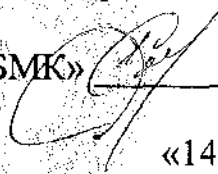


Партизанский филиал
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Владивостокский базовый медицинский колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий Партизанским филиалом

КГБПОУ «ВБМК»  Д.И. Биктулов

«14» марта 2025 г.

ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Партизанского филиала
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Владивостокский базовый медицинский колледж»
2024 г.

Партизанск 2024 г

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
1.Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
2.Структура и система управления образовательным учреждением	11
3.Структура подготовки специалистов	19
4. Отделение дополнительного образования и повышения квалификации средних медицинских работников	22
5.Содержание подготовки специалистов	23
6.Анализ структуры учебного плана	24
7.Учебно-методическая, научно-методическая работа	29
8.Организация и взаимодействие цикловых комиссий	33
9.Организация практического обучения	34
10.Промежуточная аттестация	39
11.Государственная итоговая аттестация	46
12.Результаты контрольных срезов	48
13.Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса	53
14.Материально-техническая база	54
15.Кадровое обеспечение образовательного процесса	56
16.Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	59
17.Воспитательная работа	67
18.Внутренняя система оценки качества образования	75
Заключение и общие выводы	79
Приложение 1. План проведения самообследования Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» за 2022 год	81
Приложение 2. Программа проведения самообследования Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» и филиалов за 2022 год	82
Приложение 3.Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию	83

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Партизанского филиала краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» (далее – Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК») проводилось в составе краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» (далее – «Колледж»). Правовым основанием проведения процедуры самообследования Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» (далее – Филиал) являются:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

5. Приказ Минобрнауки РФ от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

10. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

11. Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении

информации об образовательной организации» с изменениями и дополнениями от 20 октября 2015г, 17 мая, 7 августа 2017г. 29 ноября 2018г., 21 марта 2019 г.

12. Положение «О самообследовании краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» приказ № 215-о от 23 августа 2016г.

13. Приказ КГБПОУ «ВБМК» «О проведении самообследования»

14. Приказ Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» № 105/1-О от 29 ноября 2023г.

Самообследование проводилось с целью: обеспечения доступности и открытости информации о состоянии развития Филиала. В Филиале проведён анализ основных профессиональных образовательных программ, дана оценка деятельности по следующим направлениям: организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы. Состав комиссии, проводившей самообследование, утвержден приказом по филиалу от 04.12.2024 г., № 87-О «О проведении самообследования» (табл.1).

Таблица 1. Состав комиссии:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
1	Биктулов Дмитрий Иванович	заведующий филиала	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Система управления филиала. Общее руководство.
1	Ким Мила Владимировна	и/о Заведующего учебной части.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Система управления филиала
2	Рева Галина Петровна	Заведующая отделения	Содержание и качество подготовки обучающихся, Организация воспитательной работы
3	Стрелец Светлана Викторовна	Заведующая отделения	Содержание и качество подготовки обучающихся, Организация воспитательной работы
4	Казакиявичюс Елена Вадимовна	методист	Организация учебного процесса. Учебно-методическое обеспечение. и информационно-библиотечное обеспечение
5	Кайгородова Людмила Анатольевна	Заведующая ОПК	Дополнительное профессиональное обучение. Содержание и качество подготовки слушателей со средним медицинским и

			фармацевтическим образованием.
6	Морозова Елена Юрьевна	Заведующий практикой	Организация учебного процесса, а также содержание и качество подготовки обучающихся в части практического обучения. Материально-техническая база
7	Дрогалева Наталья Ивановна	Социальный педагог	Социальное бытовое обеспечение студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации.
8	Плюснина Мария Петровна	Специалист АХД	финансово – экономическое обеспечение Филиала
9	Черных Виктория Витальевна	Специалист по кадрам	Кадровое обеспечение образовательного процесса
10	Борисова Юлия Андреевна	Педагог - психолог	Организация работы педагога –психолога. Содержание и качество психологической помощи.
11	Мелищенко Татьяна Витальевна	Председатель П(Ц)К	Организация работы цикловой комиссии. Учебно-методическое обеспечение дисциплин, МДК
12	Понамарева Наталья Ивановна	Председатель П(Ц)К	Организация работы цикловой комиссии. Учебно-методическое обеспечение дисциплин, МДК
13	Капустина Ольга Александровна	Председатель П(Ц)К	Организация работы цикловой комиссии. Учебно-методическое обеспечение дисциплин, МДК

Процедура проводилась в соответствии с планом проведения самообследования приложение 1 к приказу № 87-О «О проведении самообследования» от 04.12.2024 г. Проведение контрольного среза знаний проводилось на основании Приказа № 06-О «О проведении оценки качества подготовки студентов» от 13.01.2025г., в соответствии с графиком.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Самооценка осуществлялась в несколько этапов:

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности на Педагогическом совете:

- издание Приказа заведующего филиала о формировании комиссии, с указанием её состава и сроков предоставления материалов;
- определение основных направлений.

2. Планирование:

- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
- техническое обеспечение.

3. Организационный:

- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
- выявление проблем.

4. Подготовка и утверждение отчёта:

- подготовка доклада;
- обсуждение результатов самооценки;
- корректировка целей и задач комиссии.
- утверждение отчёта в статусе официального документа на заседании Комиссии;
- предоставление отчета в КГБПОУ «ВБМК»
- размещение отчёта на официальном сайте Филиала.

5. Последствия:

- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
- корректировка программы развития Филиала.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация Колледжа, Филиала и федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности Филиала. Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности Филиала. Публичный отчет по самообследованию был рассмотрен на заседании Педагогического совета филиала и утвержден Приказом заведующего филиала. Отчет размещен на сайте по адресу: <https://vbmkl.ru/filialyi/partizanskij-filial/>

Выводы: Созданы необходимые и достаточные условия для проведения самообследования и размещения Отчета на сайте Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК».

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об учреждении

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом – Партизанский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж». Сокращенные наименования Филиала – Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК». Партизанский филиал краевого государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокского базового медицинского колледжа» образован в 1998 году на основании Приказа Министерства здравоохранения РСФСР № 121 от 26.04.1987г. Отдела здравоохранения Приморского крайисполкома № 738 от 11 июля 1988 г. как Партизанское медицинское училище. Приказом Департамента здравоохранения № 107-О от 29.03.2005 г. «О создании филиалов КГОУСПО «ВБМК», приказом Владивостокского базового медицинского колледжа от 31.03.2005 г «О создании Партизанского филиала КГОУСПО «ВБМК»». В результате реорганизации краевого государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж», в форме присоединения к нему краевого государственного образовательного учреждения «Партизанское медицинское училище». Создан Партизанский филиал краевого государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж».

В соответствии с распоряжением Администрации Приморского от 13.04.2015 № 94-ра «О переименовании краевого государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж». Учреждение переименовано в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» как структурное подразделение Колледжа представляет:

- Организационно – правовая форма – учреждение
- Тип Учреждения – бюджетное учреждение
- Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

– Филиал не имеет статуса юридического лица, но имеет гербовую печать, угловой штамп. Руководство филиалом осуществляет заведующий по доверенности, выданной директором колледжа в пределах выделенных им полномочий.

– Учредителем (собственником имущества) Учреждения является Приморский край.

От имени Приморского функции и полномочия учредителя (собственника имущества) Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет Администрация Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края

Место нахождения Филиала: РФ, 692880, Приморский край г. Партизанск ул. Нагорная 6.

Юридический адрес: РФ, 692905, Приморский край, г. Владивосток, ул.Светланская, 105 А.

Фактический адрес: РФ, 692880, Приморский край, г. Партизанск, ул. Нагорная, 6, телефон (факс): 8 (42363) 6-28-05, адрес электронной почты: revass@mail.ru;

ИНН/КПП образовательного учреждения: 2536052438/250943001

За Партизанским филиалом на правах собственности закреплен земельный участок общей площадью 4521 кв.м., расположенный в границах участка, по адресу ориентира: МО Партизанский городской округ, г. Партизанск, ул. Нагорная, 6

(Свидетельство о государственной регистрации права, выданное управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю 07. 12.2012 г., кадастровый номер: 25:33:1801 13:1697, рег. № 25-25-14/018/2012-084). С декабря 2020 года за Филиалом закреплен земельный участок под бомбоубежище кадастровый номер 25:33:180113:10980 общей площадью 823 кв.м. На правах оперативного управления - здание общей площадью 5244 кв. м. (Свидетельство о государственной регистрации права, выданное управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю № 25/010/004/2018-827 от 01.10.2018, кадастровый номер: 25:33:180113: 9995).

Здание – общая площадь 5244 кв.м., под учебный процесс используется 4086 кв.м., общежитие – 1158 кв.м, в том числе жилая - 1158 кв. м. На одного проживающего приходится 10,7 кв.м. Обеспеченность нуждающихся в общежитии – 100%.

На одного студента приходится – 9.1 кв.м. общей площади здания Предельная численность студентов, приведенная к очной форме обучения, по состоянию на 01 января 2025г. – 573 чел..

Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» в составе Колледжа является образовательной организацией, реализующей профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Деятельность Филиала строится в соответствии с основными принципами государственной политики Российской Федерации, Приморского края в сфере образования: обеспечения права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования, гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования, открытости, качества и эффективности. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 августа 2022 г. N 762 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, с законами и нормативными актами Администрации Приморского края, Уставом Колледжа, Положением Филиала, приказами руководителя филиала.

Образовательную деятельность Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» осуществляет на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности от 19.11.2015 г., регистрационный № 251 серия РО № 0000943, приложение № 4 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19 ноября 2015 № 251 Серия 25П01 № 0002613, выданной Департаментом образования и науки Приморского края, согласно выданной лицензии Филиал обладает правом проводить профессиональное обучение специалистов среднего звена по специальностям и направлениям подготовки и присвоением квалификации:

– 31.02.01.Лечебное дело; квалификация - Фельдшер

- 31.02.02. Акушерское дело; квалификация – Акушерка /Акушер
- 31.02.06 Стоматология профилактическая; квалификация – Гигиенист стоматологический

- 34.02.01.Сестринское дело; квалификация – Медицинская сестра/медицинский брат

Дополнительное образование:

Дополнительное профессиональное образование

Дополнительное образование детей и взрослых

Срок действия лицензии – бессрочно.

По состоянию на 2024 год в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК» реализуются ОПОП по специальностям и формам обучения

- 31.02.01.Лечебное дело; квалификация – Фельдшер (очная форма обучения) ФГОС от 12.05.2014г. № 514 рег. № 32673 от 11 июля 2014г.

- 34.02.01.Сестринское дело; квалификация – Медицинская сестра/медицинский брат (очная форма обучения) ФГОС от 12.05.2014г. № 502 рег. № 32766 от 18 июля 2014г.

- 34.02.01.Сестринское дело; квалификация – Медицинская сестра/медицинский брат (очно- заочная форма обучения) ФГОС от 12.05.2014г. № 502 рег. № 32766 от 18 июля 2014г.

С сентября 2023г обучение реализуются ОПОП по специальностям и формам обучения:

- 31.02.01.Лечебное дело; квалификация – Фельдшер (очная форма обучения) ФГОС от 04.07.2022г. № 526 рег. № 69542 от 05 августа 2022г.

- 34.02.01.Сестринское дело; квалификация – Медицинская сестра/медицинский брат (очная форма обучения) ФГОС от 04.07.2022г. № 527 рег. № 69422 от 29 июля 2022г.

- 34.02.01.Сестринское дело; квалификация – Медицинская сестра/медицинский брат (очно- заочная форма обучения) ФГОС от 04.07.2022г. № 527 рег. № 69422 от 29 июля 2022г.

В 2022 г. Партизанский филиал прошел государственную аккредитацию в составе краевого государственного образовательного бюджетного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж». Распорядительный документ аккредитационного органа о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации: приказ министерства образования Приморского края от 27 декабря 2022г. № 23а- 1506. По результатам аккредитации выдано свидетельство о государственной аккредитации от 27.12.2022г., регистрационный № 20, серия 25А01 № 0000948. Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» признан аккредитованным по заявленным наименованиям укрупненных групп профессий, специальностям и направлениям подготовки профессионального образования:

- 31.00.00 Клиническая медицина, уровень образования Среднее профессиональное образование (программы подготовки специалистов среднего звена)

- 34.00.00. Сестринское дело, среднее профессиональное образование (программы подготовки специалистов среднего звена) и имеет право на выдачу документов об образовании государственного образца выпускникам, подтвердившим на итоговой государственной аттестации освоение основной

профессиональной образовательной программы из вышеперечисленного перечня специальностей.

В соответствии с приказом Рособнадзора, Минпросвещения России, Минобрнауки России от 24.04.2023 № 660, 306, 448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования», на основании письма Министерства образования Приморского края «О предоставлении сведений», приказа от «04» октября 2023 года № 376 - О г. Владивосток «О назначении ответственных лиц за внесение сведений о показателях аккредитационного мониторинга». В Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК» провели мероприятия по оценке качества образования и на основании анализа результатов федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования по средству «Федеральной информационной системы оценки качества образования» сформированы Сведения по показателям аккредитационного мониторинга: 34.02.01 Сестринское дело: Результат итоговый балл по ОП - 60

Заключение: Достижение порогового значения итогового балла – достигнут
31.02.01 Лечебное дело

Результат: итоговый балл – 50

Заключение: Достижение порогового значения итогового балла – достигнут

В соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 25.05.04.851.М.000173.12.06 от 22.12.2006 г. № 0574638 и заключением Государственной противопожарной службы № 11 от 14 марта 2011 г., условия осуществления образовательного процесса в помещениях филиала и услуги в области образования по реализации программ в сфере подготовки специалистов среднего профессионального образования соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, в основном требованиям пожарной безопасности.

Работники и студенты Филиала получают медицинские услуги на основании полисов обязательного медицинского страхования, оформленных в соответствии с ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

Миссия Колледжа и в т.ч. Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК», как структурного подразделения – содействие личности в непрерывном получении профессиональных знаний и навыков с использованием современных образовательных и информационных технологий и ориентацией на лучшие достижения отечественного и мирового опыта образования.

Основной целью деятельности Филиала является:

- Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки, программы среднего профессионального образования углубленной подготовки в области здравоохранения

- Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в области здравоохранения.

Предметом деятельности Партизанского филиала как структурного подразделения КГБПОУ «ВБМК» являются:

- Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурно-нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- Удовлетворение потребностей общества в специалистах соответствующего уровня образования;
- Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности.
- Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Вывод: Партизанский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» имеет более тридцатипятилетнюю историю и достаточно большой опыт в подготовке специалистов среднего звена в области здравоохранения. Владеет всеми правоустанавливающими документами, оформленными в установленном порядке, дающими право на владение и использование площадей, материально-технической базы, на которых ведется образовательная деятельность, заключением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, государственной противопожарной службы. Правом оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по заявленным видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования и осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, государственным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, связанную с выполнением работ, оказания услуг.

2. Система управления образовательным учреждением

Система управления в Филиале регулируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом Колледжа, положением о филиале и осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Система управления в Филиале ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, социальных партнеров, работников Филиала. В целях совершенствования структуры управления, в Филиале созданы структурные подразделения, обеспечивающие реализацию и мониторинг профессиональных образовательных программ, состояние материально-технической базы и финансирования:

Структура управления:

- Учредитель
- Директор колледжа
- Заведующий филиалом
- Педагогический совет филиала
- Общее собрание работников
- Студенческий совет
- Администрация.

В соответствии с Уставом Колледжа, Положением высшим органом управления филиала, как структурного подразделения КГБПОУ «ВБМК» является Учредитель – Приморский край. От имени Приморского края функции и полномочия учредителя Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет Администрация Приморского края, министерство здравоохранения Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края.

