.ru <http://www.mededu.ru/therapy/?type=1>
2. Медицинский информационный портал Medtestpro.ru <ps://www.medpoisk.ru/view/hospita>
3. Виртуальное обучение на медицинских тренажерах и симуляторах Virtumed.ru <https://virtumed.ru/>
4. Русский медицинский сервер Rusmedserv.com <https://www.rusmedserv.com/>
5. Медицинский справочник Msdmanuals.com <https://www.msdmanuals.com/ru/>
6. Регистр лекарственных средств (РЛС) <https://www.rlsnet.ru/>
7. Государственный реестр лекарственных средств <https://grls.rosminzdrav.ru/Default.asp> x
8. «Справочники MSD» <msdmanuals.com/ru/> <https://www.msdmanuals.com/ru/>
9. Рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>
10. Электронная медицинская библиотека «BooksMed» <https://booksmed.info/>
11. Каталог медицинских документов <https://infamed.com/katalog/>
12. История медицины <https://www.historymed.ru/>
13. «Энциклопедический словарь медицинских терминов» <http://studentmedic.ru/termins.php>
14. «Электронная библиотечная система. Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
15. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ <https://www.rosminzdrav.ru/>
16. Научно-практический журнал «Главная медицинская сестра» / электронная версия <https://e.glavmeds.ru/>
17. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс] <http://dezsredstva.ru/>
18. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2025.
19. Медик, В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В.А. Медик, В.И. Лисицин. – е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8606-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486061.html> (дата обращения 17.03.2025).
20. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях : учеб. для мед. колледжей и училищ / И. П. Левчук [и др.]. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. : ил.
21. Пономарева, Л.А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала: учебное пособие / Л.А. Пономарева [и др.]. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 132 с.: ил.
22. Неотложная медицинская помощь. Учебное пособие: Руденко Михаил Владимирович - М. : Феникс, 2022. - 409 с. – 5012571486
23. Лахтин, А. Ю. Основы медицинских знаний: первая помощь при неотложных состояниях, травматических повреждениях: учебное пособие / А. Ю. Лахтин, Т. Л. Назаренко. — Ульяновск: Зебра, 2020. — 114 с.

Перечень учебных изданий, в том числе электронных, иных информационных материалов, необходимых для освоения Программы, размещено в личном кабинете обучающегося.

16. Финансовое обеспечение реализации Программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 273-ФЗ.