

Положение
об использовании камер видеонаблюдения в КГБПОУ «ВБМК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об использовании систем видеонаблюдения в КГБПОУ «ВБМК» (далее - Положение), в целях обеспечения защиты прав и свобод гражданина (работника и обучающегося) при нахождении его в учебных аудиториях Учреждения, разработано на основании действующих нормативных правовых актов:

- ст. 24 Конституции Российской Федерации;
- ст.152.1 и ст.152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации (ред.30.11.1994г.);
- главой 14. (ст.86-90) «Защита персональных данных работников» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред.11.10.2018);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред.03.08.2018);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 12.06.1995 №144 (ред. от 06.07.2016) «Об оперативно-розыскной деятельности»;
- Уставом КГБПОУ «ВБМК», утвержденным распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края №394-ри от 11.08.2016г.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом КГБПОУ «ВБМК» (далее – Учреждение), регламентирующим порядок применения камер видеонаблюдения в учебных аудиториях, объединив их в комплекс аппаратно-программных средств (КАПС) Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единых требований к комплексу аппаратно-программных средств (КАПС) в учебных аудиториях (далее - аудиториях) Учреждения.

1.4. Организация видеонаблюдения осуществляется без трансляции вещания в сеть Интернет в целях защиты прав и свобод гражданина (работника и обучающегося) при нахождении его в аудиториях Учреждения.

1.5. Обязательным условием установки систем видеонаблюдения является ведение видеозаписи с записью звука в аудиториях Учреждения.

1.6. Работники и обучающиеся (или законные представители) информируются о проведении видеонаблюдения в учебных аудиториях Учреждения путем размещения специальных информационных табличек перед входом в учебную аудиторию в зоне видимости видеокамер.

1.7. Довести Положение об использовании камер видеонаблюдения в КГБПОУ «ВБМК» до сведения работников и обучающихся путем его размещения на официальном сайте Учреждения.

1.8. Настоящее Положение распространяется на лиц, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением (далее – работники) и обучающихся (далее - студенты и слушатели).

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении, применяются следующие основные понятия:

- Видеонаблюдение – процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображения.
- Видеоинформация – изображение, зафиксированное на магнитной ленте, киноплёнке, фотоснимке или оптическом диске, с которого оно может быть воспроизведено.
- Зона ограниченного доступа – помещение для просмотра записи видеоинформации, куда не позволен прямой, не контролируемый доступ посторонних лиц.
- Нестандартная ситуация – ситуация, возникающая в результате отклонений от оптимального или ожидаемого режима деятельности в результате появления опасности, чрезвычайной ситуации.
- КАПС – комплекс аппаратно-программных средств, т.е. устройства, сохраняющие запись изображения и запись звука в аудитории (далее-КАПС), (камеры, мониторы, регистраторы и др. оборудование), предназначенный для организации видеонаблюдения, как на локальных, так и на территориально – распределенных объектах.

3. Цели и задачи видеонаблюдения

3.1. Целями организации и проведения видеонаблюдения на территории Учреждения является:

- предупреждение возникновения угроз различного характера (социального, техногенного и др.) и оперативная ликвидация чрезвычайных ситуаций в аудиториях Учреждения;
- контроль организации образовательного процесса в Учреждении.

3.2. Задачами организации и проведения видеонаблюдения в аудиториях Учреждения является:

- отслеживание, фиксация и своевременная передача изображений и звука в аудиториях Учреждения;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб государственных органов, работников, обучающихся (или законных представителей) в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- видеонаблюдение в аудиториях Учреждения должно обеспечивать:
- прямое видеонаблюдение ответственных лиц за видеоинформацией в аудиториях Учреждения;
- запись видеоинформации для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификации нарушителей и других задач;
- непрерывность сбора, передачи и обработки информации видеонаблюдения;
- оперативный доступ к видеозаписи путем задания времени, даты и идентификатора видеокамеры.

4. Режим видеонаблюдение в аудиториях Учреждения

4.1. Видеонаблюдение в аудиториях Учреждения осуществляется следующими способами:

- камерами открытого видеонаблюдения, установленными согласно технического плана помещений;
- видеонаблюдение осуществляется в период осуществления учебного процесса согласно расписанию занятий.