Единственным исполнительным органом Колледжа, осуществляющим непосредственное управление Колледжем, является Директор М.В. Шарафутдинова, назначенный на должность Губернатором Приморского края. Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора, заключенного с ним Администрацией Приморского края. Непосредственное управление филиалом с 02 сентября 2021 года и по настоящее время непосредственное управление осуществляет Д.И. Биктулов назначенный приказом Колледжа №57-К от 02.09.2021г по согласованию с министерством здравоохранения Приморского края и ему подотчетен. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности выданной краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Владивостокский базовый медицинский колледж» за подписью директора Колледжа, заверенной печатью Колледжа (Доверенность № 23 от 01 сентября 2022г.) В соответствии с доверенностью к компетенции заведующего относится:

- разработка организационной структуры Филиала;
- разработка положения о структурных подразделениях Филиала;
- представление интересов Филиала в органах государственной власти, управления и местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, организациях независимо от их организационно – правовой формы
- представление интересов Филиала в прокуратуре, суде, арбитражном и третейском суде
- представление в органах государственной власти, управления и местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, организациях интересы Филиала по вопросам обеспечения выполнения требований по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, антитеррористической деятельности и пожарной безопасности
- обеспечение выполнения приказов директора КГБПОУ «ВБМК», касающихся деятельности Филиала, в том числе по результатам проведенных проверок органов контроля и надзора за соблюдением действующего законодательства;
- издание приказов, обязательных для обучающихся в Филиале лиц, касающиеся образовательной деятельности; перевода с курса на курс, отчисления, восстановления, перевода обучающихся в другое учебное заведение и перевода в другой Филиал, кроме приказов, касающихся зачисления и отчисления, обучающихся в связи с окончанием обучения
- самостоятельное заключение договоров с физическими и юридическими лицами договоров, контрактов и иных соглашений, касающихся деятельности Филиала в пределах субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг и доходов от приносящей доход деятельности

- издание распоряжений и указаний, касающиеся хозяйственной и финансовой деятельности Филиала;
- издание приказов по основной деятельности, касающейся хозяйственной и финансовой деятельности, кроме приказов об установлении стимулирующих выплат и об установлении педагогической нагрузки работникам;
- издание приказов о приеме и увольнении работников Филиала. Заключать трудовые договора с работниками по трудовой функции в соответствии со штатным расписанием в пределах фонда оплаты труда. Налагать на работников дисциплинарные взыскания в соответствии с правилами внутреннего распорядка, издавать приказы о расторжении трудовых договоров и другие приказы в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- разработка должностных инструкций в соответствии со штатным расписанием.
- ответственность за жизнь и здоровье студентов и работников Филиала во время образовательного процесса, при проведении массовых мероприятий.

Коллегиальными формами управления в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК» является общее собрание работников и обучающихся Филиала, Совет Учреждения, Педагогический совет, Студенческий Совет. В соответствии с Уставом все работники филиала, работающие на основании трудового договора, являются членами Общего собрания работников Колледжа. Общее собрание работников и обучающихся созывается не реже 1 (одного) раза в учебный год. Общее собрание работников и обучающихся принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов, которое фиксируется в протоколе собрания. В компетенции общего собрания работников и обучающихся относятся:

- разработка и принятие Устава колледжа, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора и приложений к нему;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении плана ФХД;
- избрание комиссии по трудовым спорам;
- определение количественного состава и избрание совета Колледжа;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- состав совета Учреждения, его председатель утверждается приказом директора.

К компетенции Совета Учреждения относят:

- осуществление общего контроля над соблюдением деятельности колледжа законодательства российской федерации и устава колледжа;
- содействие деятельности педагогического совета;
- координация в учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) (объединений), не запрещенных законом организаций.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК» создан Педагогический совет. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Филиала и организован для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Филиала, заведующий филиала, заведующий учебной частью, заведующий по практическому обучению, заведующий ОПК, руководители подразделений

Филиала, а также сотрудники Филиала, участвующие в организации образовательного процесса. Педагогический совет Филиала в своей работе руководствуется действующим законодательством в сфере образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа, Филиала.

К компетенции Педагогического совета относятся вопросы:

1. Анализа, оценки, планирования образовательного процесса.
2. Формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся.
3. Теоретического обучения, производственной практики, воспитательной, методической работы.
4. Осуществления контроля образовательного процесса в Филиале.
5. Содержания и качества дополнительных образовательных услуг.
6. Образовательных программ и учебных планов, а так же изменений и дополнений к ним.
7. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и образовательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического обучения, производственной практики обучающихся.
8. Обсуждение состояния и итогов учебной работы Филиала, результатов промежуточной аттестации и ГИА, причин неуспеваемости обучающихся и мер по сохранению контингента обучающихся.
9. Выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
10. Согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

Заседания Педагогического совета созываются 1 (один) раз в семестр. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета. Заведующий филиала утверждает решения Педагогического совета Филиала.

Основным органом студенческого самоуправления является Студенческий совет Филиала. Студенческий совет создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитии ее социальной активности, поддержке и реализации социальных инициатив.

Администрация Филиала – коллегиальный исполнительный и консультативно-координирующий орган, создаваемый при заведующем Филиала и осуществляющий оперативное управление деятельностью Филиала. Состав Администрации определяется и утверждается Директором Колледжа.

Администрацию Филиала возглавляет заведующий филиала. Членами Администрации, являются руководители структурных подразделений и другие руководящие работники Филиала, осуществляющие непосредственное руководство отдельными сферами деятельности Филиала. Администрация обеспечивает Заведующего филиалом необходимой для разработки и принятия решений

информацией, готовит и рассматривает проекты решений, выносимых на Педагогический совет, Общее собрание работников Филиала. Администрация может принимать самостоятельные решения по текущим вопросам организации деятельности Филиала, обязательные для исполнения обучающимися и сотрудниками Филиала, в пределах полномочий, передаваемых заведующим филиала. Решения Администрации вступают в силу после утверждения заведующим филиала. В Филиале могут создаваться и другие, в том числе общественные органы (советы, комитеты, комиссии), имеющие консультативное назначение. Их решения носят рекомендательный характер.

Предложения о создании таких органов вносятся руководителями подразделений Филиала и утверждаются заведующим.

С целью развития творческих способностей участников образовательного процесса, совершенствования их педагогического, методического мастерства и профессиональной подготовки выпускников, отвечающих требованиям федерального государственного образовательного стандарта и региональным требованиям отрасли, в Филиале создан Методический совет.

На заседаниях Методического совета решаются вопросы планирования, выбора методов и средств, позволяющих модернизировать методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, внедрения в образовательный процесс инновационных развивающих технологий, методического обеспечения ФГОС СПО учебных дисциплин.

Методический совет Филиала направляет и координирует научно-методическую работу в Филиале, объединяет творческие силы преподавателей. Основная цель его работы – максимальное содействие повышению качества подготовки специалистов. Заседания Методического Совета проводятся ежемесячно.

С целью профилактики асоциального поведения, социальной адаптации несовершеннолетних, целенаправленного педагогического, психологического и правового влияния на поведение и деятельность студентов в Филиале реализует свои функции Совет по профилактике асоциальных явлений.

В Филиале ведут работу следующие цикловые комиссии, формирование которых утверждено приказом заведующего филиалом № 82-О от 01.09.2022 г:

Цикловая комиссия общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин;

Цикловая комиссия Общепрофессиональных дисциплин;

Цикловая комиссия терапевтических и клинических дисциплин;

Цикловая комиссия основ сестринского дела и профилактики

Цикловые комиссии (далее – ЦК) осуществляют свою деятельность в соответствии с нормативными документами согласно планам работы соответственно по каждой ЦК, согласованных с общим планом учебно-воспитательной работы Филиала.

В отчетном учебном году на заседаниях ЦК рассматривались вопросы учебной и иной деятельности студентов, обеспечение студентов необходимой учебно-методической литературой, в т.ч. электронными изданиями, рассмотрение и согласование тем курсовых и дипломных работ, применение различных технологий обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий), использование новых методов и форм обучения, достижений науки в развитии

отрасли, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, вопросы оказания методической помощи молодым преподавателям, разработка контрольно-оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена, организация самообследования в Филиале.

Мониторинг работы ЦК осуществлялся на основании плана внутриколледжного контроля, посредством:

- посещения текущих и открытых учебных занятий, предметных недель и других мероприятий, организованных в рамках деятельности цикловых комиссий;
- проверок результатов всех видов контроля знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся и материалов для их организации и проведения;
- изучения планирующей, отчетной, учебно-программной и методической документации, разработанной членами цикловой комиссии.

Заседания цикловых комиссий проводились согласно общему плану учебно-воспитательной работы Филиала один раз в месяц.

С целью профилактики асоциального поведения, социальной адаптации несовершеннолетних, целенаправленного педагогического, психологического и правового влияния на поведение и деятельность студентов в Филиале реализует свои функции Совет по профилактике асоциальных явлений.

Для исполнения решений и организации процессов в Филиале созданы структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием утвержденным приказом директора № 432 «Об утверждении структуры и штатного расписания» от 30.12.2022г.:

- Аппарат управления
 1. Заведующий филиалом
- Отдел по учебной работе
 1. Заведующий учебной частью
 2. Заведующий отделением
 3. Преподаватель
 4. Диспетчер образовательного процесса
 5. Секретарь учебной части
 6. Лаборант
- Отдел по воспитательной работе
 1. Педагог – психолог
 2. Педагог - организатор
 3. Воспитатель
 4. Социальный педагог
- Отдел практического обучения
 1. Заведующий практикой (учебной и производственной)
 2. Лаборант
- Отделение дополнительного образования и повышения квалификации средних медицинских работников
 1. Заведующий отделением
 2. Лаборант
- Управление новых образовательных технологий и образовательных программ, повышения квалификации и аттестации педагогических кадров
 1. Методист

- Библиотека
1 библиотекарь
 - Отдел кадров и управление персоналом
 1. Специалист по персоналу
 2. Делопроизводитель
 3. Архивариус
 - Отдел информационных технологий, технической поддержки и информационной безопасности.
1. техник
 - Отдел охраны труда
1. Специалист по охране труда
 - Отдел гражданской обороны
1. Специалист гражданской обороны
 - Хозяйственный и обслуживающий персонал
- Итого 97 штатных единиц.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом и органами самоуправления направлены на достижение основной цели их функционирования - качественной подготовки обучающихся и слушателей программ дополнительного образования, квалифицированных специалистов с профессиональным образованием. Управление Филиалом осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия. Работа всех структурных подразделений Филиала регламентирована внутренними локальными актами – положениями и инструкциями.

В целях регулирования деятельности Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» созданы и утверждены в установленном порядке положения, не противоречащие действующему законодательству и Уставу Колледжа:

- Положение об общем собрании;
- Положение о Совете учреждения;
- Положение о филиале учреждения;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Малом педагогическом совете КГБПОУ «ВБМК»
- Положение о методическом совете;
- Положение об отделении;
- Положение об организации учебного процесса по очно – заочной форме обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Владивостокский базовый медицинский колледж»
- Положение об отделении повышения квалификации
- Положение о слушателе ОПК в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК»
- Положение о работе с персональными данными слушателей отделения повышения квалификации в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК»
- Положение о порядке заполнения, выдачи и хранения сертификата специалиста на ОПК в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК»
- Положение об организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий на ОПК Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК»
- Положение о выдаче дубликата сертификата специалиста

- Положение о самообследовании краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (КГБПОУ «ВБМК»)
- Положение об учебном кабинете;
- Положение о библиотеке;
- Положение об электронной библиотеке КГБПОУ «ВБМК»
- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о студенческом Совете;
- Положение о внутриколледжном контроле
- Положение о конфликте интересов педагогического работника

Учреждения;

- Положение о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;
- Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам, обучающимся в Учреждении;
- Положение о стипендиальной комиссии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж»
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и студентами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов;
- Порядок перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Владивостокский базовый медицинский колледж»
- Положение об аттестации педагогических работников;
- Положение об учебно – методическом сопровождении программ подготовки специалистов среднего звена в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (КГБПОУ «ВБМК»)
- Положение о фонде оценочных средств;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в Учреждении;
- Положение о порядке заполнения зачетных книжек и студенческих билетов
- Положение о перезачете или переаттестации предметов, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (КГБПОУ «ВБМК»)
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Владивостокский базовый медицинский колледж» (КГБПОУ «ВБМК»)
- Положение о методической службе КГБПОУ «ВБМК»

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Учреждения;
- Положение о ВКР;
- Положение о производственной (профессиональной) практике;
- Положение о комиссии по содействию в трудоустройстве выпускников
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов Учреждения;
- Положение о совете по профилактике асоциальных явлений в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК»;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о самостоятельной работе обучающихся;
- Положение о сетевых формах реализации образовательных программ;
- Положение о выплатах стимулирующего характера;
- Положение о бухгалтерии и бухгалтерском учете в Учреждении;
- Положение о приемной комиссии;
- Правила приема в учреждение;
- Приказы и распоряжения руководителя Учреждения;
- Протоколы заседаний коллегиальных органов;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила поведения обучающихся;
- Положение о комиссии по противодействию коррупции;
- Правила охраны труда и инструкции по технике безопасности на рабочих местах;
- Должностные инструкции.

Вывод: Образовательная организация располагает всеми необходимыми организационно-правовыми актами, регламентирующими его деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования. Положения о структурных подразделениях Филиала, планы работы и протоколы заседаний советов имеются, соответствуют существующим требованиям. Организационная структура управления в Филиале характеризуется целостным механизмом управления структурных подразделений.

Подразделения подчиняются приказам и распоряжениям заведующего филиалом, решениям Совета филиала, Педагогического совета и Методического совета. Организация управления Филиала обеспечивает выполнение поставленных задач и способствует развитию деятельности Филиала.

3. Структура подготовки специалистов

Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» за 2023-2024 уч. год проводил образовательную деятельность по подготовке средних медицинских работников по специальностям:

1. 34.02.01. Сестринское дело, по программе базовой подготовки, квалификация медицинский брат/ медицинская сестра, профиль профессионального образования – естественнонаучный.

2. 34.02.01. Сестринское дело (очно-заочная форма), по программе базовой подготовки, квалификация медицинский брат/ медицинская сестра, профиль профессионального образования – естественнонаучный.

3. 31.02.01. Лечебное дело, по программе углубленной подготовки, квалификация фельдшер, профиль профессионального образования – естественнонаучный.

4. Дополнительное профессиональное образование.

Обучение проводится за счет средств бюджетных учреждений, связанных с оказанием государственных услуг Приморского края Российской Федерации и по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и физическими лицами.

Перечень специальностей, определяется потребностями практического здравоохранения Приморского края.

Подготовка специалистов среднего звена реализуется по федеральным государственным образовательным стандартам в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

С 1 сентября 2015 года реализация СПО в филиале проводится по стандартам:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502. Рег. № 32766

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514. Рег. № 32673

В 2024 году прием абитуриентов в Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» осуществлялся на основании Правил приема КГБПОУ «ВБМК» Приказ № 835-у от 29 декабря 2023г, Положения о приемной комиссии КГБПОУ «ВБМК» от и в соответствии с планом набора КГБПОУ «ВБМК». В целях создания информационной открытости образовательного учреждения информация о наборе абитуриентов была представлена на официальном сайте «ВБМК» с последующим ежедневным обновлением. При приеме в Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Работа приемной комиссии осуществлялась согласно плану мероприятий по подготовке и проведению нового набора студентов. Прием в Филиал колледжа на обучение по профессиональным образовательным программам по специальностям среднего профессионального образования осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, являлся общедоступным и осуществляется за счет ассигнований бюджета Приморского края, либо по договорам с оплатой стоимости обучения. При приеме заявлений на обучение по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей и психологических качеств (Лечебное дело, Сестринское дело), проводились вступительные испытания в форме тестирования. На специальность зачислялись лица, имеющие более высокий средний балл документа государственного образца об образовании, а при равном количестве

баллов - лица, имеющие более высокий балл по биологии. При дальнейшем равенстве баллов - лица, имеющие более высокий балл по русскому языку, предоставившие портфолио. Объем и структура приема в Филиал лиц для обучения за счет ассигнований бюджета Приморского края, определялись в соответствии с заданиями, устанавливаемыми Администрацией Приморского края. Объем и структура приема в Филиал колледжа лиц для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения определялись КГБПОУ «ВБМК» самостоятельно.

Таблица 2 Объем и структура приема в Филиал

Наименование специальности	Форма обучения	План набора (бюджет)	Принято Бюджет/ договор	Суммарный средний балл
Лечебное дело на базе среднего общего образования	Очная	25	25/5	4,130/3,513
Лечебное дело на базе основного общего образования	Очная	45	45/1	3,826/3,000
Сестринское дело на базе среднего общего образования	Очная	25	25/6	3,836/3,378
Сестринское дело на базе основного общего образования	Очная	90	90/-	3,511/-
итого		185	185/12	3916,/3,660

Как видно из таблицы в 2024 году возрос интерес к среднему медицинскому образованию, в большей степени за счет специальностей на базе основного общего образования. Также был осуществлен набор на специальность Сестринское дело на базе среднего общего образования по очной форме обучения

В соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, одним из значимых показателей является контингент студентов.

В Партизанском филиале КГБ ПОУ «ВБМК» среднегодовой контингент (2024 год) составил:

Таблица 3 Контингент студентов

Отделение	Всего	Договор	Бюджет
Сестринское дело (очная форма) 9 классов	367.6	39.8	566.1
Сестринское дело (очная форма) 11 классов	30.4	5.4	25.0
Сестринское дело (очно-заочная форма)	90.9	12.7	78.2
Лечебное дело 9 классов	45.6	1.0	44.6

Лечебное дело 11 классов	155.3	22.3	133.0
всего	645.5	79.4	566.1

Контингент обучающихся на бюджетной основе в среднем за отчетный год составил 566.1 человек. На конец отчетного года (на 31 декабря 2024 года) – в филиале числилось 593 студента, обучающихся на бюджетной основе. При плане государственного задания – 592 чел.

Как видно из приведенных цифр за 2024 год Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» достиг запланированных показателей, характеризующих качество исполнения государственной услуги (колебания численности в пределах допустимого).

В 2024 году выпущено специалистов среднего профессионального образования 190:

31.02.01. Лечебное дело – 53 чел.

34.02.01. Сестринское дело – 94 чел.

34.02.01. Сестринское дело (очно – заочная форма) – 43.

Выпускники успешно прошли итоговую государственную аттестацию в форме защита дипломной работы и получили дипломы государственного образца.

4. Отделение дополнительного образования и повышения квалификации средних медицинских работников

Особое место в деятельности Филиала занимает система дополнительной профессиональной подготовки, целью которой является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации средних медицинских и фармацевтических работников.

Реализация дополнительного образования проходит на отделении дополнительного образования (далее ОДО), которое является структурным подразделением Партизанского филиала краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский базовый медицинский колледж» (далее Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК») с момента издания приказа Управления здравоохранения администрации Приморского края от 4.09.92 г. № 707. ОПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ст. 76, ст. 82 федерального закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, федеральным законом «О защите прав потребителей», статьей 100 Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, приказом МЗ РФ от 10 февраля 2016г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием», приказом МЗ РФ от 02 июня 2016г. №334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов», приказом МЗ РФ от 22 декабря 2017г. №1043н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а так же категории лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов».

Лицензией Департамента образования и науки Администрации Приморского края № 251 от 19 ноября 2015г. Серия 25ЛО1 № 0000943 «На право ведения

образовательной деятельности» и Свидетельства о государственной аккредитации № 155 от 20 ноября 2015г. Серия 25А01 № 0000582, выданное Департаментом образования и науки Администрации Приморского края, Положения об отделении повышения квалификации КГБПОУ «ВБМК», утвержденного приказом КГБПОУ «ВБМК» от 31 августа 2016 года № 221-о «Об утверждении Положений», Положения «О порядке организации циклов повышения квалификации в системе непрерывного медицинского образования» приказ №278-о от 05.2019г.

За отчетный 2024 год на отделении дополнительного образования повысили квалификацию и прошли профессиональную переподготовку 470 слушателей, из них по бюджету 360 чел., за счет средств от приносящих доход деятельности 110 чел.

За 2024 год ОДО и ПК выполнило плановые цифры государственного задания по повышению профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации средних медицинских и фармацевтических работников.

Во исполнение приказа № 278-о от 05.2019 г. Положения «О порядке организации циклов повышения квалификации в системе непрерывного медицинского образования» на отделении разработаны и утверждены программы НМФО:

- Организация и безопасное обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях (36 час);
- Сестринский уход за пациентами с заболеваниями органов мочевого выделения (36 час);
- Основы сестринского ухода за пациентами хирургического профиля (36 час);
- Актуальные вопросы сестринского ухода за пациентами с заболеваниями органов пищеварения (36 час).

Вывод: структура подготовки специалистов в Партизанском филиале КГБПОУ соответствует лицензионным требованиям. За 2024 год государственное задание выполнено.

5. Содержание подготовки специалистов

Соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов

Подготовка специалистов в Филиале осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ по всем специальностям, с соблюдением правил:

- соответствия федеральному государственному стандарту, ежегодного обновления программ.
- модульного построение программы.
- синхронизацией изучения теории и практики
- командного и интеграционного характера разработки основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП).

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по всем специальностям разработаны на основании ФГОС

- по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Федеральный

государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502. Рег. № 32766; ФГОС от 04.07.2022г. № 527 рег. № 69422 от 29 июля 2022г

– по специальности 31.02.01 Лечебное дело. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514. Рег. № 32673; ФГОС от 04.07.2022г. № 526 рег. № 69542 от 05 августа 2022г.

Подготовка специалистов в Партизанском Филиале проводилась по Учебным планам подготовки специалистов среднего звена краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения утвержденные директором КГБПОУ «ВБМК» и содержат общие разделы:

1. Календарный график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени
2. План учебного процесса
3. Пояснительная записка с указанием нормативной базы реализации программы подготовки специалистов среднего звена КГБПОУ «ВБМК», организации учебного процесса, формирования вариативной части ППСЗ, порядка аттестации.

Вывод: Программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются в Колледже соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными образовательными стандартами СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной специальности и уровню подготовки на основании примерного учебного плана. Все учебные планы по специальностям отражают уровень среднего профессионального образования (базовой или углубленной подготовки), соответствующую квалификацию и полностью отвечают требованиям ФГОС СПО.

6. Анализ структуры учебного плана.

Партизанский филиал КГБПОУ проводит обучение по учебным планам программам подготовки специалистов среднего звена, которые разрабатывается в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), ежегодно на МО Колледжа и утверждается директором Колледжа. Исходными документами для разработки учебного плана по специальности являются Федеральный государственный образовательный стандарт, программы учебных дисциплин (модулей), Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (методические рекомендации) М.ФИРО, 2014г. подготовленных на основании ФГОС и с учетом ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2013 года, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. N 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Письма Министерства образования и науки

Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 06 – 1225 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», Письма Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Учебный план в Филиале составлен на нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП).

Таблица 4 Сроки освоения ОПОП

Код	специальность	На базе	Форма обучения	Срок освоения
31.02.01	Лечебное дело	Среднего (полного) общего образования	Очная	3года 10 мес.
31.02.01	Лечебное дело	Среднего (полного) общего образования	Очная	2года 10 мес.
31.02.01	Лечебное дело	Основного общего образования	Очная	3года 10 мес
34.02.01	Сестринское дело	Основного общего образования	очная	3 года 10 мес.
34.02.01	Сестринское дело	Среднего (полного) общего образования	очная	1 год 10 мес.
34.02.01.	Сестринское дело	Среднего (полного) общего образования	Очно - заочная	2 года 10 мес.

Учебный план по всем направлениям подготовки в Филиале определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее МДК), учебной и производственной практик);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям;

- формы государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР), объем времени, отведенные на подготовку и защиту ВКР;

- объем каникул по годам обучения.

Учебный год начинался 1 сентября и заканчивался в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

В процессе освоения образовательных программ студентам предоставлялись каникулы. Продолжительность каникул составляла от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Продолжительность учебной недели составляет 6 недель. Максимальный объем учебной нагрузки студента составлял 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения составляет 16 часов в неделю в эту нагрузку не входит производственная практика в составе профессионального модулей.

Основными видами учебных занятий являются:

- урок;
- лекция;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- консультация;
- самостоятельная работа;
- учебная и производственная практика;
- выполнение курсовой работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут. Исходя из специфики медицинского образования, группы делились на подгруппы. При проведении лекций допускается объединение групп.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществлялось с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов (модулей), практик студентов, формы промежуточной аттестации.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл/ Социально-гуманитарный цикл
- математический и общий естественно-научный цикл;/Общепрофессиональный цикл
- профессиональный цикл.

Разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная (преддипломная) практика;

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть основной ППССЗ составляет не менее 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Обязательная часть социально-гуманитарного учебного цикла ППССЗ по специальности 31.01.02.Лечебное дело базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

- История России;
- Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- Безопасность жизнедеятельности
- Физическая культура;
- Основы бережливого производства
- Основы финансовой грамотности

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического/ Социально- гуманитарного цикла ППССЗ по специальности 34.01.02.Сестринское дело базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

- История России;
- Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- Безопасность жизнедеятельности
- Физическая культура;
- Основы бережливого производства
- Основы финансовой грамотности

На специальностях 31.01.02.Лечебное дело и 34.01.02.Сестринское дело обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину составляет 68 часов.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний и составляет не более 30%.

Объем времени, отведенный на вариативную часть по специальности лечебное дело, в количестве 1296 часа, в т.ч. теория 590 ч, практика – 706 час распределены следующим образом:

ОГСЭ 56 часов, из них 56 часов теория

Профессиональный цикл: 1240, в т.ч. 534 часа – теория, практика 706 час.

Общепрофессиональные дисциплины 212 час, из них теоретические занятия – 120 час. практические занятия – 92 час.

Профессиональные модули 1102, из них теория -452 час. практика 650 час.

По специальности сестринское дело на базе основного общего образования вариативная часть распределена следующим образом:

Обще образовательный цикл:

Общие – 856 час.

По выбору из обязательных предметных областей (базовые профильные) 548 час.

Вариативная часть учебной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности сестринское дело составила 936 часов, в т.ч. теория 528 часов, практика – 408 час. и распределена следующим образом:

ОГСЭ – 56 час, из них теория 56 час.

Профессиональный цикл: Общепрофессиональные дисциплины – 210 час, из них теоретические занятия – 146 час, практические – 64

Профессиональные модули – 648 час, из них теория 332 часа, практика 316 час.

Форма и порядок аттестации в Партизанском филиале определен учебными планами программ подготовки специалистов среднего звена.

Количество экзаменов не превышает 8 в учебном году, количество зачетов, в т.ч. дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. На промежуточную аттестацию отводится не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проводится после завершения их освоения.

При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет или экзамен. Формой проведения экзамена по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Знания и умения студентов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»). Формой проведения государственной (итоговой) аттестации является защита выпускной квалификационной работы.

Структура подготовки специалистов ориентирована на профессиональные и дополнительные профессиональные программы среднего профессионального образования.

Подготовка специалистов осуществляется по программам подготовки специалистов среднего звена, включающим Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям, календарные учебные графики, учебные планы, примерные и рабочие программы, рабочие программы практик, программы государственной итоговой аттестации, контрольно-оценочные средства, фонды оценочных средств.

Самостоятельная работа студента является обязательным элементом учебного процесса. Конкретные виды внеаудиторной работы студента устанавливаются в соответствии с содержанием и характером учебной дисциплины, формой обучения студента и описываются в учебно-методических комплексах, разработанных преподавателями Филиала по каждому включенному в учебный план курсу.

Вывод: Учебный план по всем направлениям подготовки в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК» является частью программы подготовки специалистов среднего звена. Отвечает всем требованиям в отношении объемных параметров учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам. Последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее МДК), учебной и производственной практики) обеспечивает модульное построение программы, каждому виду деятельности и составляющим его профессиональным компетенциям соответствует профессиональный модуль. Название видов деятельности и модулей совпадает. Все нормы (обязательная учебная нагрузка, максимальная учебная нагрузка, соотношение вариативной части и т.д.) соблюдены в полном объеме.

7. Учебно-методическая, научно-методическая работа

Методическая работа является важной составляющей образовательного процесса в среднем профессиональном образовании. Она направлена на повышение

качества образования, внедрение новых педагогических технологий, совершенствование методик преподавания и улучшение профессиональных компетенций педагогов. Основными направлениями и формами методической работы для обеспечения учебного процесса являются:

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. Предметно - цикловые комиссии
4. Открытые уроки
5. Обобщение опыта
6. Аттестация преподавателей
7. Самообразование

Методическая работа в Филиале осуществляется в соответствии с годовым планом работы и единым направлением деятельности КГБПОУ «ВБМК» на 2023-2025 гг.:

в области образования:

- реализация основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС в области здравоохранения;
- разработка основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в рамках реализации Федерального проекта «Профессионалитет»;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ в области здравоохранения;

в области здравоохранения:

- проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение факторов риска развития заболеваний и на их раннее выявление;
- совершенствование организации стоматологической медицинской помощи населению и форм обслуживания.

В рамках методической цели решались следующие задачи:

- совершенствование фонда оценочных средств в соответствии с актуализацией федеральных государственных образовательных стандартов (далее-ФГОС)
- транслирование новаторского педагогического опыта;
- оптимизация дистанционного образовательного пространства;
- формирование здоровьесберегающего образовательного пространства

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- работа методического совета, Школы педагогического мастерства;
- повышение квалификации, педагогического мастерства как фактор профессионального роста;
- работа цикловых методических комиссий – групповая методическая деятельность;
- индивидуально-методическая и инновационная деятельность - обобщение опыта работы;
- научно-исследовательская деятельность преподавателей.

В рамках методической работы в филиале систематизированы: изучение, анализ, освоение и внедрение передового педагогического опыта, инновационных технологий, исследование и разработка новых методов и средств обучения,

внедрение новых педагогических технологий в повседневную образовательную практику, организацию научно-практических конференций и семинаров преподавательского состава и обучающихся.

Традиционно в январе прошли педагогические чтения «Оптимизация подготовки компетентных, конкурентоспособных медицинских специалистов среднего звена».

Согласно плану работы Филиала, были проведены заседания Школы педагогического опыта по темам: «Творческие отчеты преподавателей, выходящих на аттестацию по повышению квалификационной категории», «Патриотическое воспитание, формирование и развитие личности студента – гражданина и патриота

В рамках учебно-методической работы с целью совершенствования учебного процесса и методики преподавания учебных дисциплин, преподаватели Филиала разрабатывают и обновляют учебно-методические материалы в соответствии с новым ФГОС (2022 г.)

Были составлены программы промежуточной аттестации по дисциплинам ПД.01. Физика и СГ.06. Основы финансовой грамотности для специальности 31.02.01.Лечебное дело.

Одним из приоритетных направлений научно-методической деятельности является повышение квалификации педагогического состава. Этой работе в Филиале уделяется большое внимание. Ежегодный план методической работы предполагает, что каждый член педагогического коллектива обязательно должен быть охвачен одной из форм повышения квалификации, причем выбор формы дифференцируется с учетом характера педагогической деятельности, опыта работы. За отчетный период прошли повышение квалификации следующие педагогические работники

Таблица 5. Повышение квалификации и переподготовки

Ф.И.О. преподавателя	Наименование программы	Образовательное учреждение
Агафонова Евгения Анатольевна	«Концептуальное и методическое обновление дисциплины «Иностранный язык» в условиях реализации ФГОС»	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации» г. Москва
Артамонова Елена Анатольевна	«Актуальные вопросы фармакологии»	АНО ДПО «Институт Просвещение» г.Хабаровск
Борисова Юлия Андреевна	«Актуальные вопросы преподавания дисциплины «Основы финансовой грамотности» в СПО»	«Институт новых технологий в образовании» г. Омск
Дрогалева Наталья Ивановна	«Инновационный подход в преподавании учебной дисциплины «Физическая культура» в условиях реализации ФГОС СПО»	«Институт новых технологий в образовании» г. Омск
Захарова Татьяна Анатольевна	«Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»	АНО ДПО «Институт Просвещение» г.Хабаровск

Захарова Юлия Васильевна	«Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде»»	Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика»
Кайгородова Людмила Анатольевна	«Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде»»	Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ
Капустина Ольга Александровна	«Менеджмент в системе среднего профессионального образования» «Актуальные вопросы передовой сестринской практики с элементами классического менеджмента»	ООО «Центр развития Педагогики» г. Санкт-Петербург ООО «Академия открытого образования» г. Санкт-
Колмакова Виктория Анатольевна	«Инновационный подход в преподавании учебной дисциплины «История» в условиях реализации ФГОС СПО»	«Институт новых технологий в образовании» г. Омск
Крюкова Марина Алексеевна	«Инновационный подход в преподавании учебной дисциплины «Физическая культура» в условиях реализации ФГОС СПО»	«Институт новых технологий в образовании» г. Омск
Понамарева Наталья Ивановна	«Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни»	АНО ДПО «Институт Просвещение» г.Хабаровск
Попова Надежда Петровна	«Оказание скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации»	АНО ДПО «Институт Просвещение» г.Хабаровск
Рева Вячеслав Иванович	«Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни» «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде» «Вопросы эпидемиологии и профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»	АНО ДПО «Институт Просвещение» г.Хабаровск Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика» АНО ДПО «ЦПКПП» г. Москва

Рева Галина Петровна	«Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде»	Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ
Старовойт Светлана Александровна	«Инновационный подход в преподавании учебной дисциплины «ОБЖ» в условиях реализации ФГОС СПО»	«Институт новых технологий в образовании» г. Омск
Яценко Елена Геннадьевна	«Психолого-педагогические аспекты профессиональной компетентности преподавателей иностранных языков системы СПО»	«Институт новых технологий в образовании» г. Омск
Переподготовка		
Ф.И.О. преподавателя	Наименование программы	Образовательное учреждение
Горбатенко Елена Николаевна	«Педагог СПО в условиях реализации ФГОС нового поколения»	ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» г.Абакан

В 2024 году первую квалификационную категорию получили: Артамонова Е.А., Агафонова Е.А., Колмакова В.А.

Преподаватели и студенты Филиала являются участниками региональных, международных и всероссийских олимпиад:

- Региональные Интернет-олимпиады, проводимые Уссурийским филиалом КГБ ПОУ «ВБМК»;
- Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-Олимпиад»;
- «КОТ.RU» – «КОНКУРСЫ, ОЛИМПИАДЫ, ТЕСТЫ» всероссийское образовательное средство массовой информации по истории, биологии, русскому языку и литературе, английскому языку;
- Олимпиады и конкурсы на Международном педагогическом портале «Время знаний»;
- Всероссийский образовательный «Портал педагога»;
- «Знанию» и др.

В отчетном году к участию в олимпиадах и конкурсах были привлечены более 22% обучающихся очных и очно-заочного отделений.

Приоритетным направлением методической деятельности становится инновационная деятельность педагогов, направленная на обновление содержания образования, методов и средств обучения, развитие личности, современный образовательный менеджмент качества.

В этом направлении проводится следующая работа:

- формирование и дополнение учебно-методических комплексов;
- проведение конкурса методических пособий и разработок преподавателей в целях улучшения методического обеспечения учебного процесса.
- обобщение и популяризация опыта работы преподавателей в печатных сборниках научно-практических конференций краевого, межрегионального и всероссийского уровней.

Преподаватели приняли участие в XXI Международной научно-практической конференции «Современное образование: актуальные вопросы, проблемы, традиции и инновации» (Всероссийский центр информационных технологий «ИНТЕЛЕКТ»), а также студенты под руководством преподавателей приняли участие в научно-практической конференции «Молодые исследователи», проводимой ОБПОУ «Курский базовый медицинский колледж».

Вывод: Повышение квалификации преподавателей в Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК» проводится в соответствии с требованиями к образовательному цензу, срокам и общему количеству часов. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО. Объем и содержание учебно-методического материала, составленного педагогическими работниками, обеспечивает качество учебного процесса.

8. Организация и взаимодействие цикловых комиссий

В целях реализации ОПОП и осуществления подготовки студентов по специальностям среднего профессионального образования в Филиале созданы цикловые методические комиссии (Приказ № 64-О от 03.09.2023 г. «О создании цикловых методических комиссий») Целью деятельности ЦМК в Партизанском филиале является учебно-методическая поддержка преподавателей Филиала в осуществлении государственной политики в области образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников. ЦМК в своей деятельности руководствуется Законом российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г (учитывая изменения и дополнения к закону), нормативно правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, локальными актами филиала, годовым планом Филиала и текущими приказами.

Цикловые методические комиссии строят свою работу на принципах гласности, с учетом методической целесообразности и в интересах студенческого и педагогического коллективов. Комиссии самостоятельны в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

Основными направлениями работы ЦМК являются:

- Информационное: сообщение о состоянии учебно-воспитательного процесса и его совершенствования, о достижениях педагогической науки, пропаганда передового педагогического и инновационного опыта.
- Обобщающе-аналитическое: анализ состояния образовательного процесса, уровня преподавания, качества знаний и уровня воспитанности студентов, обобщение, анализ педагогического опыта.
- Развивающее: развитие педагогического мастерства, овладение формами и приемами обучения, дающие наибольший эффект, использование опыта педагогов новаторов, применение прогрессивных образовательных технологий
- Обучающее: повышение квалификации педагогических работников путем различных форм передачи знаний, умений навыков, педагогического мастерства.
- Активизирующее: активизация усилий каждого преподавателя в работе над своей методической, научно-методической и исследовательской темы.

Цикловая комиссия объединяет преподавателей родственных дисциплин, междисциплинарных курсов модуля определенными учебными планами

специальностей подготовки.

В Партизанском филиале краевого государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокского базового медицинского колледжа» утверждены следующие цикловые комиссии:

1. Цикловая комиссия, общеобразовательных и Социально-гуманитарных дисциплин;
2. Цикловая комиссия Общепрофессиональных дисциплин;
3. Цикловая комиссия терапевтических и клинических дисциплин;
4. Цикловая комиссия основ сестринского дела и профилактики.

Цикловая методическая комиссия является объединением преподавателей преподаваемых дисциплин, которые входят в определенный цикл рабочих учебных планов профессиональных образовательных программ.

Преподаватели проводят работу по усовершенствованию образовательных программ, улучшению учебно-воспитательного процесса под руководством председателей цикловых комиссий.

В соответствии с планом работы ежемесячно проходят заседания ЦМК, на которых рассматриваются вопросы: повышение качества обучения студентов, улучшение методического обеспечения занятий, совершенствование учебно-воспитательного процесса. Для расширения кругозора и для внедрения в практическую деятельность новых технологий проводится постоянный обзор периодической печати по медицине, педагогике, психологии. На заседаниях анализируется состояние преподавания отдельных дисциплин, обобщается опыт работы преподавателей.

ЦМК профессионального цикла специальностей 31.02.01.Лечебное дело и 34.02.01. Сестринское дело ведут подготовку совместно с преподавателями к первичной аккредитации выпускников.

Повышение педагогического мастерства проходит при взаимопосещении занятий и проведении предметных декад.

Вывод: работа Цикловых методических комиссий способствует развитию творческого потенциала, профессионального самосознания, постоянного самосовершенствования, что положительно влияет на учебно-воспитательный процесс.

9. Организация практического обучения

Учебный процесс имеет практическую направленность. В этом направлении проводилась большая работа, направленная на формирование практических умений студентов филиала. Ежегодно корректируется содержание программ производственных практик, изучаются требования, предъявляемые работодателями к общим и профессиональным компетенциям молодых специалистов.

Практика студентов обязательной составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в филиале.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивают:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков и практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Планирование, организация и проведение производственной практики осуществляется в соответствии с Положением о производственной практике студентов. Регулярно проводятся встречи с представителями МО (медицинские организации), совместно с которыми организуется и проводится учебный процесс, изучаются требования, предъявляемые работодателем к общим и профессиональным компетенциям.

В учебный процесс привлекаются квалифицированные специалисты практического здравоохранения. Преподаватели-совместители из числа практикующих врачей по направлениям: ЛФК, массаж, хирургические, психические, болезни глаз и ЛОР-органов, анестезиология-реаниматология, травматология, кожные и венерические болезни.

Учебными планами предусмотрено проведение нескольких видов практик: учебная (для получения первичных профессиональных навыков); производственная (по профилю специальности); производственная (преддипломная) практика.

Таблица 6 Распределение учебной и производственной практики по специальностям

Курс	Профессиональный модуль	Учебная практика, нед.	Производственная практика, нед.
Лечебное дело			
1 курс (11кл)	ПМ 01 Осуществление профессионального ухода за пациентом	2 недели	2 недели
2 курс	ПМ. 02 Осуществление лечебно-диагностической деятельности	2 недели	7 недель
3 курс	ПМ.02.Лечебная деятельность		9 недель
	ПМ.03.Профилактическая деятельность		1 неделя
4 курс	ПМ.03.Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе		5 недель
	ПМ.04.Профилактическая деятельность		1 неделя
	ПМ.05.Медико-социальная деятельность		2 недели
	ПМ.06.Организационно-аналитическая деятельность		2 недели
	П Д П (преддипломная практика)		4 недели
Сестринское дело			
1курс (11 кл)	ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекции связанных с оказанием медицинской помощи	2 недели	2 недели
2 курс (9 кл)	ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекции связанных с оказанием медицинской помощи	2 недели	2 недели
3 курс	ПМ.01.Проведение профилактических мероприятий	2 недели	2 недели

	ПМ.02.Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	3 недели	3 недели
4 курс	ПМ.02.Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	3 недели	4 недели
	ПМ.03.Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	1 неделя	1 неделя
	ПДП (преддипломная квалификационная практика)		4 недели

Таблица 7 Средний балл и качественный показатель по видам практики студентов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК»

Специальность	Учебная практика		Производственная практика		Преддипломная практика	
	ср. балл	качество	ср. балл	качество	ср. балл	качество
	2023 год					
Лечебное дело	4,0	86%	4,2	92%	4,5	100%
Сестринское дело	3,5	73%	3,8	89%	4,2	100%
Сестринское дело (очно-заочная форма.)	3.7	85%	4,0	84%	4,2	100%
	2024 год					
Лечебное дело	4,1	89%	4,3	94%	4,5	100%
Сестринское дело	3,6	80%	3,7	88%	4,1	100%
Сестринское дело (очно-заочная форма)	3.9	87%	4,2	90%	4,5	100%

Учебная практика проводится в симуляционных кабинетах колледжа и в МО, производственная – в медицинских учреждениях по договорам о социальном партнерстве с учетом специфики каждой специальности, а также по личному заявлению студента и ходатайства от главного врача МО.

Учебная практика проводится как практические занятия. Продолжительность практических занятий – 4-6 часов; учебная практика организована по скользящему графику в 1-2 смены, цикловым методом, для более рационального использования кабинетов, что позволяет обеспечить каждого студента рабочим местом.

В помощь студентам, для освоения ими сестринского процесса, подготовлены: программа практики, карта сестринского процесса с манипуляциями по специальностям, учебная сестринская карта стационарного больного, сестринская карта реабилитации, педиатрии, инфекции, схема первичного осмотра пациента, схема истории болезни стационарного больного, статистическая карта, комплект учебных карт для фельдшера.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по

каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ и отражены в графиках учебного процесса по специальностям.

Программы практик выполняются как по содержанию, так и по продолжительности. Перед началом практик заведующей практикой проводятся собрания, на которых студентов знакомят с методическими, непосредственными и общими руководителями практики, с целями и задачами предстоящей практики и особенностями ее проведения, выдаются задания и формы отчетности, методические, общие руководители практики в своих группах проводят вводные инструктажи по правилам техники безопасности, правилам внутреннего распорядка в соответствующих подразделениях МО; с заполнением протоколов инструктажей,. также в МО проводится (вводный) инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе в МО, кураторами групп совместно с зав практикой осуществляется контроль прохождения студентами медицинской комиссии для допуска в стационары, санитарно - эпидемиологическом и охранительным режимами, знакомство со структурой отделения и его организации работы.

В 2024 году 01 октября были заключены новые договора о практической подготовке обучающихся со следующими МО Приморского края сроком **на три года**, которые выступают клинической базой для проведения практических занятий, учебной и производственной практик:

- КГБУЗ «Партизанская городская больница №1» г. Партизанск
- КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г. Находка
- КГБУЗ «Находкинская городская больница» г. Находка
- Находкинская больница ФГБУЗ ДВОМЦ ФМБА России г. Находка

Договора, заключающиеся с базовым МО г. Партизанска, включают вопросы предоставления помещений для учебных занятий, совместного использования лекционных залов, подбора специалистов для ведения учебной практики, руководителей УП и ПП, трудоустройства выпускников, заключение договоров по целевому направлению с МО.

Базовая Медицинская Организация г. Партизанска:

КГБУЗ «Партизанская городская больница №1»: обучение проводится на базе ФАПов, приемного покоя, реанимационного отделения, женской консультации, терапевтического, хирургического, детского отделения и амбулаторно - поликлинического комплекса, а также на базе отделений кишечных, воздушно-капельных и парентеральных инфекций, поликлиники, отделение сестринского ухода и паллиативной помощи. «Станция скорой медицинской помощи» где осуществляется выезд с дежурной бригадой скорой помощи на вызов.

Списки общих и непосредственных руководителей практики от МО г. Партизанска утверждаются приказами главных врачей вышеуказанных лечебно-профилактических организаций.

Методический руководитель практики от колледжа назначается приказом заведующего филиалом на каждый вид практики, с указанием баз практики для осуществления контроля. Методическое руководство осуществляется на практических базах г. Партизанска, а также на базовых МО г. Находка, п. Врангель, Лазовский, Партизанский районы.

В течение учебного года студентами были проведены следующие мероприятия:

- выпуск санитарных бюллетеней, беседы с пациентами в период производственной практики, подготовка и оформление памяток, буклетов, и т.п.
- санитарное просвещение и гигиеническое образование учащихся школ и детских дошкольных учреждений;
- выполнение квалификационной работы (для защиты дипломной работы) студентами в период прохождения производственной и преддипломной (КВАЛИФИКАЦИОННОЙ) практик.

Востребованность выпускников

В связи с отсутствием официального трудоустройства выпускников в образовательных учреждениях, в филиале, в рамках содействия выпускникам проводится оказание помощи в трудоустройстве в медицинские организации Приморского края.

С целью информирования студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда для содействия их трудоустройству используется БД вакансий работодателей.

Помощь в трудоустройстве выпускников осуществляется на основании заявок и отношений, целевых договоров о взаимном сотрудничестве с МО, с учетом пожеланий молодых специалистов, а также в течение учебного года проводятся мероприятия для выпускников на базе филиала «Ярмарка вакансий», «Карьера», непосредственно с руководителями МО и ЦЗН (декабрь, февраль, май)

Таблица 8 ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ трудоустройство выпускников

№ n/n		Лечебное дело	Сестринское дело	Сестринское дело (О-3)	СД + СД О/З	ИТОГО (все отделения)
		53 чел	94 чел	43 чел	137 чел	190 чел.
		27 бюджет 26 договор	71 бюджет 23 договор	25 бюджет 18 договор		
1.	ИП (инд. предпринимат.)	0	2	9 (6 д + 3 б)	11	11
2	Дальнейшее обучение	6 (2 д + 4 б)	13 (2 д + 11 б)	2 (бюд.)	15	21
3	Самозанятые	2 б	2 б	2 б	4	6
4	Служба в РА	0	2 (бюд)	0	2	2
5	Декретный отпуск	2 (1 д + 1 б)	4 (бюд)	2 (дог.)	6	8
6	Смена места жит-ва	3	5	2	4	7

		(дог)	(2 д +3 б)	(дог)		
	ИТОГО	13 чел.	28чел.	17 чел.	42 чел	55 чел.
7	Нелегал.	0	0	0	0	0
8	ЦЗН	0	0	0	0	0
9	Безработн.	0	0	0	0	0
10	Риск нетрудоустр.	0	0	0	0	0

Итого предварительно трудоустроенных выпускников в 2024 году – 42%

10 Промежуточная аттестация

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ФГОС СПО осуществляется через следующие виды контроля: предварительный (входной) контроль, текущий, рубежный (промежуточный) и итоговый.

Проведение текущего и промежуточного контроля осуществляется в порядке, предусмотренном в системе СПО. Контроль усвоения обучающимися программного материала, в целом эффективен, высокая частота опросов обучающихся, достаточная накопляемость оценок. Имеются необходимые ФОСы и КОСы для проверки знаний обучающихся по отдельным разделам и темам учебных дисциплин, которые включают варианты контрольных работ, тестовые задания, вопросы для устных опросов и самопроверки, другие варианты заданий для самостоятельной работы студентов.

Экзаменационные билеты и тесты по своему содержанию, в целом, охватывают все основные вопросы изучаемого материала по учебным дисциплинам, МДК, ПМ в соответствии с содержанием рабочих программ. Анализ содержания экзаменационного материала и результаты проведения экзаменов и зачетов свидетельствуют о том, что обучающиеся обладают уровнем подготовки, соответствующим требованиям ФГОС по циклам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям учебных планов.

Таблица 9

Результаты текущей успеваемости

Специальность	Качество знаний, %
Лечебное дело	71%
Сестринское дело (на базе основного общего образования)	59%
Сестринское дело (на базе среднего общего образования)	74%

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (МДК и все виды практики);
- квалификационный экзамен (является формой независимой от исполнителя образовательной услуги оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов, в том числе работодателей);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам (разделам междисциплинарного курса) в рамках одного профессионального модуля или смежных дисциплин;

- экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу (разделу междисциплинарного курса);
- дифференцированный зачет;
- зачет.

Таблица 10 Промежуточная аттестация

<i>34.02.01.Сестринское дело (очно-заочная форма обучения)</i>		
	Осенний семестр	Весенний семестр
1 курс	Экзамен: ОП.03. Основы латинского языка с медицинской терминологией; Экзамен (квалификационный): ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинских услуг	Комплексный экзамен: ОП.02. Анатомия и физиология человека ОП.03. Основы патологии Экзамен: МДК.04.01 Общий уход за пациентом
2 курс	Экзамен: ОП.06 Фармакология Экзамен: МДК.02.04 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля, медикаментозная терапия в сестринской практике Экзамен (квалификационный): ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формирование ЗОЖ	Экзамен: МДК 04.02 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля
3 курс	Комплексный экзамен: МДК.02.01.: Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов в <i>педиатрии</i> ; Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов в <i>акушерстве и гинекологии</i>	Экзамен: МДК.02.01. Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов <i>хирургического профиля</i>
4 курс	Экзамен: МДК.02.01. Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов терапевтического профиля; Экзамен: МДК.02.02. Основы реабилитации; Экзамен (квалификационный): ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	Экзамен: ОГСЭ.03. Иностранный язык; Комплексный экзамен: МДК.03.01. Основы реаниматологии, МДК.03.02. Медицина катастроф Экзамен (квалификационный): ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

		Государственная итоговая аттестация (ГИА) Подготовка к ГИА: 17.05.2024-04.06.2024 Защита ВКР: 19.06.2024
--	--	---

Информация о формах промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале семестра. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом по специальности, графиком учебного процесса. Общее количество экзаменов не превышает 8 в учебном году. Количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10. На промежуточную аттестацию в форме экзамена отводится не более 1 недели. Дата экзамена доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели.

Случаев проведения промежуточной аттестации по составным элементам профессионального модуля, МДК с объемом обязательной аудиторной нагрузки менее 32 часов не зафиксировано.

Формы, порядок промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом по специальности, графиком учебного процесса.

Таблица 11 Промежуточная аттестация

	<i>34.02.01. Сестринское дело (очная форма обучения) на базе основного общего образования</i>	
	Осенний семестр	Весенний семестр
1 курс	-	Экзамен: БД.01 Русский язык Экзамен: БД.07 Математика Экзамен: ПД.03 Биология
2 курс	Экзамен: ОП.03 Основы латинского языка с медицинской терминологией Экзамен: МДК.01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинских организациях Экзамен: МДК.03.01 Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний Экзамен (квалификационный): ПМ.01.Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Комплексный экзамен: ОП.02. Анатомия и физиология человека ОП.03. Основы патологии Экзамен: МДК.03.02 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи Экзамен (квалификационный): ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формирование ЗОЖ
3 курс	Экзамен: МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение Экзамен (квалификационный): ПМ.01.Проведение профилактических мероприятий	Экзамен: ОП.12. Клиническая фармакология Комплексный экзамен: МДК.02.01.: Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов в педиатрии Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов в клинике инфекционных заболеваний
	Комплексный экзамен:	Экзамен:

4 курс	МДК.02.01.: Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов <i>хирургического профиля</i> Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов <i>в акушерстве и гинекологии</i> Экзамен: МДК.02.02. Основы реабилитации	ОГСЭ.03. Иностранный язык Экзамен: МДК.02.01 Раздел: Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях пациентов <i>терапевтического профиля</i> Экзамен (квалификационный): ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе Экзамен (квалификационный): ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях
		Государственная итоговая аттестация (ГИА) Подготовка к ГИА: 17.05.2024-04.06.2024 Защита ВКР: 18.06.2024
	<i>34.02.01. Сестринское дело (очная форма обучения) на базе среднего общего образования</i>	
	Осенний семестр	Весенний семестр
1 курс	Экзамен: ОП.03 Основы латинского языка с медицинской терминологией Экзамен: МДК.01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинских организациях Экзамен: МДК.03.01 Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний Экзамен (квалификационный): ПМ.01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Комплексный экзамен: ОП.02. Анатомия и физиология человека ОП.03. Основы патологии Экзамен: МДК.03.02 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи Экзамен (квалификационный): ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формирование ЗОЖ
	<i>31.02.01. Лечебное дело на базе среднего общего образования</i>	
	Осенний семестр	Весенний семестр
1 курс	Экзамен: ОП.04 Основы латинского языка с медицинской терминологией	Комплексный экзамен: ОП.01 Анатомия и физиология человека ОП.02 Основы патологии Экзамен: ОП.05 Фармакология Экзамен: ОП.07 Здоровый человек и его окружение Экзамен (квалификационный): ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентом

2 курс	Экзамен: МДК.02.03 Проведения медицинского обследования при заболеваниях пациентов педиатрического профиля Экзамен: МДК.02.03 Проведения медицинского обследования при заболеваниях пациентов акушерско-гинекологического профиля	Экзамен: МДК.02.01 проведение медицинского обследования с целью диагностики, назначения и проведения лечения заболеваний терапевтического профиля Экзамен: МДК.02.01 проведение медицинского обследования с целью диагностики, назначения и проведения лечения заболеваний хирургического профиля Экзамен (квалификационный): ПМ.02 Осуществление лечебно-диагностической деятельности
3 курс	Экзамен: МДК.02.03. Оказание акушерско-гинекологической помощи Экзамен: МДК.02.04. Лечение пациентов детского возраста	Экзамен: МДК.02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля Экзамен: МДК.02.02. Лечение пациентов хирургического профиля Экзамен (квалификационный): ПМ.02.Лечебная деятельность
4 курс	Экзамен: ОГСЭ.03.Иностранный язык; Экзамен (квалификационный): ПМ.05.Медико-социальная деятельность; Экзамен (квалификационный): ПМ.04.Профилактическая деятельность	Экзамен: МДК.03.01.Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе. Экзамен (квалификационный): ПМ.03.Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе Экзамен (квалификационный): ПМ.06.Организационно-аналитическая деятельность
		Государственная итоговая аттестация (ГИА) Подготовка к ГИА: 17.05.2024-04.06.2024 Защита ВКР: 11.06.2024

	31.02.01. Лечебное дело на базе основного общего образования	
	Осенний семестр	Весенний семестр
1 курс	-	Экзамен: БД.01 Русский язык Экзамен: БД.07 Математика Экзамен: ПД.03 Биология

Контрольно-оценочные средства (материалы) промежуточной аттестации составляются на основе требований ФГОС СПО по реализуемым специальностям, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики и охватывают наиболее актуальные разделы и темы.

Материалы для подготовки к промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся на бумажном и электронном носителях.

Контрольно-оценочные материалы структурированы в комплектах КОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, преддипломной практике.

В состав комплектов КОС наряду с контрольно-оценочными материалами включаются:

- задания для подготовки обучающихся к аттестации;
- методические материалы, выполняющие как контролирующие, так и обучающие функции, в том числе методические указания для обучающихся, методические рекомендации для преподавателей;
- материалы, обеспечивающие оценку результатов контроля: эталоны выполнения заданий, критерии основных показателей оценки результатов обучения, являющихся основанием для принятия решения о соответствии результатов освоения компетенций, предъявленным требованиям ФГОС СПО по специальностям;
- материалы для письменной формы промежуточной аттестации комплектуются по вариантам в виде контрольных заданий и инструкций для обучающихся по их выполнению.

В комплекте тестовых заданий используются различные вариативные формы заданий:

- выбор одного варианта ответов из предложенного множества;
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества;
- задания на установление соответствия;
- задание на установление правильной последовательности;
- открытая форма задания;
- расчетная задача;
- визуализированная форма тестового задания;
- задания по воспроизведению текста;
- ситуационная задача с коротким ответом или простым действием;
- задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа.

Материалы для устной формы промежуточной аттестации комплектуются в форме билетов, включающие задания и инструкции для обучающихся по их выполнению.

Количество билетов при проведении промежуточной аттестации превышает количество обучающихся в группе.

Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются в форме типового экзаменационного задания, создающего одинаковые условия для экзаменуемых.

Зачеты проводятся в последний день изучения учебной дисциплины за счет времени, отводимого на изучение дисциплины.

Дифференцированные зачеты проводятся в последний день изучения учебной дисциплины, МДК за счет времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, МДК.

Экзамены проводятся за счет времени, отведенного ФГОС СПО по специальностям на промежуточную аттестацию в соответствии с графиком учебного процесса, в сроки, обозначенные расписанием экзаменов.

При составлении расписания экзаменов для одной группы в один день планируется только один экзамен.

Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном профессиональной образовательной программой, для формирования общих и профессиональных компетенций.

Результаты экзаменационной сессии/промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, заседаниях цикловых комиссий.

Пересдача экзаменов и зачетов для студентов, получившим по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, осуществляется согласно приказу заведующего Филиалом о повторном проведении промежуточной аттестации на основании заявлений обучающихся. Приказ включает состав комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации, утвержденный график проведения. Для студентов, имеющих трудности в освоении дисциплин/МДК промежуточной аттестации/имеющим текущие задолженности, ведущими преподавателями разрабатываются индивидуальные графики/траектории.

Таблица 12

Результаты промежуточной аттестации по специальностям

Специальность	Курс	Средний балл (по курсам)	
		Весенний семестр	Осенний семестр
34.02.01. Сестринское дело (на базе основного общего образования, очная форма обучения)	1	3,3	3,2
	2	3,3	3,4
	3	3,6	3,8
	4	4,2	4,0
<i>Средний балл (по отделению)</i>		3,4	3,6
34.02.01. Сестринское дело (на базе среднего общего образования, очно-заочная форма обучения)	1	4,0	-
	2	3,8	4,1
	3	4,1	3,8
	4	4,2	4,1
<i>Средний балл (по отделению)</i>		4,0	4,0
31.02.01. Лечебное дело	1	4,1	3,6
	2	3,9	3,7
	3	4,0	3,8
	4	4,1	4,0
<i>Средний балл (по отделению)</i>		4,0	3,8

Тематика и содержание курсовых работ соответствуют тематике рабочих программ профессиональных модулей и связаны с программой производственной практики студентов.

– по ПМ.03. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе для специальности 31.02.01. Лечебное дело;

– по ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах для специальности 34.02.01. Сестринское дело.

Темы курсовых работ обсуждаются на заседаниях цикловой комиссии Клинических дисциплин, согласовываются на методическом совете и утверждаются приказом заведующего филиалом.

Для выполнения курсовой работы студентам предлагаются методические рекомендации к написанию и оформлению в соответствии с требованиями ГОСТ к учебно-исследовательским работам.

Работы содержат обоснованные выводы, практическую направленность. Ряд работ имеют исследовательскую направленность.

Анализ выполнения курсовых работ показывает достаточно высокие количественные и качественные показатели.

Таблица 13

Результаты защиты курсовых работ

Специальность	Качественный показатель, %	Количественный показатель
Лечебное дело	88%	4,2
Сестринское дело (на базе основного общего образования очная форма обучения)	72%	3,6
Сестринское дело (на базе среднего общего образования, очно-заочная форма обучения)	93%	4,4

Вывод: количественный показатель (средний балл) результатов текущей успеваемости и результатов промежуточных аттестаций (осенний и весенний семестры) по специальностям в сравнении с прошлым (2023 годом) практически не изменился, качественный показатель снизился на 2%, но остается стабильно высоким. Результаты защиты курсовых работ в отчетном году показали незначительное снижение качества (на 2%) при этом количественный показатель (средний балл) остался на прежнем уровне – 4.2

11. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация в Филиале включает подготовку и защиту дипломной работы. Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация по специальностям 31.02.01.Лечебное дело и 34.02.01.Сестринское дело проводилась в форме защиты дипломной работы.

Подготовка и защита дипломной работы способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в дипломной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В соответствии с ФГОС СПО дипломная работа является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту дипломной работы. На подготовку и защиту дипломной работы отводится 6 недель, из них на подготовку – 4 недели, на защиту – 2 недели.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполняющие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите дипломной

работы) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для проведения Государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии, в состав которых в качестве председателей привлекаются специалисты (руководители структурных подразделений) от предприятий – социальных партнеров Филиала, имеющие опыт практической работы по направлению подготовки. Председатели государственных экзаменационных комиссий по каждой специальности утверждаются приказом директора департамента здравоохранения Приморского края. Члены государственной экзаменационной комиссии назначаются приказом заведующего филиалом.

Заседания протоколируются.

Председатели ГЭК отмечают достаточно высокий уровень подготовки выпускников, соответствие качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС по всем специальностям подготовки, ярко выраженную практическую направленность работ, тематика дипломных работ соответствует профилю специальностей.

Тематика дипломных работ ежегодно обновляется и утверждается приказом заведующего филиалом. Темы дипломных работ закрепляются за каждым обучающимся с указанием руководителя дипломной работы приказом заведующего филиалом. Руководителями, как правило, являются преподаватели Филиала, но при необходимости привлекаются и представители социальных партнеров.

Таблица 14

Результаты государственной итоговой аттестации по специальностям

Специальность	Окончили образовательное учреждение всего	Количество допущенных	Оценка								Средний балл	Качественный показатель, %
			Отлично		Хорошо		Удовлетв.		Неудовл.			
			Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%		
СД очное	94	94	45	47	36	39	13	14	-	-	4.3	86
СД очно- заочное	43	43	21	49	22	51	-	-	-	-	4.5	100
ЛД	53	53	27	51	18	34	8	15	-	-	4.1	85
Итого	190	190	93	49	76	40	21	11	-	-	4.3	90

Таблица 15

Характеристика выпуска специалистов

Специальность	Всего	из них			
		с отличием	%	на «хорошо» и «отлично»	%
Сестринское дело (очная форма обучения)	94	5	5	12	13
Сестринское дело (очно-заочная форма обучения)	43	10	21	18	41
Лечебное дело	53	6	11	8	15
Итого	190	21	11	38	20

Вывод: в 2024 году выпуск специалистов составил – 190 человек. В отчетном году количество выпускников увеличилось на 50 человек. Средний балл и качественный показатель результатов Государственной итоговой аттестации остаются стабильно высокими. Количество выданных дипломов с отличием составляет 10%.

12 Результаты контрольных срезов

В период самообследования были проведены контрольные срезы с целью оценки уровня усвоения знаний обучающихся. Фонд контрольных заданий (для проведения контрольных срезов) был подготовлен преподавателями и обсуждался на заседаниях цикловых комиссий. Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольных заданий охватывают содержательную часть программного материала дисциплин всех циклов учебных планов и соответствуют требованиям ФГОС. Предложенный фонд контрольных заданий оценивается как средней степени сложности. Контрольные задания позволяют определить остаточные знания и умения обучающихся. В ходе самообследования количество опрошенных составило 92% от общего контингента обучающихся.

Средний балл теоретических знаний по специальности 31.02.01. «Лечебное дело» очной формы обучения – 3,7

Средний качественный показатель теоретических знаний – 56,45 %

Средний балл теоретических знаний по специальности 34.02.01. «Сестринское дело» очной формы обучения – 3,7

Средний качественный показатель теоретических знаний – 56,4 %

Средний балл теоретических знаний по специальности 34.02.01. «Сестринское дело» очной-заочной формы обучения – 4,0

Средний качественный показатель теоретических знаний – 67 %

Вывод: Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольных заданий охватывают содержательную часть программного материала дисциплин всех циклов учебных планов и соответствуют требованиям ФГОС. Анализ уровня качественной успеваемости обучающихся Филиала остается стабильным

13. Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса

В Филиале функционирует библиотека общей площадью 67,3 м² с читальным залом и выходом в Интернет. Библиотечный фонд в 2024 году составил 8090 экземпляров литературы на бумажных носителях, в т.ч.:

7314 эк. – учебная литература

450 эк. – художественная литература

142 эк. – справочная литература

184 эк. – электронные учебники

В фонде библиотеки имеются контрольные экземпляры учебников по всем обязательным профессиональным образовательным программам. Обеспечение образовательного процесса основной учебно-методической литературой осуществляется библиотекой филиала, фонд которой комплектуется и обновляется за счет приобретения новых учебников, за счет электронно-библиотечных систем «Консультант студента», «Лань», замены утерянных экземпляров новыми, а также собственными учебными пособиями, разрабатываемыми преподавателями.

В учебном процессе используются следующие периодические (печатные) издания:

«Лечащий Врач»

«Сестринское дело»;

«Главная медицинская сестра»;

«Медицинская сестра»;

«Справочник фельдшера и акушерки»;

«Среднее профессиональное образование»;

«В помощь практикующей медсестре»;

«Старшая медицинская сестра»;

«Скорая медицинская помощь».

В электронной библиотеке филиала организовано хранение электронных информационных ресурсов, созданных преподавателями филиала: учебно-методические пособия, электронные лекции-презентации, учебные пособия, комплекты материалов для самоподготовки студентов по всем профессиональным модулям, к которым имеется доступ студентов и преподавателей.

Таблица 17 Показатели работы библиотеки

Показатели	Объем
Объем библиотечного фонда	8090
Книговыдача за 2023 год	7430
Средняя дневная посещаемость	20 чел/сут

В помощь образовательному процессу оформлялись стенды и организовывались книжные выставки:

«Он сказал -поехали!!!»;

Выставка детских рисунков на день космонавтики

«Помнит мир, спасенный май!»;

«Моя любовь-Моя Россия!!!»

«С Днем медицинской сестры!!!»;

«Студенчество-прекрасная пора!

«С днем СПО!»;

«День образования Приморского Края»;

«Россия, Родина, Единство!»;

«Всемирный день борьбы с инсультом»

«Чем опасен диабет»
«День героев России».

Выполнение справок и запросов по заданной теме: – учащихся и преподавателей – 72

Помощь студентам в подборке необходимого материала для написания курсовых и выпускных квалификационных работ. Координация деятельности библиотеки с МУ «Централизованная библиотечная система» при оформлении выставок, выполнении запросов читателей.

Таблица 18 Фактическая укомплектованность библиотеки

	Всего по специальностям	Сестринское дело	Лечебное дело
Укомплектованность библиотечного фонда (%)	97%	97%	96%

Вывод: информационное обеспечение учебного процесса отвечает требованиям ФГОС СПО. Книговыдача и посещаемость обучающимися библиотеки остается стабильным.

14 Материально-техническая база

В соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 25.05.04.851.М.000173.12.06 от 22.12.2006 г. № 0574638 и заключением Государственной противопожарной службы № 11 от 14 марта 2011 г., условия осуществления образовательного процесса в помещениях филиала и услуги в области образования по реализации программ в сфере подготовки специалистов среднего профессионального образования соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности.

Эти документы свидетельствуют о наличии на используемых площадях условий, необходимых для соблюдения установленных требований, правил и норм при осуществлении образовательной деятельности. Партизанский филиал оснащен системой видеонаблюдения, системой оповещения о пожаре, тревожной кнопкой и канатно-спусковыми механизмами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания ГДЗК – У.

В административном корпусе филиала организованы и оснащены 17 кабинетов.

На территории филиала оборудована территория для занятий по физической культуре и других спортивных мероприятий (волейбольная площадка, турники, яма для прыжков). На основании договора с МБОУ «СОШ № 6» занятия по физической культуре дополнительно проводятся на стадионе.