4.2. Запрещается установка камер открытого видеонаблюдения в гардеробе; раздевалках; туалетах; кабинетах работников, кроме кабинета ПЭО; кабинетах медицинской и психологической помощи.

4.3. Запрещается ведение скрытого видеонаблюдения за работниками и обучающимися.

4.4. Система видеонаблюдения должна соответствовать следующим требованиям:

- безопасности по защите от поражения электрическим током и другого вредного воздействия на здоровье человека;
- эргономическим (размещение видеокамер и датчиков в труднодоступных местах с учетом их функциональной надежности и возможности технического обслуживания, ремонта, оперативной замены);
- по защите информации (информационной защите технических средств видеонаблюдения).

5. Порядок введения видеонаблюдения в учебных аудиториях

5.1. Работодатель Учреждения, в соответствии с законодательство РФ о персональных данных, получает от работников и обучающихся (или законных представителей) согласие на обработку персональных данных.

5.2. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускается.

5.3. Видеонаблюдение в учебных аудиториях вводится приказом директора Учреждения.

5.4. Приказом директора Учреждения назначаются ответственные должностные лица за:

- бесперебойную работу системы видеонаблюдения в период осуществления учебного процесса согласно расписанию занятий;
- доступ и разграничение полномочий доступа к записям видеоинформации;
- за сохранность системы видеонаблюдения.

6. Порядок хранения и уничтожения видеоинформации

6.1. Срок хранения видеоинформации составляет 1 (один) месяц, после чего видеоинформация уничтожается автоматически.

6.2. Ответственное должностное лицо за хранение видеоинформации назначается приказом директора Учреждения.

7. Порядок доступа к видеоинформации

7.1. Доступ к записям видеоинформации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Записи видеоинформации должны быть защищены от доступа посторонних лиц или утраты, не должны распространяться или передаваться в открытое пользование, в том числе в сеть Интернет.

7.2. Ответственные лица, имеющие доступ к записям видеоинформации, назначаются приказом директора Учреждения.

7.3. Разграничение полномочий доступа ответственных лиц к записям Видеоинформации утверждается приказом директора Учреждения.

7.4. Передача видеоинформации третьей стороне допускается в следующих случаях:

- по письменному запросу государственных и правоохранительных органов;
- по письменному запросу работника, изображенного на записи видеоинформации при конфликте интересов (Приложение №1);
- по письменному запросу обучающегося (или законного представителя), изображенного на записи видеоинформации при конфликте интересов (Приложение №2);

7.5. Использование записи видеоинформации без согласия лиц, изображение которых зафиксировано, возможно в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных интересах;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (собраниях, конференциях, концертах, праздниках и т.д.), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

7.6. Просмотр записи видеoinформации осуществляется в зоне ограниченного доступа.

7.7. В каждом конкретном случае решение о доступе к видеoinформации принимает директор Учреждения.

7.8. Фиксация доступа к записи видеoinформации осуществляется в «Книге учета доступа к записям видеoinформации в ходе видеонаблюдения в учебных аудиториях КГБПОУ «ВБМК» г. Владивостока (Приложение №3).

8. Технические характеристики КАПС. Требования к установке.

8.1. Используемое оборудование КАПС должно соответствовать техническим характеристикам согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8.2. Обязательным условием для любого используемого оборудования является возможность записи изображения и звука с необходимым разрешением на носитель информации (жесткий диск, карту памяти) с обязательным соблюдением требований к разрешающей способности оборудования.

8.3. Угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории, были видны рабочие места всех обучающихся и преподавателя.

8.4. При наличии проводных линий связи между камерами и регистратором, они не должны препятствовать свободному перемещению лиц в аудитории.

8.5. Средства видеонаблюдения размещаются исходя из следующих требований:

- в помещении должно быть установлено не менее 1(одна) камеры видеонаблюдения;
- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных (противоположенных) углах таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;
- высота установки камер видеонаблюдения составляет не менее 2 (два) метров от пола;
- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в помещении были видны рабочие места всех обучающихся и преподавателя.

8.6. Установка средств видеонаблюдения должна осуществляться во внеурочное время.

8.7. Монтаж средств видеонаблюдения завершается обязательной технической проверкой работоспособности оборудования.

8.9. По окончании монтажа и проверки работоспособности средств видеонаблюдения запрещается:

- перемещать средство видеонаблюдения;
- изменять фокусное расстояние камер видеонаблюдения;
- производить действия, нарушающие постоянное функционирование средства видеонаблюдения;

- вмешиваться в процесс передачи информации.

1. Ответственность

9.1. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением за осуществление организации и проведение видеонаблюдения в аудиториях Учреждения.

9.2. Ответственные должностные лица, имеющие доступ к записям видеоинформации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и приказами директора Учреждения за соблюдение конфиденциальности полученной информации.

Приложение №1

Директору КГБПОУ «ВБМК»

Ф.И.О.

(должность)

Заявление

Прошу предоставить запись видеoinформации с моим изображением от

(дата, время)

В связи с _____

(указать причину)

« _____ » _____ 201 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №2

Директору КГБПОУ «ВБМК»

Ф.И.О.

(законного представителя)

Заявление

Прошу предоставить запись видеoinформации с изображением обучающегося (опекаемого)

Ф.И.О. (обучающегося, опекаемого, специальность, курс, группа)

от _____

(дата, время)

В связи с _____

(указать причину)

« _____ » _____ 201 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Владивостокский базовый медицинский колледж»
(КГБПОУ «ВБМК»)

Книга
учета доступа к записям видеoinформации в ходе видеонаблюдения в
учебных аудиториях (КГБПОУ «ВБМК») г. Владивостока

Ф.И.О. заявителя	Дата подачи запроса	Дата доступа к видеоинформации	Ф.И.О. Должностного лица	Примечание

В примечании указывается место просмотра и дальнейшие действия с видеoinформацией

Начата:

Окончена:

Технические характеристики КАПС. Требования к установке

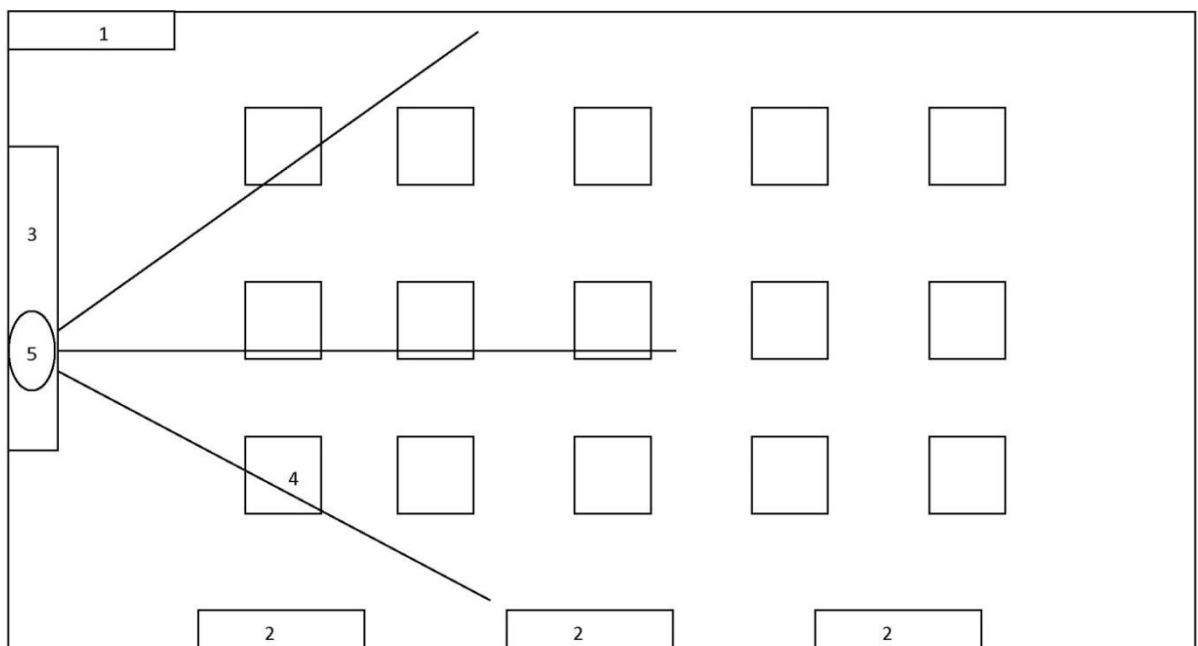
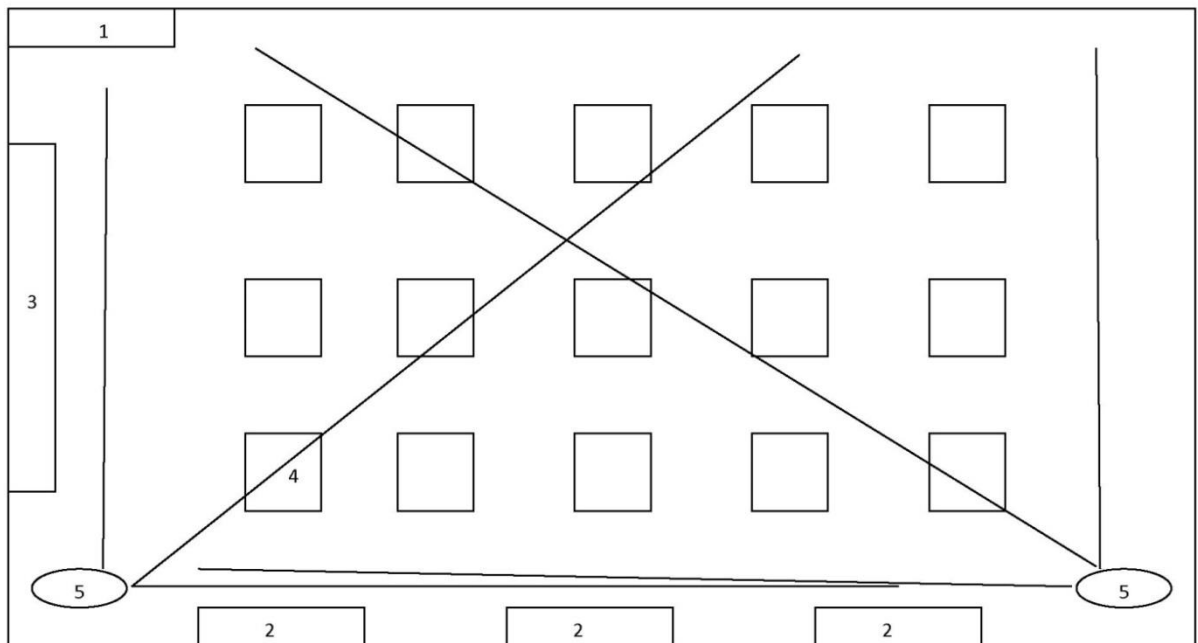
КАПС с использованием IP-видеорегистратора.

При данном варианте создания КАПС обязательным является наличие устройства записи информации на внутренний накопитель.

Обязательными условиями для IP- видеорегистратора являются:
наличие индикатора записи изображения (светодиода, дисплея, иного устройства индикации факта записи),
наличие внутренней памяти не менее 1 Тбайт,
формат видеосжатия - H.265/H.265+/H.264/H.264+/MPEG4,
IP камеры – на 4 и более каналов,
видеовыход - 1 HDMI / 1 VGA (дублирующие),
Тип потока - видео, видео и аудио,
Протоколы - TCP/IP, DHCP,
Сетевой интерфейсы - 1 RJ-45 10M / 100M/ 1000M Ethernet;

Обязательными условиями для IP- камеры являются:
разрешение камеры не менее 1080*720 пиксел
матрица камеры - 1/2.8" CMOS 2Мп и выше
частота кадров - 25 к/с и выше,
микрофон – встроенный или внешний

Технические характеристики КАПС. Требования к установке



Обозначения:

- 1. входная дверь
- 2. окно
- 3. доска
- 4. рабочее место
- 5. IP-камера, IP-регистратор