В учебном корпусе филиала, оснащены и используются в учебном процессе 22 учебных аудитории и спортивный зал (табл.21)

Таблица 19 Учебные аудитории

№ ауд	Наименование учебной аудитории
112	Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра
110	Организация здравоохранения и общественного здоровья
208	Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения
209	История. Обществознание
210	Основы латинского языка с медицинской терминологией
212	Иностранный язык
213	Химия, Биология
215	Лечение пациентов хирургического профиля

311	Русский язык и литература
312	Анатомия и физиология человека
315	Основы микробиологии и иммунологии. Основы патологии
316	Математика
317	Информатика. Информационные технологии в профессиональной деятельности
217, 220	Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными. Общий уход за пациентами
320, 321	Дисциплин профессиональных модулей 01, 02, 03 и инфекционных заболеваний
322, 325	ПМ.01. Осуществление профессионального ухода за пациентом, МДК.01.01. Санитарное содержание палат, специализированных кабинетов, перемещение материальных объектов и медицинских отходов, уход за телом умершего человека
Спортивная комната	

Учебные кабинеты оснащены муляжами, фантомами, плакатами, медицинским инструментарием и медицинским оборудованием, учебно-методическим материалом. Организована работа социально значимых объектов – буфет, гардероб.

Партизанский филиал располагает благоустроенным общежитием. Общежитие расположено на 4-ом и 5-ом этажах здания филиала, имеет секционную планировку (16 секций на 120 мест). В каждой секции оборудованы кухня, бытовая комната, туалет, раковина. На территории филиала оборудована спортивная площадка (волейбольная, площадка воркаут).

Материально-техническая база филиала постоянно обновляется.

За отчетный период: выполнен косметический ремонт на 46400 руб. Учебная мебель не приобреталась. Оборудование, учебно-наглядных пособия, мед. оборудование, фантомы и муляжи в отчетном году приобретали на 537909 руб. Общие финансовые затраты на улучшение материально – технической базы Партизанского филиала краевого государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж» составили 1118127 рублей.

Вывод: Материально-техническая база Партизанского филиала соответствует требованиям ФГОС к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена, и обеспечивает проведение всех видов лабораторных практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами по специальностям подготовки, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

15 Кадровое обеспечение образовательного процесса

В Филиале работа по кадровому обеспечению учебного процесса строится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и здравоохранения и иными законодательными и нормативными правовыми актами, связанными с трудовыми отношениями, Уставом КГБПОУ «ВБМК», Положением о Партизанском филиале КГБПОУ «ВБМК».

Согласно штатному расписанию в Филиале - 99 штатных единиц, занято – 91,9.

Всего работает – 53 человека, из них:

Административно-управленческий персонал – 5 единиц, занято 5 единиц,

Учебно-педагогический персонал – 69,5 единиц, занято – 66,9 единицы.

Из них:

– Отдел по учебной работе – 61,50 (преподаватели – 54,5 (по штатному расписанию), занято – 53), занято 60 единиц

- Отдел по воспитательной работе – 4 единицы, занято 2,9 единиц;
- Отдел практического обучения – 2 единицы, занято 2 единицы;
- Отделение дополнительного образования и повышения квалификации средних медицинских работников – 2 единицы, занято 2.

Управление новых образовательных технологий и образовательных программ, повышения квалификации и аттестации педагогических кадров – 1 единица, занято 1.

Библиотека – 1 единица, занято 1.

Отдел информационных технологий – 1 единица, занято 0,5 единица.

Хозяйственно-техническая служба – 21,5, занято – 17,5 ед.

Учебно-воспитательный процесс осуществляет педагогический коллектив:

- штатные преподаватели – 21 человек;
- совмещение должности «преподаватель» – 12 человек;
- работающие на условиях гражданско-правового договора – 4 человек.

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	33/62%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25/75%
1.11.1	Высшая	13/39%
1.11.2	Первая	12/36%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	29/88%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	

6. Условия осуществления образовательного процесса	6.1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	6.1.1. Наличие должностных инструкций педагогических работников колледжа	в наличие
		6.1.2 Соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников, повышение квалификации)	
		6.1.2 Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников	
	6.2. Кадровый потенциал	6.2.1. Количество педагогических работников: - штатные работники - внутренние совместители - внешние совместители - по гражданско-правовому договору	21 12 - 4
		6.2.2. Доля штатных педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	13/39%
		6.2.3. Доля штатных педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	12/36%
		6.2.4. Доля педагогических работников с учеными степенями (званиями), включая совместителей	-
		6.2.5. Доля педагогических работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности	
		6.2.6. Доля педагогических работников с опытом деятельности в медицинских организациях	15/45%
		6.2.7. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года	29/88%

Ежегодно к преподавательской деятельности привлекаются квалифицированные специалисты из лечебно-профилактических учреждений Партизанского городского округа.

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю образовательных профессиональных программ. Преподаватели владеют современными формами и методами организации учебного процесса и обучения.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с ежегодным графиком повышения квалификации.

Одной из основных кадровых задач является привлечение к педагогической работе молодых преподавателей, владеющих современными педагогическими технологиями.

На момент формирования отчета педагогический стаж преподавателей распределен следующим образом:

- до 5 лет – 2 преподавателей;
- 11-15 лет – 2 преподавателя;
- 16-20 лет – 1 преподавателя;
- свыше 20 лет – 28 преподавателей.

Преподаватели имеют отраслевые награды и поощрения, из них:

Почетная грамота Министерства здравоохранения Российской Федерации: Рева В.И., Капустина О.А.;

Благодарность Министерства здравоохранения Российской Федерации: Капустина О.А.;

Благодарность Министра здравоохранения Российской Федерации: Рева Г.П.;

Благодарность Министра здравоохранения Приморского края: Кайгородова Л.А.; Мелищенко Т.В.

Благодарность Департамента образования и науки Администрации Приморского края: Рева В.И.;

Благодарность Департамента здравоохранения Приморского края: Рева Г.П., Капустина О.А., Захарова Т.А.;

Почетная грамота Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации: Ким М.В.;

Почетная грамота Департамента здравоохранения Приморского края: Борисова В.Л., Понамарева Н.И.;

Почетная грамота Департамента образования и науки Приморского края: Кайгородова Л.А., Рева В.И., Капустина О.А.;

Почетная грамота Губернатора Приморского края: Попова Н.П.

16 Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям

многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде (ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Об образовании в Российской Федерации). Для достижения поставленных целей в Партизанском филиале установлена штатная единица социальный педагог. Одна из функций которого – это создание благоприятных условий реализации прав студента-медика, основанных на оказании помощи в преодолении трудностей социального, воспитательного и учебного характера, исходя из реальных и потенциальных возможностей способностей студента: оказание ему комплексной помощи в саморазвитии, самореализации, включение его в социальную значимую деятельность: подготовка к самостоятельной жизни. Приоритетный контингент это обучающиеся, попавшие в трудную жизненную ситуацию, а также студенты, чьи ближайшие родственники находятся СВО. Для достижения поставленных целей необходимо решать задачи в соответствии с нормативно- правовыми актами, регулирующих социальное обеспечение студентов

1. ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями.

2. ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей» 21.12.1996 № 159-ФЗ (с изменениями и дополнениями. Наименование в редакции Федерального закона от 29.05.2024 N 108-ФЗ)

3. Федеральный закон РФ от 17.07.1999г. №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями 29 октября 2024 г.)

4. Закона Приморского края от 13.08.2013г. №243-КЗ «Об образовании в Приморском крае»

5. Постановление Администрации Приморского края от 31.07.2017г. №310-П «Об обеспечении бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием отдельных категорий лиц».

6. Постановление Администрации Приморского края «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 сентября 2018 года №462-па «Об утверждении норм и порядка обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»» от 13.01.2023 №6-пп.

7. Постановление Администрации Приморского края от 26. 09.2018 № 474 – па «Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной академической и социальной стипендии и ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам, обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения за счет средств, краевого бюджета»

8. Постановление Правительства Приморского края от 20 января 2020 г. N 23-пп О формировании стипендиального фонда (с изменениями и дополнениями от 30.07.2024 №546-пп).

9. Положение об организации питания, обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета 01.10.18г. №276-О КГБПОУ «ВБМК».

10. Постановление Правительства Приморского края от 9 февраля 2023 г. N 80-пп «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

Задачи:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности;
- воспитание в студентах толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям;
- формирование здорового образа жизни;
- создание условий для организации работы дополнительного воспитания;
- совершенствование работы с родителями.

Работа строилась по следующим направлениям:

1. Социально-педагогические исследования.
2. Социально-педагогическая защита прав и поддержка студентов.
3. Социально-педагогическое консультирование

Социально-педагогические исследования

Проведен мониторинг личных дел студентов и составлен социальный паспорт колледжа

№		2023 год	2024 год
1	Всего студентов в колледже	595	626
2	Полных семей	320	356
3	Многодетные семьи	30	44
4	Семьи, в которых воспитываются одной матерью	136	138
5	Семьи, в которых воспитываются одним отцом	12	10
6	Число малообеспеченных семей	17	29
7	Неблагополучные семьи	2	2
8	Дети-инвалиды	3	6
9	Опекаемые студенты	17	18
10	Дети-сироты	2	5

Участие в собраниях групп нового набора студентов.

Социально-педагогическая защита прав и поддержка студентов

Осуществляется социальная поддержка студентам:

1. Выплачивается социальная стипендия в размере 1209,60 рублей – 29 человек.
2. Студентам, относящимся к категории детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей выплачиваются следующие компенсации: на учебную литературу 3628,80 рублей, на медикаменты 460 рублей, компенсация на питание 320 руб в среднем за каждый день месяца, приобретение сезонной одежды 15516 руб на одного студента, всего выплачено 310320 руб. рублей.

3. После окончания обучения выпускники получили денежную компенсацию на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря в размере 52338 рублей и единовременное денежное пособие в размере 2296 рублей.

4. Студенты из числа детей-сирот подавали документы для оформления документов по бесплатному проезду в пригородном и городском транспорте (кроме такси) 4 человека.

5. Студенты из многодетных, малообеспеченных семей и студенты, чьи родственники находятся на СВО, обучающихся на очной форме обучения были обеспечены бесплатным питанием в размере 100 рублей в день, кроме воскресенья 38 человек.

6. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения, проживающие в общежитии были обеспечены бесплатным питанием 100 рублей в день, кроме воскресенья.

7. Студенты из числа детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей обеспечены бесплатным проживанием в общежитии.

Социально-педагогическое консультирование

1. Беседы со студентами, их родителями, опекунами или лицами, их заменяющими по вопросам успеваемости и посещаемости.

2. Участие в заседаниях Совета по профилактике асоциальных явлений в филиале.

3. Проведение профилактических мероприятий в сфере охраны здоровья несовершеннолетних в части употребления табачной продукции, систем нагревания табака, кальянов, вейпов в том числе изготовленных с использованием бестабачной смеси.

Социально-педагогическая профилактика

1. Проверка посещаемости занятий и внешнего вида студентов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК».

2. Подготовка актов обследования жилищных помещений и условий проживания детей-сирот в общежитии и на квартирах.

3. Участие и проведение мероприятий «День правовой помощи детям» 20.11.2024 г.

3.1. Проведено анкетирование студентов на выявление потребностей целевых групп для оказания правовой помощи.

3.2. Проведена беседа: «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних».

3.3. Состоялась беседа по охране здоровья студентов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК»

Вывод: Работа социального педагога проводилась планомерно, все социальные гарантии в отношении обучающихся из числа детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей, малообеспеченных, многодетных семей, семей, чьи ближайшие родственники находятся на СВО исполняются в полном объеме. Большинство студентов активно участвуют в общественной жизни Партизанского филиала, вовлечены в волонтерское сообщество. Участвуют в социально значимых проектах «Квадрат здоровья», ведут профориентационную работу, санитарно- просветительскую работу по ЗОЖ.

Педагог-психолог

Организация работы педагога-психолога в колледже – составная часть системы функционирования колледжа.

Целью работы является создание благоприятного психологического климата в образовательном пространстве колледжа для гармоничного развития личности студентов.

Задачи:

1. Проведение психологической диагностики с целью выявления индивидуально-психологических особенностей студентов.
2. Психологическое просвещение, психологическая коррекция.
3. Помощь в адаптации студентов первого года обучения.
4. Психологическое сопровождение студентов-сирот.
5. Работа по выявлению студентов «группы риска».
6. Индивидуальное консультирование студентов, преподавателей.
7. Оформление, ведение и хранение документации в соответствии с требованиями.
8. Оказание помощи кураторам в подготовке к внеурочным мероприятиям.
9. Организация тренингов со студентами.
10. Участие в работе педагогического совета.

В своей работе руководствуюсь следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;

Гарантия права гражданина РФ на получение образования закреплено в Главе 2. статье 43 Конституции РФ. Конституция РФ гарантирует общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных организациях и на предприятиях. Статья Конституции 43 п.5 указывает, что Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования. В статье 44 Конституции каждому гарантируется свобода литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества и преподавания.

- Конвенцией о правах ребенка как основным международным правовым документом, рассматривающим права ребенка на уровне международного права;

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023) рассматривает образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно – нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов (Ст.2 п.1 №723 – ФЗ). В статье 79 рассмотрены вопросы организации специальных условий для получения образования лицами с ОВЗ, реализации адаптированных образовательных программ, организации обучения для лиц с различными видами нозологий.

- Письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281 "О направлении Требований" (вместе с "Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса", утв. Минобрнауки России 26.12.2013 N 06-2412 вн) подробно раскрывает вопросы организации профессионального обучения и образования для лиц с ОВЗ.

- Федеральным государственным образовательным стандартом.

Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Одним из приоритетных направлений работы является индивидуальное консультирование. За период с января по декабрь 2024 года проведено 190 индивидуальных консультаций: консультации проводятся по индивидуальным запросам обратившихся, по запросу кураторов, по результатам тестирований.

Основные причины обращений – необоснованное решение студента на заключительных этапах обучения отчислиться, неспособность совладать с собой в экстремальных ситуациях, конфликтные ситуации в студенческой группе, преподавателями и семье, негативные психологические эмоциональные переживания, дисциплина в учебных группах, низкая самооценка, низкая учебная мотивация студентов, ошибка в выборе профессионального пути. Работа в данном направлении сводилась к раскрытию собственного внутреннего потенциала и поиску внутренних ресурсов обратившихся.

Вид работы	Январь – декабрь 2024 г.	
	Консультаций (кол-во)	Человек
Всего проведено консультаций	190	48
В том числе с несовершеннолетними	51	21
В том числе с детьми-сиротами и оставшимися без попечения родителей	7	4

Также за консультацией обращались и сотрудники филиала, преимущественно проблемы межличностного характера: конфликты в семье (в основном с детьми), с коллегами или студентами филиала.

Психологическая диагностика (анкетирование, тестирование, наблюдение). Диагностика осуществлялась как в индивидуальной, так и в групповой форме. За январь – декабрь 2024 года психодиагностическим обследованием охвачено более 90% учащихся преимущественно 1 – 4 курс специальности «Сестринское дело» и «Лечебное дело» очной формы обучения (в том числе по личному запросу студента). Проективные методики применялись в индивидуальном консультировании, при проведении адаптационных мероприятий среди студентов. Психодиагностический инструментарий включал в себя:

- 16 – факторный личностный опросник Р.Б. Кеттелла (16 – FPQ – 187 - А);
- тест-опросник Стреляу;
- шкала личностной тревожности Спилбергера – Ханина;
- опросник для выявления агрессивности Басса – Дарки;
- методика исследования социально-психологической адаптации первокурсников (Б. Г. Мещеряков, Г. И. Соболев) – применялась при выявлении студентов с низкими показателями адаптированности к учебной группе и к учебной деятельности;
- МЛО-АМ;
- СМЛ/ММРІ;
- опросник выявления толерантности-интолерантности;
- методика определения уровня субъективного контроля;

- медика «незаконченные предложения»;
- методика «карта интересов»;
- тест самооценки Соренсен;
- проективные методики «Кактус», «Несуществующее животное», «Фрактальный рисунок», «Дом, дерево, человек» и др.

В рамках проведения практических занятий по дисциплинам «Психология» и «Психология общения» проведены психодиагностические методики:

- личностный опросник Г. Шмишека;
- личностный опросник Айзенка (определение темперамента);
- профиль мышления;
- тестирование на выявление лидера;
- опросник «Способы реагирования в конфликте» и др.

Работа со студентами (групповая):

1. Анкета для студентов «Здоровый образ жизни». В период с 01.04.2024 по 05.04.2024г. были проанкетированы студенты Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» второго и третьего курса отделения Сестринское дело очной формы обучения. Всего прошло анкетирование 324 человек.

2. Анкета по вопросам коррупции и антикоррупционной деятельности для студентов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК». 16 мая 2024г. были проанкетированы студенты-выпускники четвертых курсов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальностей 31.02.01. Лечебное дело и 34.02.01. Сестринское дело очной формы обучения. Прошли тестирование 168 человек (88%).

3. В период с 11 по 19 июня 2024г – Анкета для студента-выпускника 2024 года Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальностей 31.02.01. Лечебное дело и 34.02.01. Сестринское дело очной формы обучения и очно-заочной. Прошли тестирование 174 человека (92%).

4. В период с 16.09.2024г. по 17.09.2024г. были проанкетированы студенты Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальности 34.02.01.Сестринское дело (11 кл.) и 31.02.01. Лечебное дело (11 кл.) первого курса очной формы обучения в количестве 33 человека, 55%. Не принял участие в анкетировании 27 человек (1 человек отказался).

5. В период с 13.09.2024г. по 16.09.2024г. были проанкетированы студенты Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальности 34.02.01.Сестринское дело и 31.02.01. Лечебное дело (9 кл.) первого курса очной формы обучения в количестве 93 человека, 81%. *Не принял участие в анкетировании 22 человека (по уважительной причине).*

6. В период с 21.09.2024г. по 25.09.2024г. были проанкетированы студенты Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК», проживающие в общежитии специальности 34.02.01.Сестринское дело и 31.02.01.Лечебное дело очной формы обучения в количестве 125 человек, 78,13%. *Не принял участие в анкетировании 35 человека (по уважительной причине).*

7. Социально-психологическое тестирование, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2024/2025 учебном году. Прошли тестирование 96 человек из 100 (96%).

8. «Оценка микроклимата студенческой группы» 06.11.2024г были проанкетированы студенты Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальности 34.02.01.Сестринское дело и 31.02.01. Лечебное дело (9 кл.) первого курса очной формы

обучения в количестве 108 человека, 84%. Не принял участие в анкетировании 21 человек (по уважительной причине).

9. Экспресс-опросник «Индекс толерантности». 06.11.2024г. были проанкетированы студенты Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальности 34.02.01.Сестринское дело и 31.02.01. Лечебное дело (9 кл.) первого курса очной формы обучения в количестве 40 человека, 82%. Не принял участие в анкетировании 9 человек (по уважительной причине).

10. МЕТОДИКА «НАША ГРУППА» (Автор О.И. Мотков). В период с 06 ноября по 08 ноября 2024г были проанкетированы студенты первого курса Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальностей 31.02.01. Лечебное дело (11 кл.) и 34.02.01. Сестринское дело (11 кл.) очной формы обучения.

11. Анкета по вопросам коррупции и антикоррупционной деятельности для студентов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК». В период с 17 декабря по 20 декабря 2024г. были проанкетированы студенты первых курсов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальностей 31.02.01. Лечебное дело и 34.02.01. Сестринское дело очной формы обучения. Всего прошло 153 человека (89%).

12. Анкета для студента-выпускника для студентов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК». В период с 25 декабря по 27 декабря 2024г. были проанкетированы студенты четвертых курсов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» специальностей 31.02.01. Лечебное дело и 34.02.01. Сестринское дело очной формы обучения. Всего прошло 73 человека (62%).

Студенты колледжа, имеющие статус «дети сироты», «дети, оставшиеся без попечения родителей» находятся под действенным контролем социального педагога и педагога–психолога и состоят в группе «динамического наблюдения». Основной принцип работы со студентами вышеуказанной категории – индивидуальный подход. Индивидуально-психологическая работа состоит в том, чтобы исходя из глубокого и всестороннего знания студентов, учета их индивидуальных особенностей, оказывать целенаправленное индивидуальное влияние на сознание и чувства каждого студента, формировать его мировоззрение, отношение к порученному делу, развивать положительные качества, направлять все силы и энергию на образцовое выполнение поставленной задачи. Работа с данной категорией студентов ведется совместно с заведующими отделениями, социальным педагогом, кураторами.

Занятия с данной категорией студентов показывают, что студент направлен на конструктивное межличностное общение, старается поддерживать хорошие взаимоотношения, но лишь «на поверхности», что часто препятствует выполнению конкретных заданий или оказанию искренней помощи людям. По результатам индивидуальных бесед выявлено, что студенты колледжа, имеющие статус детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на первом году обучения они не могут рассчитывать свои денежные средства, поскольку сроки выплат порой отодвигаются на недели вперед, что мешает им рационально расставить свои приоритеты.

В целях психологического просвещения были разработаны, опубликованы брошюры, рекомендации, статьи на темы:

1. «Улучшение психологического микроклимата в группе».
2. «Почему нам так сложно справляться с новыми задачами?».
3. «Буллинг».
4. «Советы первокурсникам».
5. «Как бороться с прокрастинацией».

6. «Рекомендации куратору учебных групп, направленные на создание благоприятного психологического микроклимата в учебных группах».

7. «Рекомендации куратору учебных групп, направленные на повышение успеваемости студентов».

8. «Вред электронных сигарет».

9. «Как управлять тревогой».

10. «Пути к взаимопониманию».

11. «Как быть уверенной в себе».

12. «Подготовка к экзамену» и др.

Регулярное обновление стенда «Страничка педагога-психолога».

Являлась участником Школы педагогического мастерства.

Являлась участником первого этапа Краевого конкурса по финансовой грамотности для студентов и преподавателей образовательных учреждений профессионального образования Приморского края «Финансовые СПОособности».

Участвовала в создании и реализации плана межведомственного взаимодействия Партизанского филиала и КГКУ «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей г.Партизанска» по вопросам социальной сферы, здорового образа жизни, проведения культурно-досуговых и профориентационных мероприятий.

Таким образом, для решения основных профессиональных задач и достижения поставленных целей для осуществления психологической деятельности колледжа работа велась во всех направлениях.

17 Воспитательная работа

Воспитательная работа в Партизанском филиале КГБПОУ «Владивостокский базовый медицинский колледж» за отчётный период строилась в соответствии с утвержденным планом воспитательной работы. Основной целью воспитательной работы является создание системы всесторонней развитой личности специалиста.

Документы, регламентирующие воспитательную работу в Филиале, утверждаются директором КГБПОУ «ВБМК», заведующим Филиалом.

Цель и задачи воспитания

Целеполагающей основой воспитательной деятельности Филиала является формирование воспитательной системы, способствующей развитию высококультурной, интеллектуальной, духовно-нравственной личности, способной к творческому самовыражению, к активной жизненной позиции гражданина, к самореализации в профессиональной деятельности.

Для достижения вышеназванной цели были поставлены актуальные воспитательные и развивающие задачи:

- создать оптимальные условия для социальной и профессиональной адаптации студентов колледжа;
- способствовать формированию развивающей, нравственно и эмоционально благоприятной внутренней среды для интеллектуального развития и профессионального роста будущего специалиста;
- способствовать развитию мотивационной сферы личности – способствовать становлению устойчивого интереса к профессии;

- способствовать развитию общих компетенций, профессионального самосознания, социокультурной самостоятельности;
- определять и использовать наиболее продуктивные способы, формы и методы воспитания патриотизма, гражданственности, нравственности, выражающихся в соотнесении воспитательной деятельности с интересами общества и государства с учетом национальных и региональных традиций;
- способствовать формированию патриотического отношения к Отчизне, малой Родине, историческому наследию и культурным традициям своего народа;
- способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни, занятиям физической культурой и любительским спортом для укрепления здоровья;
- способствовать развитию познавательных и творческих способностей студентов.

Приоритетные направления воспитательной работы

Исходя из цели и задач воспитательной работы в Филиале определены приоритетные направления воспитательной деятельности:

1. Формирование устойчивого интереса к будущей профессии медицинского работника.

Цель – приобщение обучающихся к профессиональной деятельности и связанными с ней социальными функциями в соответствии со специальностью. В соответствии с целью проведены следующие мероприятия:

1) Реализация информационно-просветительских мероприятий, направленных на повышение безопасности пациентов, профессиональной осведомленности медицинского работника в рамках Всемирного дня безопасности пациентов: экскурсия в ЛПУ; конкурс тематических постеров; брифинг на базе ЛПУ с участием студентов, проходящий производственную практику.

2) Реализация информационно-просветительских мероприятий, посвященных Дню пожилого человека и Дню сердца: оформление стендов; проведение бесед в рамках классных часов; тематические экскурсии в ЛПУ

3) Проведение тематической недели к Всемирному дню борьбы с инсультом: студенческая конференция «Вместе против инсульта!»; подготовка и распространение тематических памяток и постеров; силами отряда волонтеров-медиков «Добрая воля!» подготовлен интерактивный мастер-класс по предварительной диагностике инсульта «Шесть симптомов мозгового инсульта»

4) Участие (на постоянной основе) в традиционной городской встрече людей старшего поколения «Сквер добра и милосердия», совместно с общественной организацией «Росток»: подарки ветеранам, беседы, проверка пульса АД, насыщения крови кислородом.

5) Реализация проекта «Содействия в трудоустройстве выпускников»: проведение традиционных Ярмарок вакансий.

6) Реализация акции «Успешная адаптация студента»: силами педагогов-психологов филиала прошел тренинг эффективного командного взаимодействия, приуроченный к Дню психолога в России.

2. Реализация проекта «Добровольчество в социальной сфере»: долгосрочное мероприятие по проведению силами волонтеров-медиков совместно с сотрудниками Приморского центра социального обслуживания населения (Партизанский филиал) обучающих семинаров-тренингов для социальных работников, включающих контроль и оценку показателей АД, ЧСС, ЧДД, термометрию, определение глюкозы в капиллярной крови, смену постельного и нательного белья и др.

3. Морально-нравственное и правовое воспитание. Социально-общественная активность.

Цель – создание оптимальных условий для формирования, развития и становления высоконравственного, духовно-развитого, морально-устойчивого, социально-активного, инициативного и компетентного гражданина России, обладающего уровнем самосознания, чувством собственного достоинства, способного к самореализации, самообразованию, самообучению. В соответствии с целью проведены следующие мероприятия:

1) Проведение силами старшекурсников просветительских мероприятий – мастер-классов в школах ПГО в рамках Всемирного Дня чистых рук; участие в городском мероприятии-конкурсе «Научилус» с мастер-классом «Гигиеническая обработка рук».

2) Реализация проекта «Всероссийский урок здоровья»: лекции-презентации, занятия-спектакли в образовательных учреждениях ПГО.

3) Участие в городской антинаркотической акции, прохождение социально-психологического тестирования от министерства образования Приморского края; цикл информационно-просветительских мероприятий в школах.

4) Участие во Всероссийской акции общественного некоммерческого проекта «Международный исторический диктант на тему событий Великой отечественной войны – «Диктант Победы»».

5) Проведение мероприятий к Дню образования Приморского края: классные часы; фотовыставки «Мое Приморье».

6) Реализация патриотического проекта «Объединимся!»: встречи с юнармейцами военно-патриотического клуба им. Н.С. Диденко с целью обмена опытом оказания первой медицинской помощи и основам огневой подготовки – мастер-классы, обучающие совместные уроки для студентов и школьников ПГО.

7) Проведение санитарно-просветительской работы волонтерами-медиками в школах ПГО: «Алкоголизм и наркомания – актуальные проблемы современности», ЗОЖ, «Откажись от курения», «Здоровые зубы», «Оказание первичной доврачебной помощи и самопомощи» и многое др.

8) Проведение Дней самоуправления ко Дню Российского студенчества (январь 2024 г.)

9) Совместный тренинг с кадетами МАО СОШ № 26 НГО (десмургия, методы остановки кровотечений и т.д. и т.п.)

10) Тренинг Измерение АД; остановка кровотечений, СЛР, в рамках профессионалитета

11) В рамках профессионалитета экскурсия студентов 2 курса КГБУЗ «Городская больница № 1» г. Партизанска. Совместно с центром занятости г. Партизанска, представлена информация о Целевом обучении

4. Гражданско-патриотическое воспитание.

Гражданско-патриотическое воспитание является важной частью воспитательной работы в филиале. В современных условиях сложившаяся гражданская и патриотическая позиция является составной частью личностного и профессионального развития обучающихся. В соответствии с целью проведены следующие мероприятия:

Первостепенная цель по реализации гражданско-патриотического воспитания осуществляется через:

– оформление тематических стендов, выставок документально-иллюстративного материала, посвящённого Дням Славы, юбилейным и памятным датам;

- организацию экскурсий в музеи, на выставки патриотической тематики на территории ПГО и края (в том числе, дистанционное посещение музеев, тематических выставок на территории Российской Федерации);

- организацию и проведение исторических викторин, конкурсов и фестивалей, Уроков мужества, Часов памяти, кураторских информационных часов (в том числе, привлечение студентов к участию в исторических викторинах, конкурсах, акциях патриотической тематики на муниципальном, региональном, Всероссийском уровнях);

- привлечение студентов к участию во Всероссийских диктантах патриотической тематики;

- привлечение студентов к участию в добровольческом (волонтерском) движении патриотической направленности.

Фактические масштабные мероприятия:

- 1) Проведение цикла мероприятий ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом: классные часы, оформление стендового материала, видеолектории «Чрезвычайные ситуации на транспорте», «Помним Беслан».

- 2) Проведение конкурса рефератов «Когда русские не останавливаются», посвященного Дню выхода войск Красной Армии в марте 1944 года к государственной границе Советского Союза.

- 3) Проведение патриотических акций ко Дню России: беседы, интеллектуальная игра «Россия – единая страна» в рамках классных часов, творческий вечер «С праздником Великая страна!», вернисаж «Моя Россия – моё Приморье», Всероссийская акция «Окна России».

- 4) Реализация акции в поддержку земляков и всех российских солдат, защищающих Отечество (совместно с региональной общественной организацией «Росток» и Партизанским отделением «Боевое братство»): посылки, рисунки, письма с теплыми словами и добрыми пожеланиями.

- 5) Участие в городском мероприятии ко Дню Героя Отечества совместно с центральной городской библиотекой: занятия с составом отряда юнармейцев ПГО по обучению навыкам оказания первой медицинской помощи, десмургии; посетили урок-лекцию «Герои Отечества» на базе музея истории города Партизанска, оформлены стенды.

- 6) Участие в проведении Дня волонтера: силами отрядов «Волонтеры-медики» и «Волонтеры Победы» собраны и переданы добровольцам и мобилизованным землякам (совместно с региональными общественными организациями «Росток» и «Боевое братство», городским Советом ветеранов) посылки с подарками и теплыми письмами; проведена встреча руководителя общественной организации «Росток» Л.П. Самчинской со студентами, оформлены стенды, уголки боевой славы, альбомы, обсуждены дальнейшие совместные планы работы (декабрь, 2024 г.)

- 7) Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» (апрель-май 2024 г.)

- 8) Проведение уроков налоговой грамотности – встречи со студентами разных курсов заместителя начальника отдела учета и работы с налогоплательщиками межрайонной ИФНС (март, 2024 г.)

Педагогический коллектив Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» при осуществлении воспитательной работы нацелен включать в содержание бесед, кураторских часов, открытых и торжественных мероприятий факты и эпизоды, которые характеризуют отношение наших граждан, воинов, спортсменов к символике страны, формируя тем самым, и укрепляя чувство гордости и уважения к символам России.

Определенную важную роль в этой работе имеет поддержка представителей общественных организаций города и края, с которыми традиционно сотрудничает образовательное учреждение в деле патриотического воспитания студентов.

В процессе совместной деятельности студентов и педагогов Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК» по выполнению целей и задач направлений воспитательной работы «гражданско-патриотическое воспитание» сформированы и продолжают развиваться общие компетенции и социально, профессионально значимые компетенции: навыки межличностного общения; навыки работы в команде; навыки самоорганизации и навыки поисковой работы в исследованиях истории символов; умение обрабатывать полученную информацию; самостоятельность мышления и критическое отношение к действительности; культура письменной речи и родного языка; гражданское самосознание и ответственность.

5. Пропаганда здорового образа жизни. Формирование основ здоровьесберегающей и экологической культуры.

Цель – воспитание потребности в здоровом образе жизни, формирование культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья, воспитание ответственности за своё здоровье и здоровье будущих поколений; формирование нравственных принципов экологической культуры, ответственного отношения к окружающей среде, которое строится на базе экологического сознания.

Первостепенная цель по пропаганде здорового образа жизни, формированию основ здоровьесберегающей и экологической культуры осуществляется через:

- оформление тематических стендов, выставок; организацию и проведение спортивных соревнований; тематических бесед для молодежи ПГО, лекций для всех групп населения, встреч с интересными людьми; участие в мероприятиях и проведение мероприятий по пропаганде ЗОЖ;
- привлечение студентов к участию в добровольческом (волонтерском) движении по направлению «пропаганда ЗОЖ», в экологических акциях.

Фактические масштабные мероприятия:

1) Участие в краевом фестивале «ВФСК ГТО» по сдаче нормативов ГТО (октябрь 2024 г.)

2) Участие в краевом проекте «Квадрат здоровья»; проведение профилактических занятий по формированию ЗОЖ в школах города и края в общей команде ВБМК; проведение психологического тренинга «Ментальное здоровье» ко Дню психолога в России.

3) Реализация информационно-просветительских мероприятий в поддержку массовой иммунизации против гриппа, ОРВИ: встречи с сотрудниками практического здравоохранения; разработка и распространение памяток-листовок; работа стационарного студенческого информационного поста «Медики – против гриппа!».

4) Участие в общегородском проекте «Экологический марафон».

5) Проведение мероприятий к Всемирному Дню борьбы со СПИДом: тематические стенды, открытые занятия силами старшекурсников для 1-2 курсов; проведение информационных встреч с обучающимися в школа города.

6) Проведение мероприятий к Международному Дню отказа от курения: кураторские часы, просмотр тематического фильма «Манипуляции сознанием», выставка плакатов, уроки здоровья в школах ПГО.

6. Культурно-эстетическое воспитание. Развитие познавательных, творческих способностей студентов и их разносторонняя самореализация.

Первостепенная цель культурно-эстетического воспитания студентов состоит в приобщении студентов к культурным ценностям, развитии эстетического вкуса, привлечении к активной культурной деятельности, что осуществляется через проведение Дней/Недель гуманитарных и социально-экономических, математических и естественнонаучных циклов дисциплин через:

- организацию социокультурного сотрудничества с учреждениями культуры на территории ПГО;
- организацию экскурсий в музеи на тематические выставки, в библиотеки на территории ПГО;
- оформление стендов, выставок документально-иллюстративными материалами, посвящёнными юбилейным и значимым датам в истории деятелей культуры, поэтов и писателей;
- организацию и проведение творческих конкурсов, фестивалей, демонстрацию мировоззренческого кино; привлечение студентов к участию в фестивалях, концертах;
- привлечение студентов к участию в дистанционных конкурсах, фестивалях на муниципальном, региональном, Всероссийском, Международном уровнях;

В Филиале созданы условия для самореализации студентов и раскрывают их интеллектуальный потенциал и творческие способности.

Мероприятия:

1. Проведение недели Математики (в рамках плана цикловой комиссии): урок-игра «Счастливый случай», стенгазеты, лэпбуки, модели геометрических фигур, математическая олимпиада (октябрь, 2024 г.)

2. Проведение ряда мероприятий в преддверии Нового года: творческий конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Ларец новогодних чудес» и творческий конкурс «Марафон талантов» – совместные мероприятия с активом студентов, проживающих в общежитии; «Новогодний фестиваль» в стиле веселого КВНа.

3. Посещение музея истории города Партизанска – мероприятия, посвященные истории русского путешественника, исследователя Дальнего Востока Владимира Клавдиевича Арсеньева

7. Развитие добровольческой деятельности по всем направлениям воспитательной работы.

Добровольческая (волонтерская) деятельность студентов Филиала, направлена на развитие коммуникативных способностей, помощь, профилактику, просвещение, пропаганду, проявление нравственности, отзывчивости и милосердия.

Работа студентов-волонтеров строится с учетом будущей профессии: основная и самая многочисленная группа волонтеров – волонтеры-медики.

Параллельно работают: волонтеры Победы, волонтеры группы Поиск, профориентационная группа волонтеров и другие направления, которые занимаются поиском архивных материалов, оформлением тематических стендов, альбомов, подготовкой видеоматериалов, памяток, организацией внеучебных мероприятий и многим другим.

Большинство указанных в разделе 17 мероприятий проводится с участием различных направлений волонтерских движений филиала.

Мероприятия с участие волонтерских движений, внутриколледжные, городские и краевые, активно освещаются на официальной странице Телеграмм-канала Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК».

Сотрудничество с учреждениями, организациями

В рамках воспитательной работы специалисты структурных подразделений Филиала по-прежнему взаимодействуют с государственными и общественными учреждениями Партизанского городского округа и Приморского края.

По патриотическому воспитанию продолжается сотрудничество филиала с военно-спортивным клубом имени разведчика Н.С. Диденко при ООГО ДОСААФ России по г. Партизанску Приморского края. В системе проводятся совместные учебные и внеучебные мероприятия как на базе Филиала, так и на базах городских библиотек, школ города.

Продолжалась совместная работа с сотрудниками правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних при ОМВД России по г. Партизанску Приморского края. Основной акцент сотрудничества с сотрудниками данных органов ставится на проведение мероприятий со студентами 1 и 2 курсов по профилактике правонарушений и профилактику употребления наркотических и психотропных веществ (апрель, ноябрь, декабрь 2024 г.)

Социокультурное сотрудничество традиционно продолжается с центральной городской библиотекой, Музеем истории города – филиалом музея Дальнего Востока имени К.В. Арсеньева, отделом культуры и молодёжной политики, МАУК «Городской Дворец культуры», региональными общественными организациями «Росток» и «Боевое Братство» (за отчетный период более 20 совместных мероприятий отражено в публикациях официального Телеграмм-канала Партизанского филиала КГБПОУ «ВБМК»)

Воспитание – процесс непрерывного творческого поиска. Ведущая роль в воспитании обучающихся в Филиале принадлежит преподавательскому составу колледжа. Вопросы по воспитательной работе систематически рассматриваются на педагогическом Совете филиала, еженедельных совещаниях при заведующем учебной частью, заседаниях структурных подразделений. Особое внимание уделяется вопросам по гражданско-патриотическому воспитанию, пропаганде здорового образа жизни и профилактике асоциальных явлений среди студенческой молодежи, сохранению контингента.

В организации и проведении воспитательной работы в Филиале непосредственно участвуют: заведующий филиалом, заведующий учебной частью, заведующие отделениями, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель, кураторы, преподаватели. Воспитательная деятельность является предметом рассмотрения на педагогическом Совете, на заседаниях Школы педагогического мастерства, отражается в тематике докладов на Педагогических чтениях.

Планомерная и систематическая работа кураторов учебных групп является одной из основных в реализации воспитательной работы при тесном сотрудничестве с педагогом-психологом, воспитателем, педагогом-организатором, социальным педагогом, заведующими отделениями. Работа кураторов за 2023 год направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности в Филиале, адаптацию студентов первых курсов. Кураторы студенческих групп ежегодно назначаются приказом заведующего филиалом из числа преподавателей.

Согласно годовому плану по воспитательной работе за 2024 год структурными подразделениями филиала мероприятия выполнены в достаточном объёме.

Организация воспитательной работы в общежитии – составная часть системы воспитания колледжа.

Целью работы является создание оптимальных условий, направленных на повышение качества знаний, формирование мировоззрения, совершенствование

нравственного и эстетического воспитания учащихся, на развитие активной личности будущего специалиста.

Задачи воспитательной деятельности:

1. Создание условий для развития личности студента, побуждение ее к самоанализу, самооценке, саморазвитию, самовоспитанию.
2. Формирование гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение их.
3. Создание условий для раскрытия творческих способностей, предоставление возможности реализовываться в соответствии со своими склонностями и интересами.
4. Формирование потребности в здоровом образе жизни, культуре умственного и физического труда, межличностных отношений, экологической культуре.
5. Проводить профилактические мероприятия по здоровому образу жизни.
6. Создание условия для адаптации студентов к условиям проживания, приобщение к традициям общежития. Развитие отношений творческого содружества между этажами в процессе их совместной деятельности; приобщение студентов к совместному планированию, самоуправлению. Активизация творческой деятельности студентов.
7. Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
8. Формирование навыков жизнестойкости, уверенного поведения, умения конструктивно общаться и адаптироваться к жизни, как к процессу сознательного построения и достижения человеком относительно устойчивых отношений с людьми и социумом в целом.

1. Организационная работа

- 1.1. В сентябре 2024 года были изучены дела студентов-первокурсников.
- 1.2. В 2024 году регулярно проводились собрания Совета общежития по соблюдению правил внутреннего распорядка, предупреждению правонарушений, организационным вопросам и вопросам воспитательного и информационного характера, проведение генеральных уборок, соблюдение правил пожарной безопасности, дисциплинарных вопросов, решение конфликтных ситуаций, отчеты санпроверки, выборы и изменение старост секций, членов санпроверки и т.д.
- 1.3. Регулярная консультативная помощь студентам по вопросам организации проживания в общежитии, досуга.
- 1.4. Взаимодействие с социальным педагогом, педагогом-психологом, педагогом-организатором, заведующим общежитием, заведующим учебной частью и с администрацией колледжа.
- 1.5. Ведение постоянного контроля режимных требований, правил противопожарной безопасности, санитарного состояния комнат.

2. Мероприятия воспитательного характера

- 2.1. Проводились беседы со студентами по вопросам правил проживания в общежитии и правил поведения в обществе.
 - 2.2. Проведение индивидуальных бесед по профилактике здорового образа жизни, о вреде курения, употребления алкоголя и энергетических напитков.
 - 2.3. Беседы по вопросам чистоты, порядка в комнатах, секциях и на этажах.
 - 2.4. Индивидуальные беседы с проживающими по их проблемам (разрешение межличностных конфликтов, уважительное отношение друг к другу, работа над агрессией).
 - 2.5. Оформление стенда «Уголок здоровья» и постоянное его обновление.
- #### *3. Работа с кураторами*

3.1. Совместно с кураторами проводился контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий несовершеннолетних студентов.

3.2. Контроль за госпитализацией проживающих студентов, отслеживание их состояния после выписки.

3.3. Своевременное оповещение кураторов о нарушениях и поощрениях студентов, проживающих в общежитии.

4. *Культурные мероприятия и организация досуга*

4.1. Проведение бесед на различные темы (беседа по формированию благоприятного микроклимата в общежитии, правил поведения в обществе, алкоголь нам не друг, правила публичного выступления, ЗОЖ, о вреде алкоголя на молодой организм, как завоевать друзей, экстремизм – угроза человечеству, ЗОЖ, что такое стресс и как с ним бороться, скажи алкоголю – нет и др.).

4.2. Были проведены игры (уно, мафия, квиз, дженга). Было организовано более 10 игр.

4.3. По просьбам студентов работал спортзал несколько раз в неделю для физических тренировок.

4.4. Активное участие студенты проявили в игре волейбол. Было организовано более 20 раз.

4.5. В феврале месяце праздновали День защитника Отечества

4.6. В марте месяце праздновали Международный женский день

4.7. 19 сентября фестиваль «Посвящение в студенты»

4.8. 24 декабря фестиваль «Вместе встретим Новый год»

4.9. 14-24 октября был проведен творческий конкурс «Конкурс талантов»

5. *Гигиеническое и профилактическое воспитание проживающих*

5.1. Еженедельно проводилась генеральная уборка.

5.2. Ежедневный контроль за чистотой комнат и секций. Совместная работа с санпроверкой и заведующим общежитием. Ежемесячное подведение итогов и выбор самой чистой и самой грязной комнат.

5.3. Организация и контроль за своевременным заполнением экрана чистоты.

6. *Работа с документами.*

6.1. Разработка положений для проведения мероприятий, формирование плана, отчета воспитателя, журнал проведения мероприятий.

Сведения о студенческом общежитии (по состоянию на декабрь 2024г)

Количество студентов, проживающие в общежитии – 158 человек.

Количество несовершеннолетних студентов – 83 человека.

Количество секций – 16.

Количество человек, проживающие в 1 секции – 10 человек.

Количество человек, проживающие в комнатах – 2 и 3 человека.

18 Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования основывается на организации внутриколледжного контроля качества подготовки выпускников и анализа его эффективности. Ежегодно проводится внутренний аудит и внешний один раз в пять лет при аккредитации. Последняя аккредитация проводилась в 2022 году (Свидетельство о государственной регистрации рег. № 20 от 27 декабря 2022 года бессрочно). В соответствии приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации,

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 ода № 660/306/448, на основании приказа «О проведении внутреннего аудита» № 376-О от 04.октября 2023г Партизанский филиал КГБПОУ «ВБМК» прошел аккредитационный мониторинг по результатам которого была проведена аккредитационная экспертиза по основным образовательным программам на предмет подтверждения соответствия качества образования: Специальность 31.02.01. Лечебное дело итоговый балл ОП 50, 34.02.01. Сестринское дело 60 баллов, признаны прошедшими. Внутренняя система оценки качества образования проводилась в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Владивостокский базовый медицинский колледж приказ КГБПОУ «ВБМК» «29» июня 2023г. №207- О. С целью выявления степени соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО, профессиональных стандартов, запросам практического здравоохранения и общества к личности выпускника в Партизанском филиале при проведении самообследования проведен анализ социологического опроса среди студентов 4 курса, преподавателей, работодателей (медицинские организации), а именно непосредственных и общих руководителей производственных и дипломных практик, методом анкетирования.

1. Специальность 31.02.01 Лечебное дело - обработано 94 анкеты.

Таблица 1 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических знаний	70	24	6
Уровень практических навыков	82	16	2
Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	78	20	2
Умение ориентироваться в нестандартной ситуации	62	26	12

2. Специальность 34.02.01 Сестринское дело (очная и очно – заочная формы форма обучения) - обработано 137 анкет.

Таблица 2 – Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций

Показатель	Высокий, %	Средний, %	Низкий, %
Уровень теоретических знаний	72	24	4
Уровень практических навыков	78	14	8

Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима	76	17	7
Умение ориентироваться в нестандартной организации	56	35	9

1. Удовлетворённость педагогов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям в 2024 году:

При проведении анкетирования было опрошено 35 преподавателей из них 31 штатных преподавателей и 4 преподавателя, работающих на условиях внешнего совместительства.

Специальность	Удовлетворены, %	Частично удовлетворены, %	Не удовлетворены, %
31.02.01 Лечебное дело	82	18	0
34.02.01 Сестринское дело	89	11	0

2. Результаты опроса студентов КГБПОУ «ВБМК» (выпускников) об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в 2024 году:

Выпуск 2024г. составил 190 человек, из них по специальности 31.02.01 Лечебное дело – 53 чел.; по специальности 34.02.01 Сестринское дело очная и очно- заочная формы обучения – 137чел.

Специальность	Удовлетворены, %	Частично удовлетворены, %	Не удовлетворены, %
31.02.01 Лечебное дело	82	18	0
34.02.01 Сестринское дело	88	12	0

Учитывая то, что управление качеством является одной из функций колледжа и филиала как структурного подразделения, которая фактически обеспечивает качество услуг на высоком уровне за счет разумного и грамотного управления различными процессами в отдельности и всей образовательной деятельности в целом. В филиале создана организационная структура с указанием иерархической подчиненности и обратных связей. В целях совершенствования делопроизводства в соответствии с Законом Приморского края от 10.04.2016г. № 349-КЗ «Об архивном деле в Приморском крае» и «Основными правилами работы ведомственных архивов» и согласно «Перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием

сроков хранения», утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558, в филиале обновлена сводная номенклатура дел (приказ от 28.12.2023г. № 117- О « Об утверждении номенклатуры дел»). А с целью обеспечения сохранности документов, организации и проведения экспертизы ценности документов и отбора их в архив филиала создана постоянно действующая экспертная комиссия (Приказ № 10–О от 17.01.2024 г. «О создании постоянно действующей экспертной комиссии»). Контроль исполнения решений, действенность принимаемых решений отражается в приказе с назначением лица ответственного за исполнение приказа. Результатом внутреннего контроля исполнительской функции является выполнение поручения, создание документа, проведение мероприятия и т.д., а также отчетность.

Вывод: В Партизанском филиале оценка качества образования проводится в соответствии с нормативными документами и по результатам внутреннего аудита качество подготовки выпускников соответствует требованиям реализуемых образовательных программ;

Делопроизводство поставлено на достаточно высоком уровне, что способствует введению документированной системы управления, как основного инструментария менеджмента качества, ориентированного на постоянное повышение.

Заключение и общие выводы

1. Правовая база (включая локальную нормативную и организационно-распорядительную документацию), система управления филиалом и процессом реализации представленных профессиональных образовательных программ соответствуют Российскому законодательству, законодательству Приморского края в сфере образования, Уставу колледжа, положению о филиале и обеспечивают все направления деятельности. Система управления филиалом направлена на совершенствование работы по организации учебно-воспитательного процесса и обеспечивает реализацию профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Перечень образовательных программ, программ профессиональной подготовки и контингент обучающихся соответствуют лицензионным нормативам.

3. На основании результатов проведенного самообследования по специальностям 34.02.01. Сестринское дело и 31.02.01. Лечебное дело можно сделать вывод, что содержание и качество подготовки специалистов соответствует ФГОС, в части требований к результатам освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

4. Воспитательная работа в филиале ведется планомерно, на высоком уровне, способствует воспитанию гармонично развитой личности с толерантным отношением к другим национальностям, чувством нетерпимости к терроризму и экстремизму.

5. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы соответствует требованиям ФГОС и способствует реализации профессиональных программ.

6. Методическая работа в Партизанском филиале краевого государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Владивостокский базовый медицинский колледж» ведется на уровне, способствующем достижению целей образовательного учреждения в подготовке специалистов СПО.

7. Образовательный ценз педагогических работников соответствует требованиям ФГОС, преподаватели владеют профессиональными и другими компетенциями

педагогических работников, что обеспечивает эффективность образовательного процесса, установление контакта с обучающимся